Projektas

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA

SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2025 M. VASARIO 21 D. SPRENDIMO NR. T1-29 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS PAVELDO VERTYBIŲ IR ARCHITEKTŪRINĘ, KULTŪRINĘ, SAKRALINĘ REIKŠMĘ TURINČIŲ OBJEKTŲ TVARKYMO IR PRITAIKYMO VISUOMENĖS POREIKIAMS FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2026 m. d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo 46 straipsnio 1, 4, 5 ir 7 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 26 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-29 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 9.2 papunktį išdėstyti taip:

„9.2. elektros instaliacijos sutvarkymas ir (arba) atsinaujinančios elektros energijos šaltinių įrengimas ar prisijungimas prie jau įrengtų;“

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registro informacinėje sistemoje.

Savivaldybės meras

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS PAVELDO VERTYBIŲ IR ARCHITEKTŪRINĘ, KULTŪRINĘ, SAKRALINĘ REIKŠMĘ TURINČIŲ OBJEKTŲ TVARKYMO IR PRITAIKYMO VISUOMENĖS POREIKIAMS FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2025–2027 metų strateginio veiklos plano 5 programos „Kultūros ugdymo ir etnokultūros puoselėjimo programa“ 1 tikslo 1 uždavinio 3 priemonės „Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams įgyvendinimas“ (toliau – priemonė) finansavimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – prisidėti prie reikšmingo krašto kultūrinio paveldo dalies išsaugojimo, skiriant lėšas iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto, nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymui ir pritaikymui visuomenės poreikiams.

3. Priemonei įgyvendinti Savivaldybės taryba, tvirtindama Savivaldybės biudžetą, kiekvienais metais planuoja skirti iki 100000 Eur.

II SKYRIUS
SĄVOKOS

4. Šiame apraše vartojamos sąvokos:

4.1. Pareiškėjas – juridinis asmuo – Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų valdytojas ar savininkas.

4.2. Paraiška – nustatytos formos dokumentas, kurį turi užpildyti ir pateikti pareiškėjas, siekiantis gauti paramą.

4.3. Projektas – visuma dokumentų, kuriuose nurodomi numatyti veiksmai, kurie leis spręsti problemą nurodytą paraiškoje, jos prieduose esama informacija, ir tam tikra pinigų suma numatytiems nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams projekto tikslams pasiekti.

4.4. Didelės apimties projektas – projektas, kurio bendra įgyvendinimo vertė nuo 10 tūkst. eurų ir neviršija 40 tūkst. eurų.

4.5. Mažos apimties projektas – projektas, kurio bendra įgyvendinimo vertė neviršija 10 tūkst. eurų.

4.6. Projekto vadovas – asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimą.

4.7. Darbo grupė – paraiškų atrankos darbo grupę sudaro Savivaldybės meras iš 9 narių (Savivaldybės tarybos narių šių sutikimu, Savivaldybės administracijos direktoriaus deleguotų Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kitų savivaldybės teritorijoje veikiančių asmenų ir visuomenės atstovų).

III SKYRIUS
REIKALAVIMAI PARAIŠKOMS, JŲ PATEIKIMO TVARKA

5. Informacija apie kasmetinį ar papildomą projektų finansavimą, kvietimą teikti paraiškas, skelbiama rajono spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje.

6. Paraiškos priimamos Savivaldybės administracijos priimamajame.

7. Norintys dalyvauti atrankoje pateikia:

7.1. tiksliai ir išsamiai užpildytą paraišką;

7.2. registracijos pažymėjimo kopiją.

8. Paraiškų atrankos prioritetai:

8.1. papildomus finansavimo šaltinius turintiems pareiškėjams (prie papildomų finansavimo šaltinių priskiriamos ir nuosavos pareiškėjo lėšos);

8.2. objektams, kurie įregistruoti Kultūros vertybių registre;

8.3. objektams, kurie įtraukti į Šilalės rajono kultūros paveldo objektų sąrašą, Savivaldybės tarybos sprendimu;

8.4. avarinės grėsmės pašalinimo darbams.

9. Tinkamomis finansuoti iš programos lėšų pripažįstamos tik detaliai pagrįstos, su projekte numatomų veiklų vykdymu susijusios išlaidos:

9.1. nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių pastatų ir kitų nekilnojamųjų kultūros paveldo objektų išsaugojimo darbai: tyrimai, remontas, avarinės grėsmės pašalinimas, konservavimas, restauravimas, atkūrimas ir projektavimas;

9.2. elektros instaliacijos sutvarkymas **ir/arba atsinaujinančios elektros energijos šaltinių įrengimas ar prisijungimas prie jau įrengtų**;

9.3. apsaugos sistemų įrengimas;

9.4. įgarsinimo sistemų įrengimas;

9.5. nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų aplinkos tvarkymo darbai: įvairių lauko dangų, tvorelių ir kt. įrengimas ar atnaujinimas;

10. Netinkamos finansuoti išlaidos – išlaidos, nenumatytos šio aprašo 9 punkte.

11. Pareiškėjų projektams finansavimas neskiriamas, jeigu:

11.1. pareiškėjas praėjusiais metais iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto finansuotų projektų, padarė tikslinio lėšų panaudojimo ar buhalterinės apskaitos pažeidimų;

11.2. pareiškėjas nėra pateikęs ataskaitos dokumentų už praėjusiais metais panaudotas Savivaldybės biudžeto lėšas.

