

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023
METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2024 m.

d. Nr. T1-

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 7 punktu, 67 straipsnio 9 dalies 14 punktu, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 170 punktą, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų metinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos Regiono apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda).

Savivaldybės meras

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2024 m. d. sprendimu Nr. T1-

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO
TARNYBOS
2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Šilalė

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Bendrosios nuostatos

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos (toliau – Tarnyba) 2023 metų veiklos ataskaita parengta vykdant Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymą, Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamentą¹, Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos nuostatus².

Tarnyba yra viešasis juridinis asmuo – savivaldybės biudžetinė įstaiga, išlaikoma iš Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto. Tarnybos veiklos sritis – išorės auditas ir kontrolė savivaldybėje, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatyta pareiga – prižiūrėti, ar teisėtai ir efektyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Įgyvendindama Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytas funkcijas ir suteiktus įgaliojimus, Tarnyba atlieka finansinius (teisėtumo) ir veiklos auditus Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose. Atlikdami finansinius (teisėtumo) auditus, vertiname audituojamo subjekto finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių, savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį ir kitų ataskaitų duomenis, taip pat savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumą ir efektyvumą bei pareiškiame nepriklausomą nuomonę. Auditas grindžiamas šiais principais: audito standartų pritaikymo, nuomonės nepriklausomumo, viešosios atskaitomybės, audituojamo subjekto vadovybės atsakomybės, vidaus kontrolės, duomenų prieinamumo, viešųjų ir privačių interesų konflikto vengimo. Siekiame skatinti teigiamą ir veiksmingą audito poveikį finansų valdymui ir kontrolės sistemai.

Tarnyba prisideda prie Savivaldybės strateginio veiklos plano Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo ir valdymo tobulinimo programos įgyvendinimo, kurios pagrindinis tikslas – užtikrinti efektyvų savivaldybės valdymą ir administravimą, biudžeto lėšų ir turto panaudojimą.

Šioje ataskaitoje pateikiame informaciją apie pagrindinius Tarnybos 2023 m. atliktus darbus.

Tikslas, uždaviniai ir veiklos principai

Tarnybos veiklos tikslas – prižiūrėti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas, patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

Tarnybos uždaviniai:

¹ Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023-03-30 sprendimu Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės veiklos reglamento 170 p.

² Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2018-12-20 sprendimu Nr. T1-259 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos steigimo, nuostatų tvirtinimo“ patvirtintų Tarnybos nuostatų 21.13 p.

atlikti išorės finansinį, atitikties ir veiklos auditą Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose ir Savivaldybės valdomose įmonėse;

kiekvienais metais iki gegužės 15 dienos parengti ir Savivaldybės tarybos veiklos reglamente nustatyta tvarka teikti Savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo;

rengti ir Savivaldybės tarybai teikti sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl Savivaldybės prisiimamų įsipareigojimų pagal paskolų, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų įsipareigojamųjų skolos dokumentų sutartis, garantijų suteikimo kreditoriams už savivaldybės valdomų įmonių prisiimamus įsipareigojimus pagal paskolų, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų įsipareigojamųjų skolos dokumentų sutartis;

rengti ir Savivaldybės tarybai teikti išvadas dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų įgyvendinimo tikslingumo ir pritarimo galutinėms viešojo ir privataus sektorių partnerystės sutarties sąlygoms, jeigu jos skiriasi nuo sprendime dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų įgyvendinimo tikslingumo nurodytų partnerystės projekto sąlygų;

rengti ir Savivaldybės tarybai teikti sprendimams priimti reikalingas išvadas dėl skolininkų ir skolininkų, už kurių įsipareigojimų įvykdymą garantuoja valstybė, ūkinės ir finansinės būklės, taip pat dėl iš valstybės vardu pasiskolintų lėšų, teikiamų paskolų ir valstybės garantijų teikimo, paskolų naudojimo pagal tikslinę paskirtį ir paskolų grąžinimo;

Valstybės kontrolės prašymu teikti Tarybos atliktų auditų ataskaitas ir darbo dokumentus audito išorinei peržiūrai atlikti;

vykdyti prevencines priemones, kad būtų ištaisyti ir nepasikartotų auditų metu nustatyti teisės aktų pažeidimai.

Tarybos veikla grindžiama nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo principais, kuriuos nustato Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas.

Taryba savo veikloje vadovaujasi tarptautiniais aukščiausiųjų audito institucijų standartais, Valstybės kontrolės patvirtintomis metodikomis ir kitais teisės aktais.

Tarybos vidaus darbą reglamentuoja Tarybos vidaus tvarkos taisyklės, valstybės tarnautojų pareigybių aprašymai ir kiti vidaus darbo tvarkos aprašai. Tarybos veikla organizuojama vadovaujantis Tarybos veiklos planu.

Veiklos organizavimas ir planavimas

Savivaldybių kontrolierių profesinės etikos kodeksas nustato profesinės etikos principus, bendruosius ir specialiuosius elgesio ir veiklos reikalavimus, atliekant Tarybos valstybės tarnautojams savo pareigas ir užtikrinant Vietos savivaldos įstatyme savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklai nustatytų principų – nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo, laikymąsi. Siekiant sumažinti ir pašalinti grėsmes auditoriaus nepriklausomumui, nustatytos įvairios prevencinės priemonės: deklaruoja viešuosius ir privačius interesus, prieš pradėdant auditą pildo Nešališkumo deklaracijas.

