



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS R. KVĖDARNOS KAZIMIERO JAUNIAUS GIMNAZIJOS
DIREKTORIAUS 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS**

2019 m. vasario 21 d. Nr. T1-41

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 9 straipsnio 2 dalimi, 14 straipsnio 3, 4 ir 9 dalimis, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 8 dalies 10 punktu, 9 dalimi, Reikalavimais švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. V-986 „Dėl Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai patvirtinimo“, Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-279 „Dėl Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 250–252 punktais, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2019 metų darbo planu, patvirtintu Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T1-1 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2019 metų darbo plano patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pritarti Šilalės r. Kvėdarnos Kazimiero Jauniaus gimnazijos direktorės Loretos Pociuvienės metų veiklos ataskaitai (toliau – Ataskaita) (pridedama) ir Loretos Pociuvienės veiklos įvertinimui „labai gerai“.

2. Nustatyti 10 procentų pareiginės algos kintamąją dalį nuo 2019 m. kovo 1 d. iki 2020 m. vasario 29 d.

3. Įpareigoti paskelbti Ataskaitą kartu su kitų metų užduotimis ir vadovo kompetencijų ir veiklos tobulinimo rekomendacijomis (kryptimis):

3.1. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrių – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt;

3.2. Šilalės r. Kvėdarnos Kazimiero Jauniaus gimnazijos direktorių – Šilalės r. Kvėdarnos Kazimiero Jauniaus gimnazijos interneto svetainėje www.jauniausgimnazija.lt.

4. Paskelbti informaciją apie priimtą sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos, arba Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka Telšių darbo ginčų komisijai prie Valstybinės

darbo inspekcijos (Respublikos g. 32, 87333 Telšiai) per tris mėnesius nuo sužinojimo apie teisių pažeidimą.

Savivaldybės meras

Jonas Gudauskas

PRITARTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2019 m. vasario 21 d. sprendimu
Nr. T1-41

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

Šilalės r. Kvėdarnos Kazimiero Jauniaus gimnazija

direktorės Loretos Pociuvienės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02- Nr. ____
Šilalė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant gimnazijos 2018-2020 strateginio plano strateginius tikslus: sudaryti palankias ir paveikias sąlygas kiekvieno mokinio asmenybės ūgčiai; sutelkti gimnazijos bendruomenę kokybiškam ugdymo(si) organizavimui; stiprinti lyderystę ir vadybą, 2018 metams buvo numatyti šie veiklos prioritetai: mokinio socialinės – emocinės gerovės užtikrinimo; mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir į(si)vertinimo; ugdymo(si) proceso tobulinimo, orientuojantis į Geros mokyklos koncepcijos nuostatas ir plėtojant mokytojų kolegialaus ryšio priemones. Metinės veiklos tikslai pasiekti, tęstiniai tikslai vykdomi.

Gimnazijoje tinkamai rūpintasi mokinio socialinės – emocinės gerovės užtikrinimu: sėkmingai bendradarbiavo mokytojai, gimnazijos administracija ir pagalbos mokiniui specialistai, aktyviai veikė Vaiko gerovės komisija, vyko kryptinga ir įvairi prevencinė veikla. Gimnazijoje didelis dėmesys skirtas mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymuisi, bendradarbiavimo ir savanorystės idėjų įgyvendinimui. Labai aktyvi jaunųjų šaulių ir jaunųjų maltiečių veikla tęsė ankstesniųjų metų tradicijas ir kūrė naujas. Paminėtinos šios, per 2018 metus, vykdytos veiklos: Žemaitijos zonos jaunųjų maltiečių sąskrydis, gimnazijoje vykę savanorių mokymai, dalyvavimas Lietuvos jaunųjų maltiečių stovykloje, „Maltiečių sriubos“ akcijoje ir kt. Aktyviai veikiantys gimnazijos jaunieji šauliai ne tik ugdėsi teorines ir praktines karybos, Lietuvos istorijos, lyderystės, sveikos gyvensenos, pilietiškumo kompetencijas, bet ir aktyviai dalyvavo valstybinių švenčių minėjimuose ir kituose renginiuose ne tik gimnazijoje, bet ir vietos bendruomenėje, rajone ir šalyje, pavyzdžiui tradiciniame Sausio 13-osios bėgime Vilniuje, bėgime Šiaulių oro uoste, Jaunųjų šaulių mokomosiose stovyklose, sąskrydžiuose. Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo kraujo donorystės akcijose. Organizuojant ir vykdant jas ypač nuoširdžiai talkino gimnazijos mokiniai – savanoriai.

Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui rasti sau tinkamą ir prasmingą veiklą, t.y. ugdytis ne tik pažintinius, bet ir meninius, sportinius ir kitus gebėjimus. Gimnazijoje veikia 20 neformaliojo švietimo būrelių, kuriuos lanko 75,3 proc. mokinių. Būrelių įvairovė sudaro sąlygas mokiniams pasirinkti kiekvienam priimtina veiklą ir puoselėti savo gabumus. Mokiniai sėkmingai dalyvavo rajoninėse olimpiadose, konkursuose, atstovavo gimnaziją ir rajoną šalyje. Per 2018 metus laimėtos I ir II vietos WEX IQ Ringmaster challenge robotų varžybose, prizinės vietos regioniniuose konkursuose ir renginiuose: vieno kūrinio konkurse „Labas“, regioniniame gamtamoksliniame mokinių tiriamųjų darbų konkurse „Stebėk, pažink, suprask ir taikyk“, etnokultūriniame projekte „Mūsų lobynai“, Žemaitijos ir Mažosios Lietuvos regionų varžytuvėse „Atverk tautos lobynų gelmes“. Gimnazijos folklorinis ansamblis „Ūpa uzbuous“ dalyvavo Lietuvos šimtmečio dainų šventėje „Vardan tos...“. Tai tik dalis svariausių gimnazijos pasiekimų,

ilustruojančių įvairiapusę gimnazijos veiklą ir jos aktyvumą. Rajoninėse olimpiadose laimėta 14 prizinių vietų, iš jų penkios I vietos. Išskirtiniai gimnazijos sportininkų pasiekimai: Lietuvos mokyklų žaidynėse miestų ir kaimo mokyklų tarpe užimtos III vietos, o Šilalės rajono mokyklų žaidynių 9-12 klasių grupėje užimta I vieta. Daug dėmesio skirta ne tik dalyvavimui Lietuvos mokyklų žaidynėse ir kitose varžybose, bet ir visų mokinių galimybėms aktyviai gyventi ir sportuoti. Organizuota labai daug įvairių sportinių renginių, skirtų Lietuvos 100-mečiui paminėti, orientavimosi varžybos „Įveik save“, kuriose dalyvavo gausus būrys mokinių ir jų tėvų.

Gimnazijos lietuvių kalbos mokytojų iniciatyva 2018 m. gegužės 21-25 dienomis organizuota Lietuvių kalbos savaitė, skirta Lietuvos 100-mečiui ir Kazimiero Jauniaus 170 gimimo metinėms. Organizuoti ypatingai prasmingi ir vertingi renginiai: šalies bendrojo ugdymo mokyklų 9-12 klasių mokinių konferencija „Lietuva ir lietuvis lietuvių tautosakoje ir literatūroje“, mokslinė konferencija „20-21 a. Kvėdarnos krašto kultūrinė panorama – žinia kitam šimtmečiui“ ir kiti renginiai. Matematikos ir informacinių technologijų mokytojų iniciatyva organizuotos tradicinės Žemaitijos zonos jaunųjų matematikų varžytuvės, telkiančios gimnazijos bendruomenę, stiprinančios mokinių domėjimąsi matematika, skatinančios regiono mokyklų matematikos mokytojų bendradarbiavimą. Varžytuvių dalyviai turėjo galimybes ne tik pasitikrinti matematines žinias, bet ir dalyvauti vertingose Šiaulių universiteto dėstytojų paskaitose.

