

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL LEIDIMO RENGTI IR TEIKTI PARAIŠKĄ PROJEKTO FINANSAVIMUI GAUTI**

2023 m. d. Nr. T1-

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 24 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 15 ir 30 punktais, atsižvelgdama į 2021–2027 m. INTERREG VI-A Pietų Baltijos bendradarbiavimo per sieną programos 2022 m. gruodžio 20 d. paskelbtą kvietimą teikti paraiškas, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Leisti Šilalės rajono savivaldybės administracijai dalyvauti partnerio teisėmis rengiant ir teikiant paraišką projekto „E-mobility as a service“ finansavimui gauti, pagal 2021–2027 m. INTERREG VI-A Pietų Baltijos bendradarbiavimo per sieną programos prioritetą Nr. 1.1 „Inovatyvi Pietų Baltija. Plėtoti regionų skaitmeninimą“.

2. Pavesti Šilalės rajono savivaldybės administracijai vykdyti partnerio funkcijas.

3. Įpareigoti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti partnerystės sutartis.

4. Įgalioti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti projektams įgyvendinti reikalingas sutartis bei kitus su projektų įgyvendinimu susijusius dokumentus.

5. Įsipareigoti, projektui gavus finansavimą, skirti 20 000 Eur projekto veiklų užtikrinimui bei užtikrinti projekto įgyvendinimą, pagal partnerystės sutartyse numatytus įsipareigojimus, numatant skirti lėšų projektų netinkamų išlaidų (jei tokių bus) finansavimui ir projektų biudžetą viršijančių (jei tokių bus) išlaidų finansavimą.

6. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio teisės akto paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

Šilalės rajono savivaldybės teisės aktų  
projektų antikorupcinio  
vertinimo taisyklių  
1 priedas

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA**  
**DĖL LEIDIMO RENGTI IR TEIKTI PARAIŠKĄ PROJEKTO FINANSAVIMUI**  
**GAUTI**

Investicijų ir statybos skyriaus vyriausioji specialistė Vita Monkevičienė

(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

| Eil. Nr. | Kriterijus  | Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) | Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą | Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą |
|----------|---|--|--|---|
|          |   | <i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>  | <i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>   | <i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>   |
| 1.       | Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas   |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina       |
| 2.       | Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina       |
| 3.       | Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina       |
| 4.       | Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina       |
| 5.       | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas   |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina       |

|     |   |  |  |   |
|-----|---|--|--|---|
| 6.  | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 7.  | Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 8.  | Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka   |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 9.  | Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto:<br>9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą;<br>9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą;<br>9.3. narių skyrimo mechanizmas;<br>9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė;<br>9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu;<br>9.6. individuali narių atsakomybė |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 10. | Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 11. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |

|     |   |  |  |   |
|-----|---|--|--|---|
| 12. | Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus   |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 13. | Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 14. | Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 15. | Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)                              |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 16. | Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės   |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 17. | Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)                       |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 18. | Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |
| 19. | Kiti svarbūs kriterijai   |  |  | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina<br><input type="checkbox"/> netenkina |

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas:

Investicijų ir statybos skyriaus vyriausioji specialistė  
Vita Monkevičienė

\_\_\_\_\_  
(pareigos) (vardas ir pavardė)

2023.01.23

\_\_\_\_\_  
(parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas:

Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Inga Briedienė

\_\_\_\_\_  
(pareigos) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas) (data)

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Investicijų ir statybos skyrius

