

Projektas

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL PRITARIMO ŠILALĖS R. KALTINĖNŲ ALEKSANDRO STULGINSKIO  
GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI**

2022 m. kovo d. Nr. T1-  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 8 dalies 10 punktu, 9 dalimi, įgyvendindama Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T1-27 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 264–266 punktus, atsižvelgdama į Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos 2022 m. vasario 28 d. raštą Nr. S-12-43(1.9) „Dėl pritarimo Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktoriaus Virginijaus Andrejausko 2021 metų veiklos ataskaitai“, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Pritarti Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktoriaus Virginijaus Andrejausko 2021 metų veiklos ataskaitai (pridedama).
2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

PRITARTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos  
2022 m. kovo d. sprendimu Nr.

## ŠILALĖS R. KALTINĖNŲ ALEKSANDRO STULGINSKIO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS VIRGINIJAUS ANDREJAUSKO 2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Gimnazijoje 2021-09-01 duomenimis ugdyta 278 mokiniai, sukomplektuota 12 klasių komplektų ir 1 grupė. Ikimokyklinėje ugdymo grupėje ugdoma 20 vaikų. Priešmokyklinėje ugdymo grupėje 17 vaikų, 1–4 klasėse 76 mokiniai, 5–8 klasėse 90 mokinių, I–II gimnazijos klasėse 48 mokiniai, III–IV gimnazijos klasėse 47 mokiniai.

Gimnazijoje dirba 30 mokytojų (22,04 etato). Pagal kvalifikacinę kategoriją: 2 mokytojai ekspertai, 14 mokytojų metodininkų, 13 vyresniųjų mokytojų, 1 mokytojas. Gimnazijoje dirba specialusis pedagogas (0,5 etato), logopedas (0,75 etato), socialinis pedagogas (0,75 etato), psichologas (0,75 etato), du mokytojo padėjėjai (1,25 etato).

Gimnazijos vadovų komandą sudaro direktorius, dvi (1,5 etato) direktoriaus pavaduotojos ugdymui, direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkio reikalams. Gimnazijos aplinkos funkcionalumą užtikrina 27 nepedagoginiai darbuotojai (25 etatai).

Gimnazijos strateginiame plane numatytas strateginis tikslas ir uždaviniai buvo orientuoti į veiksmingo kokybiško ugdymo(si) užtikrinimą, kiekvieno mokinio ūgties siekį, mokinių formaliojo ir neformaliojo švietimo galimybių ir pagalbos mokiniui sistemos plėtojimą. Siekį, kad mokyklos pedagoginės bendruomenės kritinę masę sudarytų reflektuojantys ir nuolat tobulėjantys profesionalūs mokytojai, įsivertinimu ir duomenų analize grįstą švietimo kultūros plėtojimą, šiuolaikiškos, saugios, bendruomenės poreikius atitinkančią ugdymo(si) aplinkos kūrimą.

Metiniame veiklos plane numatytas veiklos prioritetas – mokinių pasiekimų gerinimas, saugios, sveikos ir jaukios gimnazijos aplinkos kūrimas. Numatyti tikslai: kryptingai organizuoti ugdymo procesą orientuojantis į mokinių lietuvių kalbos ir matematikos individualių rezultatų gerinimą (asmeninę pažangą), tobulinti pagalbos mokiniui sistemą, puoselėti saugią ir jaukią gimnazijos aplinką.

Įgyvendinant numatytus uždavinius buvo parengti ir patvirtinti nauji Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos nuostatai, ugdymo planai, metodinių grupių veiklos planai, sudarytos mokymo(si) sutartys, paskirstytas bei suderintas mokytojų darbo krūvis. Vykdoma ugdymo proceso priežiūra, patvirtinta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, analizuojamas mokymo metodų taikymas, mokinių pasiekimų vertinimas, ugdymo programų įgyvendinimas. Parengta ir patvirtinta gimnazijos psichologinio smurto ir mobingo politika.

Mokinių pasiekimai 2021 metais: 2020-2021 mokslo metų pažangumas – 99,64 proc., 2019–2020 mokslo metų – 100 proc.

