

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS 2023 METŲ METINIO
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2024 m. kovo d. Nr.
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, 11 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktais, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 28 straipsnio 3 ir 10 punktais, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 167 punktą, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos 2023 metų metinį ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. Įpareigoti viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos administraciją Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos 2023 metų metinį ataskaitų rinkinį paskelbti įstaigos interneto svetainėje.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės gydytoja

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS 2023 METŲ METINIO ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Šio sprendimo projekto tikslas patvirtinti Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos 2023 metų metinį ataskaitų rinkinį.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Sprendimo projektą inicijavo Šilalės rajono savivaldybės gydytoja. 2023 metų metinį ataskaitų rinkinį pateikė viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos vyriausioji gydytoja Ieva Irena Demereckienė.

Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 167 punkte numatyta, kad viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra savivaldybė, vadovai metinių finansinių ataskaitų rinkinius ir veiklos ataskaitas pateikia tvirtinti Tarybai kasmet iki einamųjų metų gegužės 1 d. Įstaigų vadovai ataskaitas pristato Tarybos posėdyje.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 3 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, 11 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktais, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 28 straipsnio 3 ir 10 punktais, įgyvendinant Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 167 punktą.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Neigiamų pasekmių nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Šilalės rajono savivaldybės taryba priims sprendimą dėl Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos 2023 metų metinio ataskaitų rinkinio patvirtinimo.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios, priėmus teikiamą projektą.

Teisės aktų keisti nereikės.

Savivaldybės gydytoja Ineta Butvidienė

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2024 m. d. sprendimu Nr.

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS

2023 METŲ METINIS ATASKAITŲ RINKINYS

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		62.007,10	66.096,10
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	62.007,10	66.096,10
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		44.403,02	44.765,42
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		0,00	0,00
II.6	Transporto priemonės		7.100,08	8.677,84
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		10.504,00	12.652,84
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		97.337,64	84.311,98
I	Atsargos	P08	16.344,44	19.868,89
I.1	Strateginės ir nelicijamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		16.344,44	19.868,89
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	29.633,66	27.122,90
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		310,17	286,47
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	28.700,94	26.424,24
III.5	Sukauptos gautinos sumos		622,55	412,19
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	51.359,54	37.320,19
	IŠ VISO TURTO:		159.344,74	150.408,08

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešojo įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	45.868,46	46.804,55
I	Iš valstybės biudžeto		0,00	0,00
II	Iš savivaldybės biudžeto		45.176,41	46.098,38
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		692,05	706,17
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		864,68	1.012,93
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		864,68	1.012,93
II.1	Ilgalaikių atidejinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	831,29	1.002,64
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Su kauptos mokėtinų sumos	P17	11,58	10,29
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	21,81	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	112.611,60	102.590,60
I	Dalininkų kapitalas		2.380,10	2.380,10
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Su kauptas perviršis ar deficitas		110.231,50	100.210,50
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		10.021,00	3.788,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		100.210,50	96.422,50
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		159.344,74	150.408,08

Vyriausia gydytoja
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausia buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Ieva Irena Demereckienė
(vardas ir pavardė)

Nijolė Tamašauskienė
(vardas ir pavardė)

Viesoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinina
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2 380,10				96 422,50	98 802,60	
2	Permito ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		3 788,00	3 788,00	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas			X	X				
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		2 380,10				100 210,50	102 590,60	
11	Permito ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		10 021,00	10 021,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		2 380,10				110 231,50	112 611,60	

X pažymėti ataskaitos likutai nepildomi.

Vyriausia gydytoja
(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)
Vyriausia buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), įteigų atitinkama rašal teises aktus)

Ieva Irena Demereckienė
(vardas ir pavardė)
Nijolė Tamašauskienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejęs ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		14,039.35	0.00	14,039.35	6,591.20	0.00	6,591.20
I	Iplankos		325,318.10	0.00	325,318.10	290,451.06	11,291.86	301,742.92
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsigomėms:					911.29	11,291.86	12,203.15
I.1.1	Iš valstybės biudžeto						11,291.86	11,291.86
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių					911.29	0.00	911.29
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		317,095.40	0.00	317,095.40	282,763.78	0.00	282,763.78
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palikanos							
I.7	Kitos įplaukos		8,222.70	0.00	8,222.70	6,775.99	0.00	6,775.99
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	PU2	-311,278.75	0.00	-311,278.75	-283,859.86	-11,291.86	-295,151.72
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-260,067.52	0.00	-260,067.52	-248,277.65	0.00	-248,277.65
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-14,498.16	0.00	-14,498.16	-17,800.45	0.00	-17,800.45
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-1,418.40	0.00	-1,418.40	-2,556.56	0.00	-2,556.56
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-282.40	0.00	-282.40	-178.75	0.00	-178.75
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-18,268.74	0.00	-18,268.74	-13,744.60	0.00	-13,744.60
III.8	Socialinių išmokų					-273.31	0.00	-273.31
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-883.48	0.00	-883.48	-776.68	0.00	-776.68
III.11	Sumokėtos palikanos							
III.12	Kitos išmokos		-15,860.05	0.00	-15,860.05	-251.86	-11,291.86	-11,543.72
(tesmės kėime puslapyje)								

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesimvs)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
I	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					9
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas				-8,463,95	-8,463,95
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas				-8,463,95	-8,463,95
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas					
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Išplaukus iš gautų paskolų					
II	Gautų paskolų grąžinimas					
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4	Iš kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti daliminko įnašai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKČIUI					
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		14,039,35	0,00	14,039,35	-1,872,75
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		37,320,19		37,320,19	39,192,94
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		51,359,54		51,359,54	37,320,19

Vyriausia gydytoja

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausia buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Ieva Irena

Demereckienė
(vardas ir pavardė)

Nijolė Tamašauskienė

(vardas ir pavardė)

Viešojoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
1KL	Ilgalaikis turtas	62.007,10	66.096,10	-4.089,00
11	Nematerialusis turtas			
111	Pietros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos			
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas			
116	Nebaigti projektai			
117	Įsankstimai mokėjimui už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	62.007,10	66.096,10	-4.089,00
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai	44.403,02	44.765,42	-362,40
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai	44.403,02	44.765,42	-362,40
1203	Infrastruktūros statiniai			
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai			
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai			
1206	Transporto priemonės	7.100,08	8.677,84	-1.577,76
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga		576,64	-576,64
12081	Baldai		576,64	-576,64
12082	Kompiuterinė įranga			
12083	Kitą biuro įrangą			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10.504,00	12.076,20	-1.572,20
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10.504,00	12.076,20	-1.572,20
1210	Nebaigta statyba ir įsankstimai apmokėjimui			
12101	Nebaigta statyba			
12102	Įsankstimai mokėjimui už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai ištekliai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiametiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	97.337,64	84.311,98	13.025,66
20	Atsargos	16.344,44	19.868,89	-3.524,45
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	5.921,05	8.247,16	-2.326,11
202	Ūkinis inventorių	10.423,39	11.621,73	-1.198,34
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai			
211	Išankstiniai apmokėjimai			
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos			
22	Per vienus metus gautinos sumos	29.633,66	27.122,90	2.510,76
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienių metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos	310,17	286,47	23,70
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas	28.700,94	26.424,24	2.276,70
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės			
228	Suakauptos gautinos sumos	622,55	412,19	210,36
229	Kitos gautinos sumos			
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	51.359,54	37.320,19	14.039,35
241	P pinigai bankų sąskaitose	51.170,04	37.110,09	14.059,95
242	Grynieji pinigai	189,50	210,10	-20,60
243	P pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	P pinigai kelyje			
245	P pinigai dokumentais			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-112.611,60	-102.590,60	-10.021,00
31	Suakauptas perviršis ar deficitas	-110.231,50	-100.210,50	-10.021,00
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas	-2.380,10	-2.380,10	0,00
4KL	Finansavimo sumos	-45.868,46	-46.804,55	936,09
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-45.868,46	-46.804,55	936,09
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Viešojo įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)			
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)			
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)			
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	-45.176,41	-46.098,38	921,97
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-45.176,41	-46.098,38	921,97
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)	-692,05	-706,17	14,12
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-692,05	-706,17	14,12
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)			
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjimai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-864,68	-1.012,93	148,25
61	Trumpalaikiai atidėjimai			
611	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjimai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinios subsidijos			
642	Mokėtinios dotacijos			
643	Mokėtinios finansavimo sumos			
6431	Mokėtinios finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinios finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinios finansavimo sumos			
65	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinios socialinės išmokos			
661	Mokėtinios valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinios socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinios socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinios socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinios sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinios socialinės išmokos			
67	Grąžintini mokesčiai ir įmokos			
671	Grąžintini mokesčiai			
672	Grąžintinos socialinių įmokų permokos			
673	Grąžintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos grąžintinos permokos			
68	Pervestinos sumos			
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus			
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos			
686	Grąžintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinios sumos, susijusios su vykdoma veikla	-864,68	-1.012,93	148,25
691	Tiekėjams mokėtinos sumos	-831,29	-1.002,64	171,35
692	Mokėtinos sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai			
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-33,39	-10,29	-23,10
7KL	Pajamos	-10.418,17	-20.248,00	9.829,83
70	Finansavimo pajamos	-10.418,17	-20.248,00	9.829,83
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-1.038,17	-8.956,00	7.917,83

