

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2022 M. LIEPOS 7 D. SPRENDIMO
NR. T1-163 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO
PANAUDOS PAGRINDAIS LAIKINAI NEATLYGINTINAI VALDYTI IR NAUDOTIS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2024 m. spalio d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-163 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedą:

1.1. Pakeisti 9.4 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„9.4. gauti Panaudos davėjo rašytinį sutikimą pakeisti turto paskirtį, atlikti remonto ir rekonstravimo darbus;“

1.2. Pakeisti 9.5 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„9.5. savo lėšomis atlikti jam perduoto turto remontą ar rekonstrukciją bei pertvarkyto turto kadastrinius matavimus ir įregistruoti pakeitimus Nekilnojamojo turto registre;“

1.3. Pakeisti 9.10 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„9.10. atlikus statinio einamąjį, kapitalinį remontą ar rekonstrukciją ir pasirašius darbų perdavimo ir priėmimo aktą, per 30 kalendorinių dienų šio akto kopiją pateikti turto valdytojui, valdančiam turtą patikėjimo teise.“

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt. Ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Projekto lyginamasis variantas

Šilalės rajono savivaldybės turto
perdavimo panaudos pagrindais
laikinaai neatlygintinai valdyti ir
naudotis tvarkos aprašo
1 priedas

(Sutarties formos pavyzdys)

SAVIVALDYBĖS TURTO PANAUDOS SUTARTIS

20 ____ m. ____ d. Nr. ____

Panaudos davėjas _____,
(perduodančios turtą savivaldybės institucijos, įmonės, įstaigos, organizacijos (toliau – institucija)
pavadinimas ir kodas)

pagal _____,
(įstatymą, institucijos įstatus (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris, data)
atstovaujamas _____,

(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

ir panaudos gavėjas _____
(nurodyto Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo
juo įstatymo 13 straipsnyje panaudos
subjekto, priimančio turtą, pavadinimas ir kodas)

pagal _____,
(įstatymą, panaudos subjekto įstatus (nuostatus), įgaliojimą – dokumento pavadinimas, numeris)
atstovaujamas _____,

(atstovo pareigos, vardas ir pavardė)

remdamiesi Šilalės rajono savivaldybės tarybos 20 ____ m. _____ d. sprendimu
Nr. ____ / Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 20 ____ m. _____ d.
įsakymu Nr. ____ (nereikalinga išbraukti), sudarė šią sutartį:

1. Panaudos davėjas pagal šią sutartį perduoda panaudos gavėjui, veikiančiam pagal savo įstatus
(nuostatus), laikinaai neatlygintinai valdyti ir naudotis savivaldybei nuosavybės teise priklausantį
turtą:

(turto pavadinimas ir apibūdinimas: nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo turto – inventorinis
numeris, įsigijimo ir likutinė vertė; nekilnojamojo turto ar kito nekilnojamojo daikto – panaudojimo
paskirtis, pavadinimas, adresas, unikalus numeris, statinio pažymėjimas plane, bendras statinio
plotas, patalpų plotas ir indeksai; trumpalaikio materialiojo turto įsigijimo vertė; įrenginių –
pagrindinės charakteristikos, o jeigu turtas perduodamas pagal sąrašą, nurodoma, kad turtas
perduodamas pagal pridedamą sąrašą)

nurodyti turto naudojimo paskirtį

2. Panaudos davėjas perduoda daiktą panaudos gavėjui _____.
nurodyti terminą.

3. Kitos sąlygos _____.

4. Panaudos gavėjas moka mokestį už perduotų negyvenamųjų patalpų eksploatavimą, komunalines
ir ryšių paslaugas.

5. Panaudos gavėjas per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo sudaro su atitinkamomis įmonėmis
ir organizacijomis sutartis dėl atsiskaitymo už komunalines paslaugas ir savo lėšomis apdraudžia
visam sutarties galiojimo laikui gaunamą turtą panaudos davėjo naudai nuo žalos, kuri gali būti

padaryta dėl ugnies, vandens, gamtos jėgų, vagysčių ir kitų draudiminių įvykių.

6. Panaudos gavėjas savo lėšomis per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos įstatymų nustatyta tvarka turi įregistruoti sutartį Nekilnojamojo turto registre. Pasibaigus panaudos sutarties terminui, panaudos gavėjas išregistruoja sutartį iš Nekilnojamojo turto registro.