Mokinių pažangumo vidurkis balais 5–8 ir 1–4 gimnazijos klasėse per trejus mokslo metus kito nežymiai, 2021 metų pažangumo balų vidurkio didėjimą lėmė grįžimas iš nuotolinio mokymo ir mokytojų teiktos konsultacijos mokiniams.

Mokslo metai	Pažangumo vidurkis balais 5–8 klasėse	Pažangumo vidurkis balais 1–4 gimnazijos klasėse
2018–2019 m.m.	7,57	7,19
2019–2020 m.m.	7,54	7,06
2020–2021 m.m.	7,68	7,56

Mokinių pažangumo klausimas nagrinėtas mokytojų, tėvų susirinkimuose, klases auklėtojų, gimnazijos mokytojų tarybos, administraciniuose posėdžiuose.

Klasė	10	%	10-9	%	10-7	%	Nepažangūs	%
1–4	-	-	-	-	-	-	0	0
5–8	10	11,11	3	3,33	14	15,55	1	1,11
I–II	3	6,25	5	10,41	9	18,75	0	0
III–I V	1	2,12	4	8,51	9	19,14	0	0
Iš viso	14	7,56	12	6,48	32	17,29	1	0,54

2021 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai. 2020–2021 mokslo metais pagrindinio ugdymo programą baigė 22 mokiniai. PUPP dalyvavo visi mokiniai. Visiems mokiniams įteikti pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai. 2021–2022 mokslo metais III gimnazijos klasėje tęsia mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programas 18 mokinių.

Dalykas	Mokinių skaičius	Atleistas	Neišlaikė	4	5	6	7	8	9	10	Balų vidurkis
Matematika	22	0	(0%)	Mokinių skaičius						6,63	
				2	3	4	5	6	2		0
Gimtoji kalba	22	0	(0%)	2	1	7	5	4	3	0	6,81

2021 m. valstybinių egzaminų analizė.

2020–2021 mokslo metais gimnaziją baigė 18 abiturientų. Brandos egzaminus buvo leista laikyti visiems abiturientams. 13 abiturientų laikė valstybinį lietuvių kalbos egzaminą, 14 mokinių pasirinko anglų kalbos, 3 – istorijos, 12 – matematikos, 4 – fizikos, 8 – biologijos, 1 – informacinių technologijų, 6 – chemijos valstybinį egzaminą. Iš minėtų dalykų sėkmingiausiai laikytas chemijos valstybinis brandos egzaminas, balų vidurkis – 65,33 (praėjusiais metais nelaikė), biologijos – 61,75 (48,5), anglų kalbos – 58,14 (69,45), lietuvių kalbos – 45,85 (47). Prasčiausiai laikytas informacinių technologijų – 19 (69) ir fizikos – 19,75 (17,5) valstybiniai egzaminai. 100 balų įvertinimą iš lietuvių kalbos valstybinio egzamino gavo viena abiturientė.

Visiems abiturientams įteikti brandos atestatai. Į aukštąsias universitetines mokyklas įstojo 7 (38,9 %), į kolegijas – 6 (33,3 %) abiturientai, profesinę mokyklą pasirinko 4 (22,2 %) abiturientai, 1 (5,5 %) – dirba.

2020–2021 mokslo metais rajoninėse dalykinėse olimpiadose, konkursuose užimta: I vietų – 5 (praėjusiais mokslo metais 6), II vietų – 12 (5), III vietų – 8 (3). Viena I vieta (gamtos mokslų, biologija) regioninėje olimpiadoje.

Mokiniai aktyviai dalyvavo respublikiniuose projektuose „Tavo žvilgsnis“, „Kalbų kengūra“, tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“, edukaciniame konkurse „Olympis“, tarptautiniuose ir respublikiniuose anglų kalbos projektuose – „Mokslo – Lab“, „Olympis 2020 – Rudens sesijoje“ dalyvavo 27 mokiniai: įteikti 5 medaliai, 66 prizinių vietų diplomai ir 28 padėkos. „Olympis 2021 – Pavasario sesijoje“ dalyvavo 39 mokiniai: įteikti 9 medaliai, 98 diplomai, 24 padėkos. 2021 metais tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ dalyvavo 2 mokiniai. Tarptautinėje anglų kalbos olimpiadoje „Mokslo-Lab“ dalyvavo 10 mokinių, tarptautinėje anglų kalbos olimpiadoje KINGS – 40 mokinių, respublikiniame kūrybiniame anglų kalbos internetiniame projekte „Let’s create a story“ 6 mokiniai, konferencijoje „Working together for an effective and equitable response: quarantine life“ – 2 mokiniai.