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		333.908,17	26.025,80
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		10.418,17	20.248,00
I.1	Iš valstybės biudžeto		117,00	11.779,00
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		921,17	
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		9.380,00	8.469,00
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		323.490,00	5.777,80
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	323.490,00	5.777,80
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-323.887,17	-305.800,00
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-260.582,00	-247.990,00
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-4.089,00	-6.776,51
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-13.739,00	-14.315,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-1.395,00	-2.419,62
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-282,00	-179,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-20.157,00	-25.262,87
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			-273,31
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-23.643,17	-8.583,69
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		10.021,00	-279.774,20
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			283.562,20
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			286.451,20
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			-2.889,00
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		10.021,00	3.788,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		10.021,00	3.788,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Vyriausia gydytoja

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausia buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Ieva Irena

Demereckienė
(vardas ir pavardė)

Nijolė Tamašauskienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija ,
176629281, Viešoji įstaiga

Adresas: Šilalės g. 29, Laukuvos mstl.,
Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

Subjektas užsiima Bendrosios praktikos gydytojo veikla veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4
1	Požerės medicinos punktas	Medvėgalio g.3, Požerės k.,Laukuvos sen., Šilalės r.sav.	Bendruomenės slauga

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
11	11

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

VIEŠOJI ĮSTAIGA LAUKUVOS AMBULATORIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga. Šilalės g. 29, 75408 Laukuva, Šilalės rajonas, tel. (8 449) 56133, el. p. laukuvos.ambulatorija@gmail.com

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 176629281.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Pagal 2023 m. gruodžio 31 d. duomenis

2024-03-05

Laukuva

I. BENDROJI DALIS

1. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija – pagal sveikatos priežiūros nustatytą nomenklatūrą yra nacionalinės sveikatos priežiūros ne pelno įstaiga, teikianti pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija įregistruota 1997 m. lapkričio 3 d. Ne pelno įregistravimo pažymėjimo Nr. 034946.

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Ambulatorijos buveinės adresas: Šilalės g. 29, Laukuva, Šilalės rajonas.

2. Ambulatorijos steigėjas – Šilalės rajono savivaldybė.

3. Laukuvos ambulatorijos struktūra:

3.1. Ambulatorija

3.2. Požerės medicinos punktas.

4. 2023 m. vidutinis darbuotojų skaičius VŠĮ Laukuvos ambulatorijoje buvo 11, iš jų: 1 bendrosios praktikos šeimos gydytojas, 1 bendrosios praktikos odontologas, 4 bendrosios praktikos slaugytojos, 1 akušerė, 1 laborantė, 3 kiti.

5. Ambulatorija teikia medicinos pirminio lygio paslaugas 1559 pacientams.

6. Ambulatorija vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

7. Ambulatorijos finansinės ataskaitos teikiamos už 2023 m. gruodžio 31 d. duomenis.

8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetų – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

9. Ambulatorijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo Nr. X-1212.

10. Ambulatorijos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, apskaita vadovo parengta ir patvirtinta. Ambulatorijos apskaitos politika užtikrina, kad duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal šiuos finansinę apskaitą ir įstaigų veiklą reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymas;
- Lietuvos Respublikos pinigų įstatymas;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;

- Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsakymas 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-10 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų“;

- VŠĮ Laukuvos ambulatorija įstatai.

11. Buhalterinė apskaita tvarkoma pagal Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos patvirtintus Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

12. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

13. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

14. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodoma įsigijimo savikaina, atėmus jei yra sukaupą amortizacijos ir nuvertėjimo sumą.

16. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

17. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

19. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

20. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto ambulatorijos tvarkos apraše.

21. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

22. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus jei yra sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo sumą. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).

23. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

25. Jei yra sukaupą nusidėvėjimas nuvertėjimo sumos nurašomos kai turtas parduodamas arba nurašomas.

Atsargos

26. Pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
27. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, ambulatorija taiko konkrečių kainų būdą.
28. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
29. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

30. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
31. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

32. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-tame VSAFAS standarte „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.
33. Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, bei kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus bei kitą turtą pavedimams ir programoms įgyvendinti, paramai teikti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą suteiktą ir gautą turtą.
34. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
 - 34.1. finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti;
 - 34.2. finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.
35. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį išgytą nepiniginį turtą.
36. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai skirti ilgalaikiam ir trumpalaikiam turtui įsigyti.
37. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
38. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
39. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams (grąžinus steigėjui) finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Šiomis finansavimo sumomis yra mažinamos gautos finansavimo sumos pagal šaltinius.

Finansiniai įsipareigojimai

40. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

41. Ambulatorijoje visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai, ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis, trumpalaikės finansinės skolos, finansavimo sumos, mokėtinos socialinės išmokos, pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams, mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

42. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Segmentai

43. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

44. Ambulatorija turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – ambulatorijos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienuose ambulatorijoje teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

45. Ambulatorija skiria sveikatos apsaugos segmentą.

46. Ambulatorijos turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaita tvarkoma pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Sąnaudos

47. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

48. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

49. Finansinės būklės ataskaitos Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija neturi nematerialiojo turto.

50. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas ambulatorijos veikloje, nėra.

51. Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, ambulatorijoje nėra.

Ilgalaikis materialusis turtas

52. Finansinės būklės ataskaitos Nr. P04. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	4
	MATERIALUSIS TURTAS	
2.	Negyvenamieji pastatai	100
3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Medicinos įranga	7
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	9
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	8
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3

53. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytą formą.

54. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija turi turto, kurio įsigijimo savikaina yra 6007,00Eur.

55. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ambulatorijoje nėra.

56. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nebenaudojamas ambulatorijos veikloje, nėra.

57. Pastatų, kurie nebenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslui pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

58. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija naudoja turtu gautu pagal patikėjimo sutartį iš Šilalės rajono savivaldybės.

