

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA

SPRENDIMAS  
DĖL PRITARIMO PROJEKTUI „NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS  
PAJĖGUMŲ PLĖTRA TAURAGĖ+FZ“

2023 m. gruodžio d. Nr.  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 30 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 12, 19 punktais ir 4 dalimi, vykdydama Regioninės pažangos priemonės 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“ finansavimo gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. 1V-199 „Dėl Regioninės pažangos priemonės 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“ finansavimo gairių patvirtinimo“, 2.6 papunktį, įgyvendindama 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros planą, patvirtintą Tauragės regiono plėtros tarybos 2023 m. vasario 3 d. sprendimu Nr. TS-1 „Dėl 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros plano patvirtinimo“, 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategiją, patvirtintą Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. 1-30 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2-20 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Pagėgių savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T-1 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T1-1 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, atsižvelgdama į Centrinės projektų valdymo agentūros 2023 m. rugpjūčio 25 d. kvietimą teikti projekto įgyvendinimo planą „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ“ Nr. 27-307-P, Susitarimą dėl funkcinės zonos Tauragė+ įgyvendinimo, pasirašytą 2020 m. balandžio 27 d., Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pritarti UAB „Tauragės vandenys“ projekto „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ“ įgyvendinimo planui (toliau – Projektas), kuris bus įgyvendinamas su partneriais – UAB „Jurbarko vandenys“, UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“ ir UAB „Šilalės vandenys“.

2. Pritarti Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties įgyvendinant projektą „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ“ (toliau – Jungtinės veiklos sutartis) projektui (priedas).

3. Įsipareigoti skirti Projektui finansuoti iš Šilalės rajono savivaldybės biudžeto lėšų – iki 20,71 proc. (iki 708 198,40 Eur) visų tinkamų finansuoti UAB „Šilalės vandenys“ tenkančių Projekto išlaidų ir Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalį, kurios nepadengia skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamas finansuoti Projekto išlaidas, investuojant į UAB „Šilalės vandenys“ teisės aktų nustatyta tvarka.

4. Įgalioti UAB „Šilalės vandenys“ direktorių pasirašyti Jungtinės veiklos sutartį ir kitus dokumentus, susijusius su Projekto įgyvendinimu.

5. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą, neviešinant asmens duomenų, – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

**JUNGTINĖS VEIKLOS (PARTNERYSTĖS) SUTARTIS ĮGYVENDINANT PROJEKTĄ  
„NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS PAJĖGUMŲ PLĖTRA  
TAURAGĖ + FZ“ NR. \_\_\_\_\_**

2023 m. \_\_\_\_\_ d.  
Tauragė

Ši Jungtinės veiklos sutartis sudaryta 2023 m. .... d. tarp:

UAB „Tauragės vandenys“ (toliau – Vykdytojas), įmonės kodas 179249836, atstovaujama direktoriaus Tado Paupario, reg. adresas Šlaito g. 2, LT-72107 Tauragė, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Jurbarko vandenys“ (toliau – Partneris Nr. 1), įstaigos kodas 158275315, atstovaujama direktoriaus Dariaus Dragūnavičiaus, reg. adresas Muitinės g. 1, LT-74106 Jurbarkas, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“ (toliau – Partneris Nr. 2), įstaigos kodas 177390158, atstovaujama direktoriaus Raimondo Fridriko, reg. adresas Vilniaus g. 12, LT-99292 Pagėgiai, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Šilalės vandenys“ (toliau – Partneris Nr. 3), įstaigos kodas 176523470, atstovaujama direktoriaus Remigijaus Vėlavičiaus, reg. adresas Rytinio Kelio g. 4, LT-75122 Šilalė, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, rodydamos gerą valią bei vadovaudamosi teisingumo, protingumo principais, susitarė ir sudarė šią Jungtinės veiklos sutartį (toliau – Sutartis).

## **1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Šia sutartimi Šalys susitaria bendrai įgyvendinti projektą „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė + FZ“ (toliau – Projektas), parengtą pagal Regioninės pažangos priemonės 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“ finansavimo gaires, patvirtintas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. 1V-199 „Dėl Regioninės pažangos priemonės 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“ finansavimo gairių patvirtinimo“.

