

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA****SPRENDIMAS****DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2017 M. GEGUŽĖS 25 D.
SPRENDIMO NR. T1-153 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS
RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ
TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS IR
ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ
ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2022 m. d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, atsižvelgdama į Šilalės rajono savivaldybės mero 2021 m. gruodžio 16 d. potvarkiu Nr. T3-89 „Dėl darbo grupės sudarymo“ sudarytos darbo grupės 2022 m. sausio 19 d. posėdžio protokolą Nr. 2, į UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 2022 m. sausio 28 d. raštą Nr. IS-49 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą metodikos ir nuostatų pakeitimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką, patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. T1-153 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ 2 punktu:

1.1. Pakeisti 53 punktą ir jį išdėstyti taip:

„53. Nekilnojamojo turto objektams, kurie naudojami kolektyviniu konteneriu, Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal mišrių komunalinių atliekų susidarymo normas. Šios normos nustatomos atlikus Šilalės rajono savivaldybėje surenkamų mišrių komunalinių atliekų kiekių matavimus ir apibendrinus šių matavimų rezultatus bei gali pasikeisti, atsižvelgiant į naujausių atliktų tyrimų rezultatus.“

1.2. Pakeisti 55 punktą ir jį išdėstyti taip:

„55. Naudojant parametą „Gyventojų skaičius“ (Metodikos 1 priedas) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDK} \times GS_{GPO}$$

(13)

Kur:

DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji gyvenamosios paskirties objektui (Eur),

DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis gyvenamosios paskirties objektų kategorijai (Eur/gyventojui),

GS_{GPO} – gyvenamosios paskirties objekte gyvenančių gyventojų skaičius (vnt.).“

1.3. Pakeisti 56 punktą ir jį išdėstyti taip:

„56. Naudojant kintamąjį „NT objekto plotas“ (Metodikos 1 priedas) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDK} \times AP_{NTO} \quad (14)$$

Kur:

DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji konkrečiam nekilnojamojo turto objektui (Eur),

DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamojo turto objektas (Eur/m²),

AP_{NTO} – nekilnojamojo turto objekto apmokestinamas bendras plotas (m²).“

1.4. Pakeisti 57 punktą ir jį išdėstyti taip:

„57. Naudojant kintamąjį „NT objektų skaičius“ (Metodikos 1 priedas) kiekvienam nekilnojamojo turto objektui Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDK} \times TOS_{SPO} \quad (15)$$

Kur:

DVR_{KD} – Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji sodų paskirties objektui (Eur),

DVR_{KDK} – Vietinės rinkliavos kintamosios dedamosios kintamojo dydis sodų paskirties objektų kategorijai (Eur/turto objekt.),

TOS_{SPO} – sodų paskirties objektų skaičius (objekt.).“

1.5. Pakeisti 1 priedą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus, patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. T1-153 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ 3 punktu:

2.1. Pakeisti 25.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„25.1. Kai naudojamos individualiais konteineriais, metinis Vietinės rinkliavos kintamos dalies dydis nustatomas šių Nuostatų 1 priede nurodytą konteinerio ištuštinimo kainą padauginus iš naudojamų konteinerių skaičiaus ir numatomo jų ištuštinimo dažnio. Atitinkamo dydžio / tūrio konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas bei nekilnojamojo turto objekte gyvenančių gyventojų skaičių, nekilnojamojo turto objekto plotą arba nekilnojamojo turto objektų skaičių.“

2.2. pakeisti 25.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„25.2. Minimalus individualių konteinerių ištuštinimo dažnis negali būti mažesnis nei 70 proc. numatyto bazinio konteinerių ištuštinimo dažnio. Bazinis konteinerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas ir naudojamų individualių konteinerių dydį / tūrį, bet ne didesnis, negu nustatyta patvirtintose Šilalės rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse.“

2.3. Pakeisti 1 priedą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2022 m. d.

4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

Šilalės rajono savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų
tvarkymą dydžio nustatymo metodikos
1 priedas

NEKILNOJAMOJO TURTO OBJEKTŲ KATEGORIJOS IR VIETINĖS RINKLIAVOS KINTAMIEJI

	Nekilnojamo turto objektų kategorijos	Vietinės rinkliavos pastovioji dedamoji	Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji	
			Naudojamas individ. konteineris	Naudojamas kolekt. konteineris
1	Gyvenamosios paskirties objektai	NT objekto plotas (maks. apmok. plotas – 100 m ²), m ²	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (min 70 proc. numatyto bazinio konteinerių ištuštinimo dažnio)	Gyventojų skaičius
2	Viešbučių paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		NT objekto plotas
3	Administracinės paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
4	Prekybos paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
5	Paslaugų paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
6	Maitinimo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
7	Transporto paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
8	Garažų paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
9	Gamybos, pramonės paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
10	Sandėliavimo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
11	Kultūros paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
12	Mokslo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
13	Gydymo paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
14	Poilsio paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
15	Sporto paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
16	Religinės paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
17	Specialiosios paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²		
18	Sodų paskirties objektai	NT objekto skaičius, vnt.		NT objektų skaičius
19	Kiti objektai			
19.1	Žemės ūkio paskirties objektai	NT objekto plotas, m ²	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis	NT objekto plotas
19.2	Kiti objektai	NT objekto plotas, m ²		
19.3	Netinkami naudoti NT objektai	NT objekto skaičius, vnt.	-	-
19.4	Laikino statinio naudotojai, renginių ar projektų įgyvendintojai (kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto)	-	Konteinerių skaičius, tūris ir ištuštinimo dažnis (visa kaina)	-

Šilalės rajono savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
surinkimą iš atliekų turėtojų ir
atliekų tvarkymą nuostatų
1 priedas

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIAI

Nekilnojamo turto objektų kategorijos	Vietinės rinkliavos pastovioji dalis			Vietinės rinkliavos kintamoji dalis		
	Parametras	Rinkliavos dydis, metams		Parametras	Rinkliavos dydis, metams	
Gyvenamosios paskirties objektai (individualūs namai)	NT objekto plotas	0,26	Eur/1 m ²	Gyventojų skaičius	14,52	Eur/1 gyvent.
Gyvenamosios paskirties objektai (butai)	NT objekto plotas	0,26	Eur/1 m ²	Gyventojų skaičius	16,65	Eur/1 gyvent.
Viešbučių paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,51	Eur/1 m ²
Administracinės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,17	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,36	Eur/1 m ²
Prekybos paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,43	Eur/1 m ²
Paslaugų paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,36	Eur/1 m ²
Maitinimo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,63	Eur/1 m ²
Transporto (tame tarpe garažai, išskyrus individualių (bendrijų) garažus) paskirties objektai	NT objekto plotas	0,05	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,31	Eur/1 m ²
Individualių (bendrijų) garažų paskirties objektai	NT objekto plotas	0,02	Eur/1 m ² .	NT objekto plotas	0,15	Eur/1 m ²
Gamybos, pramonės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,05	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,39	Eur/1 m ²
Sandėliavimo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,05	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,12	Eur/1 m ²
Kultūros paskirties objektai	NT objekto plotas	0,10	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,09	Eur/1 m ²
Mokslo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,10	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,11	Eur/1 m ²
Gydymo paskirties objektai	NT objekto plotas	0,23	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,21	Eur/1 m ²
Poilsio paskirties objektai	NT objekto plotas	0,20	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,30	Eur/1 m ²
Sporto paskirties objektai	NT objekto plotas	0,10	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,18	Eur/1 m ²
Religinės paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,18	Eur/1 m ²
Specialiosios paskirties objektai	NT objekto plotas	0,04	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,36	Eur/1 m ²

Sodų paskirties objektai	NT objektų skaičius	3,30	Eur/1 objekt.	NT objektų skaičius	6,84	Eur/1 objekt.
Žemės ūkio paskirties objektai	NT objekto plotas	0,02	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,05	Eur/1 m ²
Kiti objektai	NT objekto plotas	0,09	Eur/1 m ²	NT objekto plotas	0,35	Eur/1 m ²
Netinkami naudojimui objektai	NT objektų skaičius	6,17	Eur/1 objekt.	-	-	-

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nekilnojamo turto objektams, kurie naudojami individualiais konteneriais:

- 1,06 Eur už 120 l talpos konteinerio ištuštinimą.
- 2,12 Eur už 240 l talpos konteinerio ištuštinimą.
- 6,82 Eur už 770 l talpos konteinerio ištuštinimą.
- 9,74 Eur už 1100 l talpos konteinerio ištuštinimą.