Eil. Nr.	Materialiojo turto grupės	Pradinė įsigijimo vertė (Eur)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Žemė		
2.	Gyvenamieji pastatai		
3.	Kiti pastatai	74164,04	
4.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		
5.	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
6.	Mašinos ir įrenginiai	6584,50	
7.	Transporto priemonės	18543,44	
8.	Kilnojamosios kultūros vertybės		
9.	Baldai ir biuro įranga		
10.	Kitos vertybės		

11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		
12.	Trumpalaikis turtas	7450,24	
	Iš viso:	106742,22	

59.Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

60.Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

61. Turto, perduoto Turto bankui, neturime.

Trumpalaikis turtas

Atsargos

62.Finansinės būklės ataskaitos Nr. P08. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija apskaitydama atsargas vadovaujasi 8-uoju VSAFAS „Atsargos“. Įsigytos atsargos registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina, sunaudotos atsargos nurašomos taikant FIFO metodą.

63. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija turi šią atsargų grupę „Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių“. Naudojamos veikloje, kuras, kanceliarinės prekės, medikamentai, ūkinės prekės ir kt. sudaro 16344,00 Eurų.

64. Atsargų balansinė vertė pagal atsargų grupes pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede pateiktą formą. Atsargų nupirka už 25915,00 Eur ir gauta atsargų nemokamai 1602,00 Eur., sunaudota veikloje – 31042,00 Eur tai yra med. priemonių ir medikamentų, malkos, automobilio kuras ir kitos atsargos.

Trumpalaikiai išankstiniai apmokėjimai

65.Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija balanse išankstinių apmokėjimų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

Per vienerius metus gautinos sumos

66.Finansinės būklės ataskaitos Nr. P10. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo sukaupusi gautinų sumų 29634,00 Eurų, iš jų 28701,00 Eurų – PSDF. Kitos gautinos sumos – 933,00 Eur.:

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

67.Finansinės būklės ataskaitos Nr. P11. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ambulatorija banko ir kasos sąskaitose turėjo 51360,00 Eur.

Finansavimo sumos

68.Finansavimo sumų apskaitą reglamentuoja 20 – asis VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansinės būklės ataskaitos Nr. P12 viso –1602,00 Eurai.:

- Iš kitų finansavimų šaltinių – 1485,00 Eur;
- Iš valstybės biudžeto – 117,00 Eur;

69. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija finansavimo sumas gauna iš valstybės biudžeto, bei kitų šaltinių. Finansavimo sumos skirstomos į sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

70. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede.

Trumpalaikiai įsipareigojimai

71. Finansinės būklės ataskaitoje VŠĮ Laukuvos ambulatorijos trumpalaikiai įsipareigojimai 2023 m. gruodžio 31 d. duomenimis – 865,00 Eurų, iš jų Nr. P17 – 865,00 Eurai tiekėjams mokėtinos sumos.

Grynasis turtas

72. Finansinės būklės ataskaitos Nr. P18. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynasis turtas sudaro 110231,50 Eurai, o perviršis ar deficitas 2023 m. gruodžio 31 d. sudaro -10021,00 Eurai. Informacija apie grynojo turto pokyčius pateikiama 4 – ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

Veiklos rezultatų ataskaita

Finansavimo pajamos

73. Veiklos rezultatų ataskaitoje VŠĮ Laukuvos ambulatorijos pajamas sudarė 333908,00 Eurai. Gauna finansavimą iš PSDF, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių, kurias sudaro sekančiai:

PSDF ir kitos pajamos – 323490,00 Eurai;

finansavimo sumas iš valstybės biudžeto sudaro – 1038,00 Eurai;

finansavimo sumos iš kitų šaltinių 9380,00 Eurų.

Sąnaudos

74. Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 323887,00 Eurai. Didžiąją dalį sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 260582,00 Eurai, nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 4089,00 Eurai, transporto sąnaudos sudaro 1395,00 Eurai, med. priemonės ir kitos atsargos – 20157,00 Eurai, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 13739,00 eurų, kitų paslaugų ir kitos sąnaudos – 23643,00 Eurai.

Grynojo turto pokyčių ataskaita

75. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija veiklos perviršis ar deficitas sudaro 2023 m. -10021,00 Eurų.

Pinigų srautų ataskaita

76. Per 2023 metus ambulatorija iš viso gavo - 325318,10 Eurų, (Įplaukos)

- PSDF fondas – 317095,40 Eur;
- už paslaugas iš kitų klientų – 8222,70 Eur;

77. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų neturėjo.

78. Pinigų srautų ataskaitoje per 2023 metus pagrindinės veiklos išmokos – 311278,75 Eur. Didžiąją išlaidų sumos dalį sudaro darbo užmokesčio, bei socialinio draudimo fondo įmokų sąnaudos – 260067,52 Eur. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sudaro 14498,16 Eur., transporto sąnaudos 1418,40 Eur. med. priemonės ir kitos atsargos 18551,14 Eur., kitų paslaugų įsigijimo 883,48 Eur. ir kitos išmokų sąnaudos 15860,05 Eur.

79. Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija ilgalaikio turto neįsigijo .

Informacija pagal veiklos segmentus

80. Ambulatorija priskiriama sveikatos apsaugos segmentui.

81. Ambulatorija per 2023 metus vykdė ligonių kasų finansuojamas programas.

Vyriausia gydytoja



Ieva Irena Demereckienė

Visišoji įstaiga Lankuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Lankuvos mstl., Lankuvos sm., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė:
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybi	Visišoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būdas ir komunalinis tūkis	Sveikatos apsauga	Polis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-323,887,17				-323,887,17
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-260,582,00				-260,582,00
1.3	Statybvimo ir amortizacijos							-4,089,00				-4,089,00
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-13,739,00				-13,739,00
1.5	Komunaliniais							-1,395,00				-1,395,00
1.6	Transporto							-282,00				-282,00
1.7	Kvalifikacijos kėlimo											
1.8	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo											
1.9	Nuvertėjimo ir nuarštytu sumu											
1.10	Suamokdu ir pardodu atsargų savikama							-20,157,00				-20,157,00
1.11	Socialinių išmokų											
1.12	Suomos											
1.13	Finansavimo											
1.14	Kitų paslaugų							-23,643,17				-23,643,17
2	Kitos											
3	Apskaitos politikos kėlimo ir esminių apskaitos klaidų tarysno iatka											
3.1	Pagrindinės veiklos įmugi vantai											
3.1.1	Išmokos							-311,278,75				-311,278,75
3.1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-260,067,52				-260,067,52
3.1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-14,498,16				-14,498,16
3.1.4	Komandiruočių											
3.1.5	Transporto							-1,418,40				-1,418,40
3.1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-282,40				-282,40
3.1.7	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.8	Atargų įsigijimo											
3.1.9	Socialinių išmokų							-18,268,74				-18,268,74
3.1.10	Nuomos											
3.1.11	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.12	Sumokėtos politikamos							-883,48				-883,48
3.1.13	Kitos išmokos							-15,860,05				-15,860,05

Viešoji įstaiga „Laukuvos ambulatorija“, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašė
ID: 2147970077
D/L 2024-02-27 13:50:13

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai					Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Sąveikimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos											
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-305 800,00			13	
1.3	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-247 990,00			-305 800,00	
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-6 776,51			-247 990,00	
1.5	Komandiruočių							-14 515,00			-6 776,51	
1.6	Transporto										-14 515,00	
1.7	Kvalifikacijos kėlimo							-2 419,62				
1.8	Paprašyto remonto ir eksploatavimo							-179,00			-2 419,62	
1.9	Nuoveltėjimo ir mitybų sumai										-179,00	
1.10	Suvaldymo ir patalynės atargų sąvokatai											
1.11	Socialiniai išmokai							-25 262,87			-25 262,87	
1.12	Nuomos							-273,31			-273,31	
1.13	Finansavimo											
1.14	Kitų paslaugų											
1.15	Kitos							-8 583,69			-8 583,69	
2	Apskautos politikos kėlimo ir esminių apskautos klaidų taisymo įraka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-295 151,72				
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-248 277,65			-295 151,72	
3.1.3	Komandiruočių							-17 800,45			-248 277,65	
3.1.4	Transporto										-17 800,45	
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-2 556,56				
3.1.6	Paprašyto remonto ir eksploatavimo							-178,75			-2 556,56	
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-178,75	
3.1.8	Socialiniai išmokai							-13 744,60				
3.1.9	Nuomos							-273,31			-13 744,60	
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-273,31	
3.1.11	Sumokėtos palikamos							-776,68			-776,68	
3.1.12	Kitos išmokos							-11 543,72			-11 543,72	