Gimnazijoje paminėtos visos valstybinės šventės, tautinės šventės, vyko tradiciniai renginiai, profesionalių menininkų pasirodymai, pavyzdžiui koncertas „Augame su M. K. Čiurlioniu“, renginys „Muzika tamsoje“. Gimnazijos mokiniai dalyvavo Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos edukacinių renginių cikle „Pokalbiai apie emigraciją 3“, Vaikų ir jaunimo neformaliojo švietimo centro projekte „Neformaliojo švietimo paslaugų plėtra“ ir turėjo galimybę dalyvauti įvairių Lietuvos institucijų organizuotose labai vertingose edukacinėse veiklose. Mokinių komitetas organizavo „Protmūšių“ maratoną, skirtą Lietuvos 100-mečiui paminėti, kuriame dalyvavo ne tik gimnazijos ir miestelio bendruomenės nariai, bet ir kitų rajono mokyklų mokiniai. Aktyviai vykdyta mokinių ugdymo karjerai veikla: organizuotos karjeros ugdymo ir profesinio veiklinimo išvykos į „Studijų mugę“, renginį „Geriausia ever pamokų diena“ Kauno Žalgirio arenoje, dalyvauta projekte „Šilalė – idėjų inkubatorius“ ir kt. Renginių įvairovė ir jų kokybė leidžia pagrįstai teigti, jog gimnazijos mokiniams sudaromos visos sąlygos ugdytis bendrąsias kompetencijas ir patirti pažinimo džiaugsmą bei turiningai gyventi mokyklinį gyvenimą. Tai patvirtina ir mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai, nes tarp penkių aukščiausių verčių patenka įsivertinimo rodikliai, atspindintys mokinių socialinių – emocinių kompetencijų ugdymą(si) ir plėtojimą.

Gimnazijoje įdiegta mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir į(si)vertinimo tvarka, kurios tikslas skatinti mokinio asmeninę atsakomybę už mokymosi rezultatus, stiprinti mokinio, mokytojo ir tėvų bendradarbiavimą. Mokytojai šiuo klausimu individualiai plėtojo savo kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, taip pat dalyvavo gimnazijoje vykusiame seminare „Mokinio individualios pažangos stebėseną ir vertinimą, įsivertinimą ir refleksiją“, dalijosi savo patirtimi metodinėse grupėse, mokytojų taryboje, pasitarimuose, klasių auklėtojai skatino mokinius ir jų tėvus stebėti ir į(si)vertinti mokymosi pažangą.

Brandos egzaminų rezultatai atitinka šalies ir rajono mokyklų lygį. Informacinių technologijų egzamino rezultatai geresni negu rajono ir šalies abiturientų rezultatai, kiek blogesni, negu rajono ir šalies – matematikos, fizikos ir geografijos brandos egzaminų rezultatai. Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai yra geri, nes vidurkis yra aukštesnis negu šalies dešimtokų ir trečias tarp rajono mokyklų. Gimnazijos bendruomenės netenkina matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai, todėl analizuojama situacija, taikomos įvairios priemonės šiai padėčiai gerinti. Šeštų ir aštuntų klasių mokinių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai yra geri ir vidutiniški, atitinka kitų rajono mokyklų lygį. Mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai analizuoti Mokytojų taryboje, metodinėse grupėse, numatytos priemonės mokinių pasiekimams gerinti.

Gimnazijoje dirba patyrę ir aukštos kvalifikacijos pedagoginiai darbuotojai, gebantys šiuolaikiškai organizuoti ugdymo(si) procesą, plėtojantys savo kompetencijas. Siekiant visapusiško ugdymo(si) proceso tobulinimo gimnazijoje diegiamas kolegialaus grįžtamojo ryšio

