



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL VALDEMARO JASEVIČIAUS ATLEIDIMO IŠ ŠILALĖS RAJONO
SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAREIGŲ**

2021 m. birželio 10 d. Nr. T1-155
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 13 straipsnio 9 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 9 punktu, 29 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 48 straipsnio 5 dalimi, 51 straipsnio 1 dalies 7 punktu, Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T1-27 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ 41 ir 70 punktais, atsižvelgdama į Šilalės rajono savivaldybės tarybos narių 2021 m. gegužės 30 d. Pareiškimą, kuriuo pareikšti nepasitikėjimo Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriumi motyvai ir reiškiamas politinis (asmeninis) nepasitikėjimas, Šilalės rajono savivaldybės mero 2021 m. birželio 2 d. potvarkį Nr. MPP-106(6.1E) „Dėl siūlymo atleisti Valdemarą Jasevičių iš Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pareigų praradus politinį (asmeninį) pasitikėjimą“, Slapto balsavimo balsų skaičiavimo komisijos 2021 m. birželio 10 d. protokolą, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti slapto balsavimo rezultatus dėl Valdemaro Jasevičiaus atleidimo iš Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojo) pareigų praradus politinį (asmeninį) pasitikėjimą.

2. Atleisti Valdemarą Jasevičių 2021 m. birželio 10 d. iš Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojo) pareigų praradus politinį (asmeninį) pasitikėjimą.

3. Įpareigoti:

3.1. Administracijos direktorių Valdemarą Jasevičių pagal perdavimo aktą atleidimo dieną perduoti Administracijos direktoriaus pavaduotojui Osvaldui Šarmavičiui Šilalės rajono savivaldybės administracijos antspaudą, spaudus, bylas pagal patvirtintą Dokumentacijos planą, archyvinės bylas ir kitus dokumentus, materialųjį ir nematerialųjį turtą ir nebaigtus spręsti klausimus;

3.2. Administracijos Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vedėją išmokėti Valdemarui Jasevičiui:

3.2.1. priklausantį darbo užmokestį;

3.2.2. piniginę kompensaciją už nepanaudotas kasmetines atostogas:

3.2.2.1. 25 darbo dienos už 2019 m. liepos 15 d. – 2020 m. liepos 14 d. tarnybos laikotarpį;

3.2.2.2. 33,7 darbo dienos už 2020 m. liepos 15 d. – 2021 m. birželio 10 d. tarnybos laikotarpį.

4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Valdemaro Jasevičiaus atleidimo iš Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pareigų
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-06-10 Nr. T1-155
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Meiženis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-06-10 11:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-31 14:32 - 2024-10-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210601.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-06-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-06-10 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-