

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TVARKYMO IR ŠVAROS TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2023 m. gruodžio d. Nr.
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 36 dalimi, 15 straipsnio 2 dalies 28 punktu, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 5 straipsnio 2 dalimi, 366 straipsniu, 589 straipsnio 82 punktu, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a:**

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės tvarkymo ir švaros taisykles (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2009 m. vasario 26 d. sprendimą Nr. T1-140 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės sanitarijos ir higienos taisyklių tvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais ir Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. balandžio 26 d. sprendimą Nr. T1-46 „Dėl Šilalės miesto ir rajono savivaldybėje esančių miestelių ir gyvenviečių tvarkymo taisyklių tvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Savivaldybės meras

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TVARKYMO IR ŠVAROS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės tvarkymo ir švaros taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Šilalės rajono savivaldybės tvarkymo ir švaros reikalavimus, fizinių ir juridinių asmenų pareigas tvarkymui ir švarai tvarkomoje teritorijoje užtikrinti.

2. Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje šių Taisyklių privalo laikytis visi fiziniai ir juridiniai asmenys.

3. Taisyklės gali būti papildomos ar keičiamos atsižvelgiant į teisės aktus, konkrečius miesto ir kitų gyvenamųjų vietovių poreikius bei kitas specifines priežastis.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

5. **Tvarkytojai** – už švarą ir tvarką atsakingi rajono ribose esančio kilnojamojo ir nekilnojamojo turto savininkai, nuomininkai, renginių organizatoriai, prekybininkai ir pan. (įstaigos, jų filialai, įmonės, gamyklos, maldos namai, kariniai daliniai, visuomeninės ir politinės organizacijos, neatsižvelgiant į jų pavaldumą, vaikų mokymo ir ugdymo įstaigos, aukštosios mokyklos, daugiabučių namų savininkų bendrijos, administratoriai, garažų, sodininkų bendrijos, individualiųjų namų, žemės sklypų savininkai ir kiti).

6. **Tvarkoma teritorija** – tai įstatymų nustatyta tvarka priklausantys žemės sklypai, statinių, įrenginių apsaugos zonos, daugiabučių namų, individualiųjų namų, įmonių, įstaigų ir organizacijų, bendrijų naudojami žemės sklypai, kiemai ar statinių, reikalingų gyventojų ūkio ir buities reikmėms tenkinti, teritorija.

7. **Asmenys** – fiziniai ir juridiniai asmenys, įstatymų nustatyta tvarka priskirtųjų teritorijų savininkai, valdytojai, naudotojai.

8. **Priskirta teritorija** – žemės sklypas, įstatymų nustatyta tvarka suformuotas kaip daiktas ir įregistruotas Nekilnojamojo turto registre, arba teritorijos, kurias asmenys naudoja iki jų suformavimo ir įregistravimo Nekilnojamojo turto registre. Faktiškai naudojama teritorija laikoma teritorija iki gretimos teisės aktų nustatyta tvarka priskirtos ar faktiškai naudojamos teritorijos, bet ne daugiau kaip 20 metrų nuo pastatų išorinių atitvarų.

9. **Bendrojo naudojimo teritorijos** – tai gatvės, pėsčiųjų takai, autobusų stotelės, tiltai, viadukai, parkai, skverai, aikštės, krantinės, paplūdimiai, poilsiavietės ir kt.

10. **Statybvietė** – statinio statybos darbų vieta (teritorija, kurios ribos nustatomos statinio projekte atsižvelgiant į vykdomus darbus, kuri gali sutapti ar nesutapti su statybos sklypo ribomis).

11. **Individualus gyvenamasis namas** – vieno ar dviejų butų gyvenamasis namas.

12. **Žemės naudotojas** – žemės savininkas arba kitas fizinis ar juridinis asmuo, kuris naudoja žemę įstatymų, administracinių aktų, teismo sprendimo, sandorių ar kitu įstatymo nustatytu pagrindu.

13. **Žemės valdytojas** – privačios žemės savininkas arba kitas fizinis ar juridinis asmuo, įstatymų, kitų teisės aktų, teismo sprendimo, sandorių ar kitu įstatymo nustatytu pagrindu įgijęs teisę valdyti privačią žemę, taip pat valstybės ar savivaldybės nuosavybės teisę įgyvendinantis subjektas, kuriam teisės aktų nustatyta tvarka valstybinė ar savivaldybės žemė perduota patikėjimo teise.