priemonės, vykdoma pedagoginės veiklos priežiūra. Gimnazijoje per 2018 metus organizuoti du kvalifikacijos tobulinimo seminarai, kuriuose dalyvavo beveik visi gimnazijos pedagogai. Trys gimnazijos mokytojos dalyvavo konferencijose ir skaitė pranešimus, vedė seminarus. Gimnazija dalyvauja „Lyderių laiko 3“ projekte. Gimnazijos vadovai aktyviai tobulino savo bendrąsias ir vadybines kompetencijas: dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Trys gimnazijos pedagoginiai darbuotojai 2018 metais studijavo universitetuose, sėkmingai baigė studijas ir įgijo labai paklausias ir reikalingas, chemijos mokytojų ir psichologo kvalifikacijas. Pastarieji metai buvo didelių iššūkių metai ne tik dėl švietimo sistemoje nuolat vykstančių reformų, bet ir dėl bendrojo ugdymo mokykloms svarbių teisės aktų pasikeitimų (ypač mokytojų etatinio apmokėjimo įvedimo). Be to, gimnazijos patalpose nuo 2018 metų rugsėjo 1 d. pradėjo mokytis Kvėdarnos pradinės mokyklos 3-4 klasių, Šilalės meno mokyklos Kvėdarnos filialo mokiniai, todėl reikėjo iš dalies keisti darbo organizavimo tvarką. Pavyko sėkmingai išspręsti visus klausimus dėl patalpų naudojimo, mokinių maitinimo, renginių organizavimo ir kt., suderinti gimnazijos ir pradinės bei meno mokyklos bendruomenių poreikius. Pradinės mokyklos bendruomenė yra patenkinta jai sudarytomis mokymosi ir darbo sąlygomis.
(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti naujas gimnazijos darbo tvarkos taisykles.	Parengtos gimnazijos darbo tvarkos taisyklės. Rengiant taisykles aktyviai dalyvauja gimnazijos bendruomenė.	Darbo tvarkos taisyklės atitinka naujausių teisės aktų (Lietuvos Respublikos darbo kodekso, biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo įstatymo, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo) reikalavimus. Taisyklės parengtos ir patvirtintos iki 2018-10-01.	Parengtos ir patvirtintos Gimnazijos darbo tvarkos taisyklės (Gimnazijos direktoriaus 2019-01-18, įsakymo Nr. V1-10), atitinkančios naujausių ir aktualių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Taisyklės apsvarstytos metodinėse grupėse, suderintos su Gimnazijos taryba ir Gimnazijos darbo taryba.
1.2. Vykdyti sistemingą ir kryptingą pedagoginės veiklos stebėjimą.	Pedagoginės veiklos stebėjimas, atsižvelgiant į gimnazijos veiklos tikslus 2018-2019 m.	Iki 2018 m. gruodžio 31 d. stebėta ir įvertinta ne mažiau kaip 25 pamokos dėl ir su mokytojais aptartos ne mažiau 25 pamokos.	Stebėtos 25 pamokos ir kitos veiklos (popamokiniai renginiai, būrelių

	m., skatinant mokytojus tobulinti ugdymo(-si) organizavimą, siekiant įtakoti mokinių mokymosi motyvaciją.	Mokytojų taryboje analizuojami pedagoginės veiklos stebėjimo rezultatai, duomenys naudojami rengiant metinę vadovo veiklos ataskaitą.	užsiėmimai), aptarta individualiai su mokytojais ir Mokytojų taryboje.
1.3. Vykdyti sistemingą pedagogų informavimą aktualiais švietimo klausimais, plėtoti jų kompetencijas dalintis gerąja išorės vertintojo patirtimi, stiprinti savivaldą.	Vykstantis sistemingas pedagogų informavimas aktualiais švietimo klausimais užtikrina savalaikį informacijos pateikimą, pedagogų kompetencijų plėtojimas dalijantis gerąja išorės vertintojo patirtimi daro teigiamą įtaką mokyklos veiklos rezultatams.	Gerėja įsivertinimo rodikliai (Lyderystės ir vadybos sritis). 1 kartą per mėnesį organizuojama Vadovo valanda pedagogams ir Mokinių komitetui.	Pedagogams teikta visa jiems aktuali informacija: elektroninio dienyno pagalba, mokytojų tarybos posėdžiuose. Bendrojo lavinimo mokyklų išorės vertintojo patirtimi grįsta pedagoginės veiklos priežiūra ir vadybinė veikla sudaro sąlygas Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis įgyvendinti. Aktyviai veikia ir teigiamus savivaldos ir gimnazijos veiklos pokyčius skatina bei įgyvendina Gimnazijos taryba, Mokinių komitetas.
1.4. Įgyvendinti etatinį mokytojų darbo apmokėjimą.	Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. mokytojams taikomas etatinis darbo apmokėjimas.	1. Nustatyta mokytojų darbo krūvio sandara. 2. Parengti ir patvirtinti mokytojų pareigybių aprašai.	1. Pasiruošimas darbo apmokėjimo reformai (dalyvavimas mokymuose, konsultacijose). 2. Vykdytos darbuotojų informavimo ir konsultavimo(si) procedūros. 3. Parengta ir patvirtinta nauja darbo apmokėjimo