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P4.1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	74 164,04			6 584,50	40 070,83	43 374,82		164 194,19
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)								
2.1	pirkto turto (išskyrus nuredytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	74 164,04			6 584,50	40 070,83	43 374,82		164 194,19
6.1	Iš jos turto, kuris yra visišškai nudevėjęs, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-29 398,62			-6 584,50	-31 392,99	-30 721,98	X	-98 098,09
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-362,40				-1 577,76	-2 148,84	X	-4 089,00
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-29 761,02			-6 584,50	-32 970,75	-32 870,82	X	-102 187,09
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	44 403,02			0,00	7 100,08	10 504,00		62 007,10
22.1	Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar teises aktai ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantiją, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniui nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastose veiklose, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	44 765,42			0,00	8 677,84	12 652,84		66 096,10
23.1	Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar teises aktai ir turto užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantiją, likutinė vertė								

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Ir viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai
turi būti paaiškinti atskirame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto
sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo
suma iki perdavimo.

Višioji istaiga Laukavos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukavos mstl., Laukavos sen., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASKETTIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir nuklėdžiosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir auksinis inventoris	Nebaigta gaminių produkcija		Nebaigtos gaminių produkcija ir nebaigtos sutarys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminių produkcija	Nebaigtos gaminių produkcija ir nebaigtos sutarys			Pagaminta produkcija skirtos parduoti	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		19 868,89								19 868,89
2	Išgijta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		27 517,90								27 517,90
2.1	Išgijto turto įsigijimo sąvokama		25 915,45								25 915,45
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo sąvokama		1 602,45								1 602,45
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-31 042,35								-31 042,35
3.1	Parduota										
3.2	Perleista (paskirstyta)		-320,20								-320,20
3.3	Sunaudota veikloje		-30 722,15								-30 722,15
3.4	Kiti nurašymai										
4	Pergrupavimai (+/-)										
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai										
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		16 344,44								16 344,44
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)										
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį										
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma										
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)										
11.1	Parduoti										
11.2	Perleista (paskirstyta)										
11.3	Sunaudota veikloje										
11.4	Kiti nurašymai										
12	Nuvertėjimo per grupavimus (+/-)										
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai										
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)										
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		16 344,44								16 344,44
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		19 868,89								19 868,89

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskleidžiamame rašto tekste.

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	29.633,66	29.011,11		27.122,90	26.710,71	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	310,17	310,17		286,47	286,47	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos	310,17	310,17		286,47	286,47	
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	28.700,94	28.700,94		26.424,24	26.424,24	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta	28.700,94	28.700,94		26.424,24	26.424,24	
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	622,55			412,19		
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos	622,55			412,19		
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	29.633,66	29.011,11		27.122,90	26.710,71	

Višioji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	51.359,54		37.320,19	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	51.170,04		37.110,09	
1.2	Pinigai kasoje	189,50		210,10	
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	51.359,54		37.320,19	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)				117,00			-117,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti				117,00			-117,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	46.098,38						-921,97
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	46.098,38						-921,97
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	706,17			1.485,45	-320,20		-1.179,37
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	706,17			1.485,45	-320,20		-1.179,37
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	46.804,55			1.602,45	-320,20		-2.218,34

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Viešojoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					45.176,41
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					45.176,41
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					692,05
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					692,05
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					45.868,46

Višoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024-02-27 13:50:13

P17 Trumpalaikės mokėtinios sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai							
3	Tiekėjams mokėtinios sumos	831,29			1.002,64			
4	Sukauptos mokėtinios sumos	11,58	11,58		10,29	10,29		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos							
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4	Kitos sukauptos mokėtinios sumos	11,58	11,58					
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	21,81	21,81		10,29	10,29		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2	Gauti įrankstiniai apmokėjimai							
5.3	Kitos mokėtinios sumos	21,81	21,81					
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	864,68	33,39		1.012,93	10,29		

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija, 176629281, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl., Laukuvos sen., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370077
D/L: 2024.02.27 13:5

P22 Darbo užmokesčio sąpaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąpaudos						Darbo užmokesčio sąpaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima s	Esamos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima s	Esamos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tėsejai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	11	-260 582,00					11	-247 990,00				
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	11,0	-260 582,00										
5.2	kiti darbuotojai							11,0	-247 990,00				
6	Kiti												
7	Iš viso:	11	-260 582,00					11	-247 990,00				
8	Iš jų socialinio draudimo sąpaudos	X	-4 532,00					X	-4 335,00				

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2024 m. d. sprendimu Nr. T1

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS
2023 METŲ METINĖ VEIKLOS ATASKAITA**

TURINYS

1.	Įstaigos pristatymas	3
1.1.	VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS MISIJA, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	3
1.2.	NAUDOJAMOS PATALPOS PAGAL TURTO PATIKĖJIMO SUTARTĮ	4
1.3.	VEIKLOS RODIKLIAI	4
2.	VEIKLOS APRAŠYMAS	4
2.1.	VIDAUS STRUKTŪRA	4
2.2.	DUOMENYS APIE PERSONALĄ	4
3.	TEIKIAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ANALIZĖ	5
3.1.	VŠĮ LAUKUVOS AMBULATORIJOJE TEIKIAMOS ŠIOS PASLAUGOS:	5
3.2.	PRISIRAŠIUSIŲ PACIENTŲ SKAIČIUS	5
3.3.	APSILANKYMŲ ANALIZĖ 2021-2023M.	6
3.4.	SKATINAMOSIOS IR PREVENCINĖS PASLAUGOS	6
3.5.	PROFILAKTINIAI SVEIKATOS PATIKRINIMAI	7
3.6.	SERGAMUMAS	7
3.7.	IMUNOPROFILAKTIKOS PASLAUGOS	7
3.8.	ĮSTAIGOS GERŲ DARBO REZULTATŲ RODIKLIAI	7
3.9.	INFRASTRUKTŪROS POKYČIAI	8
4.	INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMO IR PLĖTROS LYGIS 2023 M.	8
5.	KORUPCIJOS PREVENCIJA	8
6.	FINANSINĖ ANALIZĖ	10
6.1.	BENDROJI DALIS	10
6.2.	APSKAITOS POLITIKA	10
6.3.	NEMATERIALUSIS TURTAS	11
6.4.	ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS	11
6.5.	INVESTICIJOS Į NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIUS POPIERIUS, PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS, KITAS FINANSINIS TURTAS IR IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI, KAI	11
6.6.	ATSARGOS	12
P8		12
6.7.	NUOMA, FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR PANAUDA	12
6.8.	GRYNASIS TURTAS	12
6.9.	KITOS PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	12
6.10.	SEGMENTAI	12
6.11.	FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA	13
6.12.	VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA	13
7.	VIDAUS MEDICINOS AUDITO VEIKLA	14
8.	VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS PERSPEKTYVOS, ATEITIES PLANAI IR PROGNOZĖS	14
9.	VŠĮ LAUKUVOS AMBULATORIJOS VADOVO VEIKLA	15
10.	VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ 2022 METŲ SIEKTINOS REIKŠMĖS	16

1. Įstaigos pristatymas

Juridinis asmuo	Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija
Registracijos adresas	Šilalės g.29 , Laukuva , Šilalės rajonas
Pašto kodas	75408
Seniūnija	Kvėdarnos
Savivaldybė	Šilalės
Salis	Lietuva
El. pašto adresas	Laukuvos.ambulatorija@gmail.com
Įstaigos vadovas	Vyriausia gydytoja Ieva Irena Demereckienė
Mobilusis telefonas	8 670 03145

Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno įstaiga, teikianti pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos steigėjas yra Šilalės rajono savivaldybė.