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji laikinų statinių naudotojams, renginių ar projektų įgyvendintojams (kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto):

- 1,68 Eur už 120 l talpos konteinerio ištuštinimą.
 - 3,34 Eur už 240 l talpos konteinerio ištuštinimą.
 - 10,73 Eur už 770 l talpos konteinerio ištuštinimą.
 - 15,34 Eur už 1100 l talpos konteinerio ištuštinimą.
-

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto ir socialinės paramos skyrius

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2017 M. GEGUŽĖS 25 D. SPRENDIMO NR. T1-153 „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS IR ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

(sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Parengto sprendimo projekto tikslas – pakeisti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką (toliau – Metodika) ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (toliau – Nuostatus), patvirtintus Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. T1-153 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, atsižvelgiant į Šilalės rajono savivaldybės mero 2021 m. gruodžio 16 d. potvarkiu Nr. T3-89 „Dėl darbo grupės sudarymo“ sudarytos darbo grupės 2022 m. sausio 19 d. posėdžio protokolą Nr.2, ir į UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 2022 m. sausio 28 d. raštą Nr. IS-49 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą metodikos ir nuostatų pakeitimo“.

Šilalės rajono savivaldybės meras vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 20 straipsnio 4 ir 5 dalimis ir atsižvelgdamas į UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 2021 m. gruodžio 9 d. raštą Nr. IS-536 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą metodikos ir nuostatų pakeitimo“ 2021 m. gruodžio 16 d. potvarkiu Nr. T3-89 „Dėl darbo grupės sudarymo“ sudarė darbo grupę įvertinti situaciją ir pateikti pasiūlymus dėl Metodikos ir Nuostatų, patvirtintų Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 „Dėl Šilalės rajono

savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“, pakeitimo.

Darbo grupei UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras 2022 m. sausio 14 d. raštu Nr. IS-33 pateikė duomenis apie faktines 2021 m. komunalinių atliekų sutvarkymo sąnaudas ir preliminarą 1 tonos sutvarkymo kainą 2021 m., prognozuojamą 1 tonos sutvarkymo kainą 2022 m. bei Šilalės rajono savivaldybės rinkliavos už komunalines atliekas duomenis už laikotarpį 2021-01-01 – 2021-12-31.

Pagal šiuos duomenis Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) per keletą metų susidariusi skola už atliekų tvarkymą UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centrui (toliau – UAB TRATC) rodo tai, kad vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) mokėtojams nustatyti dydžiai nepadengia atliekų surinkimo ir sutvarkymo kaštų. Skolos dydis 2022 m. sausio 1 d. yra 251 tūkst. Eur (2021 m. sausio 1 d. – 129,9 tūkst. Eur).

2022 m. sausio 1 d. Vietinės rinkliavos mokėtojų skola siekė 125,2 tūkst. Eur. Šių metų gale, tikėtina, kad skola bus sumažinta perpus. 2021 m. sausio 1 d. Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų skola siekė 109,4 tūkst. Eur. 2021 m. pabaigoje ši skola buvo sumažinta iki 44,5 tūkst. Eur. Santykis tarp skolos už sutvarkytas atliekas ir negrąžintos skolos parodo, kad ir sumokėjus rinkliavos mokėtojams visą priskaitytą sumą, jos nepakaktų padengti neapmokėtoms sąskaitoms.

Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 3 d. sprendimu Nr. T1-109 patvirtinta 1 tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kaina – 96 Eur be PVM (116,16 Eur su PVM). Tačiau Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T1-153 patvirtintų Vietinės rinkliavos nuostatų 1 priede nustatytuose Vietinės rinkliavos dydžiuose įskaiciuota 1 tonos sutvarkymo kaina yra 94,21 Eur su PVM. Todėl Šilalės r. savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojai už 1 tonos atliekų sutvarkymą moka 21,95 Eur arba 23,3 proc. mažiau nei Savivaldybė turi mokėti UAB TRATC.

Pažymėtina, kad 2021 m. gruodžio 31 d. skola Šilalės vežėjui siekė 212 tūkst. Eur.

Nuo 2021 m. Aplinkos ministerijos sprendimu buvo dvigubai padidintas mokestis už teršimą sąvartyne šalinamosiomis atliekomis – nuo 5 Eur/t iki 10 Eur/t. 2022 m. šis mokestis bus didinamas dar kartą, t. y. iki 15 Eur/t. UAB TRATC šio mokesčio 2020 m. sumokėjo 82 tūkst. Eur. Prognozuojama, kad 2021 m. šio mokesčio bus priskaičiuota apie 160,5 tūkst. Eur, o 2022 m. – apie 229 tūkst. Eur. Mokestis už teršimą sąvartyne turi būti sumokamas iškart pasibaigus metams, todėl lėšos turi būti kaupiamos ištisus metus.

Paminėtina, kad tarp Šilalės rajono savivaldybės ir UAB TRATC yra pasirašyta koncesijos sutartis „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“, kurios 72 punkte nurodyta, kad Šilalės rajono savivaldybės tarybai nemotyvuotai neatsižvelgus į ekonomiškai pagrįstus UAB TRATC Vietinės rinkliavos dydžio skaičiavimus nustatant Vietinės rinkliavos dydį, kuris padengtų visus atliekų surinkimo ir tvarkymo kaštus, kaštų skirtumas dengiamas iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Įvertinant šią situaciją ir norint stabilizuoti nurodytą padėtį ir neužkrauti didelės mokesčių padidėjimo naštos Vietinės rinkliavos mokėtojams, reikalinga padidinti vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą dydžius, perskaičiuojant pagal Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 3 d. Šilalės r. sav. tarybos sprendimu Nr. T1-109 patvirtintą 1 tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kainą – 96 Eur be PVM (116,16 Eur su PVM).

Atsižvelgiant į tai, darbo grupė 2022 m. sausio 19 d. įvykusiame posėdyje nutarė siūlyti Šilalės rajono savivaldybės merui teikti Šilalės rajono savivaldybės tarybai svarstyti sprendimo projektą dėl Metodikos ir Nuostatų pakeitimo ir Vietinės rinkliavos dydžius padidinus ir perskaičiavus pagal Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 3 d. Šilalės r. sav. tarybos sprendimu Nr. T1-109 patvirtintą 1 tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kainą - 96 Eur be PVM (116,16 Eur su PVM), t. y. jie padidėtų 23,3 proc.

Atsižvelgiant į tai, šiuo parengtu sprendimo projektu siūloma pakeisti Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo Metodiką ir Nuostatus, kad jie atitiktų teisės aktų reikalavimus ir darbo grupės siūlymus.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Vietinės rinkliavos mokėtojams padidės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir atliekų tvarkymą dydžiai.

4. Laukiami rezultatai.

Priėmus teikiamą sprendimo projektą bus įgyvendintos teisės aktų nuostatos ir stabilizuotas lėšų surinkimas už Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą bei tvarkymą.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.

Nėra.

