

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ  
ENERGIJOS NAUDOJIMO PLĖTROS VEIKSMŲ PLANO IKI 2030 M.  
ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. kovo d. Nr.  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, vykdydama Savivaldybių atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų planų rengimo, derinimo ir įgyvendinimo rezultatų skelbimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2022 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. 1-183 „Dėl Savivaldybių atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų planų rengimo, derinimo ir įgyvendinimo rezultatų skelbimo taisyklių patvirtinimo“, 22 ir 29 punktus, Šilalės rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų plano iki 2030 m. įgyvendinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt) ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio teisės akto paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Investicijų ir statybos skyrius

### DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ ENERGIJOS NAUDOJIMO PLĖTROS VEIKSMŲ PLANO 2021-2030 METAMS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

**1. Parengto sprendimo projekto tikslai.** Tarybos sprendimo tikslas – patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros 2021 - 2030 metams veiksmų plano tvirtinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašą.

**2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.**

Inicijavo Šilalės rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir statybos skyrius.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2022 m. birželio 3 d. įsakymo Nr. 1-183 „Dėl Savivaldybių atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų planų rengimo, derinimo ir įgyvendinimo rezultatų skelbimo taisyklių patvirtinimo“ 1 punktu patvirtino Savivaldybių atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų planų rengimo, derinimo ir įgyvendinimo rezultatų skelbimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės).

Taisyklių 9 punkte nurodyta, kad savivaldybės Taisyklių nustatyta tvarka rengia, su Energetikos ministerija derina ir tikslina plano projektą; tvirtina su Energetikos ministerija suderintą plano projektą, jį viešai skelbia savo interneto svetainėje ir įgyvendina; ne rečiau kaip kas dvejus metus iki rugpjūčio 31 dienos, skaičiuojant nuo 2021 metų, savo interneto svetainėje viešai skelbia informaciją apie praėjusių dvejų kalendorinių metų plano įgyvendinimo rezultatus; ne rečiau kaip kas ketverius metus iki rugpjūčio 31 dienos, skaičiuojant nuo 2021 metų, vertina planų įgyvendinimo pažangą.

Taisyklių 22 punkte nustatyta, kad savivaldybės planus tvirtina ir įgyvendina vadovaudamosi savivaldybių tarybų nustatyta tvarka.

**3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Neigiamų pasekmių nenumatoma.

**4. Laukiami rezultatai.**

Parengus tvarkos aprašą bus galima tvirtinti veiksmų planą, užtikrinant jo įgyvendinimą, priežiūrą ir ataskaitų rengimą.

**5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.**

Teisės aktų keisti nereikės.

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA**

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ  
ENERGIJOS NAUDOJIMO PLĖTROS VEIKSMŲ PLANO 2021-2030 METAMS  
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Investicijų ir statybos skyriaus vyr. specialistas Justas Stankevičius  
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidžiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto  
tiesioginis rengėjas:

Investicijų ir statybos skyriaus  
vyr. specialistas  
Justas Stankevičius  

---

(pareigos) (vardas ir pavardė)

Teisės akto  
projekto vertintojas:

Vyr. specialistas  
Mindaugas Mikutavičius

---

(pareigos) (vardas ir pavardė)

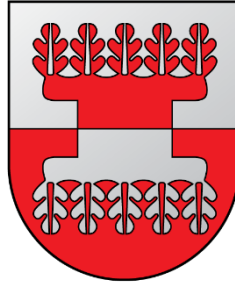
(parašas) (data)

---

(parašas) (data)

---

PATVIRTINTA  
Šilalės rajono savivaldybės tarybos  
2023 m. kovo d. sprendimu Nr.



---

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ ENERGIJOS  
NAUDOJIMO PLĖTROS VEIKSMŲ PLANO IKI  
2030 M. ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

---

ŠILALĖ, 2023

**TURINYS**

<b>1.</b>	<b>BENDROSIOS NUOSTATOS .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>AIE PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS INSTITUCINĖ STRUKTŪRA</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>AIE PLANO VYKDYMAS, STEBĖSENA IR KOREGAVIMAS .....</b>	<b>5</b>
3.1	AIE PLANO VYKDYMO IR STEBĖSENOS NUOSTATOS .....	5
3.2	AIE PLANO ĮGYVENDINIMO IR PRIEŽIŪROS RODIKLIŲ SISTEMA .....	6
3.3	AIE PLANO KOREGAVIMO IR ATNAUJINIMO NUOSTATOS .....	6
	<b>PRIEDAI .....</b>	<b>8</b>
	<b>PRIEDAS NR. 1 .....</b>	<b>8</b>
	<b>PRIEDAS NR. 2 .....</b>	<b>9</b>



## BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veikslių plano iki 2030 metų (toliau – AIE planas) įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – AIE įgyvendinimo tvarka) reglamentuoja AIE plano įgyvendinimo priežiūrą, kuri sudaro sąlygas kontroliuoti AIE plano vykdymą, vertinti įgyvendinimo poveikį Šilalės rajono savivaldybės energetinei plėtrai ir prireikus jį papildyti ar koreguoti.

1.2. AIE įgyvendinimo tvarka apibrėžia AIE plano įgyvendinimo institucinę struktūrą, įgyvendinimo darbų ciklą, įgyvendinimo rodiklių sistemą.

1.3. Šiame AIE įgyvendinimo tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

*Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veikslių planas iki 2030 metų (AIE planas)* – LR atsinaujinančių išteklių energetikos įstatyme numatyta viena iš savivaldybės funkcijų susijusi su AIE plėtra – rengti, tvirtinti bei įgyvendinti AIE naudojimo plėtros veikslių planą. Tai dokumentas, kuriame atlikta AIE naudojimo esamos būklės analizė, nustatyta atsinaujinančių energijos išteklių dalis kiekvienos energijos rūšies suvartojime, identifikuotas AIE potencialas bei plėtros galimybės. AIE planas parengtas vadovaujantis Atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veikslių planų rengimo metodika, kurią skelbia Lietuvos savivaldybių asociacija;

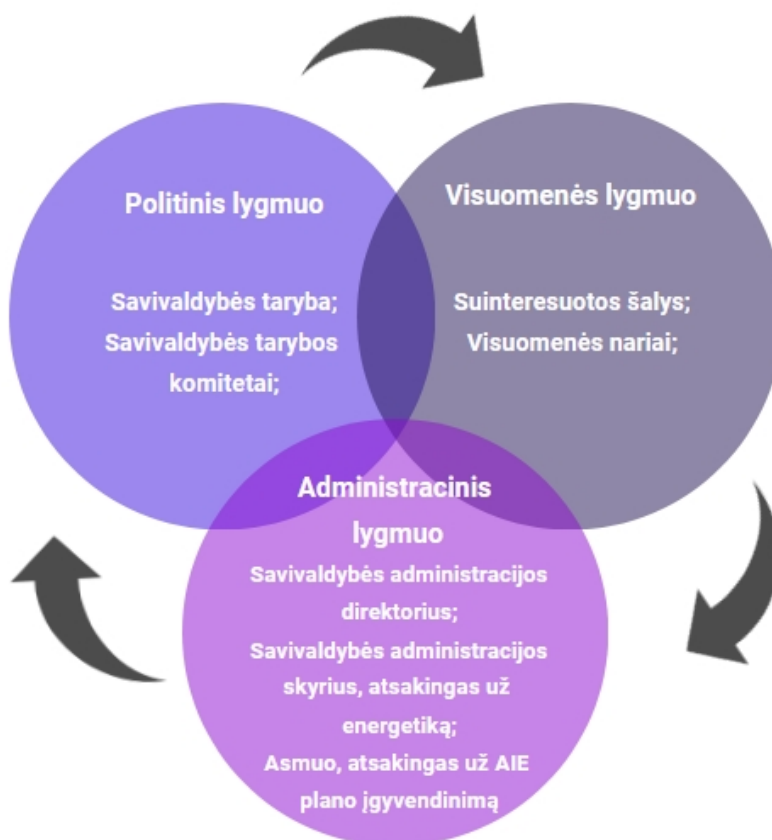
*Struktūrinis padalinys atsakingas už energetinės politikos plėtrą* – savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, kuris organizuoja, koordinuoja bei įgyvendina valstybės politiką energetikos srityje.

*Asmuo (asmenys), atsakingas (atsakingi) už AIE plano įgyvendinimą* – savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio darbuotojai, kurie organizuoja bei koordinuoja AIE plano įgyvendinimą ir stebėseną, rengia metines ataskaitas, surenka ir apibendrina informaciją ir pasiūlymus dėl AIE plano;

*Priemonė* – veiklos įgyvendinimo būdas, kuriam naudojami žmogiškieji, finansiniai ir materialiniai ištekliai.