7. Panaudos davėjas, nepažeisdamas panaudos gavėjo teisių, turi teisę tikrinti, ar panaudos gavėjas naudojami turtu tinkamai pagal paskirtį ar vykdo kitas panaudos sutarties sąlygas.

8. Panaudos davėjas privalo:

8.1. per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos perduoti 1 punkte nurodytą turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą;

8.2. pasibaigus panaudos sutarties galiojimo terminui, iš panaudos gavėjo per 5 darbo dienas nuo sutarties pasibaigimo dienos priimti jam gražinamą turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą.

9. Panaudos gavėjas privalo:

9.1. naudotis turtu pagal tiesioginę paskirtį ir sutartį tik sprendimo dėl savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis priėmimo metu panaudos gavėjo įstatuose (nuostatuose) numatytai veiklai, griežtai laikytis šiam turtui keliamų priešgaisrinės saugos, sandėliavimo, sanitarinių ir techninių taisyklių, per visą sutarties galiojimo laiką nekeisti turto (pastoto, patalpų) paskirties ir pasibaigus sutarčiai per 5 darbo dienas perdavimo–priėmimo aktu gražinti turtą savininkui;

9.2. atsiskaityti už komunalines paslaugas su paslaugų teikėjais pagal pateiktas sąskaitas;

9.3. sudaryti sąlygas panaudos davėjui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas;

9.4. ~~gauti panaudos davėjo rašytinį sutikimą pagerinti ar pertvarkyti turtą (patalpas);~~

gauti Panaudos davėjo rašytinį sutikimą pakeisti turto paskirtį, atlikti remonto ir rekonstravimo darbus;

9.5. ~~savo sąskaita daryti jam perduoto turto remontą;~~

savo lėšomis atlikti jam perduoto turto remontą ar rekonstrukciją bei pertvarkyto turto kadastrinius matavimus ir įregistruoti pakeitimus Nekilnojamojo turto registre;

(nurodyti remonto darbus ir lėšų sumą, kurią panaudos gavėjas nurodė rašytiniame įsipareigojime)

9.6. atlyginti panaudos davėjui nuostolius, jeigu duotas turtas dėl neatliktų priežiūros ar einamojo remonto darbų sugedo ar buvo sugadintas;

9.7. likus vienam mėnesiui iki sutarties termino pabaigos, raštu pranešti panaudos davėjui apie gražinamą turtą;

9.8. panaudos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, gražinti turtą panaudos davėjui tos būklės, kokios jam buvo perduotas, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais atliktais pagerinimo elementais, neatskiriamais nuo turto;

9.9. panaudos sutarties pasibaigimo dieną įvykdyti visus mokestinius įsipareigojimus;

9.10. ~~atlikti einamąjį ar statinio kapitalinį remontą kapitalinį remontą ar rekonstrukciją ir pasirašęs pasirašius darbų perdavimo ir priėmimo aktą, per 30 kalendorinių dienų šio akto pasirašymo kopiją pateikti turto valdytojui, valdančiam turtą patikėjimo teise.~~

atlikus statinio einamąjį, kapitalinį remontą ar rekonstrukciją ir pasirašius darbų perdavimo ir priėmimo aktą, per 30 kalendorinių dienų šio akto kopiją pateikti turto valdytojui, valdančiam turtą patikėjimo teise.

10. Panaudos gavėjas negali perduoti gautą turtą nuosavybės teise kitiems asmenims, jo įkeisti ar kitaip suvaržyti daiktines teises į jį, juo garantuoti, išnuomoti, perduoti jį kitiems asmenims naudotis kitu būdu. Gautą turtą jis valdo ir naudoja vadovaudamasis visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo ir viešosios teisės principais.