1.2. Projektas įgyvendinamas laikantis šios Sutarties sąlygų, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų. Įgyvendinant Projektą vadovaujamosi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“.

1.3. Vykdytojas yra atsakingas už Projekto paraiškos pateikimą, įgyvendinimą, administravimą ir priežiūrą. Partneris (-iai) vykdo savo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje.

1.4. Partnerių, Vykdytojo ir ES paramos lėšos, skirtos Projektui įgyvendinti, apskaitomos Vykdytojo Projektui įgyvendinti atidarytoje banko sąskaitoje.

1.5. Ši Sutartis yra sudaroma siekiant nustatyti Projekto Vykdytojo ir Partnerių piniginių įnašų, rezultatų, teisių ir atsakomybės pasiskirstymą bei dumblo įrenginių apdorojimo eksploatavimo laikotarpį.

1.6. Šioje Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti naujas juridinis asmuo nebus sukuriamas.

## 2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

### 2.1. Šalys įsipareigoja:

2.1.1. prisiimti pareigas, susijusias su Projekto veiklų įgyvendinimu ir jų laikytis iki Projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos;

2.1.2. įgyvendinti Projekto veiklas taip, kaip numatyta Projekto paraiškoje ir Projekto finansavimo sutartyje ir užtikrinti, kad Projekto paraiškoje deklaruojama atitiktis Projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms būtų išlaikoma viso Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu;

2.1.3. prisidėti prie Projekto įgyvendinimo taip, kaip numatyta Sutarties 3 skyriuje;

2.1.4. vykdyti su mokesčių mokėjimu ir socialinio draudimo įnašų mokėjimu susijusius įsipareigojimus ir užtikrinti tinkamą Projekto lėšų panaudojimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;

2.1.5. atlikti kitus veiksmus, reikalingus bendram tikslui pasiekti;

2.1.6. neperleisti šioje Sutartyje numatytų teisių ir įsipareigojimų tretiesiems asmenims be rašytinio kitų Šalių sutikimo;

2.1.7. įgyvendinant Projektą ir jo kontrolės laikotarpiu neperleisti, neįkeisti ilgalaikio turto ar kitokiu būdu nesuvaržyti daiktinių teisių ir ilgalaikį turta, kuris įsigytas iš Projektui skirtų lėšų;

2.1.8. viešinti gautą paramą Taisyklių nustatyta tvarka;

2.1.9. šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus vykdyti laiku, tinkamai ir kokybiškai;

2.1.10. atsakyti už teikiamos informacijos patikimumą (teisingumą) pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas;

2.1.11. susipažinti su bendrų reikalų tvarkymo dokumentais, nepaisant to, įgaliotas jis ar ne tvarkyti bendrus reikalus. Visi susitarimai, apribojantys ar panaikinantys šį teisę – negalioja.

2.1.12. sudaryti sąlygas tikrinti Projektą kontrolės institucijoms ir pateikti visus su Projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ir informaciją;

2.1.13. paaiškėjus, kad Sutartyje nurodytos Šalių deklaracijos ir (ar) garantijos neatitinka tikrovės, kiekviena iš Šalių privalės savo lėšomis atlikti visus reikiamus veiksmus trūkimams pašalinti ir atlyginti nuostolius. Nuostolių atlyginimas neatleidžia Šalių nuo prievolės vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Šalys pagal Sutartį už bendras prievoles atsako solidariai;

2.1.14. šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus prisiimti neatlygintinai.

