

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL VAIKO BUDINČIO GLOBOTOJO IR GLOBOS CENTRO VEIKLOS
ORGANIZAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2022 m. rugsėjo d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 12 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 38 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 34 straipsnio 6 dalimi, įgyvendindama Vaiko globos organizavimo nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405 „Dėl Vaiko globos organizavimo nuostatų patvirtinimo“, vykdydama Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Vaiko budinčio globotojo ir globos centro veiklos organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 30 d. sprendimą Nr. T1-290 „Dėl budinčio globotojo ir globos centro veiklos organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.
3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2022 m. spalio 1 d.
4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės internetinėje svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyrius

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL VAIKO BUDINČIO GLOBOTOJO IR GLOBOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Šio sprendimo projekto tikslas – patvirtinti Vaiko budinčio globotojo ir globos centro veiklos organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje tvarkos aprašą

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 12 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 38 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 9 straipsnio 1 dalimi, 19¹ straipsniu ir 34 straipsnio 6 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405 „Dėl vaiko globos organizavimo nuostatų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 29 d. nutarimo Nr. 688 redakcija). Pasikeitus Vaiko globos organizavimo nuostatom, fizinis asmuo, norintis tapti vaiko globėju (rūpintoju), arba fiziniai asmenys (sutuoktiniai), norintys tapti vaiko globėjais (rūpintojais), turi pateikti prašymą savo gyvenamosios vietos Tarnybos teritoriniam skyriui. Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, nurodoma, kad Savivaldybė, siekdama sudaryti sąlygas vaikams, netekusiems tėvų globos, augti saugioje ir jų raidai palankioje šeimai artimoje aplinkoje per globos centrą gali organizuoti: vaikų priežiūrą pas budinčius globotojus ir (ar) vaikų laikinąją ar nuolatinę globą (rūpybą) pas globėjus (rūpintojus), ir (ar) vaikų laikinąją ar nuolatinę globą (rūpybą) šeimynoje. Savivaldybė norėdama užtikrinti paslaugų teikimą, turėtų pirkti paslaugas iš kitos savivaldybės, todėl sprendimo projektu siūloma patvirtinti Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje tvarkos aprašą ir pripažinti netekusiu galios dabar galiojantį tvarkos aprašą.

Budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) turi būti teikiamos laikino atokvėpio paslaugos Krizės atveju arba budinčių globotojų taip pat globėjų (rūpintojų) darbingumo atstatymui. Šilalės rajono savivaldybėje ši paslauga buvo teikiama tik budinčių globotojų, kuriems atokvėpio suteikimo laikotarpis yra finansuojamas, o globėjams (rūpintojams), jeigu iškiltų poreikis teikti šias paslaugas, nebuvo numatytos galimybės gauti atlygio už teikiamas paslaugas.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Neigiamų pasekmių nenumatoma, bet būtų reikalingas finansavimas laikino atokvėpio paslaugos teikimo apmokėjimui. Per metus iš Savivaldybės biudžeto galimai reikėtų piniginių lėšų apie 1500 Eur metams, kadangi išmoka priklauso nuo VRP dydžio pasikeitimų. Globos centro pateiktais duomenimis per metus laikino atokvėpio poreikis gali būti vienam – dviem globėjams (rūpintojams) per metus.

4. Laukiami rezultatai.

Patvirtintas Tvarkos aprašas atitiks Vaiko globos organizavimo nuostatų pakeitimus, patvirtintus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405 „Dėl vaiko globos organizavimo nuostatų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 29 d. nutarimo Nr. 688 redakcija) pakeitimo reikalavimus. Tvarkos apraše numatytas laikino atokvėpio

paslaugos teikimas budintiems globėjams, globėjams (rūpintojams), su apmokėjimu. Įvertinus ankstesniame Tvarkos apraše darytus pakeitimus Tvarkos aprašas tvirtinamas nauju sprendimu.

Pateiktame Vaiko budinčio globotojo ir globos centro veiklos organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje tvarkos apraše yra anksčiau priimti pakeitimai ir papildymai, keičiami Tvarkos aprašo skyrių pavadinimai, dėl visų pasikeitimų keičiasi tvarkos aprašo punktų bei papunkčių numeracija.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.

Teisės aktų keisti nereikės.

