



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO RELIGINIŲ BENDRUOMENIŲ RĖMIMO IR
NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO TVARKYBOS PROGRAMOS
2022–2024 M. PATVIRTINIMO**

2021 m. lapkričio 25 d. Nr. T1-260

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 26 punktu, 20 straipsnio 5 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono religinių bendruomenių rėmimo ir nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos programą 2022–2024 m. (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

Algirdas Meiženis

ŠILALĖS RAJONO RELIGINIŲ BENDRUOMENIŲ RĖMIMO IR NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO TVARKYBOS PROGRAMA 2022–2024 M.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono religinių bendruomenių rėmimo ir nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos programa 2022–2024 m. (toliau vadinama – Programa) parengta siekiant teikti paramą religinėms bendruomenėms, prisidėti prie krašto kultūrinio paveldo dalies, priklausančios religinėms bendruomenėms ir nekilnojamojo kultūros paveldo valdytojams, išsaugojimo, remti religinių bendruomenių veiklą vietos bendruomenėje, skatinti Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) nekilnojamųjų kultūros vertybių priežiūrą, tvarkybą, apsaugą ir atgaivinimą.

2. Programa skirta sukurti sistemą, pagal kurią tradicinės religinės bendruomenės ir nekilnojamojo kultūros paveldo objektų valdytojai, registruoti juridiniai asmenys: viešosios įstaigos, biudžetinės įstaigos, visuomeninės organizacijos ir kiti juridiniai asmenys, susiję su nekilnojamojo kultūros paveldo apsauga, galėtų gauti iš Savivaldybės paramą valstybės ir Savivaldybės saugomų kultūros paveldo objektų tvarkybos darbams, kultūros paveldo objektų apsaugos techninių priemonių įrengimui ir neatidėliotiniams saugojimo darbams, tyrimams, konservavimui, restauravimui, religinės bendruomenės poreikiams naudojamiems pastatams restauruoti ir remontuoti, juose esančioms vertybėms išsaugoti, aplinkos priežiūrai ir kitoms reikmėms.

3. Programos įgyvendinimo laikotarpis 2022–2024 metai. Programai įgyvendinti Savivaldybės taryba, tvirtindama Savivaldybės biudžetą, kiekvienais metais planuoja skirti iki 30000 Eur.

II SKYRIUS ESAMOS BŪKLĖS ANALIZĖ

4. Religinėmis bendruomenėmis yra laikomos bendruomenės, registruotos Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijoje. Pagal VĮ Registrų centro ir Savivaldybės duomenis, rajone veikia 15 tradicinių religinių bendruomenių (14 katalikų, 1 evangelikų liuteronų), registruotų VĮ Registrų centre. Daugeliui religinių bendruomenių bažnyčių, parapijos namų, kitų pastatų, reikšmingų vietos bendruomenei, reikalingas kapitalinis remontas, inventorizacija, kitų dokumentų tvarkymas. Lėšos reikalingos prie religinių bendruomenių pastatų priskirtos teritorijos aplinkos tvarkymui, bendruomenių renginiams paremti.

5. Įgyvendinant Šilalės rajono religinių bendruomenių rėmimo ir nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos programą 2019–2021 metais Šilalės rajono savivaldybė skyrė lėšas: 2019 m. – 15000 Eur; 2020 m. – 15000 Eur; 2021 m. – 15000 Eur.

6. Nekilnojamasis kultūros paveldas – pavieniai ar į kompleksą įeinantys objektai, registruoti kaip nekilnojamosios kultūros vertybės, t. y. žemės sklypuose, sklypų dalyse, vandens, miško plotuose ar jų dalyse esantys statiniai ar kiti nekilnojamieji daiktai, kurie turi vertingųjų savybių ir kartu su jais priskirta teritorija yra atskiri daiktinės teisės objektai ar gali jais būti.