### 2.2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. įgyvendinant Projektą Vykdytojo teritorijoje vykdyti visas Statytojo (užsakovo) teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatas;

2.2.2. Projekto išlaidų apskaitą vykdyti skaidriai, sąžiningai ir teisingai, teikti visų Partnerių bendrus mokėjimo prašymus ir gautas ES paramos lėšas pervesti į Partnerio Nr. 1, Partnerio Nr. 2, Partnerio Nr. 3 nurodytas sąskaitas;

2.2.3. vykdyti visus viešuosius pirkimus, susijusius su Projekto įgyvendinimu Vykdytojo teritorijoje;

2.2.4. įgyvendindamas Projekto veiklas, pasiekti Projekto finansavimo sutartyje nurodytą Projekto tikslą, uždavinius ir rezultatus, vadovaujantis Taisyklių ir Projekto finansavimo sutarties sąlygų nustatyta tvarka;

- 2.2.5. suderinti su Partneriais, prieš kreipdamasis į Centrinę projekto valdymo agentūrą (toliau – CPVA), Projekto pakeitimus, turinčius įtakos Partnerių įsipareigojimams ir teisėms;
- 2.2.6. teikti CPVA ir Lietuvos Respublikos vidaus ir finansų ministerijoms ataskaitas ir kitus dokumentus Projekto vykdymo metu ir penkerius metus po įgyvendinimo;
- 2.2.7. užtikrinti investicijų tęstinumą penkerius metus po Projekto finansavimo pabaigos;
- 2.2.8. įgyvendindamas Projektą reguliariai konsultuotis su Partneriais ir nuolat juos informuoti apie Projekto įgyvendinimo eigą;
- 2.2.9. užtikrinti dumblo apdorojimo įrenginių veikimą iki pilnos įrenginių amortizacijos (25 metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos);
- 2.2.10. atstovauti visiems Projekto Partneriams Projekto įgyvendinimo klausimais ir užtikrinti, kad Partneriai būtų tinkamai informuoti apie jų pareigas, susijusias su Projekto Sutarties vykdymu ir Projekto įgyvendinimu, taip pat laikytis visų su Projekto įgyvendinimu susijusių įsipareigojimų, nustatytų šioje Sutartyje;
- 2.2.11. prie Projekto įgyvendinimo prisidėti nuosavu piniginiu įnašu (Vykdytojo nuosavos piniginės lėšos, skolintos lėšos), kaip aprašyta šios Sutarties 3 skyriuje;
- 2.2.12. įgyvendinus Projektą priimti atvežamą nuotekų dumblą iš Partnerių: UAB „Jurbarko vandenys“ iki 503,7 tSM/metus, UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“ iki 146,0 tSM/metus, UAB „Šilalės vandenys“ iki 301,5 tSM/metus, vesti dumblo kiekių apskaitą pasveriant ir pasirašant atvežamo dumblo važtaraščius;
- 2.2.13. rengti atvežamo dumblo priėmimo tarifų dydžių skaičiavimus pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – VERT) patvirtintą metodiką visiems Partneriams, sudarydama su jais atvežamo dumblo priėmimo sutartis pagal VERT patvirtintus tarifus.
- 2.2.14. apdorotą nuotekų dumblą panaudoti dirvožemių ir pažeistų teritorijų rekultivacijai, kompostavimui, energetinių augalų tręšimui, energijai gauti ir t. t.
- 2.2.15. po Sutarties pasirašymo įsteigti Sutarties vykdymo priežiūros komisiją (toliau – Komisija), kurios darbo reglamentą turi patvirtinti visų Šalių atstovai. Šalys susitaria, kad Komisijos

sudėtis yra keturi nariai, po vieną narį iš kiekvienos Šalies. Šalys įsipareigoja atsižvelgti į Komisijos nurodymus, susijusias su Sutarties vykdymu ir (arba) trūkumų pašalinimu;

2.2.16. Komisijos posėdžius surengti ne rečiau kaip kartą per metus Sutarties vykdymo klausimais, siekiant užtikrinti, kad Šalys tinkamai vykdytų savo įsipareigojimus.

