

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2013 M. VASARIO 21 D.
SPRENDIMO NR. T1-40 „DĖL ETNINĖS KULTŪROS PLĖTROS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO“ PAKEITIMO**

2025 m. kovo d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu, 22 straipsnio 10 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Pakeisti Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo komisijos veiklos nuostatus, patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. vasario 21 d. sprendimu Nr.T1-40 „Dėl Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo“:

1.1. Pakeisti 11 punktą ir jį išdėstyti taip:

„11. Komisijos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš, taip pat kai balsų gauta už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirsto po lygiai, balsuojama trečią kartą. Jeigu balsavus trečią kartą balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko arba komisijos posėdžiui pirmininkaujančio balsas“.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2013 M. VASARIO 21 D. SPRENDIMO NR. T1-40 „DĖL ETNINĖS KULTŪROS PLĖTROS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO“ PAKEITIMO

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Sprendimo projekto tikslas – pakeisti Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo komisijos veiklos nuostatus.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.

Sprendimo projektas parengtas atsižvelgiant į pasikeitusį teisinį reglamentavimą. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, siekiama pakeisti Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo komisijos veiklos nuostatų, patvirtintų Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. vasario 21 d. Nr.T1-40 „Dėl etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo“ 11 punktą „Komisijos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš, taip pat kai balsų gauta už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirsto po lygiai, balsuojama trečią kartą. Jeigu balsavus trečią kartą balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko arba komisijos posėdžiui pirmininkaujančio balsas“.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Bus įgyvendintos teisės aktų nuostatos.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.

Teisės aktų keisti nenumatoma.

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausioji specialistė

Jovita Voverienė

2025-03-10

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2025 m. kovo d. sprendimu
Nr. T1-

ETNINĖS KULTŪROS PLĖTROS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO KOMISIJOS VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo komisija (toliau – Komisija) yra nuolatinis, visuomeniniais pagrindais veikiantis patarėjas rajono etninės kultūros politikos klausimais. Ji yra atskaitinga Savivaldybės tarybai.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Etninės kultūros valstybinės globos pagrindų įstatymu, kitais teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais bei šiais nuostatais.

3. Komisijos siūlymai etninės kultūros plėtros rajone klausimais Savivaldybės tarybai, Savivaldybės administracijos direktoriui, rajono kultūros ir švietimo įstaigoms yra rekomenduojamojo pobūdžio.

4. Komisijos nuostatus tvirtina, juos papildo ar pakeičia Šilalės rajono savivaldybės taryba.

II. KOMISIJOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

5. Komisijos tikslas – padėti spręsti ir koordinuoti rajono etninės kultūros plėtros ir organizavimo klausimus vykdant Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo programą (toliau – Programa), kuri skatina etninės kultūros plėtotę, sudaro sąlygas tautinio tapatumo ir savimonės išsaugojimui bei stiprinimui.

6. Komisijos funkcijos:

6.1. inicijuoti Programos rengimą ir koordinuoti jos įgyvendinimą;

6.2. organizuoti Etninės kultūros plėtros programos paraiškų atranką, teikti protokolinius siūlymus Administracijos direktoriui dėl atrinktų paraiškų finansavimo, skelbiant apie atranką rajono spaudoje ir Savivaldybės tinklalapyje;

6.3. teikti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti paraiškos ir sutarties formos projektą;

6.4. nustatyti galutinius paraiškų pateikimo terminus;

6.5. nagrinėti ir vertinti pateiktas paraiškas pagal šiuos kriterijus:

6.5.1. paraiška atitinka reikalavimus;

6.5.2. pareiškėjo siūlymas artimiausias programos tikslams ir uždaviniams;

6.5.3. pareiškėjas vykdo tęstinę veiklą.

6.6. siūlyti programos vykdytojus, nustatyti konkretų paramos dydį kiekvienam paramos gavėjui;

6.7. teikti Administracijos direktoriui protokolą su siūlymais skirti paramą atrankos nugalėtojams, siūlant konkrečią skiriamos paramos sumą.

6.8. padėti Šilalės rajono savivaldybės tarybai ir Administracijai formuoti bei įgyvendinti etninės kultūros politiką rajone;

6.9. teikti pasiūlymus dėl teisės aktų, susijusių su etninės kultūros globa, projektų rengimo;

6.10. koordinuoti kultūros, švietimo ir kitų institucijų veiklą etninės kultūros srityje, teikti siūlymus rajono Savivaldybės tarybai, Administracijai, Švietimo, kultūros ir sporto skyriui, rajono kultūros ir švietimo įstaigoms dėl jų tobulinimo;

6.11. ugdyti visuomenės savimonę, propaguoti etninės kultūros, kaip svarbios visuomenei vertybės, sampratą, padėti Savivaldybės tarybai integruoti etninės kultūros globos idėjas į švietimo programas;

6.12. teikti visuomenei informaciją apie Komisijos veiklą;

6.13. atlikti kitas įstatymų nustatytas funkcijas.