## AIE PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS INSTITUCINĖ STRUKTŪRA

2.1. AIE plano įgyvendinimo priežiūros institucinę struktūrą sudaro trys lygmenys: politinis, administracinis ir visuomenės. Siekiant užtikrinti palankias sąlygas valdžios, visuomenės ir verslo tarpusavio bendradarbiavimui, politinis ir administracinis lygmenys planavimo procese gali būti papildomi suinteresuotomis šalimis ar visuomenės nariais.



2.1. pav. Institucinės struktūros schema

2.1. lentelė. Politinio, administracinio ir visuomenės lygmenų institucijų vaidmenys įgyvendinant AIE planą

Nr.	Institucija	Pagrindiniai uždaviniai įgyvendinant AIE planą
<b>POLITINIS LYGMUO</b>		
1.	Šilalės rajono savivaldybės taryba	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priima su AIE plano rengimu, įgyvendinimu, priežiūra ir koregavimu susijusius sprendimus;</li> <li>• priima sprendimus dėl Savivaldybės biudžeto ir kitų finansinių šaltinių, reikalingų AIE planui įgyvendinti</li> </ul>
2.	Šilalės rajono savivaldybės tarybos komitetai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• svarsto (pagal kompetenciją) su AIE plano rengimu, įgyvendinimu, priežiūra ir koregavimu susijusius Savivaldybės tarybai teikiamų sprendimų projektus</li> </ul>
<b>ADMINISTRACINIS LYGMUO</b>		
3.	Savivaldybės administracijos direktorius	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizuoja AIE plano įgyvendinimą ir jo įgyvendinimo priežiūrą (stebėseną ir ataskaitų rengimą)</li> </ul>
4.	Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, atsakingas už energetiką	<ul style="list-style-type: none"> <li>• formuoja ir įgyvendina valstybės politiką energetikos srityje;</li> <li>• užtikrina atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtrą ir siekia, kad šilumos energijos gamybai būtų naudojami atsinaujinantys energijos ištekliai;</li> <li>• įgyvendina energijos vartojimo efektyvumo didinimo, alternatyvių kuro rūšių diegimo programas;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• prižiūri AIE plano įgyvendinimo eigą;</li> <li>• vertina AIE plano įgyvendinimo ataskaitas ir teikia pasiūlymus</li> </ul>
5.	Asmuo (asmenys), atsakingas (atsakingi) už AIE plano įgyvendinimą	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rengia medžiagą, informaciją Savivaldybės administracijos struktūriniam padaliniui, atsakingam už energetiką, rengia pasiūlymus;</li> <li>• apibendrina ir susistemina Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, biudžetinių įstaigų bei kitų visuomeninių įstaigų ar visuomenės atstovų pateiktus pasiūlymus dėl AIE plano įgyvendinimo, priežiūros ir koregavimo;</li> <li>• rengia AIE plano įgyvendinimo ataskaitas</li> </ul>
<b>VISUOMENĖS LYGMUO</b>		
6.	Suinteresuotosios šalys	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pagal kompetenciją teikia informaciją ir pasiūlymus Savivaldybės administracijos struktūriniam padaliniui, atsakingam už energetiką dėl AIE plano įgyvendinimo, koregavimo ir ataskaitų</li> </ul>
7.	Visuomenės nariai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raštu ar elektroniniu paštu teikia pasiūlymus Savivaldybės administracijos struktūriniam padaliniui, atsakingam už energetiką dėl AIE plano įgyvendinimo ir koregavimo</li> </ul>

## AIE PLANO VYKDYMAS, STEBĖSENA IR KOREGAVIMAS

### AIE PLANO VYKDYMO IR STEBĖSENOS NUOSTATOS

3.1.1. Šilalės rajono savivaldybė įgyvendindama AIE planą, jo priemonių vykdymą planuoja strateginiame plėtros plane ir kituose strateginiuose dokumentuose;

3.1.2. Stebėsenos tikslas – nuolat stebėti įgyvendinimo rezultatus, užtikrinti nešališką įgyvendinimo priemonių vertinimą ir laiku priimti sprendimus, kad AIE planas būtų kuo geriau įgyvendintas;

3.1.3. Stebėsenos rezultatas – atsakingoms institucijoms pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl veiksmų plano priemonių įgyvendinimo užtikrinimo bei gerinimo;

