



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ ĮMONIŲ PASIEKTŲ VEIKLOS
TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS VERTINIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. lapkričio 23 d. Nr. T1-294

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 16 punktu, 4 dalimi, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37¹ straipsnio 2 dalimi, įgyvendindama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimą Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turitinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Įpareigoti Šilalės rajono savivaldybės valdomų įmonių – uždaryjū akcinių bendrovių „Gedmina“, „Šilalės šilumos tinklai“, „Šilalės vandenys“, „Šilalės autobusų parkas“ vadovus, rengiant veiklos strategijas, vadovautis šio sprendimo 1 punktu patvirtintu tvarkos aprašu.
3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.
4. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 28 d. sprendimą Nr. T1-167 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės kontroliuojamų (valdomų) uždaryjū akcinių bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Tadas Bartkus

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ ĮMONIŲ PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKOS TIKSLAMS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato Šilalės rajono savivaldybės valdomų įmonių – uždaryjū akcinių bendrovių „Gedmina“, „Šilalės šilumos tinklai“, „Šilalės vandenys“, „Šilalės autobusų parkas“ (toliau – bendrovių) veiklos vertinimą, ar šios bendrovės pasiekė nustatytus bendrovės veiklos strategijoje veiklos tikslus.

2. Šilalės rajono savivaldybės valdomų bendrovių veiklos tikslai, jų įgyvendinimo vertinimo rodikliai nustatomi bendrovės veiklos strategijoje.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme.

II SKYRIUS BENDROVIŲ VEIKLOS STRATEGIJOS RENGIMAS

4. Bendrovės vadovas rengia 5 metų bendrovės veiklos strategijos projektą. Rengdamas veiklos strategijos projektą, bendrovės vadovas išanalizuoja ir įvertina aplinką bei išteklius, suformuoja misiją, numato strateginius tikslus (ilgalaikius ir trumpalaikius) ir uždavinius tikslams pasiekti. Bendrovės veikla planuojama pagal turimus ir planuojamus gauti finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius misijai vykdyti ir užsibrėžtiems strateginiams tikslams pasiekti.

5. Bendrovės vadovas parengtą bendrovės veiklos strategijos projektą pateikia Šilalės rajono savivaldybės vykdomajai institucijai (toliau – savivaldybės vykdomajai institucijai). Savivaldybės vykdomoji institucija gali pasiūlyti papildyti ar pakoreguoti bendrovės vadovo numatytus ilgalaikius ar trumpalaikius strateginius veiklos tikslus. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos specifiką, kiekvienai bendrovei gali būti nustatomas skirtingas veiklos tikslų skaičius, tačiau vieneriems metams (trumpalaikiai tikslai) nustatomi ne mažiau kaip 3 tikslai.

6. Strateginiai tikslai formuluojami vadovaujantis tinkamumo, realumo, motyvavimo, suprantamumo, išipareigojimo, suderinamumo principais.

7. Bendrovės veiklos strateginiams tikslams įgyvendinti formuluojami uždaviniai, kurie nusako, kokia yra planuojama veikla, užtikrinanti nustatyto tikslo įgyvendinimą per nustatytą laikotarpį.

8. Kiekvienam bendrovės veiklos suformuotam uždaviniui įgyvendinti numatomos priemonės, kurios turi būti aiškios, su numatytais konkrečiais įgyvendinimo terminais. Priemonių skaičius turi būti pakankamas, kad užtikrintų tinkamą uždavinio įgyvendinimą. Priemonė turi būti efektyviausias ir racionaliausias būdas norimam rezultatui su turimais (planuojamais) ištekliais pasiekti, ji turi būti aiški, suprantama, teisėta ir praktiškai įgyvendinama.

9. Bendrovės veiklos pasiektų tikslų ir jų uždavinių įvykdymui vertinti nustatomi vertinimo rodikliai:

- 9.1. bendrovės ūkinės-finansinės veiklos pelningumas;
- 9.2. suteiktų paslaugų apimtys didėjimas;
- 9.3. teikiamų paslaugų efektyvumo didinimas;