7. Nekilnojamasis kultūros paveldas skirstomas pagal sandarą ir pagal reikšmingumą lemiantį vertingųjų savybių pobūdį.

8. Nekilnojamasis kultūros paveldas pagal sandarą yra:

- 8.1. pavienis objektas – vieta, statinys ar kitas nekilnojamasis daiktas, turintis vertingųjų savybių;
- 8.2. kompleksinis objektas – kultūros paveldo objektų grupė, reikšminga savo visuma;
- 8.3. vietovė.

III SKYRIUS TIKSLAI, PRIORITETAIR UŽDAVINIAI

9. Šios programos tikslai:

9.1. prisidėti prie rajono kultūros paveldo išsaugojimo suteikiant tradicinėms religinėms bendruomenėms, nekilnojamojo kultūros paveldo valdytojams valstybės ir rajono saugomų kultūros paveldo objektų tvarkybos darbams, kultūros paveldo objektų apsaugos techninių priemonių įrengimui, neatidėliotiniams saugojimo darbams, tyrimams, konservavimui, restauravimui, remontui, religinės bendruomenės poreikiams naudojamiems pastatams restauruoti ir remontuoti, juose esančioms vertybėms išsaugoti, aplinkos priežiūrai ir kitoms reikmėms;

9.2. atnaujinti kultūrinio turizmo požiūriu patrauklius architektūros ar kraštovaizdinę vertę turinčius krašto objektus;

9.3. prisidėti prie valstybės saugomų kultūros paveldo objektų finansavimo iš Nekilnojamojo kultūros paveldo paveldotvarkos programai skirtų valstybės biudžeto lėšų;

9.4. remti Lietuvos kultūros paminklais paskelbtų kilnojamų kultūros vertybių, esančių kultūros paveldo statinių viena iš vertingųjų savybių, tyrimo, konservavimo, restauravimo ir apsaugos priemonių įrengimo darbus.

10. Siekiant įgyvendinti šiuos tikslus ir skirstant lėšas vadovaujamosi šiais prioritetais:

10.1. didesnė objekto istorinė, architektūrinė, meninė, archeologinė, sakralinė vertė;

10.2. objekto trūkumas, kurį planuojama šalinti, didžiausias, t. y. pastatui, kitam daiktui, skubiai reikalingas avarijos grėsmės pašalinimas, konservavimo, restauravimo ir apsaugos priemonių įrengimo darbai, remontas ir jų priežiūra;

10.3. papildomai gaunamos lėšos iš įvairių fondų bei kitų finansavimo šaltinių.

11. Programos uždaviniai:

11.1. ugdyti visuomenės bendrąją kultūrą, puoselėti etnokultūrą, saugoti kraštovaizdį ir kultūros vertybes;

11.2. skatinti religines bendruomenes, nekilnojamojo kultūros paveldo valdytojus spręsti bendruomenės socialines, kultūrinės, dorovines problemas;

11.3. iš dalies finansuoti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių religinėms bendruomenėms, nekilnojamojo kultūros paveldo valdytojams priklausančių pastatų remonto, archeologinio paveldo grėsmės pašalinimo ir šių objektų pritaikymo bendruomenės poreikiams darbus;

11.4. bendradarbiauti su religinėmis bendruomenėmis, su nekilnojamojo kultūros paveldo objektų valdytojais, saugojant bažnytinį meną, archeologines, istorines, memorialines ir kitas vertybes, didinti bendruomenės socialines, ekonomines, kultūrinės galimybes;

11.5. remti moralines vertybes puoselėjančią, švietėjišką nekilnojamojo kultūros paveldo valdytojų, religinių bendruomenių veiklą.

IV SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

12. Lėšas programai skiria Savivaldybės taryba, tvirtindama rajono biudžetą.

13. Šią programą administruoja asignavimų valdytojas – Savivaldybės administracija.