14. **Atliekų vežėjai** – atliekas tvarkantys juridiniai ir fiziniai asmenys, nustatyta tvarka įteisinę savo veiklą.

II SKYRIUS

TERITORIJŲ TVARKYMAS IR TVARKYTOJŲ PAREIGOS

15. Savivaldybės administracija koordinuoja, o seniūnijos organizuoja ir įgyvendina:
- 15.1. Savivaldybei nuosavybės ar patikėjimo teise priklausančių tiltų, betonuotų krantinių tvarkymą ir priežiūrą;
- 15.2. pagrindinių gyvenviečių, šaligatvių, bendrojo naudojimo parkų, skverų, aikščių, paplūdimių tvarkymą ir priežiūrą;
- 15.3. viešųjų tualetų tvarkymą ir eksploatavimą;
- 15.4. gatvių apšvietimo atstatymo ir priežiūros darbus;
- 15.5. miesto, miestelių ir gyvenviečių gatvių barstymą esant plikšalai;
- 15.6. nelegalių sąvartynų, šiukšlynų tvarkymą;
- 15.7. apleistų teritorijų tvarkymą. Apleistų teritorijų tvarkymo išlaidas Savivaldybės administracijai (seniūnijai) privalo atlyginti priskirtų teritorijų valdytojai, kuriems priklauso ta teritorija;
16. Gyvūnai Šilalės rajone turi būti laikomi ir prižiūrimi vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintomis Gyvūnų laikymo Šilalės rajono savivaldybės teritorijos gyvenamosiose vietovėse taisyklėmis.
17. Maudyklos ir paplūdimiai turi būti eksploatuojami ir tvarkomi pagal Lietuvos higienos normos HN 92:2008 „Paplūdimiai ir jų maudyklų vandens kokybė“ reikalavimus.
18. Šilalės rajono gyvenamosiose ir kitose vietovėse ne miško žemėje augantys želdiniai turi būti tvarkomi vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtintomis Šilalės rajono savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisyklėmis.
19. Už privačių kelių tvarkymą ir priežiūrą atsakingi jų savininkai, už vietinės reikšmės kelių tvarkymą ir priežiūrą – Savivaldybė, už valstybinės reikšmės kelių tvarkymą ir priežiūrą – Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija.
20. Pastatų, atskirų jo dalių tvarkytojai privalo nuosavybės teise priklausančias nenaudojamas patalpas užsandarinti, nesudarydami galimybių patekti pašaliniais asmenims.
21. Už griūvančių, apleistų ir kitų statinių priežiūrą atsako šių statinių arba teritorijų, kuriuose yra šie statiniai, naudotojai teritorijų savininkai ar įgalioti jų asmenys, užtikrinantys, kad į pastatus nepatektų pašaliniai asmenys.
22. Turgavietes, atvirus ir dengtus prekystalius ar kitus kilnojamuosius prekybos objektus viešosiose vietose turintys tvarkytojai aplinką privalo tvarkyti leidime prekiauti nurodytos teritorijos ribose.
23. Tvarkytojai privalo užtikrinti švarą ir tvarką tvarkomose teritorijose veikdami patys arba sudarydami teritorijos tvarkymo paslaugų sutartis, arba per bendrojo naudojimo objektų valdytojus.
24. Tvarkytojai privalo:
- 25.1. valyti, tvarkyti, rinkti šiukšles, prižiūrėti statinius, žemės sklypus, želdinius, teritorijas. Jeigu statinys, įrenginys, žemės sklypas priklauso keliems savininkams ar nuomininkams, už teritorijos švarą, tvarką ir valymą atsakingi visi savininkai ir nuomininkai (arba įgaliotas asmuo) pagal valdomą statinio ar žemės sklypo dalį;
- 25.2. gyvenamosiose teritorijose nuo gegužės 1 d. iki spalio 1 d. žolė turi būti ne aukštesnė kaip 30 cm (nuostata netaikoma specialiai įrengtoms žydinčioms pievoms). Sklypai neturi būti apaugę savaiminės, atžalinės kilmės krūmais ir medžiais;
- 25.3. visus žaliuosius bendro naudojimo plotus (pievas, vejas, kelkraščius, skiriamąsias juostas, griovius ir kitas teritorijas, kuriose auga žolė ar piktžolės), žolė pjaunama pagal poreikį. Pirmą kartą žalieji plotai turi būti nušienauti ne vėliau kaip iki liepos 1 dienos, antrą kartą – iki rugsėjo 1 dienos;
- 25.4. nuo gatvių, pėsčiųjų takų, įvažiavimų sušluoti šiukšles, žemes, panaikinti dygstančią žolę;
- 25.5. nuo lapkričio 1 d. iki balandžio 1 d. slidiems takams barstyti savo tvarkomose teritorijose turėti smėlio, laikomo specialiose dėžėse;