Tarnybos audito kokybės politiką, audito procedūras, peržiūros ir audito kokybės kontrolės bendruosius reikalavimus nustato Tarnybos auditų kokybės užtikrinimo ir kontrolės taisyklės, parengtos vadovaujantis Vietos savivaldos įstatymu bei Tarptautiniais audito standartais.

Tarptautiniuose audito standartuose, kuriais vadovaujasi Tarnyba, nustatyta auditą atliekančių darbuotojų pareiga – nuolat atnaujinti žinias ir tobulinti įgūdžius, reikalingus auditui atlikti. Nuolat keičiantis teisės aktams, augant reikalavimams Tarnybos vykdomų funkcijų kokybei, didėjant asmeninei atsakomybei už jų įgyvendinimą, labai svarbu išlaikyti ne tik aukštą tarnautojų kompetenciją, bet ir nuolat gerinti teorines žinias bei praktinius įgūdžius. 2023 metais dirbo vienas valstybės tarnautojas – Savivaldybės kontrolierius, o vyriausiasis specialistas laikinai nedirbo, yra atostogose vaikui prižiūrėti. Tarnautojų profesinių gebėjimų ugdymas ir kvalifikacijos kėlimas yra vienas iš veiklos tikslų. Kasmet, įvertinant nuolat kintančius poreikius, daugiau dėmesio reikalinga skirti mokymui ir nuolatiniam kvalifikacijos tobulinimui, siekiant didinti kompetenciją, užtikrinant tinkamą audito proceso organizavimą, aukštą kvalifikaciją ir audito kokybę. Šiam tikslui įgyvendinti, įvertinus poreikius ir skirtą pinigų sumą, yra sudaroma mokymų programa. Per 2023 metus dalyvauta 5 mokymo seminaruose (mokymo valandų skaičius – 62 akademinės mokymo valandos) aktualiomis veiklos temomis.

2023 metais mokymams ir kvalifikacijos tobulinimui panaudota 190,00 eurų.

Tobulinant audito kokybę, buvo bendradarbiaujama su Valstybės kontrole bei Savivaldybių kontrolierių asociacija. Tarnyba, būdama Savivaldybių kontrolierių asociacijos nare, dalyvauja rengiamuose pasitarimuose, diskusijose dėl teisės aktų projektų, palaiko ryšius su kitų savivaldybių Kontrolės ir audito tarnybomis.

Siekdamas tinkamai organizuoti Tarnybos darbą ir teisės aktais nustatytų funkcijų įgyvendinimą, savivaldybės kontrolierius kasmet rengia veiklos planą ir teikia derinti Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui. Tarnybos veiklos planas rengiamas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktuose Tarnybai nustatytą kompetenciją, vadovaujantis prioritetų parinkimo, išankstinio tyrimo, objektyvumo, nešališkumo, apolitiškumo ir audito sudėtingumo vertinimo principais.

Rengiant Tarnybos 2023 metų veiklos planą, atlikta Tarnybai teisės aktais nustatytų privalomų ir kitų funkcijų analizė. Nustatyti kiekybiniais (asignavimų, turto dydis) ir kokybiniais (ankstesnio audito data) aspektais reikšmingi audito subjektai, įvertinta Tarnyboje gauta informacija apie poreikį auditams bei Tarnybos žmogiškieji ištekliai. Įvertintos riziką mažinančios priemonės – kitų institucijų (lėšų davėjų, Valstybės kontrolės, Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus ir kt.) atliekami tikrinimai, auditai.

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba 2023 metais veiklą vykdė vadovaudamasi metiniu veiklos planu, kuriam Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetas 2022 m. spalio 24 d. posėdyje³ pritarė. Tarnybos 2023 metų veiklos planas buvo patvirtintas savivaldybės kontrolieriaus įsakymu⁴ ir teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais vienas jo egzempliorius pateiktas

³ Savivaldybės tarybos Kontrolės komiteto 2022-10-24 posėdžio protokolas Nr. T4-9.

⁴ Savivaldybės kontrolieriaus 2022-11-14 įsakymas Nr. 8-2 (1.2.).

Valstybės kontrolei bei paskelbtas Savivaldybės interneto puslapyje www.silale.lt. Pagal Vietos savivaldos įstatymo nuostatas, už veiklos plano vykdymą yra atsakingas Savivaldybės kontrolierius.

Tarnyba 2023 m. įvykdė visas veiklos plane numatytas audito ir kontrolės užduotis.

Tarnyba be audito ir kontrolės funkcijų vykdė ir jai, kaip biudžetinei įstaigai, teisės aktais nustatytas funkcijas. Savivaldybės kontrolierius leido įsakymus veiklos klausimais. Parengti ir išsiųsti raštai įvairiais Tarnybos veiklos klausimais, tvarkytas archyvas: suderintas ir patvirtintas Tarnybos 2024 m. dokumentacijos planas, surašyti ir paruošti teikti suderinimui užbaigtų bylų apskaitos dokumentai.

Savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų auditas ir išvados teikimas

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kiekvienais metais Savivaldybės tarybai teikiama išvada dėl konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo. Išvada parengti reikalingiems įrodymams surinkti atliekamas Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinis ir teisėtumo auditas. Tarnyba 2023 metais atliko 2022 metų Šilalės rajono savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, kurį sudaro konsoliduotųjų finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai, ir Savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo pasirinktose srityse per 2022 metus auditą (ataskaita 2023-07-13 Nr. 5-3). Šio audito metu pateiktos 9 rekomendacijos, iš jų 3 rekomendacijos raštu. 2023 m. gruodžio 31 d. visos rekomendacijos įgyvendintos.

Audito apimtis:

Savivaldybės turtas – 106,78 mln. Eur;

Savivaldybės biudžeto pajamos – 41,10 mln. Eur;

Savivaldybės biudžeto išlaidos – 38,15 mln. Eur;

Savivaldybės skoliniai įsipareigojimai – 2,47 mln. Eur.

Pagrindiniai faktai:

26 viešojo sektoriaus subjektų duomenys konsoliduoti KFAR.

35 viešojo sektoriaus subjektų duomenys konsoliduoti BVA.

Savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje nėra reikšmingų iškraipymų.

Biudžeto vykdymo ataskaitos visais reikšmingais atvejais teisingos.

Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2022 m. biudžeto vykdymo bei konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinių duomenų pareikštos *besąlyginės nuomonės*⁵, o dėl savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams pareikšta *sąlyginė nuomonė*.

Išvados, teikiamos Savivaldybės tarybai dėl skolinimosi galimybių

⁵ Pagal Tarptautinės buhalterijų federacijos Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos išleisti tarptautiniai audito standartai 700 7 (c) d., 705 7 d., 705 8 d. (*besąlyginė nuomonė* pareiškama, kai auditoriai neturi reikšmingų pastabų dėl finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių ir teisės aktų pažeidimų, kurie keistų auditorių nuomonę; *sąlyginė nuomonė* pareiškama, kai auditoriai nustato klaidas ir teisės aktų pažeidimus ir (ar) be tam tikrų pastabų negali pareikšti besąlyginės nuomonės; *neigiamą nuomonę* pareiškama, kai auditoriai nustato reikšmingų klaidų ir reikšmingų teisės aktų pažeidimų; auditoriai *atsisako pareikšti nuomonę*, kai audito metu negali gauti pakankamų, patikimų ir tinkamų įrodymų, taip pat tuo atveju, kai yra reikšmingų auditorių darbo apribojimų).

Igyvendinant Vietos savivaldos įstatymo ir kitų įstatymų nuostatas, Taryba parengė ir pateikė Savivaldybės tarybai sprendimams priimti reikalingas išvadas:

✓ dėl Šilalės rajono savivaldybės skolinimosi galimybių imti ilgalaikę paskolą investicijų projektams finansuoti;

✓ dėl garantijos suteikimo kreditoriams už savivaldybės valdomos įmonės prisiimamus įsipareigojimus pagal paskolos sutartį.

Atlikę skolinimosi galimybių 2023 metais vertinimą nustatėme, kad Savivaldybė 2023 metais valstybės ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo 13 str. nustatytų skolos ir skolinimosi limitų nėra viršijusi:

Savivaldybės taryba gali priimti sprendimą imti ilgalaikę 1200,0 tūkst. eurų paskolą investiciniams projektams finansuoti.

Savivaldybės taryba gali priimti sprendimą dėl 119,2 tūkst. eurų skolinio įsipareigojimo imant banko garantiją.

Asmenų prašymų, skundų ir kreipimųsi nagrinėjimas

Viena iš Vietos savivaldos įstatyme numatytų funkcijų – nagrinėti iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus, skundus ir pareiškimus dėl Savivaldybės lėšų ir turto, patikėjimo teise valdomo valstybės turto naudojimo, valdymo ir disponavimo juo. 2023 metais Taryba gavo vieną gyventojų skundą dėl savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo.

Parengtas išsamus atsakymas ir pateiktas gyventojui.

Veikla ir rezultatai

Kontrolės ir audito tarnyba auditą vykdo pagal tarptautinius audito standartus ir grindžia profesionalumo, nuomonės nepriklausomumo, viešojo atskaitingumo, viešųjų ir privačių interesų konflikto vengimo ir kitais tarptautiniuose audito standartuose nustatytais principais.

Finansinis auditas paprastai pradedamas finansiniais ataskaitiniais metais ir baigiamas kitais finansiniais metais.

Vietos savivaldos įstatyme įtvirtinta nuostata teikti duomenis Valstybės kontrolei apie savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio audito rezultatus. Informaciją apie audito rezultatus pateikėme nustatytu laiku.