- 9.4. papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas;
- 9.5. investicijų, mažinančių paslaugų sąnaudas, gerinančių paslaugų kokybę, darbuotojų darbo sąlygas (ypač dėmesys kreipiamas į lėšų investicijoms gavimą iš įvairių ES šalių paramos fondų ir jų efektyvų įsisavinimą) panaudojimas;
- 9.6. vartotojų patenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis bei jų skundų tendencijos;
- 9.7. konkrečių priemonių, susijusių su bendrovių veikla keliamais tikslais bei uždaviniais, vykdymas.
- 10. Rengiant bendrovės veiklos strategiją, kartu rengiami ir finansiniai planai, rodantys, kaip, įgyvendinus veiklos strategiją, kis bendrovės finansinė padėtis per planuojamą laikotarpį.
- 11. Bendrovės veiklos strategiją tvirtina bendrovės vadovas teisės aktų nustatyta tvarka. Veiklos strategijos projektas turi būti suderintas su savivaldybės vykdomąja institucija.
- 12. Bendrovės veiklos strategija gali būti tikslinama ne dažniau kaip kartą per pusmetį.

III SKYRIUS

ATITIKTIES NUSTATYMAS BENDROVĖS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS

13. Bendrovės vadovas iki kiekvienų metų kovo 31 d. savivaldybės vykdomajai institucijai teikia bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą ar metinį pranešimą – Bendrovės veiklos per ataskaitinį laikotarpį apžvalgą, kurioje:

13.1. pateikia finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizę, nurodydamas, kaip buvo įgyvendintos veiklos strategijos priemonės bendrovės veiklos tikslams pasiekti, bei bendrovės veiklą apibūdinančius pagrindinius finansinius rodiklius (pelningumo, likvidumo, turto panaudojimo efektyvumo), jų kaitą per 3 paskutinius metus;

13.2. apibūdina, kokią įtaką bendrovės veiklos rezultatams turėjo vidaus ir išorės veiksniai, rizika ir neapibrėžtumai, su kuriais bendrovė susidūrė;

13.3. aprašo, kokia buvo pasiekta bendrovės veiklos pažanga: darbo našumo augimas, naujų technologijų diegimas, rinkos plėtra ir pan.;

13.4. nurodo, kaip buvo įgyvendinamos audito rekomendacijos;

13.5. pateikia, kokie prognozuojami ateinančio laikotarpio bendrovės veiklos rezultatai;

13.6. aprašo bendrovės skolas tiekėjams ir pirkėjų įsiskolinimus įmonėms, jų įtaką bendrovės veiklai.

14. Likus ne mažiau kaip pusei metų iki bendrovės vadovo kadencijos pabaigos, bendrovės vadovas išanalizuoja ir įvertina bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaitą, kurioje apibendrinami visų 5 metų pasiekti veiklos tikslai, ir šią informaciją teikia raštu visuotiniam akcininkų susirinkimui.

IV SKYRIUS

VEIKSMAI NEPASIEKUS SAVIVALDYBĖS KONTROLIUOJAMAI BENDROVEI VEIKLOS TIKSLŲ

15. Jeigu bendrovės vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu bendrovė:

15.1. pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus, visuotinis akcininkų susirinkimas svarsto, ar bendrovės vadovas tinka eiti pareigas ir gali būti skiriamas (renkamas) antrajai penkerių metų kadencijai, ar turi būti atšauktas iš vadovo pareigų;

15.2. iš dalies nepasiekė jai nustatytų veiklos tikslų, visuotinis akcininkų susirinkimas svarsto dėl aplinkybių, dėl kurių buvo nepasiekti bendrovės tikslai (ar bendrovės vadovas galėjo kontroliuoti ir (ar) numatyti atitinkamų pasekmių atsiradimą). Įvertinęs šias aplinkybes, visuotinis akcininkų susirinkimas sprendžia, ar vadovas tinka eiti pareigas ir gali būti skiriamas (renkamas) antrajai penkerių metų kadencijai, ar turi būti atšauktas iš vadovo pareigų;

15.3. nepasiekė visų jai nustatytų veiklos tikslų, bendrovės vadovas negali būti skiriamas (renkamas) antrajai penkerių metų kadencijai ir visuotinis akcininkų susirinkimas turi jį atšaukti iš vadovo pareigų.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Informacija apie bendrovę pasiekama visuomenei (skelbiama bendrovės interneto svetainėje).

17. Šis aprašas keičiamas, panaikinamas Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

18. Tai, kas neregamentuota apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-23 Nr. T1-294
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Bartkus Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-24 12:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdeS-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-18 15:23 - 2027-11-17 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aprasas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-11-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-11-28 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-