

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJA****BIUDŽETO VYKDYMO 2022 M. KOVO 31 D. ATASKAITOS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2022-04- Nr. AB6- (7.3.)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudarė vadovaudamasi Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ (su galiojančiais pakeitimais) bei Šilalės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 9 d. sprendimu T1-268 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ su pakeitimais (2019 m. rugpjūčio 30 d. sprendimas Nr. T1-186).

Biudžeto vykdymo 2022 m. kovo 31 d. ataskaitų rinkinį sudaro:

- Biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita (forma Nr. 1);
- Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos (forma Nr. 2);
- Aiškinamasis raštas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti teisingą informaciją apie Šilalės rajono savivaldybės administracijos biudžeto asignavimų paskirstymą ir naudojimą, pajamų ir išlaidų vykdymą pagal programas, priemones, valstybės funkcijas ir ekonominę klasifikaciją.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant ataskaitų rinkinį buvo vadovaujamas šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Subjekto – Savivaldybės administracija yra atskiras apskaitos vienetas, kuris rengia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį ir į ataskaitas įtraukia tik Savivaldybės administracijai skirtus Savivaldybės tarybos asignavimus, patirtas išlaidas ir uždirbtas pajamas.

2. Veiklos tęstinumo – rengiant atskaitomybę daroma prielaida, kad Savivaldybės administracijos veiklos laikotarpis neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

3. Periodiškumo – Savivaldybės administracijos ataskaitos sudarytos pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis.

4. Pastovumo – Savivaldybės administracija taiko apskaitos metodą, analogišką ankstesniems metams. Ataskaitų rinkinio sudėtis ir rengimo procesas iš esmės nepakitęs. Savivaldybės administracijos ataskaitos pateiktos pagal programas, priemones, finansavimo šaltinius, valstybės funkcijas, ekonominę klasifikaciją.

5. Pinigų – Savivaldybės administracija pajamas ir išlaidas apskaito tada, kai pajamos gaunamos arba išleidžiami patiriamos išlaidos, t.y. kai sumokama už pateiktą prekę ar suteiktą paslaugą.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMOS

Savivaldybės administracija biudžetinių įstaigų pajamų lėšas gauna iš ilgalaikio materialiojo turto ir socialinio būsto nuomos bei kitų atsitiktinių pajamų. Biudžetinių įstaigų pajamų lėšos naudojamos socialinio būsto remontui, valdymo ir pagrindinių funkcijų vykdymo ir infrastruktūros priežiūros ir plėtros programų priemonių vykdymui.

Atitinkamai, Savivaldybės administracijos gautas pajamas sudaro: perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaitoje) 37128,61 Eur, asignavimų planas per ataskaitinį laikotarpį 38995 Eur, per ataskaitinį laikotarpį į Savivaldybės biudžetą pervestos biudžetinių įstaigų pajamų lėšos 14508,34 Eur, iš jų gauta 7527,35 Eur ir panaudota 7555,60 Eur. Nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (išdo sąskaitoje) 44109,6 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMAS

Savivaldybės administracija įgyvendino Šilalės rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginį veiklos planą, kuris patvirtintas Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. T1-22 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“. Šilalės rajono savivaldybės 2022 metų biudžetas patvirtintas Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. T1-23 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2022 metų biudžeto patvirtinimo“. Pagal patvirtintą savivaldybės biudžetą, Savivaldybės administracijos ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas – 2664589 Eur, panaudota asignavimų – 1819465,05 Eur arba įvykdymas – 68,3 procento.

Informacija apie išlaidų sąmatų vykdymą pagal priemones, valstybės funkcijas ir ekonominę klasifikaciją pateikiama formoje Nr. 2 (pridedama). Projekto „Šilalės rajono Iždonų, Obelyno ir Kaltinėnų kadastrinių vietovių griovių ir statinių jose rekonstrukcija“ asignavimų planas – 37716,96 Eur, iš kurių 32059,42 Eur sudaro ES lėšos ir 5657,547 Eur – valstybės biudžeto lėšos. Šio projekto asignavimų planas Savivaldybės taryboje bus patikslintas 2022 metų balandžio mėn.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Informacija apie pinigus, esančius banko sąskaitose

Savivaldybės administracijos turimose banko sąskaitose, esančiose Luminor Bank AS, Swedbank AB, biudžetinių lėšų pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė – 64942,84 Eur.