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė 2022-09-16 Vilija Vainorienė

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

**DĖL VAIKO BUDINČIO GLOBOTOJO IR GLOBOS CENTRO VEIKLOS
ORGANIZAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė Vilija Vainorienė
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatomis įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Taip		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė
Vilija Vainorienė
 (pareigos) (vardas ir pavardė)
2022-09-16
 (parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas: Šilalės rajono savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas
Mindaugas Mikutavičius
 (pareigos) (vardas ir pavardė)
2022-09-16
 (parašas) (data)

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2022 m. rugsėjo d. sprendimu
Nr. T1-

VAIKO BUDINČIO GLOBOTOJO IR GLOBOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMO ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaiko budinčio globotojo ir globos centro veiklos organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė) tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato budinčio globotojo ir Šilalės rajono socialinių paslaugų namų globos centro (toliau – Globos centras) veiklos tikslą ir funkcijas, budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) veiklą, Globos centro ir budinčio globotojo veiklos finansavimą.

2. Vaiko priežiūra budinčio globotojo šeimoje organizuojama siekiant užtikrinti likusio be tėvų globos vaiko teisių ir įstatymų ginamų interesų įgyvendinimą ir apsaugą, suteikiant vaikui tokias artimiausias šeimos gyvenimui sąlygas, kokių reikia jo fizinei, protinei, dvasinei, dorovinei bei socialinei raidai.

3. Savivaldybė, siekdama sudaryti sąlygas vaikams, netekusiems tėvų globos augti saugioje ir jų raidai palankioje, šeimai artimoje aplinkoje, jei laikinai ar nuolat nėra galimybės jiems augti su tėvais ar būti įvaikintiems, per Globos centrą organizuoja:

3.1. vaikų priežiūrą pas budinčius globotojus;

3.2. globėjų (rūpintojų) paiešką;

3.3. laikino atokvėpio paslaugas budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams).

4. Šis Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos šeimynų įstatymu (toliau – Šeimynų įstatymu), Vaiko globos organizavimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405 „Dėl Vaiko globos organizavimo nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Nuostatai), Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymu, Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu (toliau – Globos centro veiklos aprašas). Vaiko budinčio globotojo bei Globos centro veiklos organizavimas Savivaldybėje vykdomas taikant Įstatymų nuostatas, kiek jų nereglamentuoja šis Tvarkos aprašas.

II SKYRIUS GLOBOS CENTRO VEIKLOS TIKSLAS

5. Globos centro veiklos tikslas – užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, šeimynoje globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), įtėviams bei kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, norinčiais jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

6. Globos centras savo veiklą vykdo vadovaudamasis Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Globos centro veiklos aprašas).

III SKYRIUS BUDINČIO GLOBOTOJO, GLOBĖJO (RŪPINTOJO) VEIKLA

7. Budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais) gali tapti asmenys, atitinkantys Civiliniame kodekse globėjui (rūpintojui) keliamus reikalavimus, taip pat Socialinių paslaugų įstatyme numatytus reikalavimus budinčiam globotojui, vaikus globojančiai (rūpinančiai) šeimai.

8. Budintis globotojas prižiūri vaiką, nesusijusį giminystės ryšiais, savo gyvenamojoje vietoje ir natūralioje šeimos aplinkoje, užtikrindamas jam emocinį bei fizinį saugumą, visavertį vaiko poreikius atitinkantį ugdymą, auklėjimą ir kasdienę priežiūrą, vykdo kitas teises ir pareigas, numatytas Socialinių paslaugų įstatyme ir Globos centro veiklos apraše.

9. Budintis globotojas prižiūri vaiką pagal Globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį. Veiklą budintis globotojas vykdo pagal individualios veiklos pažymą.

10. Budintis globotojas prižiūri vaiką:

10.1. kriziniais atvejais (iki 3 mėnesių), kai vaiką reikia skubiai bet kuriuo paros metu apgyvendinti saugioje aplinkoje;

10.2. kai yra reikalinga suteikti laikiną atokvėpį kitiems budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams;

10.3. iki baigsis vaiko laikinoji globa (rūpyba) ir jis bus gražintas į šeimą, jam bus nustatyta nuolatinė globa (rūpyba) arba jis bus įvaikintas. Išimtiniais atvejais, kai teismas nustato vaiko nuolatinę globą (rūpybą) globos centre, – iki vaikui bus nustatyta nuolatinė globa (rūpyba) šeimoje arba vaikas bus įvaikintas.

11. Tvarkos aprašo 10.1 papunktyje numatyta priežiūra gali būti keičiama į Tvarkos aprašo 10.3 papunktyje numatytą priežiūrą, jei vaikui reikia ilgesnės nei 3 mėnesių priežiūros.

12. Budintis globotojas vienu metu negali prižiūrėti daugiau kaip 3 vaikų. Bendras vaikų (su kitais šeimoje augančiais vaikais) skaičius budinčio globotojo šeimoje – ne daugiau kaip 6. Prižiūrimų vaikų skaičius gali būti didesnis tik išimtiniais atvejais, kai neišskiriami broliai bei seserys ir tai raštu suderinta su Globos centru bei budinčiu globotoju. Globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartyje konkrečiai nurodoma, kiek ir kokio amžiaus, kokių poreikių vaikų budintis globotojas vienu metu įsipareigoja prižiūrėti.

