

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Šilalės Dariaus ir Girėno progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorės Onos Sturonienės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-03-15 Nr. VVR-17/2024-03-26

(data)

Šilalė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.

7.2.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI****8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kurti palankią aplinką įvairių mokymosi poreikių turinčių mokinių ugdymui(si) ir individualiai pažangai.	<p>*progimnazijoje vykdoma įtraukiojo ugdymo procesų stebėseną, inicijuojanti pokyčius, kurianti palankią aplinką kiekvieno mokinio ugdymui(si);</p> <p>*vykdomas bendruomenės švietimas ir kompetencijų stiprinimas, tarpinstitucinis bendradarbiavimas siekiant kiekvieno mokinio įtraukties ir ugdymo(si) sėkmės;</p> <p>*skatinama susitarimų ir jų laikymosi kultūra bendruomenėje</p>	<p>* parengtas ne mažiau kaip 1 projektas progimnazijos bendruomenei, kuriant palankią aplinką įtraukiamam ugdymui;</p> <p>*sukurtos 2-3 edukacinės aplinkos įvairių mokymosi poreikių mokinių ugdymui(si);</p> <p>*sudarytos 1-2 bendradarbiavimo sutartys su mokinių gerovę bei įtrauktį skatinančiomis organizacijomis, institucijomis;</p> <p>*iki 2024-09-01 atnaujintas progimnazijos mokinių individualios mokymosi pažangos stebėjimo aprašas.</p>
8.2. Skatinti progimnazijos bendruomenės narių lyderystę, iniciatyvumą bei atvirumą naujovėms	<p>* bendruomenės iniciatyvų skatinimas;</p> <p>*bendradarbiaujant su socialiniais partneriais kuriami pokyčių projektai bei įgyvendinamos naujos iniciatyvos skatins bendruomenės</p>	<p>*organizuotos 1-2 bendruomenės pasiūlytos akcijos, iniciatyvos arba įgyvendinti savanorystės projektai;</p> <p>*tęsiamas dalyvavimas nacionaliniuose bei tarptautiniuose projektuose („Erasmus+“ ir kt.);</p> <p>*į bendruomenės sveikatos stiprinimo bei žalingų įpročių prevencijos projektus/renginius ar akcijas įtraukiami socialiniai</p>

	atsakomybę už pažangą organizuojant mokinių įvairiapusį ugdymą	partneriai, dirbantys sveikatos stiprinimo srityje.
8.3. Užtikrinti kryptingą ir sklandų ugdymo turinio atnaujinimą.	<p>*skatinama dalykų turiniu ugdyti kompetencijas, stiprinti asmens savybių ir vertybių ugdymą(si);</p> <p>*mokytojai skatinami kurti ir įgyvendinti unikalų ugdymo turinį, užtikrinantį patyriminį, įtraukujį ir auginantį mokinių ugdymą;</p> <p>*organizuojami kvalifikacijos kėlimo renginiai mokytojams</p>	<p>*parengtas ir įgyvendintas ugdomosios stebėsenos planas;</p> <p>*parengtas vadovėlių ir kitų priemonių pirkimo planas, kuriamos sąlygos mokinių patyriminiam ugdymui vykdyti;</p> <p>* vyksta mokytojų profesinis mokymasis veikianč ir reflektuojant.</p>
8.4. Progimnazijos, kaip atviros švietimo įstaigos vaidmens stiprinimas.	Progimnazijos veiklą populiarinimas ir įvaizdžio gerinimas Šilalės rajono bendruomenėje. Progimnazija aktyviai įsitraukia ir dalyvauja rajono kultūriniame gyvenime.	Progimnazijos bendruomenė įsitraukia į ne mažiau kaip 3 projektus/renginius kartu su kitomis kultūros ar švietimo įstaigomis, bendruomenėmis, visuomeninėmis organizacijomis.
8.5. Progimnazijos bendruomenės socialinio emocinio mikroklimate gerinimas.	Skatinti atvirą, pagarbią ir supratingą komunikaciją tarp progimnazijos bendruomenės ir vadovo.	Atlikti tyrimą, leidžiantį įvertinti įstaigos mikroklimatą, pateikti pasiūlymus ir gauti grįžtamąjį ryšį. Rezultatus pristatyti merui iki 2024 m. birželio 29 d.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Negautas finansavimas tarptautinių projektų įgyvendinimui.
9.2. Epidemiologinė situacija
9.3. Ilgalaikė liga

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

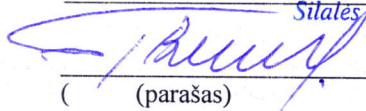
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Šilalės rajono savivaldybės meras
 _____
(parašas) Tadas Bartkus (vardas ir pavardė) _____
(data) 2024-03-26

(į pareigas priimantis asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau,

direktoriė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

ona Sturponienė
(vardas ir pavardė)

2024-03-16
(data)