Informacija apie įgyvendinant projektus iš ES fondų, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų padarytas išlaidas, kurios pripažintos netinkamos finansuoti išlaidų apmokėjimo

Per ataskaitinį laikotarpį netinkamų finansuoti išlaidų nepatirta.

PRIDEDAMA.

1. Forma Nr. 2, 200 lapų;
2. Išlaidas pagrindžiantys buhalterinės apskaitos dokumentai prie Savivaldybių atsiskaitymo Krašto apsaugos ministerijai už joms perduotos valstybinės funkcijos „Dalyvavimas rengiant ir vykdant mobilizaciją“ įvykdymą ir lėšų jai vykdyti panaudojimą tvarkos aprašo 2 priedo, 2 lapai.

Administracijos direktorius

Gedeminas Sungaila

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Ona Bubelaitė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitos aiškinamasis raštas, 2022 m. I ketv.
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-12 Nr. AB6-191 (7.13.)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ona Bubelaitė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-11 16:10
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-11 16:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-14 11:44 - 2024-10-13 11:44
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gedeminas Sungaila Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-12 08:13
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-12 08:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-14 09:57 - 2024-12-13 09:57
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ligita Čiarienė Vyresnysis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-12 09:01
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-08-30 12:44 - 2023-08-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220411.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-04-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-04-12 nuorašą suformavo Karolina Šimkutė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita (I forma), 2022 m. I ketv.
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-12 Nr. AB6-194 (7.13.)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ona Bubelaitė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-11 15:40
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-11 15:41
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-14 11:44 - 2024-10-13 11:44
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gedeminas Sungaila Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-12 08:13
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-12 08:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-14 09:57 - 2024-12-13 09:57
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ligita Čiarienė Vyresnysis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-12 09:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-08-30 12:44 - 2023-08-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220411.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-04-12)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-04-12 nuorašą suformavo Karolina Šimkutė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Šilalės rajono savivaldybės administracija, 188773720, Šilalė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**2022 M. KOVO MĖN. 31 D.**

1 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022.04.08 Nr. BENDRA

(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos / Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				188773720
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

BENDRA

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	6165466,00	1682505,00	1241404,35	1192776,43
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1927599,00	528219,00	403171,11	359489,03
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1896971,00	520740,00	397740,79	354067,06
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1896971,00	520740,00	397740,79	354067,06
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1896971,00	520740,00	397740,79	354067,06
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1896971,00	520740,00	397740,79	354067,06
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	30628,00	7479,00	5430,32	5421,97
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	30628,00	7479,00	5430,32	5421,97
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	30628,00	7479,00	5430,32	5421,97
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	30628,00	7479,00	5430,32	5421,97
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	909436,00	351133,00	191318,52	190649,61
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	909436,00	351133,00	191318,52	190649,61
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	909436,00	351133,00	191318,52	190649,61
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	909436,00	351133,00	191318,52	190649,61
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	12870,00	4277,00	2452,51	2452,51
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	16080,00	6630,00	4555,58	4555,58
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2588,00	662,00	135,00	135,00
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	9530,00	5550,00	3865,95	3865,95