11. Panaudos gavėjo lėšos, panaudotos turtui pagerinti ar pertvarkyti, neatlyginamos.

12. Panaudos davėjas turi teisę nutraukti sutartį prieš terminą;

- 12.1. Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais;
- 12.2. jeigu panaudos gavėjas nesudaro sąlygų kontroliuoti, ar perduotas pagal panaudos sutartį turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar panaudos gavėjas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas;
- 12.3. jeigu panaudos gavėjas nevykdo sprendimo priėmimo metu duoto įsipareigojimo (jeigu buvo įsipareigota) savo lėšomis atlikti jam perduoto nekilnojamojo turto ar kito nekilnojamojo daikto einamąjį ar kapitalinį remontą;
- 12.4. nevykdo pareigos išlaikyti ir saugoti turtą;
- 12.5. pasibaigus panaudos subjektui kaip juridiniam asmeniui, įspėjus apie tai antrąją šalį prieš mėnesį;
- 12.6. kitais įstatymo numatytais atvejais.
13. Panaudos davėjas privalo nutraukti panaudos sutartį, jeigu panaudos gavėjas nevykdo veiklos, dėl kurios buvo perduotas savivaldybės turtas, arba šį turtą naudoja ne pagal paskirtį.
14. Ši sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną panaudos davėjui ir panaudos gavėjui.

PRIDEDAMA (jeigu dokumentai pridedami):

1. _____, _____ lapas (-ai).
(dokumento, suteikiančio teisę perduoti turtą, kopija)
2. _____, _____ lapas (-ai).
(perdavimo–priėmimo aktas)
3. _____, _____ lapas (-ai).
(kiti dokumentai)

Sutarties šalių rekvizitai:

Panaudos davėjo _____
(adresas, telefono numeris, atsiskaitomosios sąskaitos banke numeris)

Panaudos gavėjo _____
(adresas, telefono numeris, atsiskaitomosios sąskaitos banke numeris)

Panaudos davėjas
(parašas)
(vardas ir pavardė)
A. V.

Panaudos gavėjas
(parašas)
(vardas ir pavardė)
A. V.

Šilalės rajono savivaldybės teisės aktų
projektų antikorupcinio
vertinimo taisyklių
2 priedas

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyrius
(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2022 M. LIEPOS 7 D. SPRENDIMO
NR. T1-163 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO
PANAUDOS PAGRINDAIS LAIKINAI NEATLYGINTINAI VALDYTI IR NAUDOTIS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**
(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis panaudos sutartyje panaudos gavėjo prievolės.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas. Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsniu.

Sprendimas parengtas siekiant aiškesnio reglamentavimo, t. y. patikslinant panaudos gavėjo prievolės.

Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-163 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto aprašo 1 priedo „Savivaldybės turto panaudos sutartis“ 9.10 papunktyje nurodyta, kad panaudos gavėjas privalo atlikti statinio einamąjį, kapitalinį remontą ar rekonstrukciją ir pasirašius darbų perdavimo ir priėmimo aktą, per 30 kalendorinių dienų šio akto kopiją pateikti turto valdytojui, valdančiam turtą patikėjimo teise, tačiau nenurodyta, kad jis privalo gauti Panaudos davėjo rašytinį sutikimą pakeisti turto paskirtį, atlikti remonto ir rekonstravimo darbus, savo lėšomis atlikti pertvarkyto turto kadastrinius matavimus ir įregistruoti pakeitimus Nekilnojamojo turto registre.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta. Nėra.

4. Laukiami rezultatai. Sutartį papildžius papunkčiais panaudos gavėjui bus aišku kokius darbus jis privalo atlikti prieš ir po nekilnojamojo turto einamojo, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios, priėmus teikiamą projektą.

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyresn. specialistė _____ 2024-10-22 Nijolė Marozienė
(pareigos) (parašas, data) (vardas, pavardė)

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2022 M. LIEPOS 7 D.
SPRENDIMO NR. T1-163 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TURTO
PERDAVIMO PANAUDOS PAGRINDAIS LAIKINAI NEATLYGINTINAI VALDYTI IR
NAUDOTIS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyresn. specialistė Nijolė Marozienė
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Turto ir socialinės paramos skyriaus vyresn. specialistė
Nijolė Marozienė

2024-10-22

(pareigos) (vardas ir pavardė)

(parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas:

Šilalės rajono savivaldybės administracijos patarėjas
Justas Stankevičius
2024-10-22

(pareigos) (vardas ir pavardė)

(parašas) (data)



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimo Nr. T1-163 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-24 Nr. T25-282
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-24 08:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Patikslintas Šilalės rajono savivaldybės turto panaud. sutarties lyginamasis variantas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aišk. raštas (patikslintas)- dėl sutarties pakeitimo.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinio vertinimo pažyma Nijolė Marozienė.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241017.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-10-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-10-24 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-