Auditų ataskaitos bei išvados teiktos Savivaldybės merui, Savivaldybės administracijos direktoriui, Savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui. Vadovaujantis Vietos savivaldos įstatymo⁶ nuostatomis ir siekiant didesnio Tarnybos viešumo ir veiksmingumo, visi atlikto audito darbo rezultatai (ataskaitos, išvados) yra pateikiami Savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Audito tikslai

⁶ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07, Nr. I-533, 67 str. 9 d. 9 p. (su vėlesniais pakeitimais).

Audito tikslas yra įvertinti audituojamo subjekto vidaus kontrolę, įskaitant finansų valdymą, audituojamo subjekto turto valdymo, naudojimo, disponavimo juo teisėtumą ir pareikšti nepriklausomą nuomonę dėl finansinių ir kitų ataskaitų tikrumo ir teisingumo. Atliekant audito procedūras, siekiama įsitikinti, kaip buvo naudojami asignavimai ir turtas, ar juos naudojant laikytasi teisės aktų reikalavimų. Taip pat, siekiama, kad pastebėti ir nurodyti trūkumai būtų taisomi tuojau pat, o jeigu neištaisomi, kol pasirašoma audito ataskaita, reikšmingi pastebėjimai surašomi į audito ataskaitą.

Siekiant, kad Savivaldybės įstaigose turtas ir finansai būtų tvarkomi taip, kaip nurodyta teisės aktuose, atliekamas ir aiškinamasis darbas. Audito metu subjektui dėl nustatytų trūkumų ir pažeidimų siunčiami raštai bei pateikiami žodiniai patarimai bei rekomendacijos, kurios, mūsų nuomone, padeda išvengti kai kurių klaidų ir neatitikimų valdant ir naudojant Savivaldybės biudžeto lėšas ir turtą.

Tarptautiniuose audito standartuose yra nurodyta, kad audito išvadoje auditoriai gali pareikšti besąlyginę, sąlyginę, neigiamą nuomonę arba atsisakyti ją pareikšti. 2023 metais, atsižvelgiant į auditų metu nustatytus dalykus, buvo pareikštos dvi besąlyginės ir viena sąlyginė nuomonė (dėl lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams).

Apie pastebėtas klaidas ir pažeidimus auditų metu informuojame audituojamus subjektus, kad būtų galima kuo anksčiau ištaisyti padėtį, imtis priemonių, ateityje užkirsiančių kelią joms pasikartoti arba jų atsiradimo galimybėms sumažinti. Šios priemonės buvo veiksmingos, nes audituojamas subjektas ištaiso ir finansinėse ataskaitose išvengiama esminių iškraipymų.

Rekomendacijų, kurių įgyvendinimo terminas baigėsi, įgyvendinimo lygis siekia 100 proc. Pasiiekti aukštą rekomendacijų įgyvendinimo lygį padeda Tarnyboje veikianti nuosekli rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną, nuolatinis darbas su audituojamais subjektais.

2023 metais pradėtas naujas audito ciklas, Šilalės rajono savivaldybės administracijoje pradėtas finansinis ir teisėtumo auditas, kurio tikslas įvertinti vidaus kontrolę, įskaitant finansų valdymą, turto (valstybės ir savivaldybės) valdymo, naudojimo ir disponavimo juo teisėtumą ir pareikšti nepriklausomą nuomonę dėl 2023 metų metinių finansinių ir biudžeto vykdymo, ir kitų ataskaitų duomenų tikrumo ir teisingumo. 2023 metų pabaigoje buvo atliktos planavimo procedūros – šiame etape buvo rinkta informacija apie audituojamą subjektą, nustatytos reikšmingos sritys, atrinkti subjektai, kuriuose 2024 metais bus atliekamos audito procedūros.

Kita informacija

Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, įgyvendindama nusistatytus uždavinius ir priemones, deda visas pastangas, kad auditas būtų atliktas kokybiškai, kad išvados būtų pagrįstos tinkamais įrodymais, o audito rezultatai ir teiktos rekomendacijos būtų reikšmingi ir padėtų gerinti Savivaldybės administravimo veiklą. Siekiama užsibrėžtas priemones įgyvendinti kuo geriau ir kokybiškiau.

Siekiant profesionaliai atlikti auditą, vadovaujamosi Tarptautinės buhalterijų federacijos Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos Tarptautiniais audito standartais, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus patvirtintais ir nuolat atnaujintais finansinio ir teisėtumo auditų vadovais. Vertinant viešojo sektoriaus apskaitą pagal finansinės atskaitomybės standartus, pasinaudojama Valstybės kontrolės sukurtais tipiniais apskaitos sričių audito procedūrų aprašymais. Vietos savivaldos įstatyme įtvirtinta nuostata teikti duomenis Valstybės kontrolei apie savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio audito rezultatus.

Įgyvendindama nustatytas funkcijas ir suteiktus įgaliojimus, Tarnyba atlieka ne tik Savivaldybės išorės finansinius ir teisėtumo auditus, bet ir kitas priskirtas kontrolės funkcijas, priima ir nagrinėja gyventojų prašymus, nuolat dirba su gaunamais ir siunčiamais dokumentais, priima ir nagrinėja gyventojų skundus.