Vyresnioji specialistė
(pareigos)

Aušra Liaudaitytė
(vardas, pavardė)



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL LEIDIMO SUDARYTI KONCESIJOS SUTARTĮ**

2009 m. balandžio 7 d. Nr. T1-120
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832, 2008, Nr. 113-4290) 6 straipsnio 31 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 29 punktu, Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 92-2141; 2003, Nr. 70-3136) 3 straipsnio 2 dalies 5 punktu, 17 straipsnio 6 punktu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 72-3016), Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pripažinti Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų koncesijos suteikimą tikslingu ir pritarti koncesijos suteikimui be konkurso UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centrui.

2. Leisti sudaryti koncesijos sutartį su UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centru ir pritarti koncesijos sutarties dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo projektui (pridedama).

3. Įgalinti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti koncesijos sutartį dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo su UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centru.

4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą Šilalės rajono laikraštyje „Šilalės artojas“ ir Šilalės rajono savivaldybės interneto tinklapyje www.silale.lt.

Meras

Albinas Ežerskis

PRITARTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos

2009 m. balandžio 7 d. sprendimu Nr. T1-120

Gerb. R. Serpytienė
Kopijė patvirtinti:
1. V. Robeika
2. G. Lazdauskienė
3. R. Kibeliene
4. O. Bubelaitė
L. Lasos

KONCESIJOS SUTARTIS

DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS OPERATORIAUS FUNKCIJŲ VYKDYMO

2009-04-14 Nr. B6-86 (t)

2009 m.

Šilalė

Kopija tikra
Būhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Serpytienė

Rita

TURINYS

I. SUTARTIES ŠALYS.....	3
II. SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS IR JŲ AIŠKINIMAS.....	3
III. SUTARTIES DALYKAS.....	4
IV. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS OPERATORIAUS FUNKCIJOS.....	5
IV.1. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMAS.....	5
IV.2. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ ŠALINIMAS.....	5
IV.3. SĄVARTYŲŲ ĮRENGIMAS IR JŲ PRIEŽIŪRA.....	5
IV.4. VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO ADMINISTRAVIMAS.....	6
IV.5. KITA VEIKLA.....	6
V. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS.....	6
VI. PEREINAMASIS LAIKOTARPIS.....	7
VII. SUTARTIES TERMINAS IR JO PRATĖSIMO TVARKA.....	7
VIII. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS.....	7
IX. MOKĖJIMŲ KONCESININKUI TVARKA.....	7
X. ATASKAITOS BEI INFORMACIJOS TEIKIMAS.....	8
XI. KONCESININKO ĮSIPAREIGOJIMAI.....	8
XII. SUTEIKIANČIOSIOS INSTITUCIJOS ĮSIPAREIGOJIMAI.....	9
XIII. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMO PRINCIPAI.....	9
XIV. SUTARTIES VYKDYMO PRIEŽIŪRA, GINČŲ SPRENDIMAS.....	9
XV. DRAUDIMAS.....	10
XVI. ATSAKOMYBĖ, SUTARTIES VYKDYMO GARANTIJOS.....	10
XVII. SUTARTIES KEITIMO TVARKA.....	10
XVIII. KONCESININKO TEISĖ PERLEISTI TEISES PAGAL KONCESIJOS SUTARTĮ.....	10
XIX. KONCESININKO KAPITALO KONTROLĖS PASIKEITIMO SĄLYGOS.....	10
XX. GALIOJANTIS ĮSTATYMAS. TEISINIŲ REIKALAVIMŲ LAIKYMASIS.....	10
XXI. FORCE MAJEURE (NENUGALIMA JĖGA)	11
XXII. PAŽEIDIMAI IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS.....	11
XXIII. KONFIDENCIALUMAS.....	12

Kopija tikra
 Buhalterijos tarnybos
 vyriausioji specialistė
 Rita Šerpytienė
Rita

I. SUTARTIES ŠALYS

Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Suteikiančioji institucija arba Savivaldybė), kodas 188773720, adresas: J. Basanavičiaus g. 2, LT-75136 Šilalė, atstovaujama administracijos direktorės Zitės Lazdauskienės ir **uždaroji akcinė bendrovė Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras** (toliau – Koncesininkas arba TRATC), kodas 179901854, adresas: Gaurės g. 22, Tauragė, atstovaujamas direktoriaus Leono Leikaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, sudaro šią sutartį.

Suteikiančioji institucija (Savivaldybė) bei Koncesininkas (TRATC) kiekvienas atskirai šioje sutartyje gali būti vadinami Šalimi arba kartu – Šalimis.

II. SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS IR JŲ AIŠKINIMAS

1. **Antrinės žaliavos** – tiesiogiai perdirbti tinkamos atliekos ir perdirbti tinkamos iš atliekų gautos medžiagos.

2. **Atliekų surinkėjas** – įmonė ar kitas juridinis asmuo, kuris atliekas priima, rūšiuoja ir į atiduoda šalinti ar perdirbti.

3. **Atliekų surinkimas** – atliekų priėmimas, rūšiavimas ir (arba) maišymas norint jas pervežti.

4. **Atliekų šalinimas** – atliekų tvarkymo būdas, nurodytas Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 3 priede.

5. **Atliekų tvarkymas** – komunalinių atliekų surinkimo, vežimo ir apdorojimo veikla, taip pat atliekų tvarkymo veiklos priežiūra bei atliekų šalinimo vietų priežiūra po jų uždarymo.

6. **Atliekų tvarkytojas** – įmonė ar kitas juridinis asmuo, kuris tvarko atliekas pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus.

7. **Atliekų turėtojas** – Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esantis atliekų gamintojas arba asmuo, kuris turi atliekų.

8. **Biodegraduojamos atliekos** – bet kokios atliekos, kurios gali būti suskaidytos aerobiniu ar anaerobiniu būdu.

9. **Buityje susidarančios pavojingos atliekos** – namų ūkyje, smulkiose įmonėse, įstaigose ir organizacijose susidarančios atliekos, atitinkančios pavojingų atliekų apibrėžimą.

10. **Didžiosios atliekos** – stambūs buities apyvokos daiktai: baldai, dviračiai ir kt.

11. **Buityje susidarančios elektros ir elektroninės įrangos atliekos** – buityje, taip pat komerciniuose bei pramonės ūkio objektuose, institucijose ir kituose šaltiniuose susidarančio elektros ir elektroninės įrangos atliekos, savo pobūdžiu ar sudėtimi bei kiekiu panašios į buityje susidarančias elektros ir elektroninės įrangos atliekas.

12. **Finansinis memorandumas** – Europos komisijos ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės pasirašytas Finansinis memorandumas dėl Tauragės regiono atliekų tvarkymo sistemos plėtros.

13. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

14. **Koncesininkas** – UAB TRATC, kuriai suteikiančioji institucija (savivaldybė) suteikia leidimą būti Koncesininku-savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriumi, t.y. organizuoti teikti savivaldybės teritorijoje viešąsias komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas, numatytas šioje sutartyje, organizuoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą, atitinkančią galiojančius aplinkosauginius reikalavimus, užtikrinti jos funkcionavimą, vystyti bei plėtoti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros objektus savivaldybėje ta apimtimi ir tvarka, kaip numatyta šioje sutartyje.

15. **Leidimas** – Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas, rengiamas ir išduodamas Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka.

16. **Operatorius** – (savivaldybės atliekų tvarkymo sistemą administruojanti/eksploatuojanti

Kopija tikra
Buhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Serpytienė

[Signature]

[Signature]

[Signature]

įmonė) – savivaldybės arba kelių savivaldybių įsteigta atliekų tvarkymo įmonė arba organizacija, turinti savivaldybės tarybos įgaliojimus organizuoti savivaldybės atliekų tvarkymą ir (arba) teikti viešąsias atliekų tvarkymo paslaugas pagal koncesijos sutartį su savivaldybe arba paslaugų viešojo pirkimo konkurso būdu atrinkta įmonė, su kuria savivaldybė sudarė atitinkamą sutartį. Operatoriui gali būti pavestos atliekų tvarkytojo ir savivaldybės atliekų tvarkymo sistemos įrenginių operatoriaus pareigos.