### **2.3. Partneriai įsipareigoja:**

2.3.1. vykdyti Projektą Partnerių teritorijoje visas Statytojo (užsakovo) teises ir pareigas vadovaudamasi Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis;

2.3.2. finansuoti Projekto įgyvendinimą piniginiu įnašu, kaip numatyta šios Sutarties 3 skyriuje;

2.3.3. teikti informaciją Vykdytojui, susijusią su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

2.3.4. atvežti nuotekų dumblą savo transportu į Tauragės dumblo apdorojimo įrenginius pateikiant krovinio važtaraščius;

2.3.5. kas ketvirtį Vykdytojui pateikti atvežamo dumblo išsamias atvežamo dumblo laboratorinių tyrimų analizes;

2.3.6. pagal pareikalavimą, bet ne dažniau kaip kas ketvirtį, Vykdytojui pateikti bendros anglies ir bendro azoto kiekių dumblo laboratorinius tyrimus;

2.3.7. kas mėnesį Vykdytojui pateikti sausų medžiagų ir organikos kiekių dumblo laboratorinius tyrimus;

2.3.8. Vykdytojui pervesti pirminius ir tarpinius įnašus pagal Projekto finansavimo sutarties vykdymo sąlygas ir Vykdytojui pateiktus atliktų paslaugų ir darbų įvykdymo aktus, pateiktas sąskaitas;

2.3.9. skirti kontaktinį asmenį reikiamai informacijai teikti Vykdytojui Projekto įgyvendinimo metu ir po Projekto įgyvendinimo penkerius metus;

2.3.10. užtikrinti tinkamą Projekto lėšų panaudojimą;

2.3.11. laiku suderinti Projekto veiklų įgyvendinimui reikalingus dokumentus, teikti savo pasiūlymus, pastabas ir (ar) kitą informaciją, reikalingą tinkamam Projekto įgyvendinimui;

2.3.12. užtikrinti investicijų tęstinumą penkerius metus po Projekto finansavimo pabaigos;

2.3.13. panaudoti savo žmogiškuosius išteklius ir jų kompetenciją, užtikrinant tinkamą paramos administravimą ir Projekto įgyvendinimo priežiūrą;

2.3.14. vykdyti savo veiklų viešuosius pirkimus, tinkamai viešinti Projektą;

2.3.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## **3. ŠALIŲ ĮNAŠAI IR NUOSAVYBĖ**

3.1. Vykdytojas ir Partneriai piniginiu įnašu prisideda prie Projekto veiklų įgyvendinimo Vykdytojo teritorijoje. Bendrojo (Vykdytojo ir Partnerių) piniginio įnašo vertė sudaro ne mažiau kaip 15,0 proc. dumblo apdorojimo įrenginių statybos išlaidų Tauragės rajono Ližių kaime visų tinkamų finansuoti Projekto išlaidų, iš jų:

3.1.1. Vykdytojas (UAB „Tauragės vandenys“) įsipareigoja prisidėti 24,594 proc. (310,25 tSM/metus) piniginiu įnašu prie Projekto įgyvendinimo;

3.1.2. Partneris Nr. 1 įsipareigoja prisidėti 39,93 proc. (503,7 tSM/metus) piniginiu įnašu prie Projekto įgyvendinimo;

3.1.3. Partneris Nr. 2 įsipareigoja prisidėti 11,574 proc. (146,0 tSM/metus) piniginiu įnašu prie Projekto įgyvendinimo;

3.1.4. Partneris Nr. 3 įsipareigoja prisidėti 23,901 proc. (301,5 tSM/metus) piniginiu įnašu prie Projekto įgyvendinimo;

3.2. Partnerių ir Vykdytojo sukurtas ar įgytas turtas kiekvienos sutarties Šalies teritorijoje, kaip jungtinės veiklos rezultatas, turi būti apskaitytas ir įregistruotas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

3.3. Partneriai kompensuoja Vykdytojui Projekto įgyvendinimo Užsakovo (statytojo) funkcijų vykdymo ir priežiūros išlaidas pagal Sutarties 3 skyriaus. 3.1.1–3.1.4 p. indėlio į Projektą procentinę piniginių įnašo dalį. Užsakovo funkcijų vykdymo išlaidos sudarys 2,0 procentus nuo Projekto bendros vertės.