3.1.4. Tarpinės AIE planų stebėsenos ataskaitos rengiamos kas dvejus metus:

Darbo etapas	Pateikimo laikotarpis	Teikėjas	Gavėjas
Vertikaliųjų arba priemonių stebėsenos vertinimo rodiklių pateikimas (1 priedas)	Kas dvejus metus, iki rugpjūčio 31 d.	Asmenys atsakingi už AIE plano įgyvendinimą	Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, atsakingas už energetiką
<b>AIE plano įgyvendinimo metinės ataskaitos projekto parengimas ir pateikimas, svarstymas ir tvirtinimas Savivaldybės taryboje</b>	<b>Kas dvejus metus, rugpjūčio 31 d.</b>	<b>Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, atsakingas už energetiką</b>	<b>Savivaldybės Tarybos komitetai, Savivaldybės taryba</b>

3.1.5. Asmenys, atsakingi už AIE plano įgyvendinimą, renka rodiklius apie AIE plano priemonių įgyvendinimą, analizuoja AIE plano įgyvendinimo poveikį Šilalės rajono savivaldybei. Visa surinkta informacija pateikiama Savivaldybės administracijos struktūriniam padaliniui, atsakingam už energetiką.

3.1.6. Stebėsenos sistemą sudaro:

3.1.6.1. *stebėsenos objektas* – veiksmų plano priemonės;

3.1.6.2. *stebimi rodikliai* – iš atsinaujinančių išteklių pagamintos energijos kiekis ir bendrojo galutinio energijos suvartojimo AIE dalis;

3.1.6.3. *rezultatų vertinimo objektas* – AIE dalis galutiniame energijos balanse;

3.1.6.4. *stebėsenos subjektai* – už priemonių įgyvendinimą atsakingos institucijos.

3.1.7. Asmenys, atsakingi už AIE plano įgyvendinimą kas dvejus metus rengia AIE plano tarpinę įgyvendinimo ataskaitą ir informaciją apie vertikaliųjų arba priemonių stebėsenos vertinimo rodiklius (priedas Nr. 1), pateikia Savivaldybės administracijos struktūriniam padaliniui, atsakingam už energetiką, Šilalės rajono savivaldybės komitetams bei Šilalės rajono savivaldybės tarybai.

3.1.8. AIE plano įgyvendinimo priežiūros ataskaitų, vertinimo rodiklių pateikiamo grafikas nurodytas 3.1.4 punkte.

### **AIE PLANO ĮGYVENDINIMO IR PRIEŽIŪROS RODIKLIŲ SISTEMA**

3.2.1. AIE plano įgyvendinimo vertinimo kriterijai sudaromi atsižvelgiant į tikslus ir uždavinius ir leidžia visapusiškai įvertinti pokytį svarbiausiose srityse per nustatytą laikotarpį;

3.2.2. Atsižvelgiant į tai, kad AIE plane numatytos AIE dalies galutiniame vartojime priemonės, tvarkos apraše numatyti vertikalieji vertinimo kriterijai:

3.2.2.1. *vertikalieji arba priemonių stebėsenos vertinimo rodikliai* rodo, kokie materialiniai ar intelektiniai produktai ir (ar) paslaugos bus sukurtos / atsiras, įgyvendinus priemonę (priedas Nr. 2);

3.2.3. Siekiama, kad parinkti rodikliai kokybiškai atspindėtų ekonominius bei darnios energetinės infrastruktūros pokyčius Šilalės rajono savivaldybėje;

3.2.4. Rodikliai nustatyti rengiant AIE planą, jį įgyvendinant gali būti koreguojami ar papildomi pagal poreikį.

### **AIE PLANO KOREGAVIMO IR ATNAUJINIMO NUOSTATOS**

3.3.1. Ar reikia atnaujinti planą, nustatoma atsižvelgiant į įgyvendinimo stebėsenos rezultatus ir rekomendacijas;

3.3.2. Plano atnaujinimui gali būti svarbūs teisinės, ekonominės ar kitos aplinkos pokyčiai, kurie turi reikšmingą įtaką veiksnių plane nustatytų priemonių įgyvendinimui;

3.3.3. Atsižvelgiant į veiksnius, dėl kurių reikia AIE planą atnaujinti, gali būti pasirenkamas skirtingų lygių atnaujinimas: korekcinis-pildomasis, dalinis, esminis:

3.3.3.1. atliekant *korekcinį-pildomąjį atnaujinimą* AIE planas peržiūrimas ir keičiamas priemonių įgyvendinimo laikotarpis, įtraukiamos priemonės, kurios pakeičia numatytąsias arba yra papildomos. Šio pobūdžio atnaujinimo reikalingumą gali lemti, pavyzdžiui, Savivaldybės administracijos padalinių, atsakingų už priemonių įgyvendinimą, pasikeitimas, naujos paramos AIE naudojimo plėtrai priemonės atsiradimas ir pan.;

3.3.3.2. *dalinis* AIE plano atnaujinimas atliekamas keičiant priemones, nukreipiant jas į kitus sektorius. Kad reikia šio pobūdžio atnaujinimo gali lemti naujos paramos AIE naudojimo plėtrai priemonės atsiradimas ar projektų finansavimo galimybių ir prioritetų pasikeitimas;

3.3.3.3. atnaujinant AIE planą *iš esmės*, peržiūrimos visos plano dalys, koreguojamas veiksmų planas, priemonių apimtys. Kad reikia šio pobūdžio atnaujinimo, gali lemti tarpinėse ataskaitose fiksuojamas per menkas AIE naudojimo plėtros tempas.

3.3.4. Pasiūlymus raštu dėl AIE plano koregavimo gali pateikti Savivaldybės tarybos nariai, Savivaldybės administracijos direktorius, Savivaldybės administracijos padalinių vadovai, Savivaldybės administracijos teritorinių padalinių vadovai, Savivaldybės biudžetinės įstaigos, Savivaldybės viešosios įstaigos, nevyriausybinės organizacijos, suinteresuotosios šalys, visuomenės nariai.

3.3.5. Pasiūlymai dėl AIE plano keitimo teikiami raštu ir / arba elektroniniu paštu Savivaldybės administracijos struktūriniam padaliniui, atsakingam už energetiką.

**PRIEDAI**  
**PRIEDAS NR. 1**

Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų plano iki 2030 m. įgyvendinimo tvarkos aprašo 1 priedas

**ATSISKAITYMO UŽ VERTIKALIŲJŲ ARBA PRIEMONIŲ STEBĖSENOS VERTINIMO RODIKLIŲ PASIEKIMĄ FORMA**

20\_\_ metai

(atsiskaitomas laikotarpis)

Už vertikaliųjų arba priemonių stebėsenos vertinimo rodiklių reikšmių pateikimą atsakingi savivaldybės asmenys: \_\_\_\_\_

Rodiklio eilės numeris (iš priedo Nr. 2)	Rodiklio pavadinimas	Mato vienetas	Informacijos šaltinis	Rodiklio kaitos tendencija	Esama būklė		Faktinė reikšmė			
					2021	2022	20xx+2	20xx+3	...	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	...	...

.....  
(pareigos, vardas, pavardė)

.....  
(data)

.....  
(parašas)

**PRIEDAS NR. 2**

Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių  
išteklių energijos naudojimo plėtros veiksmų  
plano iki 2030 m. įgyvendinimo tvarkos aprašo  
2 priedas

**AIE DALIES GALUTINIAME VARTOJIME DIDINIMO PRIEMONĖS**

Priemonė	Lėšų poreikis, tūkst. Eur <sup>1</sup>	Stebėsenos rodiklis	Pasiekimo laikas	Atsakinga institucija
<b>Priemonės, kurių poveikis tiesiogiai priskaičiuotas prie planinio rodiklio įgyvendinimo</b>				
Fotomodulių įrengimas ant pastatų stogų (1,35 MW)	945	Numatoma AIE gamyba kWh/metus	2021-2030	Savivaldybė
Saulės kolektorių įrengimas ant pastatų stogų (3,5t ūkst. m <sup>2</sup> )	537	Numatoma AIE gamyba kWh/metus	2021-2030	Savivaldybė
Modernizuojama gatvių apšvietimo sistema	Projektas įgyvendinamas	Modernizuotų šviestuvų skaičius (658 vnt.)	2020-2022	Savivaldybė
		Sutaupyta vidutinis metinis galutinės energijos kiekis		
		Įrengta elektrinė		
		Patenkintas modernizuotų apšvietimo tinklų elektros energijos poreikis		
Modernizuojami 20 daugiabučių	Nenustatyta	Sutaupomas šiluminės energijos kiekis (25,68 tne)	2021-2030	Namų ūkiai
<b>Priemonės, kurių poveikis planiniam rodikliui nevertintas</b>				
Parengti CŠT modernizavimo galimybių nustatymo studiją (tyrimą)	Nenustatyta	Parengta studija	2021-2024	Savivaldybė
Naujų vartotojų pajungimas prie CŠT	Nenustatyta	Prijungtų vartotojų skaičius	2021–2030	Savivaldybė