III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Komisija turi teisę:

7.1. siūlyti nefinansuoti paraiškų, kurios neatitinka prioritetų, nurodytų reikalavimų arba pateiktos po atrankos skelbime nustatytos datos;

7.2. gauti papildomą informaciją iš paraiškų teikėjų;

7.3. susipažinti su informacija, susijusia su pateiktų paraiškų nagrinėjimu;

7.4. gauti iš rajono kultūros ir švietimo institucijų informaciją, paaiškinimus, sprendimus, jų oficialius projektus ir kitus dokumentus, susijusius su etninės kultūros plėtra rajone;

7.5. teikti siūlymus Savivaldybės tarybai, Švietimo, kultūros ir sporto skyriui dėl etninės kultūros vertybių kaupimo, saugojimo, tyrimo, etninės kultūros gyvųjų tradicijų apraiškų palaikymo bei sklaidos, etninės kultūros globos idėjų propagavimo;

7.6. svarstant Komisijos kompetencijai priskirtus klausimus, pasitelkti savivaldybės institucijų ar visuomeninių organizacijų atstovus, pavienius konsultantus;

7.7. į Komisijos posėdžius kviešti valdymo institucijų atstovus, svarstant su jų kompetencijos sritimis susijusius klausimus;

7.8. teikti siūlymus viešosios informacijos rengėjams dėl etninės kultūros globos idėjų propagavimo;

7.9. siūlyti kandidatus apdovanojimams už nuopelnus puoselėjant etninę kultūrą.

8. Komisija privalo:

8.1. vykdyti funkcijas, nurodytas šiuose nuostatuose;

8.2. Savivaldybės tarybai pareikalavus, teikti savo veiksmų ir sprendimų, susijusių su paraiškų atranka, paaiškinimus, ataskaitas.

IV. KOMISIJOS SUDARYMO TVARKA IR DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Komisijos sudėtį tvirtina Savivaldybės taryba iš deleguotų Šilalės rajono savivaldybės kultūros, švietimo įstaigų, asociacijų, kurių veikla susijusi su etnine kultūra, narių.

10. Komisijos pirmininką tvirtina Savivaldybės taryba. Komisija iš savo narių išsirenka sekretorių.

~~11. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra posėdžio pirmininko balsas.~~

Komisijos sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš, taip pat kai balsų gauta už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirsto po lygiai, balsuojama trečią kartą. Jeigu balsavus trečią kartą balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko arba komisijos posėdžiui pirmininkaujančio balsas.

12. Komisijos veiklai vadovauja pirmininkas. Dėl svarbių priežasčių pirmininkui negalint atlikti savo pareigų, komisija išsirenka posėdžio pirmininką.

13. Komisijos pirmininkas:

13.1. šaukia Komisijos posėdžius ir jiems vadovauja, rūpinasi posėdžiams teikiamų siūlymų projektų rengimu;

13.2. pasirašo Komisijos nutarimus;

13.3. atstovauja Komisijai;

- 13.4. pagal savo kompetenciją priima kitus sprendimus.
14. Komisija nustato paraiškų pateikimo terminus.
15. Komisija, pasibaigus paraiškų teikimo terminui, svarsto ir nagrinėja pateiktas paraiškas.
16. Komisija, priėmusi galutinį sprendimą dėl atrinktų paraiškų programai vykdyti ir įforminusi jį protokole, teikia protokolą su siūlymais ir atrinktas paraiškas Administracijos direktoriui.
17. Komisijos pirmininkas per 10 darbo dienų po baigiamąjo komisijos posėdžio raštu informuoja programų teikėjus apie programos finansavimą.
18. Komisijos sekretorius rengia medžiagą posėdžiams, derina jų darbotvarkę, rašo posėdžių protokolus, tvarko Komisijos veiklos dokumentus.
19. Komisijos narys turi teisę:
 - 19.1. siūlyti sušaukti neeilinį Komisijos posėdį;
 - 19.2. siūlyti įrašyti į Komisijos posėdžio darbotvarkę papildomą klausimą.
 - 19.3. susipažinti su Tarybos posėdžių protokolais ir nutarimais, ekspertų grupių išvadomis.
20. Prireikus į Komisijos posėdžius kviečiami rajono kultūros ir švietimo įstaigų atstovai, suinteresuotų įstaigų atstovai, kiti specialistai.
21. Komisija gali keisti savo posėdžio darbotvarkę paprasta posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma.
22. Komisijos sprendimai įforminami protokolu.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Komisija pertvarkoma ar likviduojama Savivaldybės tarybos sprendimu.
 24. Komisija atsakinga už savalaikį programos atrankos organizavimą.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2013 m. vasario 21 d. sprendimo Nr. T1-40 „Dėl Etninės kultūros plėtros programos įgyvendinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-18 Nr. T25-72
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-18 14:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-26 09:55 - 2028-07-25 09:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas Etninės kult plėtros progr įgyv komis nuost.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Nuostatai - Lyginamasis variantas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-18 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-