

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA****SPRENDIMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI ŠILALĖS PIRMINĖS
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRUI**

2024 m. rugsėjo d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 17 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 12 straipsnio 1 ir 3 dalimis, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 36 straipsnio 3 dalimi, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-162 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.2 papunktį, 8 punktą, atsižvelgdama į viešosios įstaigos Šilalės pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 m. rugsėjo 12 d. raštą Nr. SD-140 „Dėl turto perdavimo patikėjimo teise“, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus 2024 m. rugsėjo 17 d. raštą Nr. AB6-586 „Dėl duomenų pateikimo apie turto vertes“, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Perduoti 20 metų terminui valdyti, naudoti ir disponuoti juo pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį viešajai įstaigai Šilalės pirminės sveikatos priežiūros centrui, juridinio asmens kodas 176628941, jos įstatuose numatytai veiklai vykdyti Šilalės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantį nekilnojamąjį turtą pagal Perduodamo nekilnojamojo turto sąrašą (priedas).

2. Įgalioti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti sprendimo 1 punkte nurodyto Savivaldybės turto patikėjimo sutartį.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą (<https://e.teismas.lt>) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2024 m. rugsėjo d. sprendimo Nr. T1-
priedas

PERDUODAMO NEKILNOJAMOJO TURTO SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Turto pavadinimas, adresas, unikalus Nr., pažymėjimas plane	Plotas kv. m	Inventorinis Nr.	Įsigijimo vertė, Eur	Likutinė vertė 2024-09-30, Eur
1.	Patalpos pastate – ligoninėje, adresu: Šilalė, Vytauto Didžiojo g. 19. Unikalus pastato Nr. 8797-9001-1018, bendras pastato plotas – 8034,26 kv. m, žymėjimas plane 4D5p. Rūsyje 126,77 kv. m, plane pažymėtos R-9 –R-18; I aukšte 33,34 kv. m, plane pažymėtos 1-14 – 1-16; II aukšte 514,31 kv. m, plane pažymėtos 2-3 – 2-34; III aukšte 87,94 kv. m, 58/100 patalpos pažymėtos indeksu 3-4.	762,36	00101053	261956,27	174989,67
2.	Patalpos pastate – garaže, adresu: Šilalė, Vytauto Didžiojo g. 21. Unikalus Nr. 8797-1000-7023, pastato pažymėjimas plane – 2g1p, bendras plotas – 915,64 kv. m. Patalpos pažymėtos indeksais 1-8, 1-9.	60,38	12206	4335,73	1285,09
	Iš viso:	822,74	–	266292,00	176274,76

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Turto ir socialinės paramos skyrius
(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI ŠILALĖS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRUI (sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Sprendimo projekto tikslas – perduoti 20 metų terminui valdyti, naudoti ir disponuoti juo pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį, viešajai įstaigai Šilalės pirminės sveikatos priežiūros centrui, kodas 176628941, jų įstatuose numatytai veiklai vykdyti, Šilalės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantį nekilnojamąjį turtą pagal Perduodamo nekilnojamojo turto sąrašą.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Sprendimo projektas parengtas atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus, pagal kuriuos viešosios įstaigos savivaldybės turtą gali perimti tik sudarant patikėjimo sutartis. Nekilnojamojo savivaldybės turto patikėjimo sutartys turi būti notarinės formos.

Atsižvelgiant į viešosios įstaigos Šilalės pirminės sveikatos priežiūros centro 2024 m. rugsėjo 12 d. raštą Nr. SD-140 „Dėl turto perdavimo patikėjimo teise“, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus 2024 m. rugsėjo 17 d. raštą Nr. AB6-586 „Dėl duomenų pateikimo apie turto vertes“, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 17 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 12 straipsnio 1 ir 3 dalimis, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 36 straipsnio 3 dalimi, įgyvendinant Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-162 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.2 papunktį, 8 punktą.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nėra.

4. Laukiami rezultatai.

Priėmus teikiamą sprendimo projektą nekilnojamas turtas pagal Savivaldybės turto patikėjimo sutartį bus perduotas viešajai įstaigai Šilalės pirminės sveikatos priežiūros centrui. Savivaldybės turto patikėjimo sutartis bus sudaryta notarinės formos.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.

Priėmus sprendimo projektą galiojančių teisės aktų keisti nereikės.

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
SPRENDIMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS TURTO PERDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI ŠILALĖS PIRMINĖS
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRUI**

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus
vyriausioji specialistė Vaida Pundinienė
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimty			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (prižiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (prižiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė Vaida Pundiniene

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2024-09-17

(parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas:

Šilalės rajono savivaldybės administracijos patarėjas (parengties pareigūnas) Mindaugas Mikutavičius

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2024-09-17

(parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl savivaldybės turto perdavimo viešajai įstaigai Šilalės pirminės sveikatos priežiūros centrui
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-09-19 Nr. T25-266
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-19 08:26
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priedas .docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinio vertinimo pažyma .docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240917.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-09-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-09-19 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-