Rekomendacijų įgyvendinimas yra vienas iš audito ir kontrolės veiklos vertinimo kriterijų, teikiantis grįžtamąją informaciją apie finansinio ar veiklos audito veiksmingumą. 2023 metais atliekamų auditų metu teikiamų rekomendacijų buvo raštu ir žodžiu, kurių dalis buvo įgyvendinta audito metu, pateikiant įrodymus raštu.

Finansiniai duomenys

Už Tarnybos finansų valdymą atsakingas savivaldybės kontrolierius. Savivaldybės biudžeto asignavimus naudojame pagal patvirtintą programos sąmatą vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymo nuostatomis: užtikrindami skirtų lėšų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą. 2023 metais Tarnyba panaudojo 44603,08 Eur asignavimų, iš jų: darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos – 40594,56 Eur arba 91,02 proc., materialiojo turto paprastojo remonto prekės ir paslaugos – 2000,00 Eur arba 4,48 proc., kvalifikacijos kėlimas 190,0 Eur arba 0,43 proc., kitos prekės ir paslaugos 1818,52 Eur arba 4,07 proc.

Kartu pridedamas Tarnybos metinių finansinių ataskaitų rinkinys ir metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys, kuris parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

Savivaldybės administracija tvarko Tarnybos buhalterinę apskaitą, atlieka ūkinį ir materialinį aptarnavimą teisės aktų nustatyta tvarka⁷.

⁷ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais) 67 str. 3 d.; Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos nuostatų, patvirtintų Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2018-12-20 sprendimu Nr. T1-259, 28 p.

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

**BIUDŽETO VYKDYMO 2023 M. GRUODŽIO 31 D. ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2024-01-04 Nr. 2 - 1 (3.2.)

**I SKYRIUS
BENDROSIO NUOSTATOS**

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį 2023 gruodžio 31 d. sudaro:

- Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos (forma Nr. 2);
- Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita (forma Nr. 3);
- Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones ataskaita (forma Nr. 4)
- Aiškinamasis raštas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti teisingą informaciją apie Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžeto asignavimų paskirstymą ir naudojimą, pajamų ir išlaidų vykdymą pagal programas, priemones, valstybės funkcijas ir ekonominę klasifikaciją.

**II SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMAS**

Šilalės rajono savivaldybės 2023 metų biudžetas patvirtintas Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T1-3 “Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto patvirtinimo”. Pagal patvirtintą savivaldybės biudžetą savivaldybės administracijos Kontrolės ir audito tarnybos ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 54264,00 Eur, panaudota asignavimų – 44603,08 Eur, arba įvykdytas 82,20 proc.

Informacija apie išlaidų sąmatų vykdymą pagal priemones, valstybės funkcijas ir ekonominę klasifikaciją pateikiama ataskatos formoje Nr. 2 (pridedama).

**III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Informacija apie pinigus, esančius banko sąskaitose;

Savivaldybės administracijos Kontrolės ir audito tarnybos turimoje banko sąskaitoje, esančioje Luminor Bank AS biudžetinių lėšų pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė – 0,00 Eur.

PRIDEDAMA: 5 (penki) lapai.

Savivaldybės kontrolierė



Liucija Kiniulienė

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė



Jolanta Nasvytienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, 304975771

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.04 Nr. _____

(data)

Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo ir valdymo tobulinimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	304975771
Kontrolės ir priežiūros institucijos					
01.01.01.03. Savivaldybės kontrolieriaus finansinio, ūkinio bei materialinio					
aptarnavimo užtikrinimas				Programos	01
Finansavimo šaltinio				B	
Valstybės funkcijos				01	03

Biudžetas (151)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	49784,00	49784,00	40594,56	40594,56
2 1 1	Darbo užmokestis	3	48900,00	48900,00	40014,33	40014,33
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	48900,00	48900,00	40014,33	40014,33
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	48900,00	48900,00	40014,33	40014,33
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	48900,00	48900,00	40014,33	40014,33
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	884,00	884,00	580,23	580,23
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	884,00	884,00	580,23	580,23
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	884,00	884,00	580,23	580,23
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	884,00	884,00	580,23	580,23
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4480,00	4480,00	4008,52	4008,52
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4480,00	4480,00	4008,52	4008,52
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4480,00	4480,00	4008,52	4008,52
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4480,00	4480,00	4008,52	4008,52
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	80,00	80,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 1 1	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 1 5	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00

2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	300,00	190,00	190,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	1900,00	1900,00	1818,52	1818,52
						IŠ VISO	335	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08

Savivaldybės kontrolierė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Liucija Kiniulienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji bu

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Jolanta Nasvytienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. IK-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. IK-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

Šilalės raiono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba. 304975771
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS
2023 m. gruodžio mėn. 31 d.

Metinė
(metinė, pusmetinė)
ATASKAITA

2023-12-31 Nr. _____
(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis	(Eurai)
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10	
01	Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo	B	54 264,00	44 603,08	82,20	-9 660,92		1.1.	Neužimtos pareigybės	
		Iš viso pagal programą:	54 264,00	44 603,08	82,20	-9 660,92				
		Viso:	54 264,00	44 603,08	82,20	-9 660,92				

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo.
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Savivaldybės kontrolierė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Liucija Kimiliūnė
(vardas ir pavardė)
Jolanta Nasvytienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirtinės, metinės ataskaitos forma Nr. 4)

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, 304975771
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.