VšĮ Laukuvos ambulatorijos dalininkė yra Šilalės rajono savivaldybė. Dalininkų kapitalas metų pradžioje ir pabaigoje yra 2380,10 €

VšĮ Laukuvos ambulatorijos gautos lėšos per finansinius metus – 332870 € :

1. 319255 € iš PSDF ;
2. kasoje surinktos lėšos 4235€ ;
3. Iš valstybės biudžeto 9380 € ;
4. VšĮ Laukuvos ambulatorijos išlaidos per finansinius metus 32849€, tame skaičiuje:
 - 4.1. valdymo išlaidos 38386 €
 - 4.2. vyr. gydytojos darbo užmokestis 15862 €

1.1. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS MISIJA, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Misija – teikti prie įstaigos prirašytiems gyventojams kokybiškas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, tinkamai naudojantis turimais ištekliais, užtikrinti pacientų privatumą, žmoniškąją pagarbą ir orumą.

Vizija – konkurencinga, moderni pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti kokybiškas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Tikslai ir uždaviniai:

- Mažinti prie įstaigos prisirašiusių gyventojų sergamumą, ligotumą, neįgalumą ir mirtingumą;
- Ilginti gyvenimo trukmę bei gerinti jo kokybę;
- Gerinti teikiamų paslaugų prieinamumą, saugumą ir kokybę;
- Diegti naujas informacines technologijas;
- Didinti ūkinės – finansinės veiklos efektyvumą;
- Siekti geriausio galutinio poveikio paciento sveikatai, minimalios rizikos bei maksimalios naudos pacientui;
- Orientuoti sveikatos priežiūrą į paciento poreikius ir lūkesčius;
- Nuolat kelti personalo kvalifikaciją ir profesionalumą;
- Užtikrinti darbuotojų ir pacientų bendravimą ir bendradarbiavimą lygiaverte partnerystėje ir abipuse pagarba pagrįstais principais;
- Teikti pacientams pakankamą ir išsamią informaciją apie įstaigoje teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas;
- Suteikti galimybę pasirinkti šeimos gydytoją;

- Šalinti visas kliūtis, trukdančias pacientams gauti savalaikes ir kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas;
- Teikti efektyvias, saugias ir veiksmingas sveikatos priežiūros paslaugas (diagnostikos, gydymo, slaugos ir kt.) savo kompetencijos ir galimybių ribose, o esant medicininėms indikacijoms ir neaiškiais atvejais, siųsti pacientus konsultuotis, hospitalizuoti, tirti ir kitoms sveikatos priežiūros paslaugoms gauti;
- Informuoti pacientą apie jo sveikatos būklę, ligos diagnozę, gydymo galimybes ir riziką, laukiamus rezultatus;
- Apibendrinti ir analizuoti pacientų pasiūlymus, prašymus, skundus dėl sveikatos priežiūros.

1.2. NAUDOJAMOS PATALPOS PAGAL TURTO PATIKĖJIMO SUTARTĮ

Eil. Nr.	Pavadinimas, adresas	Plotas m ²
1.	VšĮ Laukuvos ambulatorija, Šilalės g.29, LT-75408 Laukuvos mstl., Šilalės rajonas	650,34 m ²
2.	Požerės medicinos punktas, Medvėgalio g.3, Požerės kaimas, Laukuvos seniūnija, Šilalės rajonas	67,00 m ²
3.	Pastatas- Garažas, Šilalės g. 29, Laukuvos mstl, Laukuvos seniūnija, Šilalės rajonas	97,00 m ²

1.3. VEIKLOS RODIKLIAI

2023 metais Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija teikė pirmines asmens sveikatos priežiūros paslaugas 1689 prisirašiusiems gyventojams, iš jų buvo 1585 kaimo gyventojai. Prisirašę prie įstaigos 1559 buvo drausti privalomuoju sveikatos draudimu, tai sudarė 92,3 % nuo visų prie įstaigos prirašytų gyventojų.

Prisirašiusių pacientų skaičius kasmet mažėja. Tam įtakos turi mažėjantis vaikų skaičius, padidėjęs mirtingumas, didėjantis išvykimą deklaravusių ar dėl kitų priežasčių socialiai nedraustų pacientų skaičius.

Įstaigos kokybės politika – saugi, į paciento poreikius orientuota, tinkama, veiksminga, efektyvi, laiku suteikiama ir prieinama sveikatos priežiūra, atitinkanti šiuolaikinio medicinos mokslo ir praktikos pasiekimus.

2. VEIKLOS APRAŠYMAS

2.1. VIDAUS STRUKTŪRA

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje yra šie padaliniai: šeimos gydytojo, akušerijos, odontologijos, registratūros, Požerės medicinos punktas, laboratorija, procedūrinis kabinetas.

2.2. DUOMENYS APIE PERSONALĄ

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje 2023 m. gruodžio 31 dirbo 11 darbuotojų, iš jų 1 gydytoja, 4 slaugytojos.

Darbuotojų ir užimtų etatų skaičiaus dinamika 2021-2023m.

Pareigybių /specialybių pavadinimai	2021 m.		2022 m.		2023m.	
	Fizinių asmenų	Etatų skaičius	Fizinių asmenų	Etatų skaičius	Fizinių asmenų	Etatų skaičius
Iš viso	11	10,00	11	10	11	10

Vyr. gydytojas	-	0.5	-	0.5	-	0.5
Šeimos gydytojas	1	1.00	1	1	1	1,0
Odontologas	1	0,50	1	0,25	1	0,25
Bendrosios praktikos slaugytoja	4	4,00	4	4,00	4	4,00
Akušerė	1	0,50	1	0.50	1	0,50
Laborantė	1	1,00	1	1,00	1	1,00
Kitas personalas	3	2.75	3	2.75	3	2.75

Vertinant darbuotojų ir užimtų etatų skaičiaus dinamiką 2021-2023 m., 2023 m. darbuotojų skaičius nekito.

2.2.1. Darbo užmokesčio dinamika

	2021m. (€)	2022 m.(€)	2023 m.(E)
Gydytojai	2919	3030	2990
Slaugytojai	2928	2092	1981

3. TEIKIAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ANALIZĖ

3.1. VŠĮ LAUKUVOS AMBULATORIJOJE TEIKIAMOS ŠIOS PASLAUGOS:

1. Šeimos medicinos (šeimos gydytojo);
2. Odontologijos (gydytojo odontologo);
3. Bendrosios praktikos slaugytojo, akušerio;
4. Laboranto.

3.2. PRISIRAŠIUSIŲJŲ PACIENTŲ SKAIČIUS

2023 metais Viešoji įstaiga Laukuvos ambulatorija teikė pirmines asmens sveikatos priežiūros paslaugas 1689 prisirašiusiems gyventojams, iš jų buvo 1585 kaimo gyventojai. Prisirašę prie įstaigos 1559 buvo drausti privalomuoju sveikatos draudimu, tai sudarė 92,3 % nuo visų prie įstaigos prirašytų gyventojų.

Prisirašiusiųjų pacientų skaičius kasmet mažėja. Tam įtakos turi mažėjantis vaikų skaičius, didėjantis išvykimą deklaravusių ar dėl kitų priežasčių socialiai nedraustų pacientų skaičius.

