PATVIRTINTA

Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 21 d. įsakymu

Nr. DĮV-210

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYNOS sENIŪNIJOS**

**2022 METŲ veiklos pLANAS**

**SAVIVALDYBĖS FUNKCIJŲ ĮGYVENDINIMO IR VALDYMO TOBULINIMO PROGRAMA**

**PROGRAMOS APRAŠYMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Biudžetiniai metai** | | | | **2022-ieji** | | | | | | |
| **Asignavimų valdytojas, kodas** | | | | **Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija,**  **188614497** | | | | | | |
| **Programos kodas** | | | | **01** | | | | | | |
| **Programos parengimo argumentai** | | | | 1. Nuo to, kaip seniūnija laikysis vietos savivaldos principų, vykdys savivaldybės ir valstybines funkcijas, kaip kokybiškai ir racionaliai dirbs seniūnijos darbuotojai, labai priklauso seniūnijos tolimesnės perspektyvos, kadangi seniūnija yra pagrindinis mechanizmas, sujungiantis bendruomenės poreikius ir savivaldybės bei visos valstybės politiką. Upynos seniūnijos valdymo programos įgyvendinimas pagrįstas viešojo administravimo sistemos, pagrįstos profesionalia valstybės tarnyba, žinių ir informacinės visuomenės plėtote, optimizavimu, kuris aiškiai atspindėtų valdymo ryšius tarp institucijų jų pavaldumo klausimais, funkcijų pasiskirstymą ir tarnautų žmonių interesams, visuomenės pasitikėjimo vietos savivalda didinimu.  2. Realizuojamos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymų nustatytos savarankiškosios savivaldybių funkcijos, priskirtosios (ribotai savarankiškos) savivaldybių funkcijos, valstybinės (perduotos savivaldybėms) funkcijos. | | | | | | |
| **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas** | | | | Tikslai, numatyti seniūnijos veiklos programoje, yra tiesiogiai susiję su vykdoma programa. | | | | | | |
| **Programa** | | | | Tęstinė | | | | | | |
| Programos aprašymas   1. Vykdant šį tikslą, didinamas seniūnijos finansų politikos efektyvumas, optimizuojamas savivaldybės turto valdymas, siūlomos ir įgyvendinamos verslo skatinimo, investicijų pritraukimo, nedarbo mažinimo priemonės. 2. Seniūnija yra savivaldybės įstaiga, kurią sudaro valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis. 3. Seniūnijos funkcijos pagal veiklos pobūdį skirstomos į vietos valdžios, viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo. Vietos valdžios funkcijas įstatymų nustatyta tvarka atlieka seniūnas, kuriam teisės aktai ar Savivaldybės tarybos sprendimai suteikia viešojo administravimo teises Savivaldybės teritorijoje. 4. Seniūnas atlieka seniūnijos vidaus administravimą, siekdamas užtikrinti seniūnijos funkcionavimą ir tinkamą pavestų uždavinių įgyvendinimą. Administruoja seniūnijai priskirtus asignavimus, organizuoja seniūnijos buhalterinę apskaitą, kad būtų užtikrintas teisingas lėšų panaudojimas, apskaita ir atskaitomybė. Rengia seniūnijos veiklos programas, teikia jas svarstyti seniūnijos seniūnaičių sueigoje. Supažindina seniūnaičius su Savivaldybės tarybos patvirtintomis programomis ir aptaria skirtų asignavimų naudojimą. Seniūnijos veiklos nuostatų nustatyta tvarka sudaro sutartis, rūpinasi jų vykdymu, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės kelių, bendrojo naudojimo teritorijų, želdinių, gatvių, šaligatvių valymą ir priežiūrą, gatvių ir kitų viešų vietų apšvietimą. Organizuoja socialinės paramos teikimą, vykdo kitas seniūno pareigybės aprašyme priskirtas funkcijas. | | | | | | | | | | |
| **KODAS** | **Programos tikslo įgyvendinimas** | | | | | | | | | |
| **01** | **Sudaryti sąlygas seniūnijai įgyvendinti savarankiškąsias ir teisės aktais pavestas atlikti funkcijas** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Seniūnijos funkcijos pagal sprendimų priėmimo laisvę skirstomos į savarankiškas, ribotai savarankiškas, valstybines funkcijas bei sutartines. Tai atliekama per Savivaldybės institucijas, kurių išlaikymui – darbuotojų darbo užmokesčiui, bei su tuo susijusiems mokesčiams mokėti; pastatų eksploatavimo, komunalinėms ir kitoms ūkio išlaidoms – parengta ši programa.  **Tikslui pasiekti keliamas uždavinys:** | | | | | | | | | | |