25.6. prasidėjus plikšalai, per 8 valandas visos sanitarinį valymą atliekančios organizacijos ir asmenys privalo barstyti smėlio ir chlorido mišiniu (šlapia druska) priskirtus valomus ir tvarkomus plotus bei užtikrinti normalų transporto ir pėsčiųjų eismą bei saugumą bet kuriuo paros metu, neatsižvelgdami į oro sąlygas;

25.7. rudenį ir žiemą valyti ir išvežti sniegą, barstyti smėlį ir nukapati ledą, varveklis nuo gyvenamųjų namų bei kitų pastatų stogų, lietaus vamzdžių ir balkonų jiems priskirtose teritorijose;

25.8. gatvėse ir ant žaliųjų plotų per žiemą susikaupusį žvyrą bei smėlį pašalinti iki gegužės 1 d.

26. Susikaupusį sniegą ar smėlį reikia krauti ant šaligatvio krašto, neužpildant priešgaisrinių įrenginių, o gatvėse, kur prie bortų yra želdinių, – gatvės važiuojamojoje dalyje, neužpildant lietaus kanalizacijos šulinių. Jei sniegas kaupiamas važiuojamojoje gatvės dalyje, palikti ne mažesnius kaip 5 metrų pločio įvažiavimus į kiemus.

27. Valant sniegą ir ledą nuo gyvenamųjų namų bei pastatų stogų, lietaus vamzdžių ir balkonų, reikia laikytis darbo saugos reikalavimų, nesugadinti ryšių ir elektros laidų, šviestuvų, radijo ir televizijos antenų, želdinių, statinių.

28. Sutvarkyti nugriautų namų ar kitų statinių teritorijas.

29. Prie visų gyvenamųjų namų, visuomeninių ir pramoninių pastatų fasadų turi būti pritvirtinti numeriai, o ties gatvių sankryžomis – gatvių pavadinimų lentelės. Numerius prie pastatų tvirtina savininkai, kuriems priklauso pastatai. Už gatvių pavadinimų lenteles ir jų tvirtinimą mokama iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

III SKYRIUS

TVARKYMO IR ŠVAROS REIKALAVIMAI VYKDANT STATYBOS IR REMONTO DARBUS

30. Statybviets ir įvažiavimus į jas prižiūri statybos darbus vykdančios organizacijos. Jos privalo transportą eksploatuoti taip, kad nebūtų teršiamos, gadinamos gatvės, žaliosios vejos, šaligatviai ir pan. Vykdam statybos bei kitus darbus ir užteršus aplinkines gatves, darbus vykdančios organizacijos privalo valyti prie objektų esančias aplinkines gatves, kurios teršiamos objektuose naudojamu transportu bei mechanizmais. Jei rangovai, atliekantys statybos darbus, negali gatvės valyti, jie privalo sudaryti sutartį su tas paslaugas teikiančia įmone dėl gatvės valymo ir šiukšlių išvežimo visam statybos laikotarpiui.

31. Miesto bendro naudojimo teritorijoje atliekant statinių griovimo ir apdailos, betono frezavimo, šaligatvių plytelių šlifavimo ar kitus aplinkos orą teršiančius darbus, turi būti naudojamos taršos sklaidą lokalizuojančios priemonės: užtvartai, mechaniniai išsiskiriančių medžiagų surinktuvai ar kiti efektyvūs įrenginiai.