3.2.1. Prisirašiusiųjų pacientų dinamika per 2021-2023 m.

Metai	Iš viso	Suaugusių pacientų skaičius	Vaikų skaičius	Nedraustų pacientų skaičius
2021	1765	1553	212	150
2022	1735	1530	205	135
2023	1689	1493	196	130
Pokytis	-76	-60	-16	- 20

Padidėjo nedraustų privalomuoju sveikatos draudimu pacientų skaičius.

3.2.2. Gyventojų pasiskirstymas pagal amžiaus grupes

Metai	Iki 1m.	%	1-7 m.	%	8-17 m.	%	18-34m.	%	35-49m.	%	50-65	%	Virš 65m.	%
2021	10	0,6	55	3,1	147	8,3	384	21,8	313	17,7	473	26,8	383	21,7
2022	10	0,6	55	3,1	140	8,1	364	20,9	315	18,1	458	26,4	394	22,7
2023	9	0,6	53	3,4	134	8,6	284	18,2	263	16,7	430	27,6	386	24,8

Vertinant pacientų skaičiaus dinamiką 2021-2023 metais, kasmet mažėja vaikų skaičius (mažėja gimstamumas) ir suaugusiųjų skaičius mažėja dėl emigracijos, mirtingumo.

3.3. APSILANKYMŲ ANALIZĖ 2021-2023M.

Pateikiame apsilankymų pas gydytojus 2021-2023 m. dinamiką

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Iš viso apsilankymų	13370	14326	11788
Pas šeimos gydytojus	12798	13360	11191
Pas odontologą	572	966	597

Būtinąją medicinos pagalbą suteikta 2 gyventojams, neįrašytiems į pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos aptarnaujamų gyventojų sąrašą.

Vertinant sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą, nustatyta, kad pas šeimos gydytojus laukimo trukmė dėl planinės pagalbos buvo vidutiniškai 0-7 dienos, odontologą 0-7 dienos. Dėl būtinios pagalbos pacientai priimami tą pačią dieną. 2023 m. buvo užregistruota 79 gydytojų iškvietai į namus dėl ligos.

3.4. SKATINAMOSIOS IR PREVENCINĖS PASLAUGOS

Paslaugos pavadinimas		Programos įvykdymas skaičiais ir procentais 2021m.	Programos įvykdymas skaičiais ir procentais 2022 m.	Programos įvykdymas skaičiais ir procentais 2023 m.
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa	Informavimas	106/84%	177/51%	196/86%
	Įvykdymas	5/4%	51/25%	52/23%
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa		210/63%	214/47%	243/70%
Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa		50/50%	51/58%	52/34%
Asmenų, priskirtų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, programa		41/9 %	245/42%	23/5%
Atrankinės mamografijos dėl krūties vėžio programa	Informavimas	112/60%	68/42 %	113/58%
	Įvykdymas			31/16%

3.4.1. Slaugytojų paslaugos namuose

Paslaugos profilis	Apsilankymų skaičius		
	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Slaugytojos procedūros namuose (kraujo paėmimas tirti) kaime	235	197	640
Slaugytojos procedūros namuose (kaime), pragulų profilaktika	712	450	539
Slaugytojos procedūros namuose (kaime), lašinės infuzijos	955	660	507

Skatinamosioms paslaugoms priskiriama: vaikų iki 1 metų sveikatos priežiūra, imunoprofilaktika vaikams, moksleivių paruošimas mokyklai, slaugytojų procedūros namuose, fiziologinio nėštumo priežiūra, ankstyvoji piktybinė navikų diagnostika, kraujo krešumo sistemos būklės įvertinimas, glikozilinto hemoglobino nustatymo paslauga, būtinosios medicinos pagalbos suteikimas gyventojams, neįrašytiems į įstaigos aptarnaujamų gyventojų sąrašą, gydytojų ir slaugytojų vizitai pas neįgalius asmenis. 2023 m. 2 pacientams diagnozuoti ankstyvosios stadijos piktybiniai navikai.

Būtinąją medicinos pagalbą suteikta 2 gyventojų, neįrašytiems į pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos aptarnaujamų gyventojų sąrašą.

3.5. PROFILAKTINIAI SVEIKATOS PATIKRINIMAI

2023 m. profilaktiškai patikrinti 206 ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikai. Mokamų profilaktinių sveikatos patikrinimų atlikta 385 asmenims.

3.6. SERGAMUMAS

Vaikai dažniausiai sirgo viršutinių kvėpavimo takų sistemos ligomis, virškinimo sistemos ligomis, akies ir jos priedinių organų ligomis bei infekcinėmis ligomis.

Suaugusieji dažniausiai sirgo virškinimo sistemos ligomis, širdies ir kraujagyslių sistemos ligomis, kvėpavimo sistemos, urogenitalinės sistemos ligomis, jungiamojo audinio ir skeleto raumenų sistemos ligomis bei psichikos ligomis.

3.7. IMUNOPROFILAKTIKOS PASLAUGOS

2023 m. 212 vaikams atlikti privalomi skiepai pagal skiepų kalendorių. Be to, paskiepyti 27 vaikų mokamomis vakcinomis nuo erkinio encefalito. Nuo gripo pasiskiepyti 200 pacientai.

3.8. ĮSTAIGOS GERŲ DARBO REZULTATŲ RODIKLIAI

Ligonių kasos įstaigos veiklą vertina pagal nustatytus gerų darbo rezultatų rodiklius: vaikų (iki 18 metų) priežiūros intensyvumą (apsilankiusių vaikų dalis 66,39% palyginti su bendru prisirašiusių vaikų skaičiumi), suaugusių pacientų priežiūros intensyvumą (apsilankiusių suaugusių dalis 72,24 % palyginti su bendru prisirašiusių suaugusiųjų skaičiumi), gimdos kaklelio ir krūtų piktybinių navikų prevencinių priemonių programos vykdymą, priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymą, sergančiųjų arterine hipertenzija, cukriniu diabetu, bronchine astma, šizofrenija hospitalizacijos intensyvumą, vaikų profilaktinio odontologinio tikrinimo intensyvumą.

Galima pasidžiaugti, kad pagal vaikų (iki 18 m.) ir suaugusiųjų priežiūros intensyvumą, priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymą, sergančiųjų arterine hipertenzija hospitalizacijos intensyvumą įstaigos veikla vertinama gerai. Daugiau dėmesio reikėtų skirti vaikų (iki 18 m.) profilaktinio odontologinio tikrinimo programos vykdymui.

3.9. INFRASTRUKTŪROS POKYČIAI

4. INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMO IR PLĖTROS LYGIS 2023 M.

Įstaigoje yra 5 kompiuterizuotos darbo vietos su interneto prieiga. Pastoviai atnaujinama įstaigos internetinė svetainė, kurioje pateikiama aktuali informacija pacientams ir darbuotojams.

5. KORUPCIJOS PREVENCIJA

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje korupcijos pasireiškimo tikimybė egzistuoja, nes įstaigos veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu, priimamų sprendimų, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Pastarieji kriterijai ambulatorijos veikloje konkrečiai gali pasireikšti kompensuojamųjų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių skyrimo ir nedarbingumo pažymėjimų ar kitų pažymų išdavime.

VšĮ Laukuvos ambulatorijos tinklapyje www.laukuvosambulatorija.lt bei kitose ambulatorijos informacijos skelbimo vietose buvo patalpinti teisės aktai ir kiti informaciniai pranešimai antikorpucine tematika, sudaryta galimybė Laukuvos ambulatorijos pacientams teikti anoniminius pranešimus el. paštu ar telefonu dėl korupcijos apraiškų. Ambulatorijos darbuotojai supažindinti su antikorpuciniais teisės aktais.

