

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA****SPRENDIMAS****DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. RUGSĖJO 25 D.
SPRENDIMO NR. T1-234 „DĖL PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS PASLAUGŲ
TEIKIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2024 m. rugsėjo d. Nr. T1
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 6, 8 punktais, 15 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu, 70 straipsnio 7 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašą, patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr.T1-234 „Dėl Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 5 punktą ir jį išdėstyti taip:

„5. Minimalus mokinių skaičius Grupėje yra 15, maksimalus – 30. Jeigu per mokslo metus mokinių sumažėja daugiau nei nustatytas minimalus mokinių skaičius, sprendimą dėl Grupės veiklos tęstinumo, perkomplektavimo ar iškomplektavimo, suderinęs su Šilalės rajono savivaldybės meru, priima mokyklos direktorius (toliau – Direktorius), atsižvelgdamas į surenkamas tėvų įmokų lėšas.“

1.2. Pakeisti 6 punktą ir jį išdėstyti taip:

„6. Mokykla iki einamųjų metų rugsėjo 5 d. turi pateikti Šilalės rajono savivaldybės merui informaciją dėl Grupės komplektavimo, nurodydama planuojamą Grupės veiklos trukmę ir mokinių skaičių. Grupių skaičius tvirtinamas Šilalės rajono savivaldybės mero potvarkiu iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.“

1.3. Pakeisti 7 punktą ir jį išdėstyti taip:

„7. Grupės veiklos trukmė 4 valandos per dieną. Atsižvelgęs į mokinių tėvų prašymus, Direktorius gali nustatyti ilgesnę grupės veiklos trukmę, bet ne ilgiau kaip 5 su puse valandos. Pagal Direktoriumi raštu pateiktą tėvų prašymą Grupė sudaroma einamiesiems mokslo metams iš mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas. Šilalės suaugusiųjų mokykloje Grupė komplektuojama iš specialiosiose klasėse ugdomų mokinių. Komplektuojant Grupę, pirmumo teisė suteikiama:

7.1. pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomiems vaikams ir pradinių klasių mokiniams, kurių abu tėvai arba, jei šeima nepilna, vienas iš tėvų dirba, pateikus dokumentą iš darbovietės;

7.2. pradinių klasių mokiniams iš socialinę riziką patiriančių šeimų, pateikus Šilalės rajono savivaldybės administracijos skyriaus, atsakingo už socialinių paslaugų ir kitos socialinės paramos organizavimą, pažymą;

7.3. esant daugiau 7.1 ir 7.2 papunkčiuose apibrėžtų atvejų prašymų, nei yra vietų Grupėje, pirmumas teikiamas pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomiems ir žemesnių klasių mokiniams.“

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius

Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 25 d. sprendimo Nr. T1-234 „Dėl Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Sprendimo projekto tikslas – patikslinti Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. T1-234 „Dėl pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintą Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašą (toliau – Aprašas).

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.

Sprendimą inicijavo Švietimo, kultūros ir sporto skyrius. Savivaldybės mokyklose klostosi situacija, kad mokyklos kasmet teikia prašymus steigti naujas pailgintos darbo dienos grupes (toliau – Grupė) ir darbuotojų etatus. Todėl, trūkstant žmogiškųjų ir materialinių išteklių, darosi sudėtinga užtikrinti poreikį. Siekiant labiau atliepti dirbančių tėvų poreikius užtikrinti mažamečių vaikų priežiūrą, siūlomi Aprašo pakeitimai nustatant Grupės komplektavimo prioritetus. Šilalės suaugusiųjų mokykloje siūloma leisti Grupę komplektuoti, neatsižvelgiant į mokymosi metus, kadangi mokiniai suvežami iš viso rajono. Didėjant pailgintos dienos grupių auklėtojų darbo užmokesčiui, iš tėvų surenkamo mokesčio nepakanka Grupės auklėtojo atlyginimui. Sprendimo projekte siūlomi Aprašo pakeitimai paankstinant grupių skaičiaus patvirtinimo datą.

Sprendimas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 6, 8 punktais, 15 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu, 70 straipsnio 7 dalimi.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Apribojamas pailgintos darbo dienos grupės paslaugų prieinamumas, tačiau šias funkcijas vykdo ir veikiantys Dienos centrai.

4. Laukiami rezultatai.

Pailgintos darbo dienos grupės paslauga galės pasinaudoti daugiau dirbančių ir jaunesnio amžiaus vaikų turinčių tėvų.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.