17. **Planas** – Šilalės rajono savivaldybės atliekų tvarkymo planas.

18. **Projektas** – Finansavimo memorandumu patvirtintas investicinis Tauragės regiono atliekų tvarkymo sistemos sukūrimo ir vystymo projektas.

19. **Regiono savivaldybių sutartis** – Jungtinės veiklos sutartis pasirašyta tarp Tauragės apskrities savivaldybių: Tauragės, Jurbarko, Šilalės, Pagėgių dėl regiono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos organizavimo principų.

20. **Regioninis sąvartynas** – TRATC iš projekto lėšų įrengtas komunalinių atliekų sąvartynas Leikiškių k., Tauragės r.

21. **Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistema** – organizacinių, techninių ir teisinių priemonių visuma, susijusi su Šilalės rajono savivaldybės funkcijų įgyvendinimu atliekų tvarkymo srityje.

22. **Suteikiančioji institucija** – savivaldybės vykdančioji institucija, kai koncesija suteikiama savivaldybės vardu.

23. **Taisyklės** – Šilalės rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklės.

24. **Vietinė rinkliava** – Savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta privaloma įmoka už komunalinių atliekų tvarkymą, galiojanti savivaldybės teritorijoje.

25. **Vietinės rinkliavos nuostatai** – vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nuostatai.

26. **Žaliosios atliekos** – žaliųjų teritorijų tvarkymo atliekos (šakos, lapai, vejų žolė) ir kitos panašios kilmės atliekos, kurias galima kompostuoti.

III. SUTARTIES DALYKAS

27. Šia sutartimi Suteikiančioji institucija Šilalės rajono savivaldybės vardu suteikia Koncesininkui leidimą bei paveda organizuoti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje viešąsias komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas ir būti Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriumi, o Koncesininkas įsipareigoja vykdyti Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijas bei organizuoti viešuosius pirkimus teikti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje viešąsias komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas.

28. Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistema yra neatskiriama TRATC kuriamos Tauragės regiono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos dalis.

29. Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistema apima:

29.1. atliekų surinkimą, vežimą ir rūšiavimą;

29.2. atliekų šalinimą;

29.3. sąvartynų įrengimą ir jų priežiūrą po uždarymo;

29.4. senų sąvartynų (šios sutarties pasirašymo dieną Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje veikiančių bei uždarytų) ir atliekomis užterštų teritorijų uždarymą, rekultivavimą ir priežiūrą po uždarymo;

29.5. Vietinės rinkliavos rinkimo organizavimą ir vykdymą (rinkliavos apskaičiavimas atskiriems subjektams, sąskaitų išrašymas, jų išsiuntimas, vietinės rinkliavos pagal neapmokėtas sąskaitas išieškojimas).

Kopija tikra
Buhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Serpytienė




Dus

IV. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS OPERATORIAUS FUNKCIJOS

IV.1. Komunalinių atliekų surinkimas

30. Koncesininkas atsako už komunalinių atliekų, įskaitant ir antrines žaliavas, surinkimo ir vežimo paslaugos organizavimą ir teikimą atliekų turėtojams. Koncesininkas privalo parinkti atliekų surinkėjus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, pirkimo konkurso sąlygas suderinęs su Savivaldybe.

31. Koncesininkas 30 punkte nurodytų paslaugų pirkimams organizuoti sudaro Viešojo pirkimo komisiją į kurią privalo įtraukti Savivaldybės deleguotą asmenį.

32. Koncesininkas privalo užtikrinti, kad komunalinių atliekų, įskaitant ir antrines žaliavas, surinkimas iš atliekų turėtojų ir tvarkymas būtų organizuotas pagal Taisyklėse nustatytą tvarką bei kitus teisės aktų reikalavimus.

33. Koncesininkas privalo organizuoti biodegraduojamų ir žaliųjų atliekų tvarkymo paslaugas, kurių teikimo sąlygos bei tvarką nustatyta Plane bei Taisyklėse.

34. Koncesininkas privalo organizuoti, teikti atliekų turėtojams buityje susidarančių pavojingų didžiųjų, elektros ir elektroninės įrangos, ir kitų nestandartinių atliekų surinkimo paslaugas, kurių teikimo sąlygos bei tvarką nustatyta Plane ir Taisyklėse.

35. Koncesininkas yra atsakingas už žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelių įrengimo organizavimą ir didžiųjų atliekų surinkimo aikštelių eksploatavimą.

IV.2. Komunalinių atliekų šalinimas

36. Koncesininkas organizuoja savivaldybės teritorijoje susidarančių komunalinių atliekų šalinimą pagal ES standartus įrengtame regioniniame komunalinių atliekų sąvartyne.

37. Regioniniame sąvartyne komunalinės atliekos priimamos iš savivaldybės teritorijoje dirbančio atliekų surinkėjo ir pagal atskiras sutartis iš savivaldybės teritorijoje veikiančių juridinių asmenų, kurie šias atliekas tvarko pagal Leidimus. Koncesininkas gali priimti šalinti regioniniame sąvartyne komunalines atliekas, kurios susidarė kituose regionuose. Tokiu atveju komunalinių atliekų šalinimo įkainį nustato Koncesininkas, įvertindamas atliekų šalinimo, sąvartyno eksploatavimo išlaidas ir amortizacinius atskaitymus, sąvartyno uždarymo ir kitas sąnaudas.

38. Sąvartyno ūkinėje teritorijoje leidžiama steigti antrinių žaliavų ir atliekų rūšiavimo punktus, biodegraduojamų atliekų kompostavimo aikšteles bei užsiimti kita tiesiogiai su atliekų tvarkymu susijusia veikla, būtina šia sutartimi prisiimtiems Koncesininko įsipareigojimams vykdyti.

39. Koncesininkas atliekų priėmimą ir jų tvarkymą organizuoja pagal atliekų šalinimo techninį reglamentą (suderintą su Klaipėdos regiono aplinkos apsaugos departamentu), Planą, Taisyklės bei kitus teisės aktų reikalavimus.

IV.3. Sąvartynų įrengimas ir jų priežiūra

40. Koncesininkas, įgyvendindamas Projektą, įsipareigoja:

40.1. Turėti nuosavybės teisę ir eksploatuoti Regioninį sąvartyną, kuris atitinka visus teisės aktų reikalavimus. Regioniniame sąvartyne šalinamos visose regiono savivaldybėse susidarančios Komunalinės atliekos. Koncesininkas yra Regioninio sąvartyno operatorius.

40.2. Organizuoti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje 1 atliekų kompostavimo aikštelės Projekto lėšomis įrengimą pagal Plane bei Taisyklėse nustatytus reikalavimus, kurioje būtų renkamos perdirbimui tinkamos biodegraduojamos žaliosios atliekos. Įrengta atliekų kompostavimo aikštelė nuosavybės teise priklausys Koncesininkui.

[Signature]

Kopija tikra
Buhalterijos tarnybos
vairiausioji specialistė
Rita Serpytienė
[Signature]

40.3. Organizuoti Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje esančių sąvartynų uždarymo projektų parengimą su apsaugos priemonėmis ir vadovaujantis parengtais ir suderintais projektais organizuoti jų uždarymą prižiūrint juos po uždarymo pagal teisės aktų reikalavimus.

41. Koncesininkas, įgyvendinęs projekte numatytus tikslus, įsipareigoja toliau vystyti savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūrą, kuri numatyta Plane ar ateityje bus numatyta jo pakeitimuose.