Mokiniai dalyvavo penkiose piešinių, plastikos darbų ir kitose parodose, konkursuose, projektuose: mokiniams įteiktas vienas II vietos diplomai, 12 padėkų ir diplomų.

Nors dėl Covid 19 situacijos dalyvauta tik vienoje regioninėse, 4 respublikinėse ir vienoje tarptautinėse lengvosios atletikos sporto varžybose, iškovota 12 prizinių vietų: 4 - I vietos, 5 - II vietos, 3 - III vietos.

Gimnazija dalyvavo Šilalės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro organizuotame projekte „Šilalės rajono gyventojų sveikatos stiprinimas ir sveikos gyvensenos ugdymas“. Siekiant ugdyti mokinių gebėjimą valdyti save stresinių situacijų metu, problemų sprendimo konstruktyvumą, atsparumą neigiamoms įtakoms mokiniams buvo organizuojamos nuotolinės paskaitos, užsiėmimai patyčių prevencijos, streso prieš egzaminus valdymo, mokymosi motyvacijos, prekybos žmonėmis, saugaus interneto temomis. Gimnazijos mokiniai dalyvavo ankstyvosios prevencijos programose „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikiame kartu“, OPKUS programoje.

Sėkmingai tenkinti mokinių neformaliojo ugdymo poreikiai, neformaliajam švietimui išnaudota 92% valandų. Organizuojant neformalųjį švietimą gimnazijoje buvo atsižvelgiama į mokinių pageidavimus ir mokytojų siūlomas programas. Neformaliojo švietimo veikloje dalyvavo 64,9% (172) mokiniai. Šilalės sporto mokyklą lankė 40 mokinių, meno mokyklą – 28 mokiniai, Šilalės rajono savivaldybės kultūros centro kolektyvų veikloje dalyvavo 8 mokiniai.

Per mokslo metų užbaigimo šventę gimnazijoje tradiciškai pagerbti mokiniai, pasiekę gerų rezultatų olimpiadose, konkursuose, projektuose, varžybose, įteiktos padėkos ir dovanėlės puikiai, labai gerai besimokantiems mokiniams.

Gimnazijoje įgyvendinami 2 ERASMUS+ daugiašalių mokyklų partnerystės projektai: „Efektyvus ugdymas šiuolaikinėje mokykloje“ ir „Ieškok, tyrinėk, atrask“, kuriame dalyvauja Bulgarija, Lietuva, Estija, Čekija, Slovakija ir Italija. Pagrindinis tikslas – analizuoti ES ekologiškos ir draugiškos aplinkos ir gamtos išsaugojimo poreikius ir naudą. Projekte „Efektyvus ugdymas šiuolaikinėje mokykloje“, kurį koordinuoja mūsų gimnazija, dalyvauja Rumunijos, Lenkijos, Turkijos ir Italijos mokinių bei mokytojų komandos. Projekto tikslas yra suteikti galimybę mokytojams ir mokiniams bendradarbiauti, dalytis idėjomis ir gerą patirtimi Europos kontekste bei ugdyti mokymo gebėjimus ir metodus, siekiant tobulinti švietimo sistemą. Mokinių ir mokytojų delegacijos svečiavosi Bulgarijoje, Estijoje ir Italijoje.

2021 metais kiekvienas gimnazijos mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas vidutiniškai kvalifikaciją tobulino 7 dienas. Gimnazijoje organizuoti seminarai „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas 5–8 klasių mokiniams reikšmė, mokymosi visą gyvenimą kontekste“, „Bendradarbiaujanti visuomenė – geros mokyklos prielaida“, „Mokymosi tikslai, uždaviniai, sėkmės kriterijai ir kaip jų siekti (pamokos lygiu), ilgalaikių tikslų ir uždavinių (skyriaus, pusmečio lygiu), bei sėkmės kriterijų dermė, prieigos, metodai“. Nemažai dėmesio buvo skirta mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų kompetencijų tobulinimui, ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu būdu naudojant Google Classroom platformą. Konsultacijas mokytojams nuolat teikė informacinių technologijų mokytoja metodininkė Reda Bartkuvienė ir kompiuterių priežiūros specialistas Donatas Jogminas. Visiems mokytojams buvo sudaryta galimybė dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal jų individualius poreikius.

