



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL GYVENTOJŲ INICIATYVŲ, SKIRTŲ GYVENAMAJAI APLINKAI IR VIEŠAJAI
INFRASTRUKTŪRAI GERINTI IR KURTI, PROJEKTŲ IDĖJŲ ATRANKOS IR
FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. vasario 15 d. Nr. T1-25

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 28 punktu ir 15 straipsnio 4 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. lapkričio 24 d. sprendimą Nr. T1-265 „Dėl Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

Tadas Bartkus

GYVENTOJŲ INICIATYVŲ, SKIRTŲ GYVENAMAJAI APLINKAI IR VIEŠAJAI INFRASTRUKTŪRAI GERINTI IR KURTI, PROJEKTŲ IDĖJŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšomis finansuojamų rajono gyventojų inicijuotų projektų įgyvendinimo, projektų idėjų pasiūlymų teikimo, vertinimo, atrankos, lėšų skyrimo tvarką.

2. Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tikslas – didinti piliečių įtraukimo į Savivaldybės biudžeto formavimą galimybes.

3. Pagrindiniai uždaviniai:

3.1. skatinti piliečių iniciatyvą rajone, suburti gyventojų bendruomenes gyvinti ir gerinti socialinę, gyvenamąją aplinką, viešąją infrastruktūrą;

3.2. aktyvinti rajono gyventojų dalyvavimą atnaujinant gyvenamąją aplinką ir viešąją infrastruktūrą;

3.3. skatinti diskusijas rajono plėtros tema.

4. Gyventojų iniciatyvos, skirtos gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, įgyvendinamos kasmet, numatant tam lėšas kiekvienų metų Savivaldybės biudžete.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Balsavimas už projektų įgyvendinimą** – visuomenės balsavimas elektroniniu būdu

5.2. **Didelės apimties projektas** – nekomercinės paskirties infrastruktūrinis projektas, įgyvendinamas per 2 metus, kurio bendra įgyvendinimo vertė nuo 25 tūkst. eurų ir neviršija 50 tūkst. eurų. Projektas turi būti įgyvendintas Šilalės rajone, Savivaldybės nuosavybės, panaudos ar patikėjimo teise valdomoje arba vyriausybinėje žemėje, kuri skirta bendram, viešam naudojimui;

5.3. **Kvietimas teikti pasiūlymus** (toliau – kvietimas) – Savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir viešoje erdvėje publikuojamas skelbimas, kuriame nurodoma projektų idėjų pasiūlymų pateikimo sąlygos ir terminai;

5.4. **Mažos apimties projektas** – nekomercinės paskirties infrastruktūrinis projektas, įgyvendinamas per 1 metus, kurio vertė neviršija 20 tūkst. eurų. Projektas turi būti įgyvendintas Šilalės rajone, Savivaldybės nuosavybės, panaudos ar patikėjimo teise valdomoje arba vyriausybinėje žemėje, kuri skirta bendram, viešam naudojimui;

5.5. **Pareiškėjas** – Šilalės rajone gyvenamąją vietą deklaravęs fizinis asmuo, ne jaunesnis kaip 16 metų ir siūlantis gyvenamosios aplinkos gerinimo idėjas;

5.6. **Projektas** – laiku apibrėžta kryptingos veiklos, nekomercinė, nekurianti pajamų priemonių visuma, įgyvendinama vadovaujantis Aprašo nuostatomis;

5.7. **Projekto idėjos pasiūlymas** – dokumentas su priedais pagal parengtą specialią formą, kurį pateikia pareiškėjas, išdėstydamas idėją (priedas).

II SKYRIUS PROJEKTŲ IDĖJŲ PASIŪLYMŲ TEIKIMO TVARKA

6. Kvietimas teikti pasiūlymus gyventojų iniciatyvoms, skirtoms gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti skelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir viešojoje erdvėje.

7. Kvietimas teikti projektines paraiškas vadovaujantis Aprašu teikiamas kiekvienais metais per vieną mėnesį nuo Savivaldybės biudžeto patvirtinimo. Pakartotinis kvietimas teikti paraiškas gali būti skelbiamas esant nepanaudotam lėšų likučiui.