3.4. Jei reikia, Vykdytojas ir Partneriai Taisyklėse nustatyta tvarka gali įnešti papildomą dalyvavimo Projekte įnašą, o taip pat pasikeisti Sutartyje planuojamo atvežti apdorojimui dumblo kiekius tarpusavyje, nedidinant numatytų dumblo įrenginių pajėgumų. Pasikeitusių įnašų dydžiai ir įnešimo tvarka yra nustatomi visų Šalių atskiru susitarimu, kuris bus šios Sutarties neatskiriama dalis.

3.5. Šalys, nusprendusios pakeisti piniginių įnašų sumas, terminus ar kitus su jais susijusius duomenis, turi iš anksto apie tai informuoti Sutarties Šalis. Bet koks šios Sutarties 3 skyriaus piniginių įnašų į Projektą pakeitimas be Sutarties Šalių pritarimo yra neteisėtas.

3.6. Už įnašų į Projektą tvarkos nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

#### 4. PROJEKTO PAPILDOMOS VEIKLOS IR JŲ VYKDYTOJAI

4.1. Siekiant įgyvendinti Projekto finansavimo sutartyje numatytą tikslą ir uždavinius, planuojamos vykdyti šios papildomos veiklos:

Planuojamos projekto veiklos pavadinimas	Veiklą įgyvendinanti Šalis
1. Traktorius su priekaba Tauragės dumblo apdorojimo įrenginiuose	UAB „Tauragės vandenys“
2. Dekanterinė centrifuga (2 vnt.), dumblo tankintuvas, asenizacinis automobilis, priekaba (sausinto dumblo transportavimui) ir sausinto dumblo transportavimo (pakrovimo) linija Jurbarko nuotekų valymo įrenginiuose	UAB „Jurbarko vandenys“
3. Traktorius su priekaba, dumblo sausinimo presas ir pastogė Pagėgių nuotekų valymo įrenginiuose	UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“
4. Sunkvežimis, dumblo sausinimo presas su pastato priestatu Šilalės nuotekų valymo įrenginiuose	UAB „Šilalės vandenys“

4.2. Vykdytojas ir Partneriai prisideda prie Projekto papildomų veiklų įgyvendinimo Šalių teritorijoje piniginiu įnašu. Bendro (Vykdytojo ir Partnerių Nr. 1, 2, 3) piniginių įnašo vertė sudaro nemažiau kaip 15,0 proc. visų tinkamų finansuoti Projekto papildomų įgyvendinamų veiklų išlaidų.

#### 5. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

5.1. Sutarties vykdymo pradžia laikoma nuo Sutarties pasirašymo datos, ji galioja 25 metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos;

5.2. Sutartis gali būti nutraukiama tik visų Šalių sutarimu pasirašius atskirą susitarimą.

5.3. Jeigu bet kuri Sutarties nuostata yra arba tampa iš dalies ar visiškai negaliojanti, tai ta nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi sudaryta ir neįtraukus nuostatos (ar jos dalies), kuri yra negaliojanti. Atsakomybės, konfidencialumo ir ginčų sprendimo įsipareigojimai, taip pat įsipareigojimai, susiję su mokėjimais, išlieka galioti po šios Sutarties nutraukimo ar šios Sutarties termino pasibaigimo.

5.4. Sutartis gali būti papildoma vienos iš Šalių prašymu bei pritarus visoms sutarties Šalims. Sutarties pakeitimai patvirtinami visų Šalių atstovų parašais ir tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

5.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, jei Projektui įgyvendinti nebus skirta parama.

5.6. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

---

**UAB „Tauragės vandenys“**

Įmonės kodas 179249836

Šlaito g. 2, LT-72107 Tauragė

Tel. 8 446 61174

El. paštas – [administracija@tauragesvandenys.lt](mailto:administracija@tauragesvandenys.lt)

**UAB „Jurbarko vandenys“**

Įstaigos kodas 158275315

Muitinės g. 1, LT-74106 Jurbarkas

Tel. 8 447 72882

El. paštas – [info@jurbarkovandenys.lt](mailto:info@jurbarkovandenys.lt)

Pareigos – direktorius

Pareigos – direktorius

Tadas Pauparis

Data: 2023 .....

A. V.

Darius Dragūnavičius

Data: 2023 .....

