

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS APSAUGOS PROGRAMOS 02
TIKSLO ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2025 m. d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimą Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės sveikatos apsaugos programos 02 tikslo įgyvendinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 29 d. sprendimą Nr. T1-130 „Dėl Šilalės rajono sveikatos apsaugos programos 2 tikslo (sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumo gerinimo ir teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų modernizavimo rėmimo programos įgyvendinimas) įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2025 m. kovo d. sprendimu
Nr. T1-

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS APSAUGOS PROGRAMOS 02 TIKSLO ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės sveikatos apsaugos programos 02 tikslo (toliau – Programa) įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) skirtas užtikrinti Šilalės rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Programos „Kokybiškos ir efektyvios asmens sveikatos priežiūros, orientuotos į gyventojų poreikius užtikrinimas“ įgyvendinimą.

2. Aprašo tikslas – sukurti tinkamą Programos įgyvendinimo eigą ir tinkamą paraiškų atrankos organizavimą, užtikrinti palankią, ekonomiškai efektyviai veikiančią asmens sveikatos priežiūros sistemą, didinti medicinos paslaugų apimtį, gerinti jų kokybę, prieinamumą, patrauklumą, didinti investicijas į asmens sveikatos priežiūrą.

II SKYRIUS PRIORITETAIRI REMIAMOS SRITYS

3. Remiamos šios asmens sveikatos priežiūros įstaigos prioriteto tvarka:

3.1. Šilalės rajono asmens sveikatos priežiūros įstaigos, kurių steigėjas yra Šilalės rajono savivaldybė ir kurios yra sudariusios sutartis su Teritorine ligonių kasa dėl paslaugų teikimo gyventojams ir yra registruotos Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje;

3.2. įstaigos, kurių steigėjas nėra Šilalės rajono savivaldybė, bet jos yra sudariusios sutartis su Teritorine ligonių kasa dėl paslaugų teikimo gyventojams ir yra registruotos Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje bei turi nuolatinės licencijuotas darbo vietas Šilalės rajono teritorijoje;

3.3. įstaigų skyriai ar padaliniai, kurių steigėjas nėra Šilalės rajono savivaldybė, teikiantys paslaugas gyventojams bei turintys nuolatinės licencijuotas darbo vietas Šilalės rajono teritorijoje ir yra sudariusios sutartis su Teritorine ligonių kasa dėl paslaugų teikimo gyventojams. Skiriant paramą pirmumas teikiamas įstaigoms ar įstaigų skyriams, kurie Programos įgyvendinimui numato naudoti ir savo įstaigos lėšas ar ketina dalyvauti konkursuose paramai gauti ir iš kitų finansavimo šaltinių.

4. Iš Programos lėšų remiama:

4.1. informacinių technologijų įdiegimas asmens sveikatos priežiūros įstaigose;

4.2. asmens sveikatos priežiūros įstaigų modernizavimas, kai tai apima pastatų, patalpų ir teritorijos: rekonstrukciją, renovaciją ir remontą;

4.3. modernios diagnostikos įrangos įsigijimas bei naujų gydymo technologijų diegimas asmens sveikatos priežiūros įstaigose;

4.4. asmens sveikatos priežiūros specialistų (nediskriminuojant lyčių), kvalifikacijos kėlimas ir kiti mokymai;

4.5. transporto priemonių atnaujinimas ar remontas, kai jos yra viena iš pagrindinių darbo priemonių asmens sveikatos priežiūros įstaigose;

4.6. priemonių įsigijimas, kurios reikalingos, kad asmens sveikatos priežiūros įstaigos atitiktų higienos normas ir kitus teisės aktus, užtikrinančius teisėtą veiklą;

4.7. aplinkos pritaikymo neįgaliesiems asmens sveikatos priežiūros įstaigose.

III SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ADMINISTRAVIMAS

5. Programos paraiškų konkursas organizuojamas kasmet. Informaciją apie konkursą Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija) skelbia interneto puslapio www.silale.lt skiltyse: „Naujienos“ ir „Sveikatos apsauga“, Šilalės rajono savivaldybės tarybai (toliau – Taryba) patvirtinus ar perskirsčius rajono biudžetą. Paraiškoms pateikti skiriamas ne trumpesnis nei 20 kalendorinių dienų nuo kvietimo teikti paraiškas paskelbimo dienos. Konkretūs terminai nurodomi kvietime.

6. Paraiška su lydraščiu gali būti pateikta per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“ (teikia Savivaldybės biudžetinės įstaigos), elektroniniu paštu dokumentai@silale.lt, laišku, per kurjerį arba įteikta asmeniškai šiuo adresu: Šilalės rajono savivaldybės administracijai J. Basanavičiaus g. 2-1, Šilalė, LT-75138 (priimamajame, 108 kabinetas).

7. Paraiška privalo būti pasirašyta vadovo arba įgalioto asmens parašu. Pareiškėjas prisiima atsakomybę už paraiškos ir jos priedų duomenų teisingumą. Ranka užpildytos paraiškos nenagrinėjamos. Paraiška ir visi prie paraiškos pridėti dokumentai ne valstybine kalba privalo būti išversti į valstybinę kalbą.

