

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA****SPRENDIMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PAGAL PATIKĖJIMO SUTARTĮ
UAB „ANDOKA“**

2024 m. gruodžio d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 12 straipsnio 1 ir 3 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 18 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-162 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.2 papunktį, 8 punktą, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 28 d. sprendimą Nr. T1-331 „Dėl pritarimo projektui „Mobilios komandos teikiamų paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas Šilalės rajono savivaldybėje“, atsižvelgdama į UAB „Andoka“ 2024 m. gruodžio 12 d. raštą Nr. SR24-90 „Dėl turto perdavimo“, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir statybos skyriaus 2024 m. gruodžio 12 d. raštą Nr. SP2-155 (16.11.) „Dėl ilgalaikio turto perdavimo“, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus 2024 m. gruodžio 16 d. raštą Nr. AB6-792 (7.13.) „Dėl duomenų pateikimo apie turto vertes“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Perduoti UAB „Andoka“, juridinio asmens kodas 176607961, savivaldybės sveikatinimo priemonių planavimui ir įgyvendinimui projekto „Ambulatorines slaugos paslaugas teikiančios mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Šilalės rajone“, Nr. 09-010-P-0024, įgyvendinimo laikotarpiui – 5 metų ir 6 mėnesių terminui, valdyti, naudoti ir disponuoti juo pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį, Šilalės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausanti ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą pagal Perduodamo ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto sąrašą (priedas).

2. Įgalioti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių su UAB „Andoka“ direktoriumi pasirašyti sprendimo 1 punkte nurodyto Savivaldybės turto patikėjimo sutartį.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą (<https://e.teismas.lt>) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

PERDUODAMO ILGALAIKIO IR TRUMPALAIKIO MATERIALIOJO TURTO SĄRAŠAS

Ilgalaikis materialusis turtas:

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Inventorinis Nr.	Bendra įsigijimo vertė, Eur	Bendra likutinė vertė 2024-12-30, Eur
1.	Nešiojamasis kompiuteris „Lenovo ThinkPad E16 G1 Intel Core 17-1355U 16inch WUXGA 16GB 512GB Iris Xe GFX W11P 2yCI+CO2“, 3 vnt.	103139 103140 103141	3267,00	3267,00
2.	„Samsung Galaxy S24+Dual Sim 12GB RAM 256GB“, 3 vnt.	103143 103144 103145	3495,69	3495,69
3.	Infuzinė pompa „EN-5V“	103151	1004,30	1004,30
4.	Elektrokardiografas „Cardio M-Pad 10“	103152	2662,00	2662,00
5.	Elektromobilio įkrovimo stotelė „Vool“, dinaminis valdiklis, kabelio jungties laikiklis	103293	1076,20	1076,20
6.	Automobilis „Volkswagen ID. 4 PRO 210KW“, valstybinis numeris EC3032, identifikavimo Nr.WVGZZZE27RE041314, pirmosios registracijos data 2024-12-04.	103298	46944,37	46944,37
		Iš viso:	58449,56	58449,56

Trumpalaikis materialusis turtas – ūkinis inventorių:

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Mato vienetai	Vienetų skaičius	Vieno vieneto įsigijimo vertė, Eur	Bendra įsigijimo vertė, Eur
1.	Išmanusis gliukozės matuoklis „GM700SB“ kapiliariniame kraujyje nustatyti	Vnt.	1	22,99	22,99
2.	Bekontaktis „IR“ spindulių termometras „FS-700 N1“	Vnt.	1	78,65	78,65
3.	Automatinis kraujospūdžio matuoklis „M3 Comfort“	Vnt.	1	108,90	108,90
4.	Stetofonendoskopas „Littmann Classic III S.E.“ (mėlynos spalvos)	Vnt.	1	163,35	163,35
5.	„Schioetz B“ tonometras akispūdžiui (.003)	Vnt.	1	205,70	205,70