| **02** | **Sudaryti sąlygas efektyvesnei, profesionalesnei ir rezultatyvesnei seniūnijos darbo veiklai, optimizuoti administracijos darbą, pagrįstą profesionalia valstybės tarnyba.** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Šiam tikslui pasiekti keliami šie uždaviniai:  1. Užtikrinti efektyvų ir sistemingą seniūnijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų mokymą;  2. Pagerinti seniūnijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų darbo sąlygas.  Įgyvendinant pirmąjį uždavinį ,,užtikrinti sistemingą seniūnijos tarnautojų ir darbuotojų mokymą“ įgyvendinama valstybės tarnautojų mokymosi strategija, užtikrinama vis aukštesnė darbuotojų kvalifikacija. Kiekvienais biudžetiniais metais planuojama parengti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, mokymo planus, remiantis Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimais patvirtintais mokymo prioritetais bei finansavimo nuostatais. Valstybės tarnautojų mokymui lėšos, atsižvelgiant į Valstybės tarnybos įstatymo 46 straipsnio nuostatą, planuojamos iki 3 proc. valstybės tarnautojams darbo užmokesčiui nustatytų asignavimų. Sudarant mokymo planus organizuojama mokymo įstaigų, teikiančių mokymo paslaugas, apklausa. Seniūnijos darbuotojų įgūdžių ir kompetencijos gerinimui planuojami 200,00 Eur.  Įgyvendinant antrąjį uždavinį, siekiama, kad visi darbuotojai turėtų geras darbo sąlygas – modernizuojant darbo vietas, diegiant naujas modernias informacines sistemas ir pan. | | | | | | | | | | |
| **03** | **Užtikrinti seniūnijos veiklos viešumą** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Šiam uždaviniui įgyvendinti numatytos šios priemonės:  1. Informacijos apie seniūnijos veiklą skelbimas.  2. Susitikimų su gyventojais organizavimas pateikiant jiems informaciją apie seniūnijos veiklą ir atsakant į jiems rūpimus klausimus.  3. Gyventojų kvietimas aktyviau dalyvauti seniūnijos veikloje.  Upynos seniūnija stengiasi visapusiškai informuoti gyventojus apie Šilalės rajono savivaldybės priimtus aktualius teisės aktus. | | | | | | | | | | |
| **04** | **Tobulinti piliečių aptarnavimą seniūnijoje** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Tobulinant piliečių aptarnavimą ir siekiant laiku atsakyti į piliečių pateiktus prašymus, 2022 m. bus siekiama per nustatytą terminą įgyvendinti piliečių prašymus, rengti atmintines gyventojams. Visos viešosios paslaugos, kurias administruoja seniūnija, turi būti teikiamos naudojant modernias komunikacijas ir kuo aukštesnio brandos lygio IT. | | | | | | | | | | |
| **05** | **Gerinti seniūnijos darbuotojų darbo sąlygas** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  2022 m. planuojama gerinti seniūnijos darbo kokybę, sudaryti darbuotojams geras darbo ir tobulinimosi sąlygas.  **Tikslui pasiekti keliami uždaviniai:**  **01 uždavinys. Darbuotojų darbo vietų modernizavimas**  **Uždavinys realizuojamas šiomis priemonėmis:**   * Darbui reikalingų priemonių įsigijimas.   **02 uždavinys. Seniūnijos aprūpinimas būtinosiomis priemonėmis, skirtomis darbo reikmėms**  **Uždavinys realizuojamas šiomis priemonėmis:**   * Kitos išlaidos ( kurui, šildymui, ryšiams, spaudinių užsakymui, atsarginėms dalims ir kita).   **03 uždavinys. Sudaryti sąlygas kokybiškai įgyvendinti Savivaldybės funkcijas seniūnijoje**  **Uždavinys realizuojamas šia priemone:**   * Seniūnijos darbo organizavimas; * Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas. | | | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **06** | **Efektyviai panaudoti lėšas, gautas už savivaldybės išnuomotą turtą** | | | | | | | | | | | |
| Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos gyventojų aprūpinimo butais įstatymo ir Savivaldybės tarybos 2019 m. lapkričio 29 d.  sprendimu Nr. T1-262 ,,Dėl Šilalės rajono savivaldybės ir valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“ seniūnija nuomoja gyvenamąsias patalpas bei laisvalaikio salę. Surenkamos lėšos: patalpų nuoma.  Savivaldybė leidžia išnuomoti gyvenamąsias patalpas, iš nuomininkų surenkamos lėšos, kurios panaudojamos patalpų remontui ir priežiūrai. Iš patalpų nuomos planuojama surinkti 500,00 eurų.  **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**  surinktos lėšos už teikiamas paslaugas įgalina seniūniją dengti dalį savo išlaikymo išlaidų, tuo pačiu gerinti paslaugų kokybę- baldų, darbui reikalingos įrangos įsigijimas. | | | | | | | | | | |
| **PROGRAMOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**  ( €) | | | | | | | | | | |
| **Ekonominės klasifikacijos grupės,**  **finansavimo šaltiniai** | | | | | | | **2022 metams** | | | |
| **1. Iš viso asignavimų** | | | | | | | 69804,00 | | | |
| išlaidoms | | | | | | | 69804,00 | | | |
| iš jų darbo užmokesčiui | | | | | | | 51404,00 | | | |
| turtui įsigyti | | | | | | |  | | | |