13. Budintis globotojas, prižiūrdamas vaiką, vykdo Globos centro veiklos apraše nurodytas funkcijas.

14. Globėjas (rūpintojas) vaiko globėju (rūpintoju) skiriamas Civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Globėjas (rūpintojas) globoja (rūpina) vaiką savo gyvenamojoje vietoje, natūralioje šeimos aplinkoje ir įgyvendina Civiliniame kodekse numatytas globėjo (rūpintojo) teises bei pareigas.

15. Vaiko, kuriam Civilinio kodekso ir Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka globa (rūpyba) nustatyta globos centre, priežiūros ir gyvenamoji vieta negali būti Globos centro buveinės ar socialinės globos įstaigos (padalinio) vieta.

IV SKYRIUS LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS

16. Globos centras organizuoja laikino atokvėpio paslaugas budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), esant galimybėms ir šeimynos dalyviams, krizės atveju pagal Globos centro vadovui pateiktą prašymą.

17. Laikino atokvėpio teikėjas gali būti budintis globotojas ar globėjas (rūpintojas), kuris laikinai prižiūri kitoje šeimoje globojamą ar prižiūrimą vaiką krizės atveju ar budinčio globotojo darbingumo susigražinimo laikotarpiu. Laikino atokvėpio paslaugas gali teikti fizinis asmuo, nesusietas giminystės ryšiais su laikinai prižiūrimu vaiku. Globėjas (rūpintojas) privalo išklausti GIMK programos Specializuotą dalį ir gauti teigiamą išvadą dėl pasirengimo teikti laikino atokvėpio paslaugas.

18. Laikino atokvėpio išmoka – už laikino atokvėpio paslaugas iš Savivaldybės biudžeto mokama išmoka globėjui (rūpintojui), prižiūrinčiam su juo giminystės ryšiais nesusijusį kitoje šeimoje globojamą ar prižiūrimą vaiką. Prižiūrint vaiką ne visą mėnesį, laikino atokvėpio išmokos dydis apskaičiuojamas proporcingai už dienas, kuriomis buvo teiktos paslaugos;

19. Laikino atokvėpio paslaugas teikia budintys globotojai, globėjai (rūpintojai), išimtiniais atvejais – šeimynos dalyviai, deklaravę gyvenamąją vietą Šilalės rajono savivaldybėje arba faktiškai gyvenantys Šilalės rajone, su Globos centru pasirašę trišalę atokvėpio paslaugų teikimo ir finansavimo sutartį.

20. Budinčiam globotojui, laikinai teikiančiam laikino atokvėpio paslaugas, už vaiko priežiūrą laikino atokvėpio paslaugų teikimo laikotarpiu mokamas šio Tvarkos aprašo 27 punkte numatytas atlygis, atsižvelgiant į prižiūrimų vaikų skaičių. Jeigu laikino atokvėpio paslaugos teikiamos ne visą mėnesį, atlygis mokamas proporcingai už dienas, kuriomis buvo teiktos paslaugos.

21. Globėjui (rūpintojui) už vaiko priežiūrą laikino atokvėpio paslaugų teikimo laikotarpiu mokama Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyriaus (toliau – Skyriaus) vedėjo ar įgalioto asmens sprendimu iš Savivaldybės biudžeto 3 Vyriausybės remiamų pajamų (toliau – VRP) dydžio laikino atokvėpio išmoka. Jeigu laikino atokvėpio paslaugos teikiamos ne visą mėnesį, išmoka mokama proporcingai už dienas, kuriomis buvo teiktos paslaugos.

22. Laikino atokvėpio išmokai gauti, Skyriui globėjas (rūpintojas) pateikia prašymą ir su Globos centru pasirašytą trišalę atokvėpio paslaugų teikimo sutartį (sutarties formą tvirtina Globos centro direktorius).

V SKYRIUS GLOBOS CENTRO, BUDINČIO GLOBOTOJO, GLOBĖJO (RŪPINTOJO) VEIKLOS FINANSAVIMAS

23. Globos centro teikiamos paslaugos budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynos dalyviams, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams ir įtėviams finansuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Globos centras kiekvienais metais teikia informaciją Savivaldybės administracijai dėl lėšų poreikio ir planuojamų paslaugų teikimo Savivaldybės nustatyta tvarka. Budinčio globotojo veiklą per Globos centrą finansuoja ta savivaldybė, kurios iniciatyva vaikui nustatyta globa (rūpyba) Globos centre.