IV.4. Vietinės rinkliavos rinkimo administravimas

42. Savivaldybė principui „teršėjas moka“ įgyvendinti atliekų tvarkymo srityje įveda Vietinę rinkliavą.

43. Savivaldybė įsipareigoja užtikrinti, kad Vietinės rinkliavos dydyje būtų numatyti visi atliekų surinkimo, transportavimo, šalinimo, Vietinės rinkliavos administravimo bei tolimesnės regiono ir rajono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros objektų plėtros kaštai.

44. Šalys susitaria, kad regiono savivaldybių Vietinės rinkliavos dydis bus apskaičiuotas naudojant vienodą metodiką ir patvirtintas Savivaldybės taryboje, kuri kartą per metus Koncesininko siūlymu, atsižvelgiant į ekonomiškai pagrįstus Vietinės rinkliavos dydžio skaičiavimus Vietinės rinkliavos dydį galės keisti.

45. Koncesininkas privalo organizuoti ir vykdyti Vietinės rinkliavos rinkimą.

46. Savivaldybės tarybos sprendimas dėl Vietinės rinkliavos turi būti priimtas ne vėliau kaip prieš 4 mėnesius iki Koncesininkas pradės rinkti vietinę rinkliavą.

47. Koncesininkas sudaro Šilalės rajono savivaldybės atliekų turėtojų apskaitą (registrą) ir renka Vietinę rinkliavą vadovaudamasis Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintais Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatais.

48. Koncesininkas ne rečiau kaip kartą per ketvirtį pateikia informaciją apie rinkliavos rinkimą Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuojančioms institucijoms ir Suteikiančiajai institucijai.

49. Koncesininkas įsipareigoja atidaryti specialią sąskaitą, kurioje bus kaupiamos Vietinės rinkliavos lėšos. Gautos lėšos į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie LR finansų ministerijos sąskaitą pervedamos kiekvieną darbo dieną.

50. Koncesininkui suteikiami įgaliojimai kreiptis į teismą dėl Vietinės rinkliavos nemokėjimo.

IV.5. Kita veikla

51. Koncesininkas teikia informaciją apie Plane nustatytų užduočių vykdymą Savivaldybei ir Tauragės apskrities viršininko administracijai.

52. Koncesininkas vykdo atliekų turėtojų švietimą komunalinių atliekų tvarkymo srityje.

53. Koncesininkas vykdo regioninės atliekų tvarkymo sistemos stebėseną, tvarko susidarančių atliekų srautų apskaitą, rengia ataskaitas, vykdo atliekų surinkėjų priežiūrą ir kontrolę.

54. Koncesininkas įsipareigoja teikti siūlymus dėl Plano, Taisyklių bei Nuostatų koregavimo vadovaujantis vienodais standartais Tauragės regiono savivaldybėms.

55. Koncesininkas darbų, prekių bei paslaugų pirkimus vykdo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS

56. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius.

Kopija tikra
Būhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Šerpytienė

L. Lasos

[Signature]

VI. PEREINAMASIS LAIKOTARPIS

57. Pereinamasis laikotarpis nustatomas nuo sutarties pasirašymo iki sutarties 58.1., 58.2., 58.3., 58.4., 58.5., 59.1, 59.2 punktų įvykdymo. Pereinamuoju laikotarpiu šalys vykdo tik tuos sutartinius įsipareigojimus, kurie aptarti 58.1-58.5 bei 59.1-59.2 punktuose bei (jei būtina) atlieka kitus parengiamuosius darbus, tiesiogiai susijusius su minėtuose punktuose paminėtais darbais.

58. Po šios sutarties pasirašymo Koncesininkas įsipareigoja atlikti šiuos veiksmus:

58.1. parengti ir pateikti Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos dydžio apskaičiavimą.

58.2. parengti ir pateikti Šilalės rajono savivaldybės Vietinės rinkliavos nuostatų projektą.

58.3. įdiegti programinę įrangą ir duomenų bazę Vietinei rinkliavai administruoti.

58.4. sukurti Vietinę rinkliavą administruojantį regioninį padalinį.

58.5. parengti ir pateikti Savivaldybei Plano ir Taisyklių pakeitimo „Rinkliavos modeliui“ projekto naują redakciją.

59. Po šios sutarties pasirašymo iki jos įsigaliojimo Suteikiančioji institucija įsipareigoja:

59.1. patvirtinti Savivaldybės taryboje naują Plano ir Taisyklių redakciją.

59.2. patvirtinti Savivaldybės taryboje Vietinės rinkliavos nuostatus ir dydį.

60. Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas, kad pereinamojo laikotarpio įsipareigojimai būtų įvykdyti iki 2009 m. liepos 1 d.

VII. SUTARTIES TERMINAS IR JO PRATĖSIMO TVARKA

61. Sutartis galioja 10 metų nuo sutarties pasirašymo, jeigu ji nėra keičiama ar nutraukiama anksčiau XXII skyriuje nurodytais pagrindais.

62. Koncesininkas, tvarkingai vykdęs visus sutarties reikalavimus ir pageidaujantis tęsti savo veiklą, ne vėliau kaip prieš vienerius metus pateikia Savivaldybei prašymą pratęsti sutartį Šalių nustatytam laikotarpiui.

63. Bendras šios sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 25 metai.

VIII. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

64. Suteikiančioji institucija Koncesininkui garantuoja, kad turi visas teises ir įgaliojimus bei yra gavusi reikalingus sutikimus priimant sprendimus dėl sutarties sudarymo, ją sudaryti bei vykdyti joje numatytus įsipareigojimus.

65. Koncesininkas garantuoja Savivaldybei, kad:

65.1. Koncesininkas įsteigtas ir veikia teisiniuose reikalavimuose nustatyta tvarka;

65.2. Koncesininkas turi visas teises ir įgaliojimus bei yra gavęs reikalingus sutikimus priimti sprendimą dėl šios sutarties sudarymo, ją sudaryti ir vykdyti joje numatytus įsipareigojimus;

65.3. sutartis sudaryta Koncesininko steigimo dokumentuose nustatyta tvarka.

IX. MOKĖJIMŲ KONCESININKUI TVARKA

66. Savivaldybė už faktiškai sutvarkytą vieną toną komunalinių atliekų moka Koncesininkui vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kaštus, surenkamus iš Savivaldybės tarybos patvirtintos Vietinės rinkliavos dydžio rinkliavos įplaukų lėšų.

67. Koncesininkas kas mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Savivaldybei atliekų tvarkymo aktą, kuriame yra nurodomos per praėjusį mėnesį sutvarkytų Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje surinktų komunalinių atliekų kiekis bei PVM sąskaitą faktūrą. Pastebėjusi klaidas atliekų tvarkymo akte ar PVM sąskaitoje faktūroje ar nesutikdama su juose nurodytais duomenimis,

Kopija tikra
Buhalterijos tarnybos
vyr.ausioji specialistė
Rita Serpytienė

Savivaldybė Koncesininkui pareiškia motyvuotas pastabas. Kol Koncesininkas ištaiso nurodytus dokumentus, Savivaldybė turi teisę nemokėti Koncesininkui.

68. Savivaldybė už atliekų tvarkymą apmoka per 15 darbo dienų nuo atliekų tvarkymo akto bei PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos iš Vietinės rinkliavos gautų lėšų. Jei gautų Vietinės rinkliavos įplaukų neužtenka apmokėjimui, apmokėjimo terminas pratęsiamas iki papildomų Vietinės rinkliavos įplaukų gavimo. Šiuo atveju Savivaldybei nėra taikoma atsakomybė už termino praleidimą ir tai nelaikoma esminiu sutarties pažeidimu, numatytu sutarties 117.2 punkte.

69. Savivaldybė už aktuotą atliekų kiekį įsipareigoja mokėti pagal faktą, bet ne daugiau, nei gauta Vietinės rinkliavos įmokų Savivaldybės sąskaitoje nuo rinkliavos administravimo pradžios. Šiuo atveju Savivaldybei nėra taikoma atsakomybė už termino praleidimą ir tai nelaikoma esminiu sutarties pažeidimu, numatytu sutarties 117.2 punkte.