			<p>sistema.</p> <p>4. Parengti ir patvirtinti mokytojų pareigybių aprašymai.</p> <p>5. Atnaujintos visų mokytojų darbo sutartys (įvedus etatinį apmokėjimą ir dėl mokesčių reformos).</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. nebuvo	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kartu su Lietuvių kalbos ir tautosakos institutu, Šilalės r. Kvėdarnos seniūnija, Šilalės Vlado Statkevičiaus muziejumi ir kitais partneriais organizuota Lietuvos 100-mečiui paminėti skirta mokslinė konferencija „20-21 a. Kvėdarnos krašto kultūrinė panorama – žinia kitam šimtmečiui“.	Mokinių pažinimo, socialinės, iniciatyvumo ir kūrybingumo, bendradarbiavimo kompetencijų ugdymas, pilietiškumo ugdymas; Gimnazijos bendruomenės telkimas; Prasminga partnerystė su kitomis institucijomis ir gimnazijos atvirumas;
3.2. Dalyvavimas Lyderių laiko 3 projekte.	Plėtojamos vadybinės bei lyderystės kompetencijos, analizuojami įvairūs ugdymo(si) proceso, ypač pamokos, organizavimo aspektai, esama situacija ir tobulinimo galimybės.
3.3. Gimnazijos 2018-2020 metų strateginio plano parengimas.	Atlikus išsamią situacijos analizę, su gimnazijos bendruomene aktyviai ir įvairiais būdais tartasi, diskutuota, susitarta dėl gimnazijos vizijos, misijos, filosofijos, vertybių, strateginių tikslų, strategijos realizavimo priemonių plano, numatytos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonės, laukiami rezultatai, įsivertinimo kriterijai.
3.4. Tinkamai suderinti gimnazijos patalpose besimokančių Kvėdarnos Prano Liatuko pradinės Šilalės meno mokyklos Kvėdarnos filialo mokinių ir mokytojų bei gimnazijos bendruomenės poreikiai.	Atliktos apklausos dėl pradinės mokyklos mokiniams ir mokytojams sudarytų darbo sąlygų Kvėdarnos Kazimiero Jauniaus gimnazijoje rezultatai: tenkinami visi poreikiai, ateityje reikėtų pasirūpinti mokinių saugumo užtikrinimu dėl netoliese esančio tvenkinio.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai
----------	---------------------	-------------------------------	---------------------

		(kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	ir jų rodikliai
4.1. nebuvo			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Lyderystės: pasidalytosios lyderystės, lyderystės mokymuisi.
6.2. Įstaigos dalyvavimo projektinėje veikloje: projektų rengimo, partnerių paieškos ir pan.

Direktorė _____

Loreta Pociuvienė 2019-02-07

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai, nes metinės užduotys yra įvykdytos ir viršyti kai kurie vertinimo rodikliai. Įvykdyta užduočių, kurios nebuvo planuotos, bet įvykdytos. Organizuojant gimnazijos veiklą ieškoma kompromisų, kad būtų užtikrinta veiklos ir rezultato kokybė, siekiama išsaugoti bendruomenės savitumą kaitos metu, aktyvinamas bendruomenės narių bendradarbiavimas, įsitraukimas į gimnazijos veiklą, atsižvelgiama į individualius poreikius, pasiūlymus ir pan.