Ketvirtinė
(ketvirtinė, metinė)
ATASKAITA

2024.01.04 Nr. _____
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo ir valdymo tobulinimo programa 01.	01.	F	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08
Užtikrinti valdžios, valdymo ir administravimo kokybišką veiklą	01.01.01.	T	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08
Savivaldybės kontrolieriaus finansinio, ūkinio bei materialinio aptarnavimo užtikrinimas	01.01.01.03.	TP	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08
Iš viso:		F+V	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	54264,00	54264,00	44603,08	44603,08
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				

2. Testinės veiklos uždaviniai			T						
1. Pažangos priemonės			PP, RE, PD, PN						
2. Testinės veiklos priemonės			TP, TD, TN, TL, TE		54264,00		54264,00	44603,08	44603,08
3. Pervedimų priemonės			PR						

Savivaldybės kontrolierė

(jstaigos vadovo ar jo igalioto asmens pareigu pavadinimas)

Liucija Kiniulienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė

(finansinė apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Jolanta Nasvytienė

(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas			0,00
I.1	Plėtros darbai			0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		14.981,00	11.185,00
I	Atsargos		0,00	
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	305,00	241,00
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	14.676,00	10.944,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		14.676,00	10.944,00
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		14.981,00	11.185,00

(tęsinys kitame puslapyje)

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

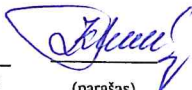
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

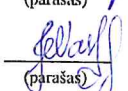
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	305,00	241,00
I	Iš valstybės biudžeto			
II	Iš savivaldybės biudžeto		305,00	241,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		14.676,00	10.944,00
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		14.676,00	10.944,00
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	14.676,00	10.944,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VIŠO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		14.981,00	11.185,00

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolierė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Liucija Kiniulienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Nasvytienė
(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

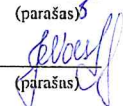
_____. Nr. _____.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		48.271,00	57.138,00
I.1	Iš valstybės biudžeto		48.271,00	57.138,00
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		48.271,00	57.138,00
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-48.271,00	-57.138,00
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-44.327,00	-56.268,00
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS			
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ			
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-190,00	-245,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-2.000,00	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-1.107,00	
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-647,00	-625,00
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolierė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Liucija Kiniulienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Nasvytienė
(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtina
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojantiems subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įlaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įlaka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įlaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kiam subjektui įlaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įlaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kiam subjektui įlaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolierė
(teisės aktais įpareigoto pareigoto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Liucija Kiniulienė
(vardas ir pavardė)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), išieau orivaldoma pagal teisės aktus)


(parašas)

Jolanta Nasvytenė
(vardas ir pavardė)

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
____ Nr. ____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pradžios ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I	Išlankos		44.603,00	0,00	44.603,00	51.590,00	0,00	51.590,00
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		44.603,00	0,00	44.603,00	51.590,00	0,00	51.590,00
I.1.1	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		44.603,00	0,00	44.603,00	51.590,00	0,00	51.590,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palėkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus šieklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-44.603,00	0,00	-44.603,00	-51.590,00	0,00	-51.590,00
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-40.595,00	0,00	-40.595,00	-50.694,00	0,00	-50.694,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-190,00	0,00	-190,00	-245,00	0,00	-245,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-2.000,00	0,00	-2.000,00			
III.7	Atsargų įsigijimo		-1.107,00	0,00	-1.107,00			
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-711,00	0,00	-711,00	-651,00	0,00	-651,00
III.11	Sumokėtos patėkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tesėnys kėlame puslapyje)

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pratęstas ataskaitinis laikotarpis	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai
I	2	3	4	5	6	7
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					9
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas					
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas					
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas					
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas					
VI	Gauti dividendai					
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					
I	Įplaukos iš gautų paskolų					
II	Gautų paskolų grąžinimas					
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas					
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
IV.1	Iš valstybės biudžeto					
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					
IV.4	Iš kitų šaltinių					
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					
VI	Gauti dalininko įnašai					
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIIVALENTŲ LIKUTUI					
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje					
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje					

Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolierė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojatus administracijos vadovas)
Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Lucija Kiniulienė
(vardas ir pavardė)

Jolanta Nasvytienė
(vardas ir pavardė)

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

**Aiškinamasis raštas
prie 2023 m. finansinių ataskaitų**

I. BENDROJI DALIS

1. Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba yra biudžetinė įstaiga (toliau – tarnyba), turinti sąskaitą LUMINOR AB banke. antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, įstatymų numatytą veikimo iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Tarnybos buveinės adresas: J. Basanavičiaus g. 2, Šilalė, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 304975771.
2. Tarnybos savininkas – Šilalės rajono savivaldybė, kodas 111108131.
3. Tarnyba yra finansuojama iš savivaldybės biudžeto.
4. Tarnyba neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.
5. 2023 m. vidutinis nuolatinių darbuotojų skaičius buvo 2.
6. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę Tarnybos veiklą, vadovas neįžvelgia.
7. Tarnybos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso normomis, Lietuvos respublikos vietos savivaldos ir biudžetinių įstaigų įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Valstybinio audito reikalavimais, Valstybės kontrolės parengtomis metodikomis, kitais teisės aktais ir Tarnybos nuostatais.
8. Tarnybos veikla grindžiama nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo principais.
9. Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
10. Tarnybos veikla yra neterminuota.
11. Tarnybos finansinės ataskaitos pateikiamos už pilnus 2023 metus.
12. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais-eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

13. Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
14. Tarnybos apskaitoje registruojant ūkines operacijas ir įvykius, sudarant finansinę atskaitomybę vadovaujamės bendraisiais apskaitos principais: kaupimo, subjektyvumo, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybę prieš formą. Taip pat buhalterinės apskaitos įstatymu.

15. Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.
16. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „BIUDŽETAS VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus, apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: priemonę, valstybės funkciją, programą, lėšų šaltinį, biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominę klasifikaciją.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

17. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
18. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
19. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
20. Viso Tarnybos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
21. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-267, 2022 m. gruodžio 15 d. „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“.

Ilgalaikis materialusis turtas

23. Ilgalaikio materialiojo turto Tarnyba neturi.

Atsargos

24. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas-įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai kuri iš jų mažesnė. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.
25. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.
26. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

27. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

28. Finansinio turto Tarnyba neturi.

Gautinos sumos

29. Gautinos sumos registruojamos tada, kai Tarnyba įgyja teisę gauti pinigus pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
30. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
31. Gautinos sumos ataskaitose rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius (jei jų yra).

Finansavimo sumos

32. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.
33. Finansavimo sumos- Tarnybos iš savivaldybės biudžeto gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Tarnybos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti.
34. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
35. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
36. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
37. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Įsipareigojimai

38. Tarnybos finansiniai įsipareigojimai yra trumpalaikiai.
39. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.
40. Tarnyba turi trumpalaikių įsipareigojimų: sukauptos mokėtinos sumos.
41. Ilgalaidžių įsipareigojimų Tarnyba neturi.

Atidėjiniai

42. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Tarnyba turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o išipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą. Šiuo ataskaitiniu laikotarpiu Tarnyba atidėjinių neturi.

Finansinė nuoma (lizingas)

43. Tarnyba finansinės nuomos neturi.

Pajamos

44. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, yra nurodoma, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.
45. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

46. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
47. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.
48. Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną. Apskaitoje tarnautojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.

Sandoriai užsienio valiuta

49. Tarnyba sandorių užsienio valiuta nevykdo.

50.

Turto nuvertėjimas

- 51. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
- 52. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.
- 53. Nuvertėjusio turto Tarnyba neturi.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

- 54. Tarnyba nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

- 55. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Tarnybos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

- 56. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita netaikoma.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

- 57. Tarnyba tvarko apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – Tarnybos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamą valstybės funkciją.
- 58. Tarnyba turi vieną segmentą – bendrųjų valstybės paslaugų.
- 59. Apie segmentą pateikiama tokia informacija: segmento sąnaudos; segmento pinigų srautai.

60. Tarnyba turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Apskaitos politikos keitimas

61. Tarnyba pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Tarnybos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.
62. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

63. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitos klaidų taisymas

64. Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose laikomos esminėmis, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.
65. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

III.PASTABOS

Nematerialusis turtas

66. Tarnyba neturi kito nematerialiojo turto grupę.

Ilgalaikis materialusis turtas

67. Tarnyba ilgalaikio materialiojo turto neturi.

Atsargos

68. Tarnyboje atsargos yra apskaitomos „medžiagų, žaliavų ir ūkinio inventoriaus“ grupėje. Šios grupės atsargų balansinė vertė metų pabaigoje buvo 0,00 Eur. Informacija apie balansinę atsargų vertę pateikiama 8-ojo VSAFAS 1-ame priede.

69. Tarnyba trečiųjų asmenų laikomų atsargų neturi.

70. Metų eigoje atsargų vertė nebuvo sumažinta.

Gautinos sumos

71. Gautinas sumas iš biudžeto sudaro sukaupti atostoginiai – 14676,27 Eur.

72. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priede.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

73. Tarnyboje pinigų likučio metų pabaigoje nebuvo. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priede.

Finansavimo sumos

74. Tarnybos finansavimo sumos yra iš savivaldybės biudžeto. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiami 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 prieduose.

Įsipareigojimai

75. Tarnybos trumpalaikius įsipareigojimus sudaro darbuotojų sukauptos atostogų neišmokėtos sumos – 14676,27 Eur.

76. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priede.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai

77. Tarnyba nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto ir po ataskaitinių įvykių neturi.

Pajamos

78. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, yra nurodoma, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos. Finansavimo pajamos yra iš savivaldybės biudžeto – 48271,43 Eur.
79. Turto ir paslaugų pajamų iš turto mainų nebuvo.
80. Tarnyba finansinės ir investicinės veiklos pajamų neturėjo.

