



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS TEIKIAMŲ
MOKAMŲ PASLAUGŲ KAINŲ SĄRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. gruodžio 30 d. Nr. T1-309
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymo 6 straipsnio 8 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 3 dalies 8 punktu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu, vykdydama Valstybės ar savivaldybių įsteigtų bibliotekų teikiamų mokamų paslaugų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. ĮV-502 „Dėl Valstybės ar savivaldybių įsteigtų bibliotekų teikiamų mokamų paslaugų sąrašo patvirtinimo“, 3.1 papunktį, atsižvelgdama į Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos 2024 m. gruodžio 16 d. raštą Nr. V2-127-(1.6) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos teikiamų mokamų paslaugų sąrašo patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos teikiamų mokamų paslaugų kainų sąrašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimą Nr. T1-189 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos teikiamų mokamų paslaugų kainų sąrašo patvirtinimo“.
3. Įpareigoti Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktorių:
 - 3.1. iki 2025 m. sausio 1 d. pasitvirtinti Šilalės rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje teikiamų mokamų paslaugų teikimo tvarką;
 - 3.2. leidinių ir suvenyrų pardavimo pajamas apskaityti specialiujų programų vykdymo programoje ir naudoti leidinių bei suvenyrų administravimo išlaidoms dengti.
4. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2025 m. sausio 1 d.
5. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Tadas Bartkus

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS TEIKIAMŲ
 MOKAMŲ PASLAUGŲ KAINŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Matavimo vienetas	Kaina (€)
1.	Vieningas skaitytojo (vartotojo) pažymėjimas, (ar) pažymėjimo dublikatas	1 vnt.	nemokamai
2.	Vaikų, moksleivių, senjorų, neįgaliųjų skaitytojų (vartotojų) pažymėjimas (ar) dublikatas	1 vnt.	nemokamai
3.	Kopijavimo / spausdinimo / skenavimo paslaugos, teikiamos daugiafunkciais aparatais		
3.1.	<i>Nespalvotos kopijos:</i>		
3.1.1.	A4 formatas (1 puslapis)	1 kopija	0,10
3.1.2.	A4 formatas (abi lapo pusės)	1 kopija	0,10
3.1.3.	A3 formatas (1 puslapis)	1 kopija	0,10
3.1.4.	A3 formatas (abi lapo pusės)	1 kopija	0,10
3.2.	<i>Spalvotos kopijos:</i>		
3.2.1.	A4 formatas (1 puslapis)	1 kopija	0,10
3.2.2.	A4 formatas (abi lapo pusės)	1 kopija	0,20
3.2.3.	A3 formatas (1 puslapis)	1 kopija	0,20
3.2.4.	A3 formatas (abi lapo pusės)	1 kopija	0,30
3.3.	<i>Dokumento spausdinimas:</i>		
3.3.1.	A4 formato nespalvotas	1 kopija	0,10
3.3.2.	A4 formato spalvotas tekstinis dokumentas	1 kopija	0,40
3.3.3.	A4 formato vaizdinis dokumentas	1 kopija	0,90
3.3.4.	A3 formato nespalvotas	1 kopija	0,10
3.3.5.	A3 formato spalvotas /tekstinis dokumentas	1 kopija	0,90
3.3.6.	A3 formato vaizdinis dokumentas	1 kopija	1,30
3.4.	<i>Dokumento skenavimas</i>		
3.4.1.	A4 formato	1 vaizdas	0,10
3.4.2.	A3 formato	1 vaizdas	0,10
4.	Savitarnos būdu – skenavimas ir įsikėlimas į skaitmeninę laikmeną	-	nemokamas
5.	Leidinių maketavimas:		
5.1.	Vizitinė kortelė	1 vnt.	2,00
5.2.	Kiti leidiniai	1 psl.	5,00
6.	Dokumentų įrišimas:		
6.1.	Spiralinis įrišimas A4 formatu	1–20 psl.	0,30
6.2.	Spiralinis įrišimas A4 formatu	21–50 psl.	0,50
6.3.	Spiralinis įrišimas A4 formatu	51–75 psl.	0,70
6.4.	Spiralinis įrišimas A4 formatu	76–100 psl.	1,00
7.	Dokumentų laminavimas:		
7.1.	65 x 95 mm	1 psl.	0,20
7.2.	80 x 111 mm	1 psl.	0,30
7.3.	A5 formato	1 psl.	0,60
7.4.	A4 formato	1 psl.	0,80

7.5.	A3 formato	1 psl.	1,00
8.	Informacijos įrašymas į elektronines laikmenas		
8.1	CD (bibliotekos diskas)	1 vnt.	0,50
8.2.	CD, USB (vartotojo)	1 vnt.	0,20
9.	3D spausdintuvo paslaugos		
9.1.	spausdinant 0,4 mm storio sluoksniu	1g spausdinimo medžiagos	0,20
9.2.	spausdinant 0,25 mm storio sluoksniu	1g spausdinimo medžiagos	0,30
10.	Fotojuostų negatyvų skenavimas ir vaizdo pavertimas į skaitmeninį JPG arba TIF/BMP formatą	1 vnt. (fotojuostos negatyvo kadras)	0,10
11.	Nuotraukų spausdinimas:		
11.1.	A6 (10 x15) formato	1 vnt.	0,30
11.2.	A4 (20 x 30) formato	1 vnt.	0,80
11.3.	A3 (30 x 40) formato	1 vnt.	2,00
12.	Bibliografinio sąrašo ar rodyklės (virš 20 įrašų) sudarymas bei redagavimas pagal individualią užklausą	1 įrašas	0,20
13.	Dokumentų persiuntimas iš kitų bibliotekų per tarpbibliotekinį ir tarptautinį tarpbibliotekinį abonementą	Pagal Lietuvos pašto įkainius (sumoka vartotojas)	
14.	Vieno asmens individualus mokymas	1 val.	2,50
15.	Ilgalaikio ir trumpalaikio turto nuoma:		
15.1.	Salės (IV aukštas) nuoma	1 val.	6,00
15.2.	Salės nuoma su technine įranga	1 val.	7,00
15.3.	Kabineto 303 (III aukštas) nuoma	1 val.	7,00
15.4.	Kabineto 303 (III aukštas) nuoma su technine įranga	1 val.	8,00
15.5.	Kompiuterių klasės nuoma	1 val.	10,0
15.6.	Interaktyvios edukacinės erdvės nuoma	1 val.	10,0
15.7.	Multimedijos ir garso įrangos nuoma*	1val. / 1 para	Pagal pasirašytą nuomos sutartį
16.	Leidinių ir suvenyrų, reprezentuojančių bibliotekos veiklą ir rajoną, platinimas*	Savikaina + administravimo išlaidos	
17.	Renginių organizavimas:		
17.1	Gidų ir ekskursijų vadovo paslaugos	1 val.	10,00
17.2.	Renginių, atitinkančių įstaigos tikslus ir funkcijas, organizavimas užsakovo pageidaujama tema	1 val.	30,00
17.3.	Kino filmų rodymas	1 asm.	Filmų platintojo įkainis

* Leidinių ir suvenyrų, multimedijos ir garso įrangos nuomos kainą tvirtina Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktorius.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos teikiamų mokamų paslaugų kainų sąrašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-30 Nr. T1-309
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Bartkus Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-31 08:45
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-18 15:23 - 2027-11-17 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sarasas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241217.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-12-31)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-12-31 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-