PATVIRTINTA

Šilalės rajono savivaldybės mero

2024 m. sausio 24 d. potvarkiu

Nr. T3-46

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ STEBĖSENOS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šilalės rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Tvarkos aprašas reglamentuoja Neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų stebėsenos paskirtį, uždavinius, vykdymo būdus, stebėseną vykdančių asmenų teises ir pareigas.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos ir terminai atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme apibrėžtas sąvokas ir teriminus.

**II SKYRIUS**

**STEBĖSENOS PASKIRTIS IR UŽDAVINIAI**

4. Stebėsenos paskirtis – atlikti NVŠ programų stebėseną ir (į)vertinti jų įgyvendinimo kokybę, siekiant gerinti NVŠ teikėjų (toliau – teikėjai) ugdymo paslaugas.

5. Stebėsenos uždaviniai:

5.1. stebėti, analizuoti ir vertinti su NVŠ programų įgyvendinimu susijusius duomenis, NVŠ programų įgyvendinimą ir jų atitiktį akredituotai NVŠ programai ir kitiems NVŠ reglamentuojantiems dokumentams;

5.2. teikti metodinę ir informacinę švietimo pagalbą teikėjams;

5.3. pateikti suinteresuotoms šalims apibendrintą informaciją apie NVŠ programų įgyvendinimo kokybę.

**III SKYRIUS**

**STEBĖSENOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS**

6. Stebėseną vykdo Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius (toliau – stebėtojas).

7. Stebėsena vykdoma:

7.1. stebint ir analizuojant NVŠ programos įgyvendinimo dokumentus;

7.2. stebint, kaip NVŠ programa įgyvendinama vietoje arba nuotoliniu būdu;

7.3. vertinant tėvų (globėjų, rūpintojų) atsiliepimus, naudojant internetinės apklausos įrankius.

8. NVŠ programos įgyvendinimo kokybė analizuojama atsižvelgiant į šiuos rodiklius:

8.1. vaikų lankomumą pagal NVŠ teikėjo Švietimo, kultūros ir sporto skyriui pateiktą ataskaitą apie vaikų dalyvavimą NVŠ programos veikloje (1 priedas) paskutinę einamojo mėnesio darbo dieną;

8.2. NVŠ programos teikėjo viešinamą informaciją apie NVŠ programos eigą, vykdymo rezultatus.

9. NVŠ programų įgyvendinimo stebėsena atliekama ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus:

9.1. pagal Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo patvirtintą planą;

9.2. gavus neigiamų atsiliepimų apie NVŠ teikėją ar programą.

9.3. atsitiktinai pasirinkus NVŠ programas.

10. Stebėsenos rezultatai fiksuojami NVŠ programos stebėsenos formoje (2 priedas).

**IV SKYRIUS**

**STEBĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

11. NVŠ programų stebėseną vykdantys asmenys:

11.1. turi teisę:

11.1.1. lankytis ir stebėti užsiėmimų veiklą NVŠ programų įgyvendinimo vietose arba nuotoliniu būdu;

11.1.2. gauti iš NVŠ teikėjų dokumentus, reglamentuojančius vykdomos NVŠ programos veiklą ir reikalingus stebėsenai vykdyti;

11.1.3. pareikšti savo nuomonę vykdomos NVŠ programos kokybės klausimais;

11.1.4. siūlyti NVŠ teikėjams galimus probleminių klausimų sprendimų būdus arba nustačius pažeidimus sustabdyti NVŠ programos veiklą ir jos finansavimą.

11.2. privalo:

11.2.1.vykdyti NVŠ programų stebėseną vadovaujantis šiuo Tvarkos aprašu:

11.2.2. objektyviai ir nešališkai reikšti savo nuomonę;

11.2.3. teikti NVŠ teikėjui informaciją, susijusią su NVŠ programų įgyvendinimu;

11.2.4. teikti metodinę ir informacinę švietimo pagalbą NVŠ teikėjams;

11.2.5. vadovautis etikos, teisingumo ir geranoriškumo principais.

**V SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas, pildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės mero potvarkiu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_