32. Organizuojant gatvių, aikščių ir (ar) šaligatvių valymo darbus, nekelti dulkių.

33. Statybos darbus atliekančios organizacijos, prieš pradėdamos statybos, montavimo, remonto ir priežiūros darbus, susijusius su kasinėjimo darbais, gavusios leidimą šiems darbams vykdyti, nuo plotų nuima augalinį sluoksnį (ne plonesnį kaip 25 cm storio), o baigusios darbus, atstato žaliųjų plotų teritoriją. Jei vykdam statybos darbus sugadinama greta statybos aikštelių esančių gatvių, šaligatvių, želdynų danga, gėlynai, medžiai ar kitokia įranga, juos atstato statybos organizacijos savo lėšomis.

34. Statybines medžiagas ir kitus krovinius pervežančiu transportu negalima teršti, gadinti gatvių ir šaligatvių, žaliųjų vejų ir kitų želdinių.

35. Statant ir remontuojant namus, butus, kitas patalpas, susikaupusias atliekas ir laužą iš statybos vietų į sąvartyną išveža darbus vykdančias asmenys, kurie privalo turėti pažymą apie statybos ir remonto atliekų išvežimą į statybos atliekų tvarkymo vietas. Nepavojingos statybinės atliekos statybvietyje gali būti laikomos ne ilgiau kaip metus laiko nuo jų susidarymo pradžios, pavojingos ne ilgiau kaip pusę metų nuo jų susidarymo pradžios, tvarkingai sudėtos į vieną vietą, išrūšiuotos, nekelti pavojaus kitų gyventojų saugumui.

IV SKYRIUS SANITARIJOS IR ATLIEKŲ TVARKYMO REIKALAVIMAI

36. Atliekos turi būti tvarkomos vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtintomis Šilalės rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis.

37. Prie įmonių, įstaigų, organizacijų pastatų bei nuolatinių ir laikinų prekybos ar paslaugų teikimo vietų šiukšlių dėžės pastato asmenys, kuriems šios teritorijos yra priskirtos nustatyta tvarka. Už šiukšlių dėžių švarą, plovimą, dezinfekavimą ir tinkamą jų išvaizdą yra atsakingi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurių teritorijoje jos pastatytos.

38. Tvarkytojai tvarkomose teritorijose privalo laikytis IV skyriuje nurodytų sanitarinių reikalavimų.

39. Neteršti aplinkos fekalijomis ir buitinėmis nuotekomis.

40. Jei gyvenamasis namas ar kitas statinys, kuriame gyvena žmonės, turi kanalizacijos tinklus, bet nėra galimybės jų prijungti prie centralizuotos kanalizacijos sistemos, savininkai pastato individualius nuotekų valymo įrenginius arba įrengia nuotekų kaupimo rezervuarus ir nuotekas išveža į nuotekų valyklą.

41. Jei pastato vidaus inžineriniai geriamojo vandens ir buitinių nuotekų tinklai neprijungti prie miesto magistralinių tinklų, tvarkytojai nustatyta tvarka organizuoja:

41.1. nuotekų kaupimo rezervuarų, biologinių valymo įrenginių, kilnojamųjų tualetų įrengimą, jų priežiūrą ir buitinių nuotekų išvežimą, neperpildydami rezervuarų talpyklų;

41.2. išviečių ir tualetų vidaus patalpų valymą ir nukenksminimą, užkirsdami kelią pašalinių kvapų susidarymui ir vabzdžių veisimosi galimybėms.

42. Buitines nuotekas iš gyvenamojo fondo administratorių administruojamų, gyvenamųjų namų savininkų bendrijoms priklausančių namų, taip pat vaikų mokymo ir ugdymo įstaigų, viešbučių, kino teatrų, ligoninių ir kitų organizacijų išveža atliekų vežėjai pagal sutartis arba vienkartinės tvarkytojo paraiškas su atliekų turėtojais.

43. Draudžiama buitines, fekalines nuotekas prijungti prie lietaus nuotekų tinklų ar drenažo sistemų, išleisti į griovius, atvirus vandens telkinius.

44. Tvarkytojai privalo vykdyti Savivaldybės tarybos sprendimuose ar Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymuose kovai su užkrečiamųjų ligų protrūkiais ir epidemijomis nurodytas priemones.