A. V.

**UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“**

Įstaigos kodas 177390158

Vilniaus g. 12, LT-99292 Pagėgiai

Tel. 8 441 57 260

El. paštas – [r.fridrikas@pagegiuku.lt](mailto:r.fridrikas@pagegiuku.lt)

**UAB „Šilalės vandenys“**

Įmonės kodas 176523470

Rytinio Kelio g. 4, LT-75122 Šilalė

Tel. (8 449) 74205

El. paštas – [info@silalesvandenys.lt](mailto:info@silalesvandenys.lt)

Pareigos – direktorius

Pareigos – direktorius

Raimondas Fridrikas

Data: 2023 .....

A. V.

Remigijus Vėlavičius

Data: 2023 .....

A. V.

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA**

**DĖL PRITARIMO PROJEKTUI „NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS  
PAJĖGUMŲ PLĖTRA TAURAGĖ+FZ“**

Investicijų ir statybos skyriaus vyr. specialistas Justas Stankevičius

(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina



6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto Investicijų ir statybos skyriaus Teisės akto tiesioginis rengėjas: vyr. specialistas Justas Stankevičius

\_\_\_\_\_  
(pareigos) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas) (data)

*Šilalės rajono savivaldybės administracijos vyr. specialistas Mindaugas Mikutavičius*

\_\_\_\_\_  
(pareigos) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas) (data)

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Investicijų ir statybos skyrius

### DĖL PRITARIMO PROJEKTUI „NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS PAJĖGUMŲ PLĖTRA TAURAGĖ+FZ“

#### **1. Parengto sprendimo projekto tikslai.**

Pritarti UAB „Šilalės vandenys“ dalyvavimui partnerio teisėmis UAB „Tauragės vandenys“ projekto „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ“ (toliau – Projektas) įgyvendinime. Skirti dalinį lėšų finansavimą Projekto Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties projektui ir suteikti įgaliojimus UAB „Šilalės vandenys“ direktoriui pasirašyti Jungtinės veiklos sutartį ir kitus dokumentus, susijusius su Projekto įgyvendinimu.

#### **2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.**

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis 2023 m. vasario 3 d. Tauragės regiono plėtros tarybos sprendimu Nr. TS–1 „Dėl 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros plano patvirtinimo“ patvirtintu 2022–2030 m. Tauragės regiono plėtros planu.

2023 m. vasario 1 d. Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1–30 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. T2–20 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Pagėgių savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T–1 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. T1–1 „Dėl 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ patvirtinta 2023–2029 m. Tauragės+ funkcinės zonos strategija bei 2020 m. balandžio 27 d. pasirašytu susitarimu dėl funkcinės zonos Tauragė+ įgyvendinimo.

#### **3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Nenumatoma.

#### **4. Laukiami rezultatai.**

Įgyvendinus projektą, bus rekonstruoti UAB „Tauragės vandenys“ priklausantys dumblo apdorojimo įrenginiai, UAB „Šilalės vandenys“ įsigyta papildoma technika ir įranga, kuri užtikrins perteklinio dumblo reikalingas kokybines charakteristikas ir jo pristatymą iki dumblo apdorojimo įrenginių.

UAB „Šilalės vandenys“ ir Šilalės rajono gyventojams bei veikiančioms įmonėms šis projektas yra strategiškai svarbus, labai reikalingas ir aktualus, kadangi nuotekų dumblo tvarkymo problemos kyla dėl aplinkosauginių reikalavimų, o dabar taikomi nuotekų dumblo tvarkymo būdai ir naudojama infrastruktūra ateityje neatitiks galiojančių įstatymų reikalavimų.

Numatoma veiklų įgyvendinimo trukmė 2024–2029 m.

#### **5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.**

Teisės aktų keiti nereikės.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šilalės rajono savivaldybė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl pritarimo projektui „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros pajėgumų plėtra Tauragė+ FZ“
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-12-07 Nr. T25-334
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-12-07 08:09
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	3
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	jungtinės veiklos sutartis (pataisyta) last.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Antikorupcinis docx.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Aiškinamasis raštas docx.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20231115.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-07)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-12-07 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-