Ambulatorijos informaciniuose stenduose, interneto svetainėje skelbiami pasitikėjimo telefonai ir nuorodos, STT kontaktai. Skelbiama informacija, kaip elgtis susidūrus su korupcijos apraiškomis. Visi gydytojai užpildė viešųjų ir privačių interesų deklaracijas. Įstaigos viešųjų pirkimų komisijos nariai užpildė nešališkumo deklaracijas ir konfidencialumo pasižadėjimus, pagal viešųjų pirkimų įstatymą ir jo vėlesnius pakeitimus, kurie yra atnaujinami pasibaigus kalendoriniams metams. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai su ambulatorijos darbuotojų elgesio kodeksu. Pastebima, kad auga pacientų sąmoningumas. Dauguma mano, kad kyšio davimas yra nusikaltimas ir kreiptųsi į atitinkamas tarnybas. Dovanų gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, bei reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo ir eksploatavimo tvarka patvirtinta vyriausios gydytojo įsakymu ir pasirašytinai supažindinti darbuotojai. Vyriausios gydytojo įsakymu yra patvirtinta paramos gavimo ir suteikimo tvarka, korupcijos prevencijos politika. Vyr. gydytojos įsakymu patvirtinta korupcijos prevencijos politika visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai. Vyr. gydytojos įsakymu patvirtinta informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo teikimo tvarka ir paskirtas atsakingas asmuo. Konstatuotina, kad per analizuojamąjį laikotarpį nenustatyta nė vieno korupcijos pasireiškimo fakto. Atskirų padalinių ar darbuotojų, kurių veikloje yra galimas korupcijos pasireiškimas, darbas yra pakankamai kontroliuojamas, kurį atlieka Laukuvos ambulatorijos Gydytojų taryba, Slaugos taryba, Medicinos etikos komisija, Gydytojų konsultacinė komisija, vidaus auditorius.

1. Siekti teigiamo finansinio įstaigos veiklos rezultato.
2023 m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos finansinis veiklos rezultatas teigiamas
- 10021 Eur.
2022m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos finansinis veiklos rezultatas teigiamas – 3788 Eur.
2021 m. įstaigos finansinis veiklos rezultatas buvo neigiamas – 7107 Eurų.
2. Neviršyti patvirtinto įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui normatyvo ne daugiau kaip 84%.
2023 m. VšĮ Laukuvos ambulatorijos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarė 80,7%
3. Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms 2023 m. sudarė 38386 Eur.
4. Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas.

6. FINANSINĖ ANALIZĖ

6.1. BENDROJI DALIS

Viešojo įstaiga Laukuvos ambulatorija įregistruota 1997 m. lapkričio 3d. Ne pelno įregistravimo pažymėjimo Nr. 034946

VŠĮ Laukuvos ambulatorija – pagal Sveikatos priežiūros nustatytą nomenklatūrą yra nacionalinės sveikatos priežiūros ne pelno įstaiga, teikianti pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais.

Ambulatorijos steigėjos – Šilalės rajono savivaldybės taryba.

Laukuvos ambulatorijos struktūra:

- ambulatorija;
- Požerės medicinos punktas.

Ambulatorija teikia medicinos pirminio lygio paslaugas 1689 gyventojų. Vidutinis sąrašinis 2023 metais dirbančiųjų skaičius 11 darbuotojų.

6.2. APSKAITOS POLITIKA

1. Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos buhalterinės apskaitos vadovas (toliau – apskaitos vadovas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais.

2. Apskaitos vadovo tikslas – padėti viešajai įstaigai (toliau – VŠĮ) parengti savo buhalterinės apskaitos vadovą, atsižvelgiant į veiklos ypatumus, VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus.

3. Apskaitos vadove pateikti VSAFAS nuostatų praktinio taikymo nurodymai ir rekomendacijos VŠĮ kaip tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal kaupimo principą ir kaip parengti finansinių ataskaitų rinkinį:

- 3.1. apskaitos politika, taikytina biudžetinėse įstaigose pagal VSAFAS;
- 3.2. buhalterinės apskaitos registrų sudarymo ir buhalterinės apskaitos organizavimo nurodymai;
- 3.3. finansinių ataskaitų rinkinys ir ataskaitų sudarymo reikalavimai;
- 3.4. buhalterinės apskaitos tvarkų aprašai, kuriuose pateikti biudžetinių įstaigų galimų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių registravimo buhalterinėje apskaitoje detalūs nurodymai;
- 3.5. sąskaitų planas.

4. 2022 m. finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

5. Įstaigoje nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 13-u VSAFAS. Nematerialusis turtas apskaitoje pripažįstamas, įsigijimo verte, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui VŠĮ taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Nematerialiojo turto apskaitos tvarka ataskaitiniais metais, keista nebuvo.

6. *Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujanti 12-u VSAFAS.*

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus, kai minimali vertė ne mažesnė kaip 500 eurų. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o ataskaitose rodomas likutine

verte. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. ***Ilgalaikio materialiojo turto vieneto*** nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su juo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas ***arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai***, pirmos dienos. ***Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais, keista nebuvo***

7. Įstaigoje atsargos apskaitomos vadovaujantis 8-u VSAFAS. Atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant kuri iš jų mažesnė. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

8. Finansinis turtas apskaitomas vadovaujantis 17-u VSAFAS. Vši finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį. Įstaiga ataskaitiniame laikotarpyje neturėjo ilgalaikio finansinio turto bei finansinių įsipareigojimų. Įstaigos atsiskaitomoji valiuta – Eurai.

9. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

10. Įstaigoje kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-u VSAFAS.

11. Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-u VSAFAS. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

6.3. NEMATERIALUSIS TURTAS

1.1 Informacija apie nematerialiojo turto vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 13-o standarto nustatytą formą, P3;

1.2 Įstaigos veikloje naudojama programinė įranga, kurios įsigijimo vertė 1140 eurų visiškai amortizuota, tačiau naudojama.

6.4. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

2.1 Informacija apie materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-o standarto nustatytą formą Nr. P4;

2.1.1 įstaiga per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gavo materialiojo turto už 8938 eurų.

2.1.2 nurašyta įstaigos veikloje nebenaudojamo turto per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

2.2 Įstaiga neturi pagal finansinės nuomos sutartis įsigyto materialiojo turto.

2.3 Įstaiga neturi žemės, pastatų, nekilnojamų kultūros vertybių.

6.5. INVESTICIJOS Į NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIUS POPIERIUS, PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS, KITAS FINANSINIS TURTAS IR IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI, KAI KURIOS MOKĖTINOS SUMOS

3.1 Įstaiga išankstinių apmokėjimų tiekėjams ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo;

3.2 Įstaiga neturi finansinio turto, išreikšto užsienio valiutomis;

3.3 Įstaiga pateikia informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-o standarto naudojamą formą P10;

3.3.1 per vienerius metus gautinų sumų už suteiktas paslaugas balansinė vertė laikotarpio pabaigoje 28701 eurai.

3.3.2 įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.

3.4 Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių.

3.5 Įstaiga turi pinigų banko sąskaitoje ir kasoje, informacija pateikiama pagal 17-o standarto naudojamą formą P11.

3.6 Informacija apie įstaigos pinigų srautus pateikiama pinigų srautų ataskaitoje pagal 5-o standarto 2 priedo reikalavimus.

3.7 Įstaiga neturi finansinio turto.

3.8 Įstaiga pateikia informaciją apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pagal 17-ą standartą 12 priede. Skola tiekėjams sudaro 865 eurai.

6.6. ATSARGOS

P8 4.1 Įstaiga pateikia informaciją apie balansinę atsargų vertę 8-o standarto 1 priede, pastaba Nr.

