

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ MAITINIMO,  
MEDIKAMENTŲ, APRANGOS IR PATALYNĖS PINIGINIŲ IŠLAIDŲ NORMŲ  
2022 METAMS NUSTATYMO**

2022 m. kovo d. Nr.T1-  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu Nr. 978 „Dėl Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, 28 punktu, Rekomenduojamomis maisto produktų paros normomis socialinę globą gaunantiems asmenims, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1090 „Dėl Rekomenduojamų maisto produktų paros normų socialinę globą gaunantiems asmenims patvirtinimo“, atsižvelgdama į Šilalės rajono socialinių paslaugų namų 2022 m. kovo 10 d. raštą Nr. S38-28(6.47.), Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Nustatyti 2022 metams Šilalės rajono socialinių paslaugų namų:
  - 1.1. globotiniui (rūpintiniui), kuriam teikiamos trumpalaikės socialinės globos, palydimosios ir bendruomeninių vaikų globos namų paslaugos:
    - 1.1.1. vienos paros maitinimo išlaidų normą:
      - 1.1.1.1. iki 10 metų amžiaus vaikui – 3,80 Eur;
      - 1.1.1.2. nuo 11 metų amžiaus ir vyresniam – 4,40 Eur;
    - 1.1.2. vienos paros medikamentų išlaidų normą vienam vaikui – 0,50 Eur;
    - 1.1.3. vieniems metams aprangos išlaidų normą vienam vaikui – 1038,00 Eur;
    - 1.1.4. vieniems metams patalynės ir kito minkšto inventoriaus išlaidų normą vienam vaikui – 237,00 Eur.
  - 1.2. vaikų dienos centro lankytojiui:
    - 1.2.1. mokslo metų laikotarpiu vienos dienos maitinimo išlaidų normą:
      - 1.2.1.1. nuo 7 iki 14 metų amžiaus vaikui – 0,70 Eur;
      - 1.2.1.2. nuo 15 iki 18 metų amžiaus vaikui – 0,85 Eur;
    - 1.2.2. atostogų laikotarpiu vienos dienos maitinimo išlaidų normą:
      - 1.2.2.1. nuo 7 iki 14 metų amžiaus vaikui – 3,00 Eur;
      - 1.2.2.2. nuo 15 iki 18 metų amžiaus vaikui – 3,40 Eur.
2. Pripažinti netekusiu galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 15 d. sprendimą Nr. T1-290 „Dėl Šilalės rajono socialinių paslaugų namų maitinimo, medikamentų, aprangos ir patalynės piniginių išlaidų normų 2017 metams nustatymo“.
3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt) ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
TURTO IR SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS**

---

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ MAITINIMO,  
MEDIKAMENTŲ, APRANGOS IR PATALYNĖS PINIGINIŲ IŠLAIDŲ NORMŲ 2022  
METAMS NUSTATYMO**

---

(sprendimo projekto pavadinimas)

**1. Parengto sprendimo projekto tikslai.**

Projektas parengtas, siekiant nustatyti maitinimo, medikamentų, aprangos ir patalynės piniginių išlaidų normas, atsižvelgiant į galiojančias prekių kainas, prekių ir paslaugų kainų pokyčius bei užtikrinti kokybišką Šilalės rajono socialinių paslaugų namams priskirtų funkcijų vykdymą.

**2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.**

Sprendimo projektas parengtas vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos vyriausybės 2006 m. spalio 10 d. nutarimu patvirtintą Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos 28 punktą maitinimo išlaidų, išlaidų medikamentams, patalynei ir aprangai finansuoti, atsižvelgiant į Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės skelbiamą informaciją apie vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokyčius bei gavus Šilalės rajono socialinių paslaugų namų 2022-03-10 raštą dėl išlaidų normų patvirtinimo.

**3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.**

Didės biudžeto išlaidos finansuojant paslaugas.

**4. Laukiami rezultatai.**

Atsižvelgiant į galiojančias kainas bus tinkamai paskaičiuotos išlaidos, užtikrinti vaikų poreikiai.

**5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.**

Teisės aktų keisti nereikės.

Turto ir socialinės paramos skyriaus

vyriausioji specialistė

(pareigos)

2022-03-16

(parašas, data)

Vilija Karbauskienė

(vardas, pavardė)

**TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA**

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ NAMŲ MAITINIMO,  
MEDIKAMENTŲ, APRANGOS IR PATALYNĖS PINIGINIŲ IŠLAIDŲ NORMŲ  
2022 METAMS NUSTATYMO**

Turto ir socialinės paramos skyriaus vyr. specialistė Vilija Karbauskienė  
(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Nesudaro		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidžiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra			<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto Šilalės rajono savivaldybės  
tiesioginis rengėjas: administracijos

Turto ir socialinės paramos  
skyriaus vyr. specialistė  
Vilija Karbauskienė

(pareigos) (vardas ir pavardė)

(parašas) (data)

Teisės akto  
projekto vertintojas:

Savivaldybės administracijos  
vyriausiasis specialistas  
A.Vaičiulis

(pareigos) (vardas ir pavardė)

2022-03-17

(parašas) (data)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono socialinių paslaugų namų maitinimo, medikamentų, aprangos ir patalynės piniginių išlaidų normų 2022 metams nustatymo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-03-22 Nr. T25-93
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-03-22 14:24
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-03-22 14:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2019-11-29 09:09 - 2022-11-28 09:09
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas -dėl Šilalės rajono socialinių paslaugų maitinimo, medikamentų, aprangos ir patalynės piniginių išlaidų normų nustatymo.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Antikorupcinis vertinimas 2022-03-17.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220322.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-03-23 nuorašą suformavo Geda Kačinauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-