45. Pastatų patalpose ir aplinkoje neturi būti nariuotakojų, graužikų ir kitų užkrečiamųjų ligų šaltinių. Tvarkytojai privalo nuosavybės teise jiems priklausančiose ar naudojamose teritorijose, pastatuose ir patalpose organizuoti vabzdžių ir graužikų kontrolę bei jų kenksmingumo pašalinimą (dezinfekciją, dezinskciją, deratizaciją).

46. Savininkai yra atsakingi už asmeniniame namų ūkyje naudojamo šachtinio šulinio vandens saugą ir kokybę.

47. Prie sezoninio tipo vasaros lauko kavinių privaloma įrengti stacionarius ar pastatyti kilnojamuosius tualetus ir juos prižiūrėti.

48. Lauko tualetai turi būti švarūs, tvarkingi ir dezinfekuojami ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę.

V SKYRIUS DRAUDIMAI

49. Savivaldybės teritorijoje draudžiama:

49.1. plauti transporto priemones ne tam skirtose vietose, naudotis atvira ugnimi, išpilti ant žemės kurą ar tepalus, kitus techninius skysčius, teršti aplinką remontuojant transporto priemones arba palikti netvarkingą transporto priemonę, teršiančią aplinką;

49.2. užsiimti bet kokia veikla kuri gali sukelti aplinkos užterštumą, skatinti parazitų ar graužikų veisimąsi;

- 49.3. deginti lapus, žolę, medžių šakas, statybines, buitines ir kt. atliekas;
- 49.4. sandėliuoti krovinius, kurą, pašarus, malkas, prekių pakavimo dėžes, statybines ir kitokias medžiagas, kurios gali tapti gaisro priežastimi (išskyrus individualių gyvenamųjų namų teritorijose);
- 49.5. bendro naudojimo teritorijose statyti automobilius pėsčiųjų zonoje;
- 49.6. spjaudytis, mėtyti nuorūkas, popierius, kramtomąją gumą, daužyti butelius, šlapintis, palikti, padėti, išmesti nenaudojamus ar sugedusius, sulūžusius daiktus ir kitaip teršti rajono bendro naudojimo teritorijas;
- 49.7. šluoti šiukšles, pilti fekalijas, naftos produktus, vandenį, kuriame yra naftos produktų arba kitokių kenksmingų bei degių medžiagų, į lietaus surinkimo, nuotekų ir kitus požeminių inžinerinių tinklų šulinius;
- 49.8. bendro naudojimo teritorijose laužyti ir gadinti inventorių, įrenginius ir pastatus;
- 49.9. ardyti arba gadinti kelius, gatves, šaligatvius, dviračių ir pėsčiųjų takus už statybos už aikštelės ribų;
- 49.10. bendro naudojimo teritorijose rašinėti, braižyti, piešti ant pastatų, tvorų ir kitų statinių be rašiško Šilalės rajono savivaldybės administracijos suderinimo;
- 49.11. savavališkai įrengti technines eismo reguliavimo priemones (kelio ženklus, kelių ženklinimą, aptvarus) bendrojo naudojimo teritorijose be Savivaldybės nustatyta tvarka išduoto leidimo, kartu su kelio ženklais įrengti papildomą informaciją, kurios įrengimo nenumato Kelių eismo taisyklės bei Kelio ženklų ir šviesoforų naudojimo standartai;
- 49.12. tvirtinti skelbimus ar kitokią informaciją ant, stulpų, pastatų ir statinių bei kitose šiam tikslui nenumatytose vietose;
- 49.13. dėti gėles ir vainikus žmonių žūties vietose gatvėse ir ant šaligatvių;
- 49.14. naudoti bendrojo naudojimo teritorijose esančius žaliuosius plotus daržams;
- 49.15. kūrenti laužus ne tam pritaikytose vietose;
- 49.16. bendro naudojimo teritorijose statyti palapines, rengti įvairius žaidimus ir šokius, organizuoti renginius, nesuderinus su seniūnu;
- 49.17. nešti į gyvenamąsias ir (ar) bendrojo naudojimo patalpas bei jose kaupti išmestas ar kitokiu būdu atsikratytas atliekas, nenaudojamas medžiagas ar daiktus, paversti juos landynėmis, griuvėsiais;
- 49.18. transporto priemonėmis ar kitaip užstatyti įėjimus į daugiabučių gyvenamųjų namų laiptines, privažiavimus prie atliekų konteinerių laikymo aikštelių;
- 49.19. įmonių, visuomeninių ir gyvenamųjų pastatų teritorijose ir patalpose laikyti nuodingas, užkrečiamąsias ligas sukeliančias medžiagas, kaupti naudotas taros pakuotes, baldus ir buitines technikos įrenginius, maisto produktų ir kitas komunalines atliekas, skatinti parazitų ar graužikų veisimąsi, sukelti aplinkos užterštumą;
- 49.20. užgriozdinti bendrojo naudojimo patalpas, jų prieigą prie bendrosios inžinerinės įrangos;
- 49.21. apgyvendinti ir gyventi tam nepritaikytuose statiniuose, gyvenamųjų namų negyvenamosiose patalpose, laikinai apsigyventi ar miegoti skveruose, parkuose ir kitose teritorijose, prašyti išmaldos;
- 49.22. vežti statybos ar griovimo atliekas ir kitas birias medžiagas neuždengtas, nesudrėkintais paviršiais.