6.	Medicininis krepšys „Comedbag“ (tamsiai mėlynas)	Vnt.	1	58,10	58,10
7.	Pulsoksimetras „Eco finger“	Vnt.	1	36,00	36,00
8.	Kraujo krešėjimo rodiklių matuoklis „Glabs Q-3 Pro (PT-INR)“	Vnt.	1	428,34	428,34
9.	Pluoštinės šviesos otoskopas „E-scope XL 2,5V“ su dėklu (baltas)	Vnt.	1	104,00	104,00
10.	Atsiurbiklis „F-18“ su baterija	Vnt.	1	429,55	429,55
			Iš viso:	1635,58	1635,58

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Turto ir socialinės paramos skyrius

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PAGAL PATIKĖJIMO SUTARTĮ

UAB „ANDOKA“

(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Sprendimo projekto tikslas – perduoti UAB „Andoka“, projekto įgyvendinimo laikotarpiui, 5 metų ir 6 mėnesių terminui, valdyti, naudoti ir disponuoti juo pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį, Šilalės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantį ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Šilalės rajono savivaldybės administracija su partneriu UAB „Andoka“ 2024 m. vasario 20 d. pasirašė Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. B6(V)-63 kuria susitarė bendrai įgyvendinti projektą Nr. 09-010-P-0024 „Ambulatorines slaugos paslaugas teikiančios mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Šilalės rajone“. Projektas įgyvendinamas pagal 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“.

Pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymą, viena iš savarankiškųjų savivaldybės funkcijų yra savivaldybės sveikatinimo priemonių planavimas ir įgyvendinimas. Šilalės rajono savivaldybės įstaigos negali užtikrinti pakankamo ambulatorinių slaugos paslaugų prieinamumo Šilalės rajone dėl transporto priemonių ir būtinos įrangos trūkumo, todėl projekto partneriu pasirinkta UAB „Andoka“ kurios viena iš veiklos sričių yra ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimas t. y. sveikatos priežiūros paslaugų teikimas pacientų namuose.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 12 straipsnio 1 ir 3 dalimis, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 18 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, įgyvendinant Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-162 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.2 papunktį, 8 punktą, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 28 d. sprendimą Nr. T1-331 „Dėl pritarimo projektui „Mobilios komandos teikiamų paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas Šilalės rajono savivaldybėje, atsižvelgiant į UAB „Andoka“ 2024 m. gruodžio 12 d. raštą Nr. SR24-90 „Dėl turto perdavimo“, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir statybos skyriaus 2024 m. gruodžio 12 d. raštą Nr. SP2-155 (16.11.) „Dėl ilgalaikio turto perdavimo“, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus 2024 m. gruodžio 16 d. raštą Nr. AB6-792 (7.13.) „Dėl duomenų pateikimo apie turto vertes“.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Perdavus Šilalės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantį ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą UAB „Andoka“, padidės Šilalės rajone teikiamų ambulatorinių slaugos paslaugų namuose kokybė ir prieinamumas.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.

Nėra.

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė 2024-12-16 Vaida Pundinienė
(pareigos) (parašas, data) (vardas, pavardė)

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
SPRENDIMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO PAGAL PATIKĖJIMO SUTARTĮ UAB
„ANDOKA“**

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė Vaida Pundiniene
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimty			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatyta kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto Tiesioginis rengėjas: Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė
Vaida Pundinienė
 (pareigos) (vardas ir pavardė)
2024-12-17
 (parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas: Šilalės rajono savivaldybės administracijos patarėjas
Justas Stankevičius
 (pareigos) (vardas ir pavardė)
2024-12-17
 (parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl savivaldybės turto perdavimo pagal patikėjimo sutartį UAB „Andoka“
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-18 Nr. T25-325
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-18 09:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priedas .docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinio vertinimo pažyma V. Pundinienė.2024-12-17 d.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241217.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-12-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-12-18 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-