70. Jei dėl Koncesininko kaltės Vietinės rinkliavos surinkimas vėluoja ir per 3 mėnesius yra mažesnis kaip 70 proc. surinkimo normos, Koncesininkas moka 2 proc. baudą kas mėnesį nuo planuoto mėnesinio Vietinės rinkliavos dydžio, kol bus pasiekta ar viršyta 70 proc. planuota surinkimo norma.

71. Savivaldybei nustačius lengvatas socialiai remtiniams asmenims Vietinės rinkliavos dydžio skirtumas kompensuojamas iš tam skirtų Savivaldybės biudžeto lėšų ir šios lengvatos neįtakoją Koncesininkui mokamų sumų dydžio.

72. Savivaldybės tarybai nemotyvuotai neatsižvelgus į ekonomiškai pagrįstus Koncesininko Vietinės rinkliavos dydžio skaičiavimus nustatant Vietinės rinkliavos dydį, kuris padengtų visus atliekų surinkimo ir tvarkymo kaštus, kaštų skirtumas dengiamas iš savivaldybės biudžeto lėšų. Atliekų surinkimo ir tvarkymo kaštus sudaro: atliekų surinkimo ir transportavimo sąnaudos, atliekų tvarkymo ir šalinimo sąnaudos (kuriai, elektrai, nusidėvėjimui, remontui, pastatų eksploatacijai, darbo užmokesčio ir mokesčių, TRATC veiklos, paskolos kaštai ir kt.), rinkliavos administravimo ir visuomenės informavimo kaštai.

X. ATASKAITOS BEI INFORMACIJOS TEIKIMAS

73. Koncesininkas privalo teisiniuose reikalavimuose nustatytas ataskaitas apie atliekų tvarkymą pateikti Savivaldybei teisinių reikalavimų nustatyta forma ir terminais.

74. Sutarties 67 punkte nurodyto Koncesininko pateikiamo akto forma turi būti suderinta su Suteikiančiąja institucija.

75. Metinę finansinę atskaitomybę kartu su audito išvada Koncesininkas pateikia Savivaldybei ne vėliau kaip per 30 dienų nuo jos patvirtinimo.

76. Metinę ataskaitą apie sutarties vykdymą su duomenimis vykdant Plane nustatytas užduotis ir kitą su Savivaldybe suderintą informaciją Koncesininkas Savivaldybei pateikia ne vėliau kaip iki / kitų kalendorinių metų kovo 30 d.

XI. KONCESININKO ĮSIPAREIGOJIMAI

77. Pagal šią sutartį organizuoti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų teikimą visiems atliekų turėtojams, išskyrus Leidimus turinčias įmones, kurios Leidime nustatyta tvarka pačios tvarko savo komunalines atliekas ar pagal sutartį perduoda jas atliekų tvarkytojui.

78. Vykdyti Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijas.

79. Organizuoti ir vykdyti Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros kūrimą ir tolimesnį jos vystymą.

80. Organizuoti Vietinės rinkliavos rinkimą iš savivaldybės teritorijoje esančių atliekų turėtojų.

Kopija tikra
Būhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Šerpytienė

L. Ladas

[Signature]

81. Pasibaigus ar nutrūkus sutarties terminui, gražinti Savivaldybei visus komunalinių atliekų tvarkymo sistemos objektus, kurie pagal šią sutartį buvo perduoti, tokios būklės, kokios buvo perduoti, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą, jei šalių nėra susitariama kitaip.

82. Vykdyti rajono Savivaldybės tarybos sprendimus, kurie yra priimti vykdančios Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus tvarkant atliekas.

83. Vykdyti kitus šioje sutartyje numatytus Koncesininko įsipareigojimus.

XII. SUTEIKIANČIOSIOS INSTITUCIJOS ĮSIPAREIGOJIMAI

84. Priimti Savivaldybės kompetencijai priskirtų teisės aktų, reglamentuojančių atliekų tvarkymą, pakeitimus, atitinkančius teisinių reikalavimų nuostatas ir šios sutarties įsipareigojimus.

85. Suderinti ir nurodyti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros objektų vietas bei pagal savo kompetenciją atlikti visus veiksmus, kad Koncesininkas gautų leidimus įrengti ir eksploatuoti šiuos objektus teisinių reikalavimų nustatyta tvarka.

86. Užtikrinti, kad visos Šilalės rajono savivaldybės teritorijoje susidarančios atliekos bus šalinamos Koncesininkui nuosavybės teise priklausančiame regioniniame sąvartyne.

87. Mokėti Koncesininkui sutarties IX skyriuje nustatyta tvarka mokestį už komunalinių atliekų tvarkymą.

88. Vykdyti kitus šioje sutartyje numatytus Suteikiančiosios institucijos įsipareigojimus.

89. Savivaldybės kompetencijoje užtikrinti ar tarpininkauti, kad Koncesininkui būtų suteiktos reikiamos sutartiniai įsipareigojimai vykdyti teisės į statomų ar eksploatuojamų objektų žemės sklypus vykdančios statybos ar aplinkos tvarkymo darbus pagal šią sutartį.

XIII. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMO PRINCIPAI

90. Šalys susitaria geranoriškai bendradarbiauti įgyvendinant šios sutarties nuostatas. Pasikeitus teisei bazei taip, kad šios sutarties nuostatos taps neįgyvendinamos arba ženkliai ekonomiškai nenaudingos, arba, įvykus ženkliems pasikeitimams LR ekonomikoje, kurie sąlygotų žymų (ne mažiau kaip 10 procentų) atliekų tvarkymo kaštų pasikeitimą, Šalys nedelsdamos susitars dėl naujų bendradarbiavimo modelių, įgyvendinant Sutartyje išdėstytus principus.

XIV. SUTARTIES VYKDYMO PRIEŽIŪRA, GINČŲ SPRENDIMAS

91. Sutarties galiojimo metu Šalių atstovai privalo rengti susirinkimus ne rečiau kaip kartą per metus, kurių metu būtų aptarta, kaip vykdomos sutarties sąlygos ir priimti įsipareigojimai.

92. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 30 dienų po sutarties pasirašymo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryti Sutarties vykdymo priežiūros komisiją ir patvirtinti jos darbo reglamentą. Šalys susitaria, kad komisija bus sudaryta iš penkių asmenų, kur Savivaldybė deleguos 3, o Koncesininkas 2 narius. Šalys įsipareigoja laikytis komisijos nurodymų dėl sutarties sąlygų vykdymo ar nevykdymo bei atsiradusių trūkumų pašalinimo.

93. Koncesininkas įsipareigoja Savivaldybėje įdiegti programinę įrangą, reikalingą Vietinės rinkliavos rinkimo kontrolei vykdyti.

94. Koncesininkas kas treji metai organizuoja įmonės auditą, audito įmonė parenkama konkurso būdu, kur konkurso komisijoje dalyvauja Savivaldybės atstovai. Koncesininko veiklos auditą apmoka Koncesininkas. Audito išvados pateikiamos Savivaldybei.

95. Savivaldybė turi teisę papildomai kontroliuoti Koncesininką netrukdančią jo veiklos, neatskleidžiant su veikla susijusių komercinių paslapčių, jei jos nesusijusios su sutarties ar kitų LR teisės aktų pažeidimais ir su sąlyga, kad Koncesininkas įsipareigoja pateikti Savivaldybei visą jos pageidaujamą informaciją. Apie Savivaldybės kontrolės išvadas Koncesininkas informuojamas per 30 dienų nuo jų parengimo.