Gimnazijos tarybos pirmininkė _____

Ligita Budriuvienė 2019-02-07

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Loretos Pociuvienės veiklą vertinu labai gerai, kadangi įvykdytos visos metinės veiklos užduotys, pasiekti rezultatai pagal susitartus vertinimo rodiklius. Metų veiklos užduotys viršytos – parengtas strateginis planas, bendradarbiauta su Šilalės r. Kvėdarnos Prano Liatuko pradinė mokykla dėl 3-4 klasių mokinių perkėlimo. Siūlau nustatyti 10 proc. pareiginės algos kintamąją dalį.

Savivaldybės meras _____

Jonas Gudauskas 2019-02-11

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: labai gerai.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Plėtoti gimnazijos bendruomenės mokymosi ir bendradarbiavimo kultūrą.	Telkti visą gimnazijos bendruomenę ugdymosi kokybės gerinimui. Aktyvinti ryšius su esamais ir potencialiais socialiniais partneriais. Stiprinti gimnazijos bendruomenės narių lyderystės kompetencijas ir galimybes: aktyvią savivaldos institucijų veiklą, kolegialiai priimamus sprendimus, šiuolaikinės lyderystės gebėjimų ugdymąsi. Skleisti gimnazijos gerąsias patirtis savivaldybės ir šalies lygmeniu.	Vykdoma tiriamoji veikla. Organizuoti ne mažiau kaip 2 gimnazijos tėvams aktualūs pedagoginio – psichologinio švietimo renginiai. Skatinama ir sudarytos sąlygos gimnazijos bendruomenės pasidalytajai lyderystei ir lyderystei mokymuisi: veiklos darbo grupėse, aktyvi gimnazijos savivaldos institucijų veikla ir kt. Dalyvavimas Lyderių laiko 3 projekte ir vykdoma sklaida. Gimnazija inicijuoja ir vykdo 2-3 renginius, kuriuose dalyvauja savivaldybės ir kitų šalies savivaldybių mokyklos.
9.2. Vykdyti priemones, turinčias teigiamą įtaką mokinių pasiekimams ir lankomumui gerinti.	Parengti ir vykdyti gimnazijos pažangumą ir lankomumą gerinančių priemonių planą. Sudaryti sąlygas, palaikyti ir skatinti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo galimybes ir iniciatyvas.	Bendradarbiaujant visoms gimnazijos savivaldos institucijoms parengtas ir vykdomas pažangumą ir lankomumą gerinančių priemonių planas daro teigiamą įtaką gimnazijos mokinių asmenybės brandai, mokymosi motyvacijai, mokyklos lankomumui. Dauguma (ne mažiau 75 proc.) mokytojų, pagalbos mokiniui specialistai ir vadovai tobulina kvalifikaciją ne mažiau kaip 24 valandas per metus.
9.3. Įvykdyti Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimus, susijusius su mokyklų tinklo pertvarka.	Įvykdyti visus gimnazijai aktualius Savivaldybės tarybos sprendimus, Administracijos direktoriaus įsakymus, susijusius su mokyklų tinklo pertvarka.	Įvykdyti visi gimnazijai aktualūs Savivaldybės tarybos sprendimai, Administracijos direktoriaus įsakymai, susiję su mokyklų tinklo pertvarka.
9.4.		
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Teisės aktų pasikeitimai, vėlavimas ar jų nebuvimas.
10.2. Laikinas nedarbingumas, svarbios asmeninės aplinkybės, kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.
10.3. Materialinių ir finansinių išteklių stoka.

Savivaldybės meras

Jonas Gudauskas 2019-02-11

Susipažinau:

Direktorė

Loreta Pociuvienė 2019-02-11

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės r. Kvėdarnos Kazimiero Jauniaus gimnazijos direktoriaus 2018 metų veiklos ataskaitos
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-02-21 17:01 Nr. T1-41
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jonas Gudauskas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-02-22 08:13
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2019-02-22 08:14
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-21 15:27 - 2020-11-20 15:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T1-41 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokobit ADoc v1.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-02-22 12:35 nuorašą suformavo Sistemos administratorius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-