Pagrindinis dėmesys buvo sutelktas į mokytojų kompetencijų plėtojimą, dalijimąsi gerą patirtimi gimnazijoje, tiek už jos ribų, savalaikis ir efektyvus pagalbos teikimas mokiniams. Mokinių teigiamų vertybinių nuostatų formavimui, karjeros ugdymo planavimui, mokinių mokymosi motyvacijos skatinimui, atsakomybės už savo mokymąsi didinimui, saugios, jausmingos mokyklos aplinkos, laiduojančios gerą ugdymo kokybę, kūrimui.

Ugdant dalykines ir bendrąsias kompetencijas dalykų mokytojai taikė įvairius metodus, kurių pagalba buvo ugdomos ne tik dalykinės žinios, bet ir kūrybiškumas, aktyvumas, gebėjimas bendrauti ir bendradarbiauti. Mokytojams sudarytos galimybės organizuoti interaktyvias pamokas, naudotis skaitmeniniu turiniu, elektronine mokomąja medžiaga, diferencijuoti mokomąją medžiagą, gerinti vaizdumą ir mokomosios medžiagos įsiminimą pamokose. Pamokose taikomas

įsivertinimas, stebima individuali mokinio pažanga, pakankamai dėmesio skirta gabių mokinių ruošimui konkursams bei olimpiadoms.

Įgyvendinant profesinio orientavimo programą gimnazijoje kasmet įvertinami ateinančių mokslo metų mokinių ugdymo karjerai poreikiai ir atsižvelgus į juos siūlomos UK priemonės. 2020–2021 mokslo metais visi 5–12 klasių mokiniai dalyvavo nuotoliniuose karjeros ugdymo susitikimuose, „Profesijų savaitėje“, „Karjeros dienose“ su profesijų atstovais, mokymo įstaigomis ir jų studentais: Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademija, Kazimiero Simonavičiaus universiteto Verslo mokykla, Klaipėdos valstybinė kolegija, Lietuvos sveikatos mokslų universitetu, Vytauto Didžiojo universitetu, Kauno technologijos universitetu, Kauno technikos kolegija, Mykolo Romerio universitetu.

Kuriant ir plėtojant gimnazijos kultūrą buvo susitelkta į saugios mokyklos aplinkos kūrimą, patyčių tarp mokinių ir visos gimnazijos bendruomenės narių mažinimą, gimnazijoje priimtų susitarimų laikymąsi, mokinių tarpusavio santykių gerinimą, pasitikėjimo vieni kitais ugdymą. Gimnazijoje įgyvendinamas smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašas. Įgyvendinamos patyčių prevencijos programos: „Olweus“, „Obuolio draugai“, „Zipio draugai“, „Įveikime kartu“ ir kt.

Daug dėmesio skirta sprendžiant dalyvavimo nuotoliniame ugdyme problemas, siekiama, kad keistųsi pačių mokinių požiūris į mokymą, didėtų mokinių ir tėvų atsakingumas. Šiuo klausimu bendradarbiauta su mokinių tėvais, savivaldos institucijomis, klasių auklėtojais, mokiniais bei socialiniais partneriais. Aktuali problema pakankamai didelis mokinių praleistų pamokų skaičius, veiksmingos ir nuolatinės mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimas, šiuolaikiškų mokymo priemonių panaudojimas mokymosi procese.

2021 metais vykdytas Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Vidaus veiklos kokybės įsivertinimui (giluminiam auditui) pasirinktas 2 srities „Ugdymas(is) ir mokinių patirtys“, 2.4. temos „Vertinimas ugdant“ rodikliai 2.4.1. „Vertinimas ugdymui“ (raktinis žodis „Vertinimo kriterijų aiškumas“) ir 2.4.2. „Mokinių įsivertinimas“ (raktiniai žodžiai „Dialogas vertinant“, „Įsivertinimas kaip savivoka“).

