

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. VASARIO 2 D.
SPRENDIMO NR. T1-23 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO
POLITIKOS 2023–2025 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS, ATRANKOS KOMISIJOS IR
JOS VEIKLOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2025 m. vasario d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 15 d. sprendimą Nr. T1-18 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023–2025 metų plėtros programos nuostatus, patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T1-23 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023–2025 metų plėtros programos, atrankos komisijos ir jos veiklos nuostatų tvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 2 punktą ir jį išdėstyti taip:

„2. Komisija sudaroma ir keičiama Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mero potvarkiu“.

1.2. Pakeisti 3 punktą ir jį išdėstyti taip:

„3. Komisijos pirmininkas ir pavaduotojas skiriami Savivaldybės mero potvarkiu“.

1.3. pakeisti 8 punktą ir jį išdėstyti taip:

„8. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš, taip pat kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas“.

2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimą Nr. T1-235 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023-2025 metų plėtros programos atrankos komisijos sudarymo“.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Lyginamasis variantas

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO POLITIKOS 2023–2025 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS ATRANKOS KOMISIJOS VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023–2025 metų plėtros programos (toliau – Programa) atrankos komisija (toliau – Komisija) skirta organizuoti Programos paraiškų atranką ir atrinkti tinkamiausius Programos vykdytojus, svarstyti pateiktus Šilalės rajono jaunimo, jaunimo organizacijų ir su jaunimu dirbančių organizacijų prašymus jų veiklos išlaidoms kompensuoti bei Darbdavių, norinčių gauti kompensaciją už mokinių įdarbinimą mokinių vasaros atostogų metu, prašymus išlaidoms, susijusioms su darbo užmokesčio mokėjimu, kompensuoti ir protokoliniu nutarimu teikti siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui.

~~2. Komisiją sudaro Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) taryba, tvirtindama Programą.~~

Komisija sudaroma ir keičiama Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) mero potvarkiu.

~~3. Komisijos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją skiria Savivaldybės taryba. Komisija iš savo narių tarpo išsirenka sekretorių.~~

Komisijos pirmininką ir pavaduotojas skiriami Savivaldybės mero potvarkiu. Sekretorių komisija išsirenka pati.

II. KOMISIJOS FUNKCIJOS

4. Komisijos funkcijos:

4.1. patvirtinus Savivaldybės biudžetą viešai paskelbia apie Programos vykdymą ir kviečia teikti Programos projektų paraiškas, organizuoja Programos paraiškų atranką;

4.2. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti sutarties projektus;

4.3. nustato galutinius paraiškų pateikimo terminus;

4.4. nagrinėja ir vertina pateiktas paraiškas pagal šiuos kriterijus:

4.4.1. projektas atitinka programos prioritetines kryptis;

4.4.2. projektas yra novatoriškas;

4.4.3. projektas puoselėja kūrybingumą ir iniciatyvumą;

4.4.4. projektas turi veiklos tęstinumo galimybę;

4.4.5. pakankama projekto vykdytojų kvalifikacija ir patirtis;

4.4.6. aiškiai apibrėžta projekto auditorija ir numatyti būdai jai pasiekti;

4.4.7. projektas turi aiškų vykdymo planą;

4.4.8. paraiškos biudžetas yra realus ir tikslus;

4.4.9. planuojamos paraiškos, prašymo išlaidos yra efektyvios;

4.4.10. numatytas projekto papildomas finansavimas.

4.5. siūlo Programos vykdytojus, nustato konkrečias lėšas kiekvienam Programos vykdytojui;

4.6. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui protokolinį nutarimą su siūlymais skirti lėšas atrinktų paraiškų vykdytojams, siūlydama konkrečią skiriamų lėšų sumą;

4.7. svarsto Šilalės rajono jaunimo, jaunimo organizacijų ir su jaunimu dirbančių organizacijų pateiktus prašymus jų veiklos išlaidoms kompensuoti bei Darbdavių, norinčių gauti kompensaciją už mokinių įdarbinimą mokinių vasaros atostogų metu, prašymus išlaidoms,

susijusioms su darbo užmokesčio mokėjimu, kompensuoti ir protokoliniu nutarimu teikia siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui.

III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

5. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:
 - 5.1. siūlyti nefinansuoti paraiškų, kurios neatitinka prioritetų, nurodytų reikalavimų arba pateiktos po atrankos skelbime bei Programoje nustatytos datos;
 - 5.2. gauti papildomą informaciją iš paraiškų ir prašymų teikėjų;
 - 5.3. susipažinti su informacija, susijusia su pateiktų paraiškų ir prašymų nagrinėjimu.
6. Komisija privalo:
 - 6.1. vykdyti funkcijas, nurodytas šiuose nuostatuose;
 - 6.2. būti nešališka, objektyvi;
 - 6.3. Savivaldybės tarybai pareikalavus, teikti savo veiksmų ir sprendimų, susijusių su Programos paraiškų atranka bei prašymų nagrinėjimu, paaiškinimus, ataskaitas.

IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Komisija sprendimus priima posėdžiuose. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių.
- ~~8. Komisija sprendimus priima paprastąja 1/2 dalyvaujančiųjų balsų dauguma, atviru balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.~~

Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš, taip pat kai balsų už gauta tiek pat, kiek prieš ir susilaikiusių kartu sudėjus), balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Komisijos pirmininko balsas.
9. Komisijos veiklai vadovauja pirmininkas. Dėl svarbių priežasčių pirmininkui negalint atlikti savo pareigų, Komisijos veiklai vadovauja pirmininko pavaduotojas.
10. Komisijos sprendimai išforminami protokolu, kurį pasirašo pirmininkas ir sekretorius.
11. Komisija nustato paraiškų pateikimo terminus.
12. Komisija, pasibaigus paraiškų pateikimo terminui, svarsto ir nagrinėja pateiktas paraiškas.
13. Komisija, priėmusi galutinį sprendimą dėl atrinktų paraiškų Programai vykdyti ir įtvirtinusi savo sprendimą protokoliniu nutarimu, teikia protokolą su siūlymais ir atrinktas paraiškas Savivaldybės administracijos direktoriui.
14. Komisijos pirmininkas per 10 darbo dienų po baigiamojo Komisijos posėdžio raštu informuoja Programos paraiškų teikėjus apie finansavimą.
15. Komisijos pirmininkas per 10 darbo dienų po Komisijos posėdžio raštu informuoja Šilalės rajono jaunimo, jaunimo organizacijų ir su jaunimu dirbančių organizacijų prašymų veiklos išlaidoms kompensuoti bei Darbdavių, norinčių gauti kompensaciją už mokinių įdarbinimą mokinių vasaros atostogų metu, teikėjus apie lėšų skyrimą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Komisija atsakinga už savalaikį Programos atrankos organizavimą.
 17. Komisija neatsako už sutarties sudarymą ir jos vykdymą.
-

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatore

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. VASARIO 2 D. SPRENDIMO NR. T1-23 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO POLITIKOS 2023–2025 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS, ATRANKOS KOMISIJOS IR JOS VEIKLOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO“ PAKEITIMO

1. Parengto sprendimo projekto tikslas.

Sprendimo projektas rengiamas siekiant pakeisti Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023-2025 metų plėtros programos komisijos veiklos nuostatus.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.

Inicijavo Šilalės rajono savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatore. Lietuvos Respublikos Seimas 2024 m. birželio 6 d. priėmė Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo Nr. I-533 pakeitimo įstatymą Nr. XIV-2688 (toliau – Pakeitimo įstatymas), kuriuo Vietos savivaldos įstatymo (toliau – VSI) 22 straipsnis papildytas nauja 10 dalimi. Dėl šios priežasties, būtina atnaujinti Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023–2025 metų plėtros programos nuostatus, patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T1-23 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023–2025 metų plėtros programos, atrankos komisijos ir jos veiklos nuostatų tvirtinimo“.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Bus įgyvendintos teisės aktų nuostatos.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.

Teisės aktų keisti nenumatoma.

Jaunimo reikalų koordinatore

Vaida Janulevičienė

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
SPRENDIMAS**
**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. VASARIO 2 D.
SPRENDIMO NR. T1-23 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO
POLITIKOS 2023–2025 METŲ PLĖTROS PROGRAMOS, ATRANKOS KOMISIJOS IR
JOS VEIKLOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO“ PAKEITIMO**
Jaunimo reikalų koordinatė Vaida Janulevičienė
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto Jaunimo reikalų
tiesioginis rengėjas: koordinatorė
Vaida Janulevičienė

(pareigos) (vardas ir pavardė)
2025-02-06

(parašas) (data)

Teisės akto Šilalės rajono savivaldybės
projekto vertintojas: Administracijos patarėjas
Justas Stankevičius

(pareigos) (vardas ir pavardė)
2025-02-06

(parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimo Nr. T1-23 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės jaunimo politikos 2023–2025 metų plėtros programos, atrankos komisijos ir jos veiklos nuostatų tvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-12 Nr. T25-39
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-12 10:58
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Komisijos nuostatai.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis jaunimo politikos plėtros programai 2025 m..docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinis vertinimo pažyma V. Janulevičienė 4.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250205.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-02-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-02-12 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-