

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA****SPRENDIMAS****DĖL SUTIKIMO PERIMTI ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN  
VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANTĮ MATERIALŪJĮ TURTAŲ IR JO  
PERDAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠAJAI BIBLIOTEKAI**2024 m. balandžio d. Nr. T1-  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 13 ir 24 punktais, 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 6 straipsnio 2 punktu, 12 straipsnio 1, 2, 4 dalimis, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-162 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.1 papunktį, atsižvelgdama į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos 2024 m. kovo 27 d. raštą Nr. SD-24-217 „Dėl sutikimo perimti valstybės turta“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Sutikti perimti Šilalės rajono savivaldybės nuosavybėn savarankiškosioms savivaldybių funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausantį ir šiuo metu Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos patikėjimo teise valdomą ilgalaikį materialųjį turta:

Eil. Nr.	Perduodamo turto pavadinimas	Inventorinis numeris	Kiekis vnt.	Vieneto įsigijimo vertė (eurais)	Vieneto likutinė vertė (eurais)	Bendra likutinė vertė 2024 m. kovo 15 d. (eurais)
1.	Stacionarus kompiuteris „HP ProOne 440 G9 AiO“	IT-004001– IT-004002	2	885,72	885,72	1771,44
	Iš viso:		2	X	X	1771,44

2. Įgalioti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių, įsigaliojus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimui dėl sprendimo 1 punkte nurodyto turto perdavimo, Šilalės rajono savivaldybės vardu pasirašyti šio sprendimo 1 punkte nurodyto turto perdavimo ir perėmimo aktą.

3. Perduoti teisės aktų nustatyta tvarka šio sprendimo 1 punkte nurodytą turta, perėmus jį Šilalės rajono savivaldybės nuosavybėn, Šilalės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise.

4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

## **AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

Turto ir socialinės paramos skyrius  
(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

### **DĖL SUTIKIMO PERIMTI ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANTĮ MATERIALŪJĮ TURTĄ IR JO PERDAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠAJAI BIBLIOTEKAI** (sprendimo projekto pavadinimas)

#### **1. Parengto sprendimo projekto tikslai.**

Sprendimo projekto tikslas – sutikti perimti Šilalės rajono savivaldybės nuosavybėn savarankiškosioms savivaldybių funkcijoms įgyvendinti valstybei nuosavybės teise priklausantį ir šiuo metu Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos patikėjimo teise valdomą ilgalaikį materialųjį turtą – 2 vnt. stacionarių kompiuterių „HP ProOne 440 G9 AiO“, kurie bus perduoti Šilalės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai. Kompiuteriai bibliotekai reikalingi plėtojant viešosios interneto prieigos paslaugų teikimą, siekiant teikti geros kokybės paslaugas bibliotekų vartotojams, bei siekiant atnaujinti viešai prieigai, vartotojų mokymams ir el. paslaugų teikimui skirtus kompiuterius.

#### **2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.**

Sprendimo projektas parengtas atsižvelgiant į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos 2024 m. kovo 27 d. raštą Nr. SD-24-217 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą“, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 13 ir 24 punktais, 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 6 straipsnio 2 punktu, 12 straipsnio 1, 2, 4 dalimis, įgyvendinant Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. sprendimu Nr. T1-162 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.1 papunktį.

#### **3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Nenumatoma.

#### **4. Laukiami rezultatai.**

Pritarus sprendimo projektui, jame nurodytas turtas bus perimtas iš Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos savivaldybės nuosavybėn ir perduotas pagal savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, perdavimo-priėmimo aktą Šilalės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai.

#### **5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.**

Nėra.

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė 2024-04-02 Vaida Pundiniene  
(pareigos) (parašas, data) (vardas, pavardė)

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA  
SPRENDIMAS**

**DĖL SUTIKIMO PERIMTI ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN  
VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANTĮ MATERIALŪJĮ TURTAŲ IR JO  
PERDAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠAJAI BIBLIOTEKAI**

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus  
vyriausioji specialistė Vaida Pundinienė

(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte			

	nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	priėmimo konkrečius terminus			
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratėsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto Šilalės rajono savivaldybės tiesioginis rengėjas: administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė Vaida Pundiniėnė

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2024-04-02

(parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas:

Šilalės rajono savivaldybės administracijos patarėjas (parengties pareigūnas) Mindaugas Mikutavičius

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2024-04-02

(parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl sutikimo perimti Šilalės rajono savivaldybės nuosavybėn valstybei nuosavybės teise priklausantį materialųjį turtą ir jo perdavimo Šilalės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-04 Nr. T25-101
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-04 10:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas dėl turto perėmimo iš M. Mažvydo bibliotekos.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinio vertinimo pažyma .docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-04-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-05 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-