Bendras gimnazijos vertinimas: dauguma apklaustųjų mokinių ir mokytojų vertinimą ugdant (raktiniai žodžiai „Vertinimo kriterijų aiškumas“, „Dialogas vertinant“, „Įsivertinimas kaip savivoka“) vertina teigiamai. Pasiiektas 3 lygis iš 4.

2021 metais gimnazijos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su gimnazijos savivaldos institucijomis. Naudojant mokinio krepšelio, savivaldybės biudžeto lėšas, ugdymo procesui organizuoti buvo įsigyta 1 stacionarus kompiuteris, interaktyvus ekranas, 2 komplektai mokyklinių baldų, 74 „Eduka klasė“ licencijos mokiniams ir 4 licencijos mokytojams. Naudojant projekto „Kokybės krepšelis“ lėšas įsigyta mokymo priemonių lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos pamokoms organizuoti: du interaktyvūs ekranai, spausdintuvas ir 3 dokumentų kameros.

## PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Finansavimo šaltiniai	Lėšos ( tūkst. Eur.)	
	Planuota	Įvykdyta
<b>1. Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	331,6	331,5
<b>Iš jų:</b>		
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	253,0	253,0
1.2. Kitos būtinosios lėšos	73,8	73,8
1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	4,8	4,7
<b>2. Mokymo lėšos</b>	600,2	600,2
<b>Iš jų:</b>		

2.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	566,7	566,7
2.2. Kitos būtinosios lėšos	16,7	16,7
2.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	16,8	16,8
<b>3. Lėšos už teikiamas paslaugas</b>	21,1	13,1
3.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	-	-
3.2. Kitos būtinosios lėšos	21,1	13,1
3.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos		
<b>4. Projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos</b>	42,2	26,8
4.1. Darbo užmokestis	29,3	19,7
4.2. Kitos būtinosios lėšos	7,8	2,7
4.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	5,1	4,4
<b>5. Valstybės deleguotos (nemokamo maitinimo lėšos)</b>	45,2	40,1
<b>6. Valstybės investicijų/ES struktūrinių fondų lėšos</b>	38,7	38,7
<b>7. Iš viso (1+2+3+4+5)</b>	<b>1040,3</b>	<b>978,2</b>
<b>8. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):</b>	3224	3224
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)	2077	2077
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)	1147	1147

---

PRITARTA

Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos tarybos  
2022 m. sausio 31 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolo Nr.2)

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius

Dėl pritarimo Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktoriaus 2021 metų veiklos ataskaitai

#### **1. Parengto sprendimo projekto tikslai.**

Šio sprendimo projekto tikslas – pritarti Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktoriaus Virginijaus Andrejausko 2021 metų veiklos ataskaitai.

#### **2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.**

Sprendimo projektą inicijavo ir veiklos ataskaitą parengė Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktorius Virginijus Andrejauskas.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punkte numatyta, kad Taryba išklauso biudžetinių įstaigų vadovų metų veiklos ataskaitas. Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 264–266 punktuose numatyta, kad biudžetinių įstaigų, kurių savininkė yra savivaldybė, vadovai ataskaitas Tarybai pateikia kasmet.

Projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 8 dalies 10 punktu, 9 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T1-27 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 264–266 punktais.

#### **3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Nenumatoma.

#### **4. Laukiami rezultatai.**

Šilalės rajono savivaldybės taryba priims sprendimą dėl Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktoriaus Virginijaus Andrejausko 2021 metų veiklos ataskaitos.

#### **5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.**

Teisės aktų keisti nereikia.

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vyr. specialistė

Ona Aurylienė

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šilalės rajono savivaldybė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl pritarimo Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio gimnazijos direktoriaus 2021 metų veiklos ataskaitai
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-03-10 Nr. T25-48
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-03-10 09:23
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-03-10 09:23
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-11-29 09:09 - 2022-11-28 09:09
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Vadovo ataskaita 2021 m..docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Aiškinamasis raštas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220225.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-14)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-03-14 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-