



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL BUDINČIŲ GYDYTOJŲ PEDIATRŲ PAGRINDINIO DARBO UŽMOKESČIO
PASTOVIOSIOS DALIES APMOKĖJIMO UŽ BUDĖJIMUS VŠĮ ŠILALĖS RAJONO
SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO PRIĖMIMO IR SKUBIOS PAGALBOS
SKYRIUJE IŠ ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. gegužės 22 d. Nr. T1-126
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 18 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis apmokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo sąlygų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. balandžio 23 d. nutarimu Nr. 370 „Dėl Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis apmokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo sąlygų sąrašo patvirtinimo“, 9¹.2.1 papunkčiu, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 18 d. sprendimą Nr. T1-17 „Dėl viešosios įstaigos Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro steigimo“ 2.2 papunktį ir Šilalės rajono savivaldybės 2025 metų biudžeto asignavimų pagal asignavimų valdytojus, programas ir priemones paskirstymą, patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-27 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2025 - 2027 metų biudžeto patvirtinimo“, atsižvelgdama į 2024 m. lapkričio 4 d. Lietuvos nacionalinės sistemos šakos kolektyvinę sutartį Nr. S-229, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimo už budėjimus VŠĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašą (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Tadas Bartkus

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2025 m. gegužės 22 d. sprendimu
Nr. T1-126

**BUDINČIŲ GYDYTOJŲ PEDIATRŲ PAGRINDINIO DARBO UŽMOKESČIO
PASTOVIOSIOS DALIES APMOKĖJIMO UŽ BUDĖJIMUS VŠĮ ŠILALĖS RAJONO
SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO PRIĖMIMO IR SKUBIOS PAGALBOS
SKYRIUJE IŠ ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) lėšomis nefinansuojamas budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimas už budėjimus VŠĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro (toliau – Įstaiga) Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje bus finansuojamas iš Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) biudžeto lėšų pagal Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimo už budėjimus VŠĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), reglamentuojantį budinčių gydytojų pediatrų teikiamų paslaugų vaikams užtikrinimą.

2. Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimą Įstaigos Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje užtikrina Savivaldybės taryba.

3. Šiuo Aprašu vadovaujasi Įstaiga ir Savivaldybės administracija.

**II SKYRIUS
APMOKĖJIMAS IR ATSAKOMYBĖ**

4. Finansavimas skiriamas Įstaigai kuri su Savivaldybės administracija yra sudariusi Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartį (1 priedas).

5. Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apmokama už budėjimus Įstaigos Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų, kai Įstaigos finansinis rezultatas per ketvirtį – neigiamas.

6. Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis, atsižvelgiant į 2024 m. lapkričio 4 d. Lietuvos nacionalinės sistemos šakos kolektyvinę sutartį Nr. S-229, negali būti mažesnė nei 2,5 koeficiento. Įstaigos vadovo nustatytas darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientas gydytojams gali būti didesnis, tačiau negali viršyti 5,5 koeficiento.

7. Įstaiga įsipareigoja:

7.1. raštu iki kiekvieno mėnesio 10 d. pateikti Savivaldybės administracijai informaciją apie Įstaigos Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje:

7.1.1. apsilankiusių vaikų ir budinčių pediatrų ar kitų budinčių gydytojų suteiktų konsultacijų skaičių per mėnesį (2 priedas);

7.1.2. patirtus kaštus, susijusius su budinčių gydytojų pediatrų darbo užmokesčiu (3 priedas);

7.2. kiekvieno mėnesio paskutinę savaitę paviėšinti Įstaigos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose budinčių gydytojų pediatrų kito mėnesio budėjimo grafiką;

7.3. įvykus pasikeitimams budinčių gydytojų pediatrų grafike, nedelsiant atnaujinti informaciją Įstaigos interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose;

7.4. skelbime nurodyti kontaktinį telefono numerį, kuriuo gyventojai galėtų skambintis dėl grafiko pasitikslinimo prieš vykdamą į Įstaigos Priėmimo ir skubios pagalbos skyrių.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Už informacijos apie gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviąją dalį, finansuojamą iš Savivaldybės biudžeto, teikimą ir tinkamą šių lėšų panaudojimą atsakinga Įstaiga.

Budinčių gydytojų pediatrių pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimo už budėjimus VšĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo
1 priedas