<sup>1</sup> Remiantis 2020 m. kainomis

Atsinaujinančių energijos šaltinių pritaikymas gamyboje ir perdavime	Nenustatyta	Numatoma AIE gamyba kWh/metus	2022–2023	Savivaldybė
Savivaldybės įstaigų energijos poreikių patenkinimas iš saulės jėgainių parkų	Nenustatyta	Savivaldybės įstaigų/įmonių skaičius	2022–2023	Savivaldybė
Prie CŠT neprijungtų katilinių rekonstrukcija pritaikant jose naudoti biokurą vietoje iškastinio kuro (įrengimas rekonstruojamose ar naujai statomose katilinėse)	Nenustatyta	Parengti projektai ir naujai įrengta arba rekonstruota infrastruktūra	2021-2030	Savivaldybė
Bendros elektros ir šilumos gamybos CŠT sektoriuje plėtra, pirmenybę teikiant elektros energijos ir šilumos gamybai iš atsinaujinančių energijos išteklių	Nenustatyta	Parengti projektai ir įgyvendinti sprendimai	2021-2030	Savivaldybė
Saulės kolektorių naudojimas šildymui ir karštam vandeniui ruošti CŠT sistemose	Nenustatyta	Parengti projektai ir įrengta infrastruktūra	2021-2030	Savivaldybė
Skatinimas gaminti elektros ir šilumos energiją naudojant saulės, vėjo energiją ir šilumos siurblius	Nenustatyta	Skatinimo priemonių skaičius	2021-2030	Savivaldybė
Modernizuoti nusidėvėjusius šilumos energijos perdavimo tinklus	Nenustatyta	Modernizuotų šilumos tinklų ilgis	2021-2030	Savivaldybė
Vystyti infrastruktūrą pritaikytą alternatyvioms transporto rūšims	Nenustatyta	Nutiestų kelių (dviračių takų) ilgis (km.)	2021-2030	Savivaldybė
Saulės energijos panaudojimas elektromobilių įkrovimo stotelių, gatvių, parkavimo aikštelių ir kt. viešų vietų apšvietimui (įkrovimui)	Nenustatyta	Parengti projektai ir įrengti infrastruktūros objektai	2021-2030	Savivaldybė
Žaliųjų pirkimų taikymas viešuosiuose pirkimuose	Nenustatyta	Pirkimų skaičius	Kasmet	Savivaldybė
Vienartinės savivaldybės gyventojų informavimo akcijos	Nenustatyta	Parengtos ir įgyvendintos akcijos/renginiai	Kasmet	Savivaldybė
Skatinti gyventojus pasirinkti alternatyvias transporto rūšis arba skatinti naudotis viešuoju transportu	Nenustatyta	Informacija paviešinta savivaldybės tinklalapyje	Kasmet	Savivaldybė
Skatinti naudoti elektra varomas transporto priemones	Nenustatyta	Informacija paviešinta savivaldybės tinklalapyje	Kasmet	Savivaldybė



Informacijos apie valstybės ir savivaldybės paramos schemas, taikomas atsinaujinančių energijos išteklių naudojimui ir gamybai, parengimas ir viešas paskelbimas	Nenustatyta	Informacija paviėšinta savivaldybės tinklalapyje	Kasmet	Savivaldybė
Savivaldybės ir jai priklausantių įstaigų ir įmonių darbuotojų mokymai AIE platesnio panaudojimo klausimais	Nenustatyta	Apmokytų asmenų skaičius, mokymų skaičius	Kasmet	Savivaldybė
AIE bendrijų steigimo skatinimas	Nenustatyta	Įsteigtų bendrijų skaičius	Kasmet	Savivaldybė

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šilalės rajono savivaldybė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Šilalės rajono savivaldybės atsinaujinančių išteklių energijos naudojimo plėtros veikslių plano iki 2030 m. įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-03-08 Nr. T25-54
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-03-08 12:52
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	3
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Aiškinamasis raštas 2023docx (1).docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Antikorupcinis vertinimas docx.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Šilalės r. sav. AIE įgyvendinimo tvarkos aprašas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20230223.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-03-10)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-03-10 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-