VI SKYRIUS ATSAKOMYBĖ UŽ TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS

50. Taisyklėse nustatytų reikalavimų laikymosi kontrolę užtikrina Savivaldybės administracijos seniūnijų seniūnai, Savivaldybės administracija. Teisę surašyti administracinių nusižengimų protokolus už taisyklių nesilaikymą turi Savivaldybės administracijos direktoriaus įgalioti specialistai ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 589 straipsnyje nurodyti pareigūnai.

51. Už šių Taisyklių pažeidimus taikoma atsakomybė pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 366 straipsnį.

52. Šių Taisyklių reikalavimus pažeidę fiziniai ir juridiniai asmenys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

53. Administracinė nuobauda neatleidžia asmens nuo prievolės laikytis šių Taisyklių ir pašalinti esantį pažeidimą.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Kaimo reikalų ir aplinkosaugos skyrius
(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TVARKYMO IR ŠVAROS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės tvarkos ir švaros taisykles.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Sprendimo projektas parengtas siekiant užtikrinti Lietuvos Respublikos Administracinių teisės pažeidimų kodekso nuostatų laikymąsi bei Šilalės rajono savivaldybės tvarkos ir švaros taisyklių užtikrinimą. Patvirtinus taisykles bus aiškesnis teisės akto pateikimas su išsamesnėmis taisyklių formuluotėmis ir papildymais, siekiant geresnės komunikacijos tarp gyventojų ir administracinius nusižengimus tiriančių bei protokolus surašančių pareigūnų.

Projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 36 dalimi, 15 straipsnio 2 dalies 28 punktu, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 5 straipsnio 2 dalimi, 366 straipsniu, 589 straipsnio 82 punktu.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nėra.

4. Laukiami rezultatai.

Parengtos Šilalės rajono savivaldybės tvarkymo ir švaros taisyklės.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.

Priėmus šį sprendimą keisti ar papildyti kitų teisės aktų nereikės.

Kaimo reikalų ir aplinkosaugos skyrius

vyriausioji specialistė

(pareigos)

2023-11-

(parašas, data)

Jurgita Pryšmantė

(vardas pavardė)

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TVARKYMO IR ŠVAROS TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

Kaimo reikalų ir aplinkosaugos skyriaus vyriausioji specialistė Jurgita Pryšmantė
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimty			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto Šilalės rajono savivaldybės

tiesioginis rengėjas: administracijos Kaimo reikalų ir aplinkosaugos skyriaus vyriausioji specialistė
Jurgita Pryšmantė

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2023-12-06

(parašas) (data)

Teisės akto

projekto vertintojas:

Šilalės rajono savivaldybės

administracijos Patarėjas
(parengties pareigūnas)
Mindaugas Mikutavičius

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2023-12-06

(parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės tvarkymo ir švaros taisyklių patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-06 Nr. T25-331
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-06 14:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-09 09:48 - 2025-11-08 09:48
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Naujos higienos ir tvarkymo taisykles.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis_Raštasred.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinio vertinimo pažyma Jurgita Pryšmantė, 2023-12-06.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-12-07 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-