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	125134,00	48020,00	8828,33	8828,33
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4520,00	2447,00	1914,22	1914,22
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	39900,00	22675,00	12865,36	12865,36
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	37300,00	18362,00	14395,83	14395,83
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	69076,00	17611,00	13048,94	12876,53
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	16500,00	5000,00	354,76	354,76
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	575938,00	219899,00	128902,04	128405,54
2	3					Palūkanos	32	4800,00	1275,00	636,43	636,43
2	3	1				Palūkanos	33	4800,00	1275,00	636,43	636,43
2	3	1	1			Palūkanos nerezidentams	34	900,00	300,00	179,63	179,63
2	3	1	1	1		Palūkanos nerezidentams	35	900,00	300,00	179,63	179,63
2	3	1	1	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	36	900,00	300,00	179,63	179,63
2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	39	3900,00	975,00	456,80	456,80
2	3	1	2	1		Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	40	3900,00	975,00	456,80	456,80
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	43	3900,00	975,00	456,80	456,80
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	2546397,00	672588,00	559774,29	55555,75
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	2500038,00	627461,00	520286,68	516065,75
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	2500038,00	627461,00	520286,68	516065,75
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	2500038,00	627461,00	520286,68	516065,75
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	115	1262100,00	268693,00	238555,48	235727,20
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	116	1237938,00	358768,00	281731,20	280338,55
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	46359,00	45127,00	39487,61	39487,61
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	46359,00	45127,00	39487,61	39487,61
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	46359,00	45127,00	39487,61	39487,61
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	46359,00	45127,00	39487,61	39487,61
2	8					Kitos išlaidos	125	777234,00	129290,00	86504,00	86448,00
2	8	1				Kitos išlaidos	126	777234,00	129290,00	86504,00	86448,00
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	127	777234,00	129290,00	86504,00	86448,00
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	777234,00	129290,00	86504,00	86448,00
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	130	777234,00	129290,00	86504,00	86448,00
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	4333534,00	982084,00	643003,54	626688,62
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	4326384,00	980296,00	642169,09	625854,17
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	4019225,00	867630,00	622295,91	605980,99
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos	154	385624,00	6580,00	44296,96	44296,96
3	1	1	1	1		Žemės įsigijimo išlaidos	155	385624,00	6580,00	44296,96	44296,96
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos	156	385624,00	6580,00	44296,96	44296,96
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	157	3123670,00	775321,00	520746,20	504431,28
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	3123670,00	775321,00	520746,20	504431,28
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	159	166224,00	0,00	0,00	0,00
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	160	2190141,00	615141,00	390270,22	390270,22
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	161	767305,00	160180,00	130475,98	114161,06
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	489331,00	75129,00	46652,75	46652,75

3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	489331,00	75129,00	46652,75	46652,75
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	164	324943,00	15000,00	0,00	0,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	159537,00	58129,00	46652,75	46652,75
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	4851,00	2000,00	0,00	0,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	173	20600,00	10600,00	10600,00	10600,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	20600,00	10600,00	10600,00	10600,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	20600,00	10600,00	10600,00	10600,00
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	298649,00	110586,00	17795,22	17795,22
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	298649,00	110586,00	17795,22	17795,22
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	298649,00	110586,00	17795,22	17795,22
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	9829,00	8149,00	6276,75	6276,75
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	288820,00	102437,00	11518,47	11518,47
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	195	8510,00	2080,00	2077,96	2077,96
3	1	4	1			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	196	8510,00	2080,00	2077,96	2077,96
3	1	4	1	1		Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	197	8510,00	2080,00	2077,96	2077,96
3	1	4	1	1	1	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	198	8510,00	2080,00	2077,96	2077,96
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	270	7150,00	1788,00	834,45	834,45
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriaus rezidentams grąžintos skolos)	271	7150,00	1788,00	834,45	834,45
3	3	1	4			Paskolos (grąžintos)	289	7150,00	1788,00	834,45	834,45
3	3	1	4	1		Paskolos (grąžintos)	290	7150,00	1788,00	834,45	834,45
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintos)	292	7150,00	1788,00	834,45	834,45
						IŠ VISO	335	10499000,00	2664589,00	1884407,89	1819465,05

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gedeminas Sungaila

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ona Bubelaitė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija))

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Šilalės rajono savivaldybės administracija, 188773720, J.Basanavičiaus g.2, Šilalė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2022 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022 m. balandžio 4 d. Nr. 0027

(data)

Šilalės rajono nevyriausybių organizacijų rėmimo programos įgyvendinimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	102053
				Departamento	
				Įstaigos	188773720
				Programos	01.02.02.15.
Finansavimo šaltinio					151
Valstybės funkcijos	08	04	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	7 000,00			
2 8	Kitos išlaidos	125	7 000,00			
2 8 1	Kitos išlaidos	126	7 000,00			
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	127	7 000,00			
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	7 000,00			
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	130	7 000,00			
	IŠ VISO	335	7 000,00			

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gedeminas Sungaila

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ona Bubelaitė

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto buhalterinės apskaitos skyriaus
vyresnioji buhalterė

Vilma Mikutienė