14. Šilalės rajono religinių bendruomenių rėmimo ir nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos programos 2022–2024 m. paraiškų atrankos darbo grupę (toliau vadinama – darbo grupė) sudaro Savivaldybės meras iš 9 narių (Savivaldybės tarybos narių šių sutikimu, Savivaldybės administracijos direktoriaus deleguotų Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir

darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kitų savivaldybės teritorijoje veikiančių asmenų ir visuomenės atstovų).

15. Darbo grupė, vadovaudamasi Savivaldybės tarybos patvirtintais veiklos nuostatais, organizuoja programos paraiškų atranką, skelbia apie tai viešai, svarsto paraiškas ir atranka tinkamiausias.

16. Darbo grupė teikia Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti paraiškos, sutarties, sąmatos ir ataskaitos formas.

17. Religinių bendruomenių, nekilnojamųjų kultūros vertybių valdytojų, registruotų juridinių asmenų: viešųjų įstaigų, biudžetinių įstaigų, visuomeninių organizacijų ir kiti juridinių asmenų, susijusių su nekilnojamojo kultūros paveldo apsauga, užpildytos paraiškos priimamos Savivaldybės administracijos priimamajame.

18. Paraiškos teikiamos kasmet, darbo grupei paskelbus informaciją apie programos paraiškų atranką rajono spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje.

19. Norintys dalyvauti atrankoje pateikia:

19.1. tiksliai ir išsamiai užpildytą paraišką;

19.2. registracijos pažymėjimo kopiją.

20. Paraiškas pagal prioritetus atranka darbo grupė ir pagal atrinktas paraiškas siūlo suteikiamos finansinės paramos konkretų dydį pareiškėjui priimdama protokolinius sprendimus.

21. Darbo grupė protokolą su siūlymais suteikti finansinę paramą teikia Savivaldybės administracijos direktoriui.

22. Savivaldybės administracijos direktorius, patvirtinęs paramos sąmatą ir sudaręs paramos teikimo sutartį bei įforminęs finansinės paramos suteikimą įsakymu, pasirašytų dokumentų (sutarties, sąmatos, įsakymo) kopijas pateikia Savivaldybės administracijos Centralizuotam buhalterinės apskaitos skyriui, kuris perveda lėšas.

23. Paraiškos, kurios neatitinka prioritetų, nurodytų reikalavimų arba pateiktos po konkurso skelbime nustatytos datos, nefinansuojamos.

24. Darbo grupė per 10 darbo dienų po baigiamojo darbo grupės posėdžio raštu informuoja programų teikėjus apie programos finansavimą.

25. Gavęs informaciją, kad programa bus finansuojama, pareiškėjas per 15 darbo dienų Savivaldybės administracijos direktoriui privalo pateikti detalizuotą programos sąmatą.

26. Jei programos įgyvendinimo planas ar sąmata dėl objektyvių priežasčių turi būti keičiami, pareiškėjas pateikia darbo grupei argumentuotą prašymą ir tikslina sąmatą.

27. Keisti programos įgyvendinimo planą ar sąmatą be darbo grupės sprendimo draudžiama.

V SKYRIUS

ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ

28. Atsiskaitymas reglamentuojamas Savivaldybės administracijos direktoriaus ir paramos gavėjo sudarytoje paramos teikimo sutartyje.

29. Už paramos lėšų tikslingą panaudojimą atsako paramos gavėjas.

30. Nepanaudotos paramos lėšos turi būti grąžintos į sutartyje nurodytą sąskaitą iki einamųjų metų gruodžio 20 d.

31. Išaiškėjus, kad paramos lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, paramos gavėjas privalo lėšas grąžinti į sutartyje nurodytą sąskaitą.

32. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

33. Kontrolės ir audito tarnyba ir Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius kontroliuoja paskirtų lėšų panaudojimą.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono religinių bendruomenių rėmimo ir nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos programos 2022–2024 m. patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-11-25 Nr. T1-260
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Meiženis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-11-26 08:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-10-31 14:32 - 2024-10-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Programa.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20211118.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-05)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-05 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-