24. Savivaldybės administracija skiria ir moka Globos centrai už budinčio globotojo, kuris yra sudaręs tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį su Globos centru, prižiūrimą vaiką.

25. Vaiko priežiūra budinčio globotojo šeimoje ir Globos centre finansuojama iš Savivaldybės biudžeto lėšų, valstybės biudžeto lėšų, skirtų vaikų globos (rūpybos) išmokoms ir vaiko išmokoms pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą mokėti, ir kitų teisėtai įgytų lėšų.

26. Budinčiam globotojui Globos centras moka toliau nurodytas išmokas, kurios pervedamos į budinčio globotojo nurodytą asmeninę sąskaitą:

26.1. atlygį už vaiko priežiūrą (už faktiškai suteiktas paslaugas) ar atlygį vaiko laukimo laikotarpiu, kurie įskaitomi į budinčio globotojo pajamas, ir nuo šių lėšų sumokami teisės aktų nustatyti mokesčiai:

26.1.1. 1,0 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu nustatytos minimalios mėnesinės algos (toliau – MMA) dydžio mėnesinį atlygį, kai budinčio globotojo šeimoje nėra apgyvendintas vaikas ir laikino atokvėpio paslaugos gavimo metu;

26.1.2. 2,0 MMA dydžio mėnesinį atlygį, kai budinčio globotojo šeimoje apgyvendintas 1 vaikas;

26.1.3. 3,0 MMA – kai budinčio globotojo šeimoje apgyvendinti 2 vaikai arba vidutinę ar sunkią negalią turintis vaikas;

26.1.4. 4,0 MMA – kai budinčio globotojo šeimoje apgyvendinti 3 ir daugiau vaikų;

26.2. vaikui išlaikyti skirtą vaiko globos (rūpybos) išmoką, išmoką vaikui ir vaiko globos (rūpybos) tikslinį priedą pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą; šios išmokos vaikui išlaikyti yra mokamos tik tą laikotarpį, kol vaikas gyvena budinčio globotojo šeimoje;

26.3. papildomą išmoką – pagalbos pinigų vaiko poreikių tenkinimui (ugdymui, lavinimui, užimtumui, drabužiams, kišenpinigiams ir kitoms vaiko reikmėms) – 3 bazinių socialinių išmokų dydžio išmoką per mėnesį pagal Šilalės rajono Pagalbos pinigų šeimoms, globojančioms (rūpinančioms) be tėvų globos likusius vaikus, skyrimo ir panaudojimo kontrolės tvarkos Šilalės rajono savivaldybėje aprašą;

26.4. Globėjas, įgyvendindamas vaiko globėjo (rūpintojo) teises ir pareigas, gauna vaiko globos (rūpybos) išmokas, globos (rūpybos) išmokų tikslinius priedus, išmokas vaikui, mokamus Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymo nustatyta tvarka, vaikui skirtą slaugos ir priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, mokamą pagal Lietuvos Respublikos tikslinių kompensacijų įstatymą, ar kitas išmokas, jei teisė gauti šias išmokas vaikui ir globėjui (rūpintojui) numatyta teisės aktais.

27. Dėl atlygio gavimo budintis globotojas pateikia Globos centrui patvirtintos formos paslaugų suteikimo aktą (akto formą tvirtina Globos centro direktorius) ne vėliau kaip kito mėnesio antrąjį darbo dieną.

28. Atlygis, numatytas Tvarkos apraše, mokamas Sutarties galiojimo metu. Tais atvejais, kai Sutartį sudaro sutuoktiniai, atlygis mokamas tik vienam iš jų.

29. Tvarkos aprašo 26.2 ir 26.3 papunkčiuose nurodytos išmokos skaičiuojamos proporcingai dienų, kurias vaikas gyvena budinčio globotojo šeimoje, skaičiui ir yra neįskaitomos į budinčio globotojo pajamas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Tai, kas nereglamentuota Tvarkos apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

31. Įgyvendindami Tvarkos aprašo nuostatas, duomenų valdytojai užtikrina, kad jų atliekamas asmens duomenų tvarkymas atitinka 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento [\(ES\) 2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos Reglamento ir duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto įgyvendinimo, nustatyta tvarka.

32. Dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytais terminais.

33. Tvarkos aprašas keičiamas, papildomas ir pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

34. Pasikeitus šiame Tvarkos apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Vaiko budinčio globotojo ir globos centro veiklos organizavimo Šilalės rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-09-19 Nr. T25-243
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Balčienė Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-09-19 16:14
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdeS-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-15 12:09 - 2027-09-14 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis 2022 GC.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinis vertinimas Vilija Vainorienė 2022. 09.16..docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	GC aprašas 2022_.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220914.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-09-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-09-22 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-