IV SKYRIUS
FINANSAVIMO TVARKA

12. Lėšas priemonei įgyvendinti skiria Savivaldybės taryba, tvirtindama rajono biudžetą.

13. Didelės apimties projektams gali būti skiriama iki 80 proc. priemonei įgyvendinti skirtų lėšų.

14. Darbo grupė, vadovaudamasi Savivaldybės tarybos patvirtintais veiklos nuostatais, organizuoja programos paraiškų atranką, skelbia apie tai viešai, svarsto paraiškas ir atrenka tinkamiausias.

15. Darbo grupė teikia Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti paraiškos, sutarties, sąmatos ir ataskaitos formas.

16. Darbo grupė, nustačiusi, kad kai kurios paraiškos biudžete numatytos išlaidos nėra būtinos planuojamiems projekto rezultatams pasiekti, taip pat, jei paraiškos sąmatoje nurodytos išlaidos nėra realios, akivaizdžiai neatitinka rinkos kainos arba yra nepakankamai pagrįstos, gali siūlyti skirti pareiškėjui mažesnę nei paraiškoje prašoma paramos sumą.

17. Darbo grupė, įvertinusi pareiškėjų paraiškas ir atsižvelgusi į savivaldybės biudžeto lėšas, skirtas paraiškų finansavimui, nustato konkrečią lėšų sumą, pagal kiekvieną prašymą ir protokoliniu sprendimu teikia rekomendaciją administracijos direktoriui suteikiamos finansinės paramos konkretų dydį pareiškėjui.

18. Savivaldybės administracijos direktorius, įforminęs finansinės paramos suteikimą įsakymu bei patvirtinęs paramos sąmatą ir sudaręs Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartį,

pasirašytų dokumentų (įsakymo, sąmatos, sutarties) kopijas pateikia Savivaldybės administracijos Centralizuotam buhalterinės apskaitos skyriui, kuris perveda lėšas.

19. Paraiškos, kurios neatitinka nurodytų reikalavimų arba pateiktos po skelbime nustatytos datos, nefinansuojamos.

20. Darbo grupė per 10 darbo dienų po baigiamojo darbo grupės posėdžio raštu informuoja paraiškų teikėjus apie finansavimą.

21. Gavęs informaciją, kad projektas bus finansuojama, pareiškėjas per 15 darbo dienų Savivaldybės administracijos direktoriui privalo pateikti detalizuotą programos sąmatą ir pasirašyti Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartį.

22. Jei programos įgyvendinimo planas ar sąmata dėl objektyvių priežasčių turi būti keičiami, pareiškėjas pateikia darbo grupei argumentuotą prašymą ir tikslina sąmatą.

23. Keisti programos įgyvendinimo planą ar sąmatą be darbo grupės sprendimo draudžiama.

V SKYRIUS
ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ

24. Atsiskaitymas reglamentuojamas Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartyje.

25. Pareiškėjas, vykdydamas sutartinius įsipareigojimus dėl projekto įgyvendinimui skirto finansavimo, užtikrina lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį ir atsako už nepanaudotų ar neteisėtai panaudotų lėšų grąžinimą į Šilalės rajono savivaldybės biudžetą.

26. Nepanaudotos paramos lėšos turi būti grąžintos į sutartyje nurodytą sąskaitą iki einamųjų metų gruodžio 20 d.

27. Išaiškėjus, kad paramos lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, paramos gavėjas privalo lėšas grąžinti į sutartyje nurodytą sąskaitą.

28. Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius kontroliuoja paskirtų lėšų panaudojimą.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

30. Aprašas gali būti keičiamas, naikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

_____

Šilalės rajono savivaldybės teisės aktų ar
Jų projektų antikorupcinio vertinimo metodikos
2 priedas

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2025 M. VASARIO 21 D. SPRENDIMU NR. T1-29 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ NEKILNOJAMŲJŲ KULTŪROS PAVELDO VERTYBIŲ IR ARCHITEKTŪRINĘ, KULTŪRINĘ, SAKRALINĘ REIKŠMĘ TURINČIŲ OBJEKTŲ TVARKYMO IR PRITAIKYMO VISUOMENĖS POREIKIAMS FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

1. Parengto sprendimo projekto tikslai. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-29 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 9.2. papunktį

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas. Projektą inicijavo Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo paraiškų atrankos darbo grupė.

Vis dažniau atsiranda poreikis elektros energiją naudoti iš atsinaujinančių šaltinių. Tokį poreikį išreiškia Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų valdytojai ir savininkai.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo 46 straipsnio 1, 4, 5 ir 7 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 26 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Priėmus savivaldybės tarybos sprendimą finansavimo apraše bus aiškiau apibrėžta galimybė finansuoti atsinaujinančios energijos šaltinių įrengimą.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios, priėmus teikiamą projektą.

Papildomų teisės aktų priimti nereikia.

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
kultūros paveldo apsaugos vyriausiasis specialistas Rytis Aušra

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimo Nr. T1-29 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių ir architektūrinę, kultūrinę, sakralinę reikšmę turinčių objektų tvarkymo ir pritaikymo visuomenės poreikiams finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-11-18 Nr. T25-224
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-11-18 11:30
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-11-18 11:30
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-26 09:55 - 2028-07-25 09:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aprasas lyginamasis.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiskinamasis rastas Aprasas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261109.12
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-11-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-11-18 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-11-18)