Teisės aktų teisti nereikia

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė

A. Žąsytienė

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2020 m. rugsėjo 25 d. sprendimu
Nr. T1-234

PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS PASLAUGŲ TEIKIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Šilalės rajono savivaldybės mokyklų pailgintos darbo dienos grupės (toliau – Grupė) paskirtį, mokinių priėmimo į Grupę, veiklos organizavimo, finansavimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **pailgintos darbo dienos Grupė** – tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) prašymu sukomplektuota mokinių grupė, kurioje teikiamos papildomos neformaliojo švietimo paslaugos;

2.2. **Grupės auklėtojas** – pedagogas, teikiantis ugdymo paslaugas Grupėje.

3. Grupės veiklos paskirtis – tėvų pageidavimu teikti papildomą mokamą neformaliojo švietimo paslaugą po pamokų, organizuoti Grupę lankančių mokinių ugdymą ir užimtumą, užtikrinti jų saugumą, suteikti pagalbą atliekant namų darbų užduotis.

4. Grupės gali būti komplektuojamos Šilalės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose ir Šilalės r. Kvėdarnos darželyje „Saulutė“ (toliau – mokykla).

II SKYRIUS MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS

5. Minimalus mokinių skaičius Grupėje yra 15, maksimalus – 30. Jeigu per mokslo metus mokinių sumažėja daugiau nei nustatytas minimalus mokinių skaičius, sprendimą dėl Grupės veiklos tęstinumo, perkomplektavimo ar iškomplektavimo, suderinęs su Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriumi **meru**, priima mokyklos direktorius (toliau – Direktorius), atsižvelgdamas į surenkamas tėvų įmokų lėšas.

6. Mokykla iki einamųjų metų **rugsėjo 5 d.** ~~rugsėjo 15 d.~~ turi pateikti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriui **merui** informaciją dėl Grupės komplektavimo, nurodo planuojamą Grupės veiklos trukmę ir mokinių skaičių. Grupių skaičius tvirtinamas Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus **įsakymu mero potvarkiu** iki einamųjų metų **spalio 1 rugsėjo 15 d.**

7. Grupės veiklos trukmė 4 valandos per dieną. ~~Grupė komplektuojama einamiesiems mokslo metams iš mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvams pateikus raštišką prašymą Direktoriumi. Direktorius, atsižvelgęs į mokinių tėvų prašymus, gali nustatyti ilgesnę grupės veiklos trukmę, bet ne ilgiau kaip 5 su puse valandos. Atsižvelgęs į mokinių tėvų prašymus, Direktorius gali nustatyti ilgesnę grupės veiklos trukmę, bet ne ilgiau kaip 5 su puse valandos. Pagal Direktoriumi raštu pateiktą tėvų prašymą Grupė sudaroma einamiesiems mokslo metams iš mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas. Šilalės suaugusiųjų mokykloje Grupė komplektuojama iš specialiosiose klasėse ugdomų mokinių. Komplektuojant Grupę, pirmumo teisė suteikiama:~~

7.1. pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomiems vaikams ir pradinių klasių mokiniams, kurių abu tėvai arba, jei šeima nepilna, vienas iš tėvų dirba, pateikus dokumentą iš darbovietės;

7.2. pradinių klasių mokiniams iš socialinę riziką patiriančių šeimų, pateikus Šilalės rajono savivaldybės administracijos skyriaus, atsakingo už socialinių paslaugų ir kitos socialinės paramos

organizavimą, pažymą;

7.3. esant daugiau 7.1 ir 7.2 papunkčiuose apibrėžtų atvejų prašymų, nei yra vietų Grupėje, pirmumas teikiamas pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomiems ir žemesnių klasių mokiniams.

8. Mokinio priėmimas į Grupę įforminamas Direktoriaus įsakymu ir Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta su tėvais. Atsiskaitymo tvarka už Grupės paslaugų teikimą numatoma Sutartyje.

9. Grupės darbo laikas suderinamas su priešmokyklinės grupės vaikų ugdomąja veikla ir 1–4 klasių pamokų tvarkaraščiu.

III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Teisės aktų nustatyta tvarka Direktorius užtikrina, kad Grupėje mokiniams būtų sudarytos saugios ir sveikos ugdymo(si) sąlygos.

11. Veikla Grupėje organizuojama pagal Grupės auklėtojo parengtą ir su Direktoriumi suderintą veiklos planą ir dienotvarkę. Grupės auklėtojas per dvi savaites nuo Grupės komplektavimo dienos parengia veiklos planą. Grupės veiklos planas turi atitikti ugdymo įstaigos keliamus tikslus, uždavinius ir turi būti grindžiamas mokytojų, mokinių ir jų tėvų bendradarbiavimu bei užtikrinti mokinio saugumą įstaigoje.