8. Projektų idėjų pasiūlymai priimami elektroniniu būdu el. paštu dokumentai@silale.lt.

9. Paskelbto kvietimo metu projektų idėjų pasiūlymų paraiškas pareiškėjai teikia 1 kartą ir gali dalyvauti vienoje iš 2 projekto kategorijų:

9.1. Šilalės rajone įgyvendinamo mažos apimties projekto, kurio bendra įgyvendinimo vertė neviršija 20 tūkst. eurų, kategorijoje;

9.2. Šilalės rajone įgyvendinamo didelės apimties projekto, kurio bendra įgyvendinimo vertė nuo 25 tūkst. eurų ir neviršija 50 tūkst. eurų, kategorijoje.

10. Projektų idėjų pasiūlymus gali teikti Šilalės rajone gyvenamąją vietą deklaravę ne jaunesni kaip 16 metų gyventojai.

11. Pareiškėjai Aprašo nustatyta tvarka ir terminais pateikia užpildytą nustatytos formos projektų idėjų pasiūlymą ir privalomą pateikti kitą reikalingą informaciją.

12. Būtinieji reikalavimai projekto idėjos pasiūlymui:

12.1. projektas turi būti įgyvendinamas Šilalės rajone, Savivaldybės nuosavybės, panaudos ar patikėjimo teise valdomoje arba valstybinėje žemėje, kuri skirta bendram, viešam naudojimui;

12.2. sprendimai turi būti racionalūs, įvertinus statinio projektavimo ir projekto realizavimo kainos santykio optimalumą;

12.3. projekto sprendiniai neturi prieštarauti toje teritorijoje galiojantiems teritorijų planavimo dokumentams, jau patvirtintiems kitiems Savivaldybės projektų sprendiniams, netrukdyti esamiems inžineriniams tinklams ir komunikacijų sistemoms eksploatuoti;

12.4. projektas turi būti nekomercinės paskirties infrastruktūrinis (išskyrus gatvių / kelių, pėsčiųjų, dviračių takų statybą, rekonstrukciją ir remontą) projektas, skirtas gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti;

12.5. projekto veiklomis sukurti rezultatai turi atitikti Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme numatytus reikalavimus architektūros kokybei.

13. Konsultacijas ir metodinę pagalbą gyventojams, kurie nori teikti projektų idėjų pasiūlymus, teikia Savivaldybės administracijos darbuotojai.

III SKYRIUS PROJEKTŲ IDĖJŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

14. Pateikti projektų idėjų pasiūlymai vertinami pasibaigus jų priėmimo terminui.

15. Pateikti projektų idėjų pasiūlymai vertinami dviem etapais:

15.1. administracinės atitikties vertinimas;

15.2. vieša atranka.

16. Projektų idėjų pasiūlymų administracinės atitikties vertinimą atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta Darbo grupė, sudaryta iš Investicijų ir statybos, Veiklos administravimo, Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus atstovų. Administracinis projektų vertinimas atliekamas ne ilgiau kaip per vieną mėnesį nuo Kvietime nustatyto projektų idėjų pasiūlymų pateikimo termino.

17. Administracinės atitikties vertinimo metu įvertinama, ar:

17.1. projekto idėjos pasiūlymas ir prie jo pridėti dokumentai gauti iki projekto idėjos pasiūlymo pateikimo termino pabaigos;

17.2. projekto idėjos pasiūlymas pateiktas patvirtintose formose;