Sąnaudos

81. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos Tarnyboje apskaitomos pagal lėšas, programą, valstybės funkcijas, ekonominę klasifikaciją. Sąnaudos priskiriamos iškart tam segmentui, kuriam yra skirtos lėšos. Pagrindinės veiklos sąnaudos skirstomos į darbo užmokesčio ir socialinio draudimo; nusidėvėjimo ir amortizacijos; komunalinių paslaugų ir ryšių; komandiruočių; transporto; kvalifikacijos kėlimo; paprastojo remonto ir eksploatavimo; nuvertėjimo ir nurašytų sumų; sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina; kitų paslaugų.
82. Sąnaudų priskyrimo pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pagal veiklos segmentus pateikiama 25-ojo VSAFAS priede.

Pinigų srautai

83. Tarnybos pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukas sudaro– 44603,08 Eur,
84. Išmokos yra skirstomos pagal ekonomines klasifikacijas.
85. Informacija apie pagrindinės veiklos pinigų srautus pateikiama 5-ojo VSAFAS 2 priede.

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 30497571, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitip)

Paviršūna
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-48.271,00										-48.271,00
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-44.327,00										-44.327,00
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių											
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-190,00										-190,00
1.7	Paprašytojo remonto ir eksploatavimo	-2.000,00										-2.000,00
1.8	Nuovėžimo ir nuraižų sumų											
1.9	Susidomėjimo ir pardavimų atsargų savikaina	-1.107,00										-1.107,00
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-647,00										-647,00
1.14	Kitos											
2	Aptarnavimo politikos kėlimo ir esminių apskaitos klaidų taisyso įsaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-44.600,00										-44.600,00
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-40.595,00										-40.595,00
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių											
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-190,00										-190,00
3.1.6	Paprašytojo remonto ir eksploatavimo	-2.000,00										-2.000,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-1.107,00										-1.107,00
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-711,00										-711,00
3.1.11	Susidomėjimo pajamoms											
3.1.12	Kitos išmokos											

Centralizuoto buhalterinės
apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė
Jolanta Nasvytienė

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 4, Šilalės m., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Pavirdivina
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir uždus inventoris	Nebaigta gaminių produkcija ir vykdyti sutarys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikės materialiosios ir biologinės turtais, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminių produkcija	Nebaigtos vykdymo sutarys	Pagaminata produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		1.107,00						1.107,00
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		1.107,00						1.107,00
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-1.107,00						-1.107,00
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudoota veikloje		-1.107,00						-1.107,00
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį adygi gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iš perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudoota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinio laiko raktoje.

Centralizuoto buhalterinės
apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė
Tolanta Nasvytienė

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2 147367852

D/L: 2024-02-29 16:30:01

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	305,00	241,00
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	305,00	241,00
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	305,00	241,00

Centralizuoto buhalterinės
apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė

Jolanta Nasvytienė

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metų gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	14.676,00	14.676,00		10.944,00	10.944,00	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sulauktos gautinos sumos	14.676,00	14.676,00		10.944,00	10.944,00	
1.5.1	Iš biudžeto	14.676,00	14.676,00		10.944,00	10.944,00	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metų gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metų gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	14.676,00	14.676,00		10.944,00	10.944,00	

Centralizuoto buhalterinės
apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė

Jolanta Nasvytė

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	241,00	44.603,00	0,00				-44.539,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		0,00	1.107,00				-1.107,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	241,00	44.603,00	-1.107,00				-43.432,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių							
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	241,00	44.603,00	0,00				-44.539,00

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					305,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					305,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					305,00

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vyresnioji buhalterė

Jolanta Nasvytienė

Jolanta Nasvytienė

Šilalės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, 304975771, J. Basanavičiaus g. 2, Šilalės m., Šilalės r. sav.
2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos euras, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147367852
D/L: 2024-02-29 16:30:01

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje				Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		241,00	241,00		305,00	305,00	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)							
4	Iš kitų šaltinių							
5	Iš viso		241,00	241,00		305,00	305,00	

Centralizuoto buhalterinės
apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė
Jolanta Nasvytienė

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS 2023 METŲ METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Šio sprendimo projekto tikslas – patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų metinių ataskaitų rinkinį.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T1-26 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ 170 punktu, kad iki gegužės 1 d. savivaldybės tarybai pateikia savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metinių ataskaitų rinkinį. Savivaldybės kontrolieriaus pareiga atsiskaityti už Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos veiklą, nustatytą Vietos savivaldos įstatymo 67 straipsnio 9 dalies 14 punkte.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 7 punkte nurodyta, kad Savivaldybės taryba svarsto ir priima sprendimą dėl savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metinių ataskaitų rinkinio.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nėra.

4. Laukiami rezultatai.

Šiuo sprendimo projektu bus patvirtintas Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų metinių ataskaitų rinkinys.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.

Teisės aktų keisti nereikės.

Savivaldybės kontrolierė

Liucija Kiniulienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2023 metų metinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-22 Nr. T25-83
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-22 08:10
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Metinių ataskaitų rinkinys.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Metinių finansinių ataskaitų rinkinys.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	AIŠKINAMASIS RASTAS.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-22 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-