4.1.1 per ataskaitinį laikotarpį įsigyta atsargų už 27915 eurų;

4.1.1.1 nemokamai gauta 1602 eurai.

4.1.2 per ataskaitinį laikotarpį sunaudota veikloje atsargų vertė –31042 eurai.

6.7. NUOMA, FINANSINĖ NUOMA (LIZINGAS) IR PANAUDA

5.1 Įstaiga neturi turto, įsigyto finansinės nuomos būdu.

5.2 Pagal patikėjimo teisės sutarties gauto turto pradinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 46804,55 eurai., tame skaičiuje:

5.2.1 iš Šilalės rajono savivaldybės 46804,55 eurai;

6.8. GRYNASIS TURTAS

6.1 Ataskaitiniais metais Dalininkų kapitalas sudarė 2380 eurai.

6.2 Ataskaitinių metų perviršis sudarė 10211 eurų.

6.3 Informacija apie grynąjį turtą pateikta grynojo turto pokyčio ataskaitoje pagal 4-o standarto reikalavimus.

6.9. KITOS PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS

7.1 Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pagal 10-o standarto 2 priede pateiktą formą, pastaba Nr. 21

7.2 Suteiktų paslaugų pajamos apmokamos iš ligonių kasų sudarė 319255 eurai;

7.3 Paslaugos, kurias apmoka fiziniai asmenys sudarė 4235 eurų.

6.10. SEGMENTAI

8.1 Pateikiama ataskaitinio laikotarpio ataskaita pagal 25-o standarto priede nustatytą formą, pastaba Nr. P2.

8.2 Įstaigoje ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento.

6.11. FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

9.1 Detalizuojamos šios finansinės būklės ataskaitoje pateiktos sumos

- 9.1.1 mašinų ir įrengimų balansinė vertė ,pastatų– 54907 eurų;
- 9.1.2 transporto priemonių – 7100 eurai;
- 9.1.3 gautinos sumos už suteiktas paslaugas sudaro – 29637eurai.

6.12. VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

10.1 Detalizuojamos šios veiklos rezultatų ataskaitoje pateiktos sumos:

- 10.1.1 Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos pajamos –333908 eurai.
- 10.1.2 Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudos:
 - 10.1.2.1 darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 260582 eurų;
 - 10.1.2.2 nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos –4089 eurai;
 - 10.1.2.3 komunalinių paslaugų –13739 eurai.
 - 10.1.2.4 kvalifikacijos kėlimo – 282 eurai;
 - 10.1.2.5 paprastojo remonto – 0 eurai;
 - 10.1.2.6 sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina –20157 eurai;
 - 10.1.2.7 kitų paslaugų – 23643 eurai.

7. VIDAUS MEDICINOS AUDITO VEIKLA

VšĮ Laukuvos ambulatorijoje per 2023 m. neįvyko audito posėdžių.

8. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS LAUKUVOS AMBULATORIJOS PERSPEKTYVOS, ATEITIES PLANAI IR PROGNOZĖS

- Mažinti prie įstaigos prisirašiusių gyventojų sergamumą, ligotumą, neįgalumą ir mirtingumą;
- Ilginti gyvenimo trukmę bei gerinti jo kokybę;
- Gerinti teikiamų paslaugų prieinamumą, saugumą ir kokybę;
- Diegti naujas informacines technologijas;
- Didinti ūkinės – finansinės veiklos efektyvumą;
- Siekti geriausio galutinio poveikio paciento sveikatai, minimalios rizikos bei maksimalios naudos pacientui;
- Orientuoti sveikatos priežiūrą į paciento poreikius ir lūkesčius;
- Nuolat kelti personalo kvalifikaciją ir profesionalumą;
- Užtikrinti darbuotojų ir pacientų bendravimą ir bendradarbiavimą lygiaverte partnerystėje ir abipuse pagarba pagrįstais principais;
- Teikti pacientams pakankamą ir išsamią informaciją apie įstaigoje teikiamas sveikatos priežiūros paslaugas;
- Šalinti visas kliūtis, trukdančias pacientams gauti savalaikes ir kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas;
- Teikti efektyvias, saugias ir veiksmingas sveikatos priežiūros paslaugas (diagnostikos, gydymo, ir kt.) savo kompetencijos ir galimybių ribose, o esant medicininėms indikacijoms ir neaiškiais atvejais, siųsti pacientus konsultuotis, hospitalizuoti, tirti ir kitoms sveikatos priežiūros paslaugoms gauti;
- Informuoti pacientą apie jo sveikatos būklę, ligos diagnozę, gydymo galimybes ir riziką, laukiamus rezultatus;
- Apibendrinti ir analizuoti pacientų pasiūlymus, prašymus, skundus dėl sveikatos priežiūros.

9. VŠĮ LAUKUVOS AMBULATORIJOS VADOVO VEIKLA

VŠĮ Laukuvos ambulatorijos vyriausia gydytoja – Ieva Irena Demereckienė įstaigai vadovauja nuo 1997 metų. Įstaigos vyriausiosios gydytojos bruto darbo užmokestis 2023 m. sudarė –15862 €,

Atlikta įvairių priemonių	Priemonių pavadinimai
Dalyvauta pasitarimuose	1. Vyksta gamybiniai susirinkimai. Stebėtojų tarybos posėdžiai. Gydytojų susirinkimai. 2. Dalyvauta Savivaldybės tarybos posėdžiuose, Sveikatos komiteto, audito posėdžiuose, Finansų ir gydymo įstaigos veiklos ataskaitų svarstymuose. Savivaldybės tarybos sesijoje.
Kelta vadovo kvalifikacija	1. Įmonės vadovo, vykdančio darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijas. 2. Įstaigų ir organizacijų vadovų priešgaisrinės saugos mokymo programa.
Išleisti įstaigos vadovo įsakymai	2023 metais parengti ir patvirtinti įsakymai: 1. Bendro pob. klausimais –8; 2. Atostogų klausimais – 12;
Įstaigos darbuotojai nuolat kelia kvalifikaciją	Įstaigos darbuotojai kelia kvalifikaciją kontaktiniu ir nuotoliniu būdu. Dalyvauja rengiamose seminaruose, savivaldybės rengiamuose pasitarimuose su sveikatos apsaugos ministerijos atstovais.

10. VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ 2022 METŲ SIEKTINOS REIKŠMĖS

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau rodiklis)	Siektina reikšmė	2023 m. rezultatas	Komentaras apie rodiklio vykdymą
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	10021 € (teigiamas)	pasiektas
2.	Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms dalis	Ne daugiau 7,2 proc.	11,00 proc.	nepasiektas
3.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	0,003	pasiektas
4.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose , pagal kurias gauna papildomą finansavimą	Ne	nepasiektas
5.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis ,tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Pacientų pasitenkinimo ASPI teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis ne mažiau 0,9 balo	1	pasiektas
6.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Taip	pasiektas
7.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos	70 proc. ASPI registracijų pirminio lygio ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS	0	nepasiektas

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau rodiklis)	Siektina reikšmė	2023 m. rezultatas	Komentaras apie rodiklio vykdymą
	dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)			
8.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	0,9	pasiektas
9.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	0	nepasiektas
10.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros , visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,15 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,11	nepasiektas
11.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 8 proc.	5	nepasiektas
12.	Istaigos įgyvendintų smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos prevencinių veiksmų ir (ar) priemonių skaičius	Ne mažiau kaip 2	0	nepasiektas
13.	Nepageidaujamų įvykių ASPI registravimas	ASPI registruoja nepageidaujamus įvykius		

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Viešosios įstaigos Laukuvos ambulatorijos 2023 metų metinio ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-18 Nr. T25-72
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-18 15:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis rašas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 metų metinis ataskaitų rinkinys.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 m. įstaigos metinė veiklos ataskaita.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-19 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-