Kopija tikra
Būhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Šerpytienė

96. Šalys susitaria iškilusius ginčus spręsti ne teismine tvarka per protingą laiką derybų būdu.
 97. Bet koks ginčas, nesutarimas, reikalavimas ar pažeidimai, kylantys iš šios sutarties, kurių negalima išspręsti derybų būdu, sprendžiami teisme LR įstatymų nustatyta tvarka.

XV. DRAUDIMAS

98. Koncesininkas su draudimo įmone sudaro ilgalaikio materialiojo ir nekilnojamojo turto draudimo sutartį, kur draudimo išmokų mokėjimo atveju naudos gavėju yra Koncesininkas.

XVI. ATSAKOMYBĖ. SUTARTIES VYKDYMO GARANTIJOS

99. Šalis, pažeidusi sutartį, privalo padengti nukentėjusios Šalies nuostolius. Nuostolių atlyginimas nepanaikina Šalies pareigos vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.
 100. Sutarties sąlygas pažeidusi Šalis privalo per 14 dienų pašalinti pažeidimus. Visus Sutarties sąlygų pažeidimus Šalis kaltininkė šalina savo lėšomis.
 101. Šalys susitaria, kad vienai iš Šalių vėluojant vykdyti finansinius įsipareigojimus, išskyrus nuostolių atlyginimą pagal šią sutartį, jos privalės mokėti 0,02 proc. delspinigių.
 102. Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, ši Šalis per 30 dienų nuo sutarties nutraukimo privalo atlyginti kitai Šaliai dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.
 103. Koncesininkas sutarties vykdymą garantuoja vieno mėnesio atliekų surinkimo ir transportavimo darbų apimtį apmokėjimo sumos dydžio banko arba draudimo įmonės suteikta garantija 10 metų terminui. Pratęsus koncesijos sutarties galiojimą, atitinkamai turi būti pratęsta ir šiame punkte aptarta garantija.

XVII. SUTARTIES KEITIMO TVARKA

104. Sutartis gali būti keičiama tik raštišku Šalių susitarimu.
 105. Šalys susitaria, kad šios sutarties atskiroms nuostatoms dėl teisinių reikalavimų pasikeitimo tapus negaliojančiomis, jos bus pakeistos kitomis, kurios ekonomine ir juridine prasme bus artimiausios šios sutarties nuostatoms.

XVIII. KONCESININKO TEISĖ PERLEISTI TEISES PAGAL KONCESIJOS SUTARTĮ

106. Koncesininkas tretiesiems asmenims sutarties suteikiamas teises gali perduoti tik Savivaldybės tarybai sutikus. Sutikimas duodamas raštiškai.

XIX. KONCESININKO KAPITALO KONTROLĖS PASIKEITIMO SĄLYGOS

107. Savivaldybė yra Koncesininko akcininkė, ir pagal regiono savivaldybių sutarties nuostatas regiono savivaldybės prarasti Koncesininko kapitalo kontrolę gali tik bendru visų savivaldybių sprendimu.

XX. GALIOJANTIS ĮSTATYMAS. TEISINIŲ REIKALAVIMŲ LAIKYMASIS

108. Koncesijos sutartis yra sudaryta ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
 109. Šalys laikosi Lietuvos Respublikos galiojančių teisinių reikalavimų.

Kopija tikra
 Būhalterijos tarnybos
 vyriausioji specialistė
 Rita Serpytienė

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

XXI. FORCE MAJEURE (NENUGALIMA JĖGA)

110. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo civilinės atsakomybės už sutarties nevykdymą jeigu įrodo, kad sutartis nevykdoma dėl aplinkybių, kurių jos negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sutarties sudarymo metu ir, kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

111. Jei aplinkybė, dėl kurios neįmanoma vykdyti sutarties, yra laikina, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarčiai įvykdyti.

112. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo patirtus nuostolius. Šios sutarties nuostatos neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti sutartį arba sustabdyti jos vykdymą, arba reikalauti sumokėti palūkanas.

113. Pasibaigus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, Šalys apie tai kuo skubiau informuoja vieną kitą raštu ir nurodo datą, kada jos vėl pradės vykdyti savo įsipareigojimus pagal sutartį.

114. Tuo atveju, jei force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybės ar su jomis susijusios pasekmės trunka ilgiau ar iš pat pradžių yra aišku, kad jos tęsis ilgai, Šalys gali tartis dėl alternatyvių būdų sutarčiai įgyvendinti.

XXII. PAŽEIDIMAI IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

115. Bet kuri Šalis turi teisę kreiptis į teismą ir reikalauti nutraukti šią sutartį prieš terminą apie tai raštu išpėjusi kitą Šalį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia šią sutartį ir šio straipsnio 116.1 punkto atveju per 360 dienų, o šio straipsnio 116.2 bei 117 punktų atveju per 90 dienų nuo nukentėjusios Šalies pranešimo apie sutarties pažeidimą, jei minėtame pranešime nurodytas pažeidimas nebuvo pašalintas ar ištaisytas.

116. Esminiu sutarties pažeidimu iš Koncesininko pusės yra:

116.1. Projekte numatytų komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros objektų statybos (įrengimo) neįvykdymas, išskyrus atvejus, kai trečiosios šalys, kurioms nuosavybės teise priklausančios žemės sklypai ir komunalinių atliekų tvarkymo sistemos infrastruktūros objektai trukdo įgyvendinti projektą, su sąlyga, kad Koncesininkas, vadovaudamasis teisiniais reikalavimais, ėmėsi protingai reikiamų priemonių tokiems trukdymams pašalinti;

116.2. sutartyje numatytų Koncesininko įsipareigojimų komunalinių atliekų tvarkymo srityje nevykdymas.

117. Esminiu sutarties pažeidimu iš Savivaldybės pusės yra:

117.1. Savivaldybės trukdymas Koncesininkui vykdyti sutarties sąlygas;

117.2. Sutarties įsipareigojimų, susijusių su finansiniais įsipareigojimais, nevykdymas;

117.3. Sistemos funkcionavimui reikalingų sprendimų nepateisinamas nepriėmimas ar nepateisinamas jų vilkinimas.

118. Esant esminiams pažeidimams, sutarties Šalys turi teisę į savo teisių gynimą, nurodytą sutarties nuostatuose dėl ginčų sprendimo. Siekiant tinkamai apsaugoti Šilalės rajono savivaldybės atliekų turėtojų teises, Savivaldybė, kreipdamasi į teismą siekdama nutraukti sutartį dėl 116 punkte nurodytų pažeidimų, turi teisę sustabdyti savo įsipareigojimų pagal šią sutartį vykdymą bei pakeisti Koncesininką juridiniu asmeniu, turinčiu pakankamą kvalifikaciją tinkamai tęsti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymą bei sudaryti su juo sutartį terminui, ne ilgesniam negu iki galutinio teismo sprendimo įsigaliojimo. Teismui atmetus Savivaldybės reikalavimus ir išaiškėjus, kad Savivaldybė nepagrįstai kreipėsi į teismą bei pakeitė Koncesininką

Kopija tikra
Buhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Serpytienė

kitu juridiniu asmeniu, Savivaldybė privalės padengti visus Koncesininko patirtus nuostolius ir atnaujinti savo sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

119. Nutraukus sutartį dėl Koncesininko padarytų esminių pažeidimų, Koncesininkas privalės toliau šalinti Šilalės rajono savivaldybės komunalines atliekas regioniniame sąvartyne pagal šalių sudarytą atskirą susitarimą.

XXIII. KONFIDENCIALUMAS

120. Šalys susitaria, kad sutartis ir visa su projektu susijusi viešai neprieinama informacija, finansiniai techniniai dokumentai yra konfidencialaus pobūdžio ir be Šalių rašytinio pritarimo negali būti atskleista jokiam kitam asmeniui, išskyrus atvejus, kai tokio atskleidimo reikalauja teisės aktai.

121. Kiekviena Šalis gali pateikti konfidencialios informacijos neturintį pranešimą spaudai, informuojantį apie sutarties vykdymo eigą.