8. Užregistruota paraiška nukreipiama Administracijos sveikatos reikalų koordinatoriui (vyriausiajam specialistui) (toliau – Sveikatos reikalų koordinatorius).

9. Paraiškas vertina ir nugalėtojus nustato Tarybos patvirtinta Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo komisija (toliau – Komisija), veikianti pagal šį Aprašą. Pateiktos paraiškos įvertinamos per ne ilgesnį kaip 30 kalendorinių dienų laikotarpį pasibaigus paraiškų pateikimo terminui.

10. Juridiniai asmenys, norintys dalyvauti konkurse, pateikia:

10.1. tiksliai ir išsamiai užpildytą paraišką (pagal Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą);

10.2. papildomą su Programa susijusią medžiagą (jei tokios reikia);

10.3. Programai įgyvendinti reikalingų lėšų sąmatą;

10.4. registracijos pažymėjimo kopiją;

10.5. įstatų arba nuostatų kopiją.

11. Bendrieji Programų paraiškų vertinimo kriterijai:

11.1. paraiškos atitikimas Programos tikslams ir uždaviniams;

11.2. paraiškos atitikimas remiamoms sritims;

11.3. paraiškos biudžeto detalumas, realumas ir ekonomiškumas;

11.4. mažesnės programos administravimo ir ūkinės išlaidos.

12. Paraiškos, kurios neatitinka Programos nurodytų reikalavimų arba pateiktos po konkurso skelbime nurodytos datos, nesvarstomos.

13. Komisija protokolą apie Programai teiktoms paraiškoms įgyvendinti skirtą finansavimą teikia Administracijos direktoriui.

14. Administracijos Sveikatos reikalų koordinatorius per 15 darbo dienų supažindina Paraiškų teikėjus su Administracijos direktoriaus įsakymu dėl paramos skyrimo paraiškų teikėjams.

15. Paraiškos teikėjas, gavęs Administracijos direktoriaus įsakymą, kuriame nurodytas skirtas paramos lėšų dydis, per 10 darbo dienų privalo pateikti detalizuotą programos sąmatą Administracijai.

16. Negavus patikslintos sąmatos per 10 darbo dienų nustatytą terminą, Programos įgyvendinimui teikta paraiška nefinansuojama ir jai skirtos lėšos gražinamos į Šilalės rajono savivaldybės biudžetą.

17. Administracijos direktoriui pasirašius sutartį su paraiškų teikėju, kuriam skirta parama, skirtų lėšų pervedimas vykdomas pagal sutartyje numatytas sąlygas.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ

18. Administracijos direktorius sudaro sutartį su Programos paraiškos teikėju, kurio paraiškai skirtas finansavimas.

19. Konkrečioms Programos paraiškos priemonėms paskirtos lėšos negali būti naudojamos kitoms programoms įgyvendinti ar kitoms Programos paraiškos priemonėms įgyvendinti.

20. Už Programos lėšų tikslingą panaudojimą atsako Programos vykdytojas.

21. Nepanaudotos Programos lėšos turi būti grąžintos į finansavimo sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 15 dienos.

22. Išaiškėjus, kad Programos lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, Programos vykdytojas privalo lėšas grąžinti į sutartyje nurodytą sąskaitą.

23. Iškilę ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius kontroliuoja Programos priemonėms paskirtų lėšų panaudojimą.

Šilalės rajono savivaldybės teisės aktų
projektų antikorupcinio
vertinimo taisyklų
2 priedas

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos
sveikatos reikalų koordinatorė (vyriausioji specialistė)

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS APSAUGOS PROGRAMOS 02 TIKSLO ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės sveikatos apsaugos programos 02 tikslo įgyvendinimo tvarkos aprašą.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Inicijavo Šilalės rajono savivaldybės administracijos sveikatos reikalų koordinatorė (vyriausioji specialistė), nes pasikeitė Šilalės rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginis veiklos planas.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Neigiamų pasekmių nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Patvirtinus Šilalės rajono savivaldybės sveikatos apsaugos programos 02 tikslo įgyvendinimo tvarkos aprašą atsinaujins iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto remiamos sveikatos apsaugos programos 02 tikslo priemonės, kurios sutaps su strateginiame veiklos plane išvardintomis priemonėmis, taip pat atsiras daugiau aiškumo sveikatos apsaugos programos 02 tikslo įgyvendinimo administravime.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios, priėmus teikiamą projektą.

Teisės aktai nebus keičiami.

Sveikatos reikalų koordinatorė (vyriausioji specialistė)

2025-03-12

Ineta Butvidienė

(pareigos)

(data)

(vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės sveikatos apsaugos programos 02 tikslo įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-18 Nr. T25-77
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-18 12:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-29 11:06 - 2030-01-28 11:06
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aprašas (4).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas taisytas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-18 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-