12. Grupės veikla ir mokinių lankomumas fiksuojamas Grupės veiklos dienyne.

13. Grupės veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai. Užsiėmimų pobūdį ir trukmę lemia ugdymo(si) tikslai ir Grupės mokinių interesai.

14. Tėvai mokinius aprūpina reikiamomis kanceliariinėmis, higienos ir kt. priemonėmis, reikalingomis komunikacinei, meninei, pažintinei veiklai, kūno kultūrai, poilsiui Grupėje organizuoti.

15. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo.

16. Grupės auklėtojas:

16.1. organizuoja mokinių užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbų užduotis, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę, komunikacinę veiklą;

16.2. užtikrina mokinių dalyvavimą mokykloje organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje laiku;

16.3. prireikus informuoja tėvus apie vaikų (mokinių) savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą Grupėje.

17. Už Grupės veiklą auklėtojas atsiskaito Direktoriui ir mokyklos Mokytojų tarybai.

IV SKYRIUS GRUPĖS FINANSAVIMAS

18. Tėvai už Grupėje 1 vaikui teikiamas paslaugas moka 18 Eur per mėnesį.

19. Mokestis už Grupėje teikiamas paslaugas mokamas kas mėnesį (rugsėjo–gegužės mėnesiais), nepriklausomai nuo lankytų dienų skaičiaus.

20. Nustatytas mokestis mažinamas 50 procentų, jeigu mokinys auga riziką patiriančioje šeimoje, pateikus Šilalės rajono savivaldybės administracijos skyriaus, atsakingo už socialinių paslaugų ir kitos socialinės paramos organizavimą, pažymą.

21. Už teikiamą Grupės paslaugą nemokama:

21.1. jei mokinys nelanko Grupės dėl ligos ne trumpiau kaip 15 darbo dienų per mėnesį;

21.2. jeigu šeima gauna socialinę pašalpą, pateikus Šilalės rajono savivaldybės administracijos skyriaus, atsakingo už socialinių paslaugų ir kitos socialinės paramos organizavimą, pažymą;

21.3. jei Grupę lanko iš kaimo vietovių į mokyklą ir iš jos pavežamas mokinys, iki autobuso grafike numatyto išvykimo namo laiko;

21.4. už birželio mėnesį, kai mokiniai Grupę lanko ne visą mėnesį, ir liepos–rugpjūčio mėnesius.

22. Mokestis proporcingai mažinamas dėl įstaigos uždarymo remontui, avariniams darbams, kilus epidemijai ir dėl kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) atvejų (įforminus Direktoriaus įsakymu dėl Grupės veiklos sustabdymo).

23. Mokestis už Grupėje teikiamas neformaliojo švietimo papildomas paslaugas skaičiuojamas už praėjusį mėnesį ir sumokamas iki kito mėnesio 25 dienos.

24. Lėšos už teikiamą Grupės paslaugą naudojamos Grupės auklėtojo darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms. Tuo atveju, jei visos lėšos nepanaudojamos Grupės auklėtojo darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms, jos gali būti naudojamos prekėms ir paslaugoms, susijusioms su Grupės veikla.

25. Grupės auklėtojo darbo užmokesčio skirtumas, susidaręs dėl Grupės paslaugos teikimo, kompensuojamas iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto. Kompensuoti reikalingų lėšų dydį Direktorius kiekvienais metais numato mokyklos biudžeto plane.

26. Grupės auklėtojo darbo užmokestis mokamas vadovaujantis darbo užmokestį reglamentuojančiais teisės aktais.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Šis Aprašas skelbiamas Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir mokyklų interneto svetainėse.

28. Grupės veiklos priežiūrą atlieka Direktorius ar jo įgaliotas asmuo, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Šilalės rajono savivaldybė |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 25 d. sprendimo Nr. T1-234 „Dėl Pailgintos darbo dienos grupės paslaugų teikimo Šilalės rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2024-09-18 Nr. T25-262 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | - |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Registravimas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2024-09-18 13:29 |
| Parašo formatas | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | ADIC CA ECC |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2024-07-26 09:55 - 2028-07-25 09:55 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 2 |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | 0 |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | - |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | Pailgintos d. gr. aprašo keitimo a. raštas (1).docx |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | - |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | - |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | Pailgintos d. gr. Aprašo lyginamasis variantas (1).docx |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | - |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Elpako v.20240917.1 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-09-18) |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2024-09-18 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė |
| Paieškos nuoroda | - |
| Papildomi metaduomenys | - |