122. Šalys be viena kitos sutikimo gali pateikti sutarties egzempliorius atitinkamiems savo patarėjams, teisiniams konsultantams, potencialiems paskolų davėjams bei pastarųjų samdomiems patarėjams su sąlyga, kad nebus atskleista konfidenciali informacija. Toks susitarimas galioja ir po sutarties nutraukimo.

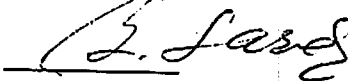
ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI:

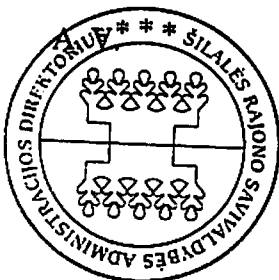
Suteikiančioji institucija – Šilalės rajono savivaldybės administracija, kodas 188773720, J. Basanavičiaus g. 2, LT-75136 Šilalė, tel. (8 449) 76 114, faks. (8 449) 76 118, el. p. administratorius@silale.lt, www.silale.lt, a.s. Nr. LT114010044500000031 AB DnB NORD, banko kodas 40100.

Koncesininkas – UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras, kodas 179901854, Gaurės g. 22, LT-72339 Tauragė, tel./ faks. (8 446) 6 11 25, el. p. tratc@taurage.lt, www.uabtratc.lt, a.s. LT28 4010 0416 0001 0319 AB DnB NORD, banko kodas 40100.

ŠALIŲ PARAŠAI:

Šilalės rajono savivaldybės
administracijos direktorė

 Zita Lazdauskienė



UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo
centro direktorius



Leonas Leikus

Kopija tikra
Buhalterijos tarnybos
vyriausioji specialistė
Rita Šerpytienė





**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL KONCESIJOS SUTARTIES „DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS OPERATORIAUS FUNKCIJŲ
VYKDYMO“ TERMINO PRATĖSIMO**

2018 m. lapkričio d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 31 punktu, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2009 m. balandžio 7 d. sprendimu Nr. T1-120 „Dėl leidimo sudaryti koncesijos sutartį“, 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutarties Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ VII skyriaus nuostatomis, atsižvelgdama į UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro 2018 m. balandžio 9 d. raštą Nr. IS-247 „Dėl koncesijos sutarties pratęsimo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pratęsti nuo 2019 m. balandžio 15 d. aštuonerių metų laikotarpiui 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutartį Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ su UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centru.

2. Pritarti susitarimo „Dėl 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutarties Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ termino pratęsimo“ projektui (pridedama).

3. Įgalinti Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti susitarimą su UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro direktoriumi dėl šio sprendimo 1 punkte nurodytos sutarties termino pratęsimo.

4. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

Jonas Gudauskas

PRITARTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2018 m. lapkričio 29 d. sprendimu
Nr. T1-254

SUSITARIMAS

**DĖL 2009 M. BALANDŽIO 14 D. KONCESIJOS SUTARTIES NR. B6-86 (B) „DĖL
ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO
SISTEMOS OPERATORIAUS FUNKCIJŲ VYKDYMO“ PRATĖSIMO**

2018 m. _____ d. Nr.
Šilalė

Susitarimo šalys, Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Suteikiančioji institucija), kodas 188773720, atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Raimundo Vaitiekiaus, ir UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras (toliau – Koncesininkas), kodas 179901854, atstovaujamas direktoriaus Kęstučio Komskio, vadovaudamiesi Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T1-254, „Dėl koncesijos sutarties „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ termino pratęsimo“, susitarėme:

1. Pratęsti nuo 2019 m. balandžio 15 d. 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutartį Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ aštuonerių metų laikotarpiui.

2. Šis susitarimas yra neatsiejama 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutarties Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ dalis.

3. Šis susitarimas surašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną Suteikiančiajai institucijai ir Koncesininkui.

SUTEIKIANČIOJI INSTITUCIJA
Šilalės rajono savivaldybės administracija
Kodas 188773720
Registruota Juridinių asmenų registre
J. Basanavičiaus g. 2, Šilalė
Tel. (8 449) 76 114, faks. (8 449) 76 118
„Luminor Bank“, AB
A. s. LT11 4010 0445 0000 0031

Šilalės rajono savivaldybės administracijos
direktorius
Raimundas Vaitiekus

A. V.

KONCESININKAS
UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo
centras
Kodas 179901854
Registruota Juridinių asmenų registre
V. Kudirkos g. 18, Tauragė
Tel./faks. (8 446) 61 125
„Luminor Bank“, AB
A. s. LT28 4010 0416 0001 0319
UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro
direktorius
Kęstutis Komskis

A. V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl koncesijos sutarties „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ termino pratęsimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2018-11-29 18:11 Nr. T1-254
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jonas Gudauskas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2018-11-30 08:04
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2018-11-30 08:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-21 15:27 - 2020-11-20 15:27
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	T1-254 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokobit ADoc v1.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-04-15 16:35 nuorašą suformavo Aušra Liaudaitytė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

PRITARTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2018 m. lapkričio 29 d. sprendimu
Nr. T1-254

SUSITARIMAS

**DĖL 2009 M. BALANDŽIO 14 D. KONCESIJOS SUTARTIES NR. B6-86 (B) „DĖL
ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO
SISTĖMOS OPERATORIAUS FUNKCIJŲ VYKDYMO“ PRATĖSIMO**

2018 m. quoduo 11 d. Nr. 86-403(9)
Šilalė 116-15138

Susitarimo šalys, Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Suteikiančioji institucija), kodas 188773720, atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Raimundo Vaitiekiaus, ir UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras (toliau – Koncesininkas), kodas 179901854, atstovaujamas direktoriaus Kęstučio Komsčio, vadovaudamiesi Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T1-254, „Dėl koncesijos sutarties „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ termino pratęsimo“, susitarėme:

1. Pratęsti nuo 2019 m. balandžio 15 d. 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutartį Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ aštuonerių metų laikotarpiui.

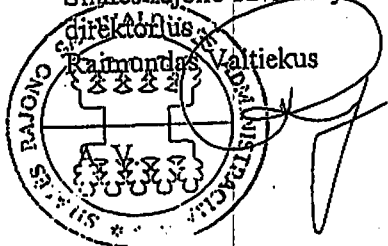
2. Šis susitarimas yra neatsiejama 2009 m. balandžio 14 d. Koncesijos sutarties Nr. B6-86 (b) „Dėl Šilalės rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų vykdymo“ dalis.

3. Šis susitarimas surašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną Suteikiančiajai institucijai ir Koncesininkui.

SUTEIKIANČIOJI INSTITUCIJA

Šilalės rajono savivaldybės administracija
Kodas 188773720
Registruota Juridinių asmenų registre
J. Basanavičiaus g. 2, Šilalė
Tel. (8 449) 76 114, faks. (8 449) 76 118
„Luminor Bank“, AB
A. s. LT11 4010 0445 0000 0031

Šilalės rajono savivaldybės administracijos



KONCESININKAS

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras

Kodas 179901854

Registruota Juridinių asmenų registre

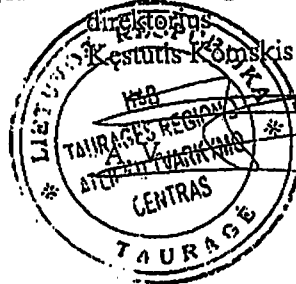
V. Kudirkos g. 18, Tauragė

Tel./faks. (8 446) 61 125

„Luminor Bank“, AB

A. s. LT28 4010 0416 0001 0319

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 25 d. sprendimo nr. T1-153 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-10 Nr. T25-50
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tadas Sadauskis Tarybos sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-10 11:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-10 11:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-02 18:14 - 2025-06-01 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Koncesijos sutartis.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220225.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-14 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-