- 17.3. projekto idėjos pasiūlymas užpildytas lietuvių kalba arba su vertimu į lietuvių kalbą;
- 17.4. pateikti visi Kvietime nurodyti kartu su projekto idėjos pasiūlymu privalomi pateikti dokumentai;
- 17.5. projekto veiklomis sukurti rezultatai (infrastruktūra) nebus naudojami komerciniais tikslais ir negeneruos pajamų;
- 17.6. pareiškėjas ir projekto idėjai pritariančios gyventojai yra Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaruavę ne jaunesni nei 16 metų gyventojai;
- 17.7. projekto idėjos įgyvendinamos Savivaldybės viešojoje erdvėje;
- 17.8. projekto idėjos pasiūlyme pateiktas išlaidų pagrįstumas yra realus, skirtas projekto rezultatams pasiekti. Jeigu projektui įgyvendinti būtina rengti techninį projektą, techninio projekto rengimui reikalingos lėšos turi būti įtraukiamos į bendrą projekto sąmatą;
- 17.9. projekto idėjos yra techniškai įgyvendinamos projekto idėjos pasiūlyme nurodytoje vietoje;
- 17.10. projekto sprendiniai neprieštarauja toje teritorijoje galiojantiems teritorijų planavimo dokumentams, jau patvirtintiems kitiems savivaldybės projektų sprendiniams, netrukdo esamiems inžineriniams tinklams ir komunikacijų sistemoms eksploatuoti.
18. Jei projekto idėjos pasiūlyme pateikta neišsami ar netiksli informacija ir vertintojas negali tinkamai įvertinti paraiškos administracinės atitikties ir tinkamumo, jis turi teisę paprašyti pareiškėjo per 3 darbo dienas pateikti trūkstamą informaciją ir dokumentus, papildyti ar patikslinti projekto idėjos pasiūlyme pateiktą informaciją. Jei pareiškėjas per 3 darbo dienas nuo šio prašymo gavimo prašomos informacijos ir dokumentų nepateikia arba pateikia ne visus prašomus dokumentus ir informaciją, vertintojas vertina paraišką remdamasis pateiktais dokumentais.
19. Pateikti svarstyti dokumentai pareiškėjams negražinami.
20. Nustatčius, kad mažos apimties projekto sąmata viršija mažos apimties projektams nustatytą bendrą įgyvendinimo vertę, darbo grupei rekomendavus ir pritarus, projektas perkeliamas į didesnės apimties projektų sąrašą.
21. Iš visų projektų idėjų pasiūlymų, atitinkančių šio Aprašo 17.1–17.10 papunkčių reikalavimus, sudaromas ir patvirtinamas Aprašą atitinkančių projektų sąrašas, kuris (be projekto idėjos pareiškėjo ir pritarusių asmenų projekto idėjai asmens duomenų) skelbiamas nurodant projekto įgyvendinimo vietą, trumpą projekto aprašymą ir vertę (kainą) Savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

IV SKYRIUS

GYVENTOJŲ BALSAVIMAS UŽ SIŪLOMUS ĮGYVENDINTI PROJEKTUS

22. Šilalės rajone gyvenamąją vietą deklaruavę gyventojai, ne jaunesni kaip 16 metų, savo nuomonę apie projektų įgyvendinimą išreiškia balsavimu.
23. Balsavimas vyksta 14 kalendorinių dienų nuo projektų idėjų pasiūlymų paskelbimo Savivaldybės interneto svetainėje dienos balsuojant elektroniniu būdu, kvietime nurodytu adresu.
24. Balsuojantis asmuo turi nurodyti šiuos duomenis:
- 24.1. balsuojant elektroniniu būdu: vardas, pavardė, deklaruota gyvenamoji vieta, asmens kodas;
- 24.2. sutikimą tvarkyti asmens duomenis. Šie duomenys naudojami tik balsuojančiam asmeniui identifikuoti ir patikrinti, kiek kartų asmuo balsavo, ir neskelbiami viešai.
25. Vienas gyventojas turi teisę balsuoti ne daugiau kaip už 1 projektą.
26. Asmens duomenys naudojami tik gavus asmens sutikimą juos naudoti. Asmens duomenys naudojami tik Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai gerinti, projektų idėjų finansavimo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, Apraše numatytiems balsavimo procedūroms vykdyti ir saugomi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

V SKYRIUS PROJEKTŲ FINANSAVIMAS

27. Daugiausia gyventojų balsų surinkę projektai įgyvendinami tik tada, kai surenka minimalų balsų skaičių:

27.1. mažos apimties projektai – 0,5 % balsų nuo Šilalės rajono savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičiaus (remiantis praėjusių metų Lietuvos statistikos departamento paskelbtais duomenimis);

27.2. didelės apimties projektai – 4,0 % balsų nuo Šilalės rajono savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičiaus (remiantis praėjusių metų Lietuvos statistikos departamento paskelbtais duomenimis);

28. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinami daugiausia balsų gavę projektai kiekvienoje iš 2 projektų kategorijų, numatytų Aprašo 9 punkte (jeigu surinko minimalų balsų skaičių, numatytą Aprašo 27 punkte), ir jiems skiriamas finansavimas. Projektų įgyvendinama tiek, kad neviršytų numatytos finansavimo sumos, patvirtintos Savivaldybės biudžete. Projektai 100 proc. finansuojami Savivaldybės biudžeto lėšomis. Mažos apimties projektus įgyvendina seniūnija, kurios teritorijoje yra vykdomas projektas. Didelės apimties projektus įgyvendina Šilalės rajono savivaldybės administracija.

29. Daugiausia gyventojų balsų gavusių projektų aprašymai skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

30. Daugiausia gyventojų balsų surinkusiems projektams, esant poreikiui, Savivaldybės biudžeto lėšomis rengiamas techninis projektas. Techninio projekto rengimui reikalingos lėšos turi būti įtraukiamos į bendrą projekto sąmatą.

31. Didelės apimties projektams įgyvendinti reikalingas lėšų poreikis numatomas einamųjų ir kitų metų Savivaldybės biudžete. Didelės apimties projektai įgyvendinami ne ilgiau kaip per 2 metus.

32. Mažos apimties projektams įgyvendinti reikalingas lėšų poreikis numatomas einamųjų metų Savivaldybės biudžete. Mažos apimties projektai įgyvendinami einamaisiais metais.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Projektų vykdymo ir lėšų panaudojimo vertinimą atlieka Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius, vadovaudamiesi jų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

34. Aprašo įgyvendinimą organizuoja Savivaldybės administracijos direktorius.

35. Šis Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo priedas

PROJEKTO IDĖJOS PASIŪLYMAS

(Data)

1. Bendra informacija apie projektą ir pareiškėją

1.1. Projekto pavadinimas	
1.2. Pareiškėjas (<i>Šilalės rajono gyventojas, turintis 16 metų ir daugiau, bei deklaravęs gyvenamąją vietą Šilalės rajone</i>)	
Vardas ir pavardė, asmens kodas, deklaruota gyvenamoji vieta	
Kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
1.3. Projekto įgyvendinimo vieta	

2. Projekto aprašymas (santrauka)

2.1. Projekto tikslas, tikslinė grupė, sprendžiama problema (<i>ne daugiau kaip 0,5 psl.</i>)
2.2. Projekto rezultatai, jų nauda rajonui (<i>ne daugiau kaip 0,5 psl.</i>)

3. Preliminari projekto sąmata

Išlaidų pavadinimas	Planuojama išlaidų suma, Eur	Išlaidų pagrindimas
Iš viso		

4. Pasiūlymo priedai

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas (pvz., nuotraukos, ekspertų nuomonės, rekomendacijos, vizualizacijos, brėžiniai, schemas ar kita informacija, papildanti projekto aprašymą)	Priedo lapų skaičius
1.		
2.		
3.		

5. Tvirtinu:

5.1. Šiame pasiūlyme ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

5.2. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą pasiūlymą būtų skelbiama Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir / ar kitoje viešoje erdvėje.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Aš _____, sutinku/nesutinku, kad šioje anketoje mano nurodyti asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, deklaruota gyvenamoji vieta), Šilalės rajono savivaldybės administracijos būtų tvarkomi tik asmens tapatybės nustatymo, asmens duomenų teisingumo patikrinimo tikslais ir dalyvaujant apklausoje, balsuojant už šilališkių iniciatyvas.

Aš _____, esu informuotas (a), kad turiu teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, žinoti (būti informuotas (a)) apie savo asmens duomenų tvarkymą, reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus savo asmens duomenis.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Gyventojų iniciatyvų, skirtų gyvenamajai aplinkai ir viešajai infrastruktūrai gerinti ir kurti, projektų idėjų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-15 Nr. T1-25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Bartkus Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-19 23:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-18 15:23 - 2027-11-17 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tvarkos aprasas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-02-25)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-02-25 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-