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

20 m. d. Nr.
 Šilalė

Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau vadinama – Asignavimų valdytojas), atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus veikiančio pagal Šilalės rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T1-278 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės administracijos nuostatų tvirtinimo“, ir (toliau – Lėšų gavėjas), atstovaujama veikiančio (s) pagal įstaigos įstatus, sudarė šią biudžeto lėšų naudojimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas yra budinčių gydytojų pediatrių pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimas už budėjimus VšĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro (toliau – Įstaiga) Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) biudžeto lėšų, kai Įstaigos finansinis rezultatas per ketvirtį – neigiamas.
2. Šios Sutarties sudarymo pagrindas: Savivaldybės tarybos sprendimas.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. **Asignavimų valdytojas įsipareigoja:**
 - 3.1. vadovaudamasis Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka apmokėti už budinčių pediatrių pagrindinio darbo užmokesčio pastoviąją dalį iš Savivaldybės biudžeto lėšų;
 - 3.2. vadovaudamasis šios Sutarties lėšų poreikio paraiška (1 priedas), lėšas pervesti į Lėšų gavėjo atsiskaitomąją sąskaitą.
4. **Asignavimų valdytojas turi teisę:**
 - 4.1. kontroliuoti pagal Sutartį skirtų lėšų tikslinį panaudojimą;
 - 4.2. paaiškėjus, kad Lėšų gavėjas skirtas lėšas panaudojo ne pagal Sutarties 1 punkte nurodytą tikslinę paskirtį arba nesilaikydamas Sutarties sąlygų, reikalauti, kad šias lėšas Lėšų gavėjas nedelsdamas grąžintų į Sutartyje nurodytą Asignavimų valdytojo sąskaitą.
5. **Lėšų gavėjas įsipareigoja:**
 - 5.1. vykdyti Sutarties 1 punkte nurodytą veiklą;
 - 5.2. gautas lėšas įtraukti į apskaitą ir apskaityti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 5.3. lėšas naudoti tik šioje Sutartyje nurodytiems tikslams;
 - 5.4. pasibaigus mėnesiui iki kito mėnesio 10 d. pateikti atsakingam už Sutarties vykdymą ir kontrolę asmeniui lėšų poreikio paraišką.

III SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6. Už lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį bei įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymą atsako Lėšų gavėjas įstatymų ir šios Sutarties nustatyta tvarka.

7. Už ataskaitų pateikimą laiku, informacijos ir pateiktų duomenų teisingumą, gautų lėšų apskaitos tvarkymą atsako Lėšų gavėjas.

IV SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8. Ginčai tarp šalių, kylantys vykdant šią Sutartį, sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9. Sutartis ir Sutarties priedai, sudaryti dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, pateikiami po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties šaliai.

10. Sutartis gali būti keičiama arba papildoma šalių raštišku susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

11. Sutartis gali būti nutraukta Šalių tarpusavio susitarimu.

12. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

13. Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Danguolė Vėlavičiutė, Biudžeto ir strateginio planavimo skyriaus vedėja, tel. (0 449) 76 136, el. p. danguole.velaviciute@silale.lt.

V SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

14. Lėšų poreikio paraiška, 1 priedas, 1 lapas.

VI SKYRIUS JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Įstaiga: Šilalės rajono savivaldybės administracija Įstaigos adresas: J. Basanavičiaus g.2-1, 75138 Šilalė Juridinio asmens kodas 188773720 A. s. LT114010044500000031 Bankas „Luminor Bank“, AS Banko kodas 40100 Tel. (0 449) 76 114 El. p. administratorius@silale.lt Pareigos Administracijos direktorius Vardas, pavardė	Įstaiga: Įstaigos adresas: Juridinio asmens kodas: A. s. Bankas Banko kodas Tel. El. p. Pareigos Vardas, pavardė
--	---

Šilalės rajono
savivaldybės biudžeto
lėšų naudojimo sutarties
lėšų poreikio paraiškos 1
priedas

Viešosios asmens sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas, kodas, adresas

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Biudžeto ir strateginio planavimo skyriui

LĖŠŲ POREIKIO PARAIŠKA Nr.

(data)

Eil. Nr.	Atsiskaitomasis laikotarpis (nurodomas ketvirtis)	Budinčio gydytojo pediatro vardas, pavardė	Priskaičiuota pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis per mėnesį	Priskaičiuota pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis per mėnesį	Priskaičiuota pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis per mėnesį	Iš Šilalės r. sav. biudžeto apmokama budinčio gydytojo pediatro pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis per ketvirtį
Iš viso:						

Įstaigos vadovas, arba atsakingas asmuo _____
pareigos, vardas,pavardė, parašas

Paraišką užpildė _____
pareigos, vardas, pavardė, parašas, telefono Nr., el.paštas

2 priedas

per 20.. m...mènesi

[illegible]

Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimo už budėjimus VšĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo
3 priedas

VšĮ Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje budinčių gydytojų pediatrų kaštai 202.. m.mėnesį

Eil. Nr.	Budinčio gydytojo pediatro vardas, pavardė	Taikomas koeficientas	Pajamos iš privalomo sveikatos draudimo fondo biudžeto už gydytojo pediatro suteiktas paslaugas	Darbo užmokesčio sąnaudos:		Pelnas/ nuostolis	Iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto dengiama pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies suma (kai įstaigos finansinis rezultatas per ketvirtį neigiamas)
				išmokėta pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis	atostoginiai ir kitos išmokos susijusios su darbo užmokesčiu		
Iš viso:							

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Budinčių gydytojų pediatrų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies apmokėjimo už budėjimus Vši Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro Priėmimo ir skubios pagalbos skyriuje iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-22 Nr. T1-126
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Bartkus Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-26 10:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-26 10:14
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-18 15:23 - 2027-11-17 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tvarkos aprasas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tvarkos apraso 1 priedas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties 1 priedas.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tvarkos apraso 2 priedas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tvarkos apraso 3 priedas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250514.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-05-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-05-26 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-