



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMO PATVIRTINIMO**

2020 m. birželio 26 d. Nr. T1-172
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 8 straipsnio 4 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. kovo 10 d. nutarimo Nr. 213 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 28 d. nutarimo Nr. 1176 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo įgyvendinimo“ pakeitimo“ 1.2 papunkčiu, 4 punktu, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus pareigybės aprašymą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. sausio 31 d. sprendimo Nr. T1-4 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės kontrolieriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo, darbo užmokesčio, kadencijos laikotarpio nustatymo“ 1 punktą.
3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2020 m. liepos 1 d.
4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda).

Savivaldybės meras

Algirdas Meiženis

PATVIRTINTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos

2020 m. birželio 26 d. sprendimu

Nr. T1-172

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS
SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – įstaigos vadovo pavaduotojas (II lygmuo).
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus atskaitingas savivaldybės tarybai.

**II SKYRIUS
FUNKCIJOS**

3. Atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
4. Vadovauja įstaigai.
5. Valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
6. Valdo įstaigos išteklius.
7. Atlieka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose savivaldybės kontrolieriui nustatytas funkcijas.
8. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

**III SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

9. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 9.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 9.2. vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;
 - 9.3. darbo patirtis – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;
 - 9.4. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai.

**IV SKYRIUS
KOMPETENCIJOS**

10. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 10.1. komunikacija – 5;
- 10.2. analizė ir pagrindimas – 5;
- 10.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;
- 10.4. organizuotumas – 5;
- 10.5. vertės visuomenei kūrimas – 5.
- 11. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 11.1. lyderystė – 4;
 - 11.2. veiklos valdymas – 5;
 - 11.3. strateginis požiūris – 5.
- 12. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 12.1. kontrolės ir priežiūros proceso valdymas – 5.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos savivaldybės kontrolieriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-06-26 10:37 Nr. T1-172
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Meiženis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-06-29 14:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-31 14:32 - 2024-10-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pareigybes aprasymas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200617.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-06-29 15:52 nuorašą suformavo Sistemos Administratorius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-