### DĖL LEIDIMO RENGTI IR TEIKTI PARAIŠKĄ PROJEKTO FINANSAVIMUI GAUTI

#### 1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Sprendimo projekto tikslas – Leisti Šilalės rajono savivaldybės administracijai dalyvauti partnerio teisėmis rengiant ir teikiant paraišką projekto „E-mobility as a service“ finansavimui gauti, pagal 2021–2027 m. INTERREG VI-A Pietų Baltijos bendradarbiavimo per sieną programos prioritetą Nr. 1.1. „Inovatyvi Pietų Baltija. Plėtoti regionų skaitmeninimą“. Priėmus sprendimą, Šilalės rajono savivaldybės administracija, partnerio teisėmis galės vykdyti projektą „E-mobility as a service“ kartu su dar 9 tarptautiniais partneriais iš Lenkijos, Švedijos, Vokietijos, Danijos. Projekto vykdytojai – Švedijos technologijų universitetas. Projekto biudžetas – 1,9 mln. Eur. Šilalės rajono savivaldybei planuojamas finansavimas apie 180 tūkst. Eur, kai prisidėjimas (20 proc.) – 40 000 Eur. Tačiau, atsižvelgiant į 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 877 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos finansinio laikotarpio Europos teritorinio bendradarbiavimo tikslo (INTERREG) programų įgyvendinimo Lietuvoje“ 2.1. papunkčiu, Šilalės rajono savivaldybei būtų kompensuojama 50 proc. nuo prisidėtos (40 000 Eur) sumos. Projekto įgyvendinimo trukmė – 3 metai.

Projektu būtų kuriama bendra Europoje sistema, kuria naudojantis bus galima matyti visų elektromobilių krovimo stotelių būklę, bus įrengta bendra apmokėjimo sistema, matoma elektros tinklų apkrova, plėtros poreikis ir t.t.

#### 2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.

Nuo 2035 m. Europos Sąjungoje bus uždrausta prekiauti naujais benziniais ir dyzeliniais automobiliais. Automobilių kompanijos tikisi, kad elektromobiliai taps pigesni, sparčiai augs elektromobilių parkai, todėl ES šalys ir regionai turi pradėti ruošis didėjančiam elektromobilių skaičiui. Todėl elektromobilių naudojimas turi būti ne tik patogus, tačiau ir paprastas ir gerai planuojamas. Tam būtina diegti sistemas, leidžiančias efektyviai tiekti informaciją tiek elektromobilių naudotojams, tiek integratoriams, tiek vystytojams. Projekto metu sukurta sistema Šilalės rajono saavivaldybė galės disponuoti savo reikmėms, be to iš projekto lėšų bus galima įsirengti iki 2 elektromobilių krovimo stotelių.

Sprendimas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 24 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 15 ir 30 punktais, ir atsižvelgiant į 2021–2027 m. INTERREG VI-A Pietų Baltijos bendradarbiavimo per sieną programos 2022 m. gruodžio 20 d. paskelbtą kvietimą teikti paraiškas,

#### 3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Neigiamų pasekmių nenumatoma.

#### 4. Laukiami rezultatai.

Priėmus sprendimą, bus sukurta bendra Europoje sistema, kuria naudojantis bus galima matyti visų elektromobilių krovimo stotelių būklę, bus įrengta bendra apmokėjimo sistema, matoma elektros tinklų apkrova, plėtros poreikis ir t.t.

#### 5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.

Teisės aktų keiti nereikės.

| <b>DETALŪS METADUOMENYS</b>   |   |
|---|---|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>  | Šilalės rajono savivaldybė  |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>   | Dėl leidimo rengti ir teikti paraišką projekto finansavimui gauti |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>  | 2023-01-25 Nr. T25-23   |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | -   |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>  | ADOC-V1.0   |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Registravimas   |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Sandra Balčienė Tarybos sekretorius                               |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2023-01-25 16:04  |
| <b>Parašo formatas</b>  | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  |   |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016   |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59                               |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | -   |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>  | 2   |
| <b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>   | 0   |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>   | -   |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>  | Antikorupcinis.docx   |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>   | -   |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>   | -   |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>  | Aiškinamasis raštas EBES.docx                                     |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>   | -   |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | Elpako v.20230123.1   |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-01-26)         |
| <b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>                     | 2023-01-26 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė                   |
| <b>Paieškos nuoroda</b>   | -   |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>   | -   |