| **2. Finansavimas** | | | | | | |  | | | |
| Šilalės rajono savivaldybės biudžetas | | | | | | | 69804,00 | | | |
| **3. Kiti preliminarūs šaltiniai** | | | | | | |  | | | |
| Privatizavimo lėšos | | | | | | |  | | | |
| Gamtos apsaugos fondo lėšos | | | | | | |  | | | |
| Sveikatos fondo lėšos | | | | | | |  | | | |
| Kelių priežiūros ir plėtros  programos finansavimo lėšos | | | | | | |  | | | |
| Valstybės biudžetas (dotacija) | | | | | | |  | | | |
| ES struktūrinių fondų lėšos | | | | | | |  | | | |
| Kiti | | | | | | |  | | | |
| **Susiję įstatymai**: Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinės sandaros įstatymas. Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas. | | | | | | | | | | |
| **KULTŪROS UGDYMO IR ETNOKULTŪROS PUOSELĖJIMO PROGRAMA**  **PROGRAMOS APRAŠYMAS** | | | | | | | | | | |
| **Biudžetiniai metai** | | | | | **2022-ieji** | | | | | |
| **Asignavimų valdytojas** | | | | | **Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija, 188614497** | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Programos kodas | | **05** | | | | | | | | |
| **Programos parengimo argumentai** | | Programa parengta siekiant kryptingai vykdyti valstybės ir savivaldybės kultūros politiką. | | | | | | | | |
| **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas** | | Ugdyti išsilavinusią ir kultūrą puoselėjančią bendruomenę socialiai saugioje aplinkoje. | | | | | | | | |
| **Programa** | | Tęstinė | | | | | | | | |
| **Programos aprašymas**  Seniūnijos kultūros namų išlaikymas ir tinkamas funkcionavimas (šildymas, elektros energija, ryšių paslaugos, kitos prekės, šiukšlių išvežimas ir t.t.)  Kultūrinės veiklos ir kultūrinių renginių plėtojimas, įtraukiant kuo platesnį seniūnijos gyventojų ratą.  Rengiamos šios šventės:  Ataskaitinė gyventojų sueiga (Kovo, balandžio mėn.);  Upynos miestelio vasaros šventė (birželio – liepos mėn.);  Šv. Roko ir Žolinės atlaidai (rugpjūčio mėn.);  Darbų užbaigimo vakaronė (spalio - lapkričio mėn.);  Eglutės įžiebimo šventė (gruodžio mėn.);  Rudeninių obuolių šėlsmas (spalio mėn.);  Pažymimos valstybinės šventės, atmintinos datos. | | | | | | | | | | |
| **PROGRAMOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**  ( € ) | | | | | | | | | | |
| **Ekonominės kvalifikacijos grupės,**  **finansavimo šaltiniai** | | | | | | | | | | **2022 metams** |
| **1. Iš viso asignavimų** | | | | | | | | | | 11486,00 |
| išlaidoms | | | | | | | | | | 11486,00 |
| iš jų darbo užmokesčiui | | | | | | | | | | 5014,00 |
| turtui įsigyti | | | | | | | | | |  |
| **2. Finansavimas** | | | | | | | | | |  |
| Šilalės rajono savivaldybės biudžetas | | | | | | | | | | 11486,00 |
| **3. Kiti preliminarūs šaltiniai** | | | | | | | | | |  |
| Privatizavimo lėšos | | | | | | | | | |  |
| Gamtos apsaugos fondo lėšos | | | | | | | | | |  |
| Sveikatos fondo lėšos | | | | | | | | | |  |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšos | | | | | | | | | |  |
| Valstybės biudžetas (dotacija) | | | | | | | | | |  |
| ES struktūrinių fondų lėšos | | | | | | | | | |  |
| Kiti | | | | | | | | | |  |
| **Susiję įstatymai: L**ietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimai, kiti Lietuvos Respublikos ir savivaldybės teisės aktai. | | | | | | | | | | |
| **KŪNO KULTŪROS IR SPORTO PROGRAMA**   |  |  | | --- | --- | | **Biudžetiniai metai** | **2022 - ieji metai** | | **Programa** | **2022 metai** | | **Asignavimų valdytojas,**  **kodas** | **Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija, 188614497** | | **Priemonių valdytojas,**  **kodas** | **06** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Programos pavadinimas** | **Kūno kultūros ir sporto programa** | **Kodas** | **06** | | **Programos parengimo argumentai** | Programa įgyvendina pagrindinę kūno kultūros ir sporto misiją – ugdyti sveiką ir fiziškai aktyvią visuomenę, kuo daugiau seniūnijos gyventojų įtraukti į organizuotas ir savarankiškas kūno kultūros ir sporto pratybas. | | | | **Prioritetas** | Kokybiškų sąlygų gyventojams kūrimas. | | | | **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas** | Sukurti saugią socialinę aplinką, teikiant kokybiškas sporto ir kultūros paslaugas | | | | **Programa** | Tęstinė. | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Programos tikslo pavadinimas** | | | **01** | **Didinti seniūnijos gyventojų fizinį aktyvumą** | | | Tikslo įgyvendinimo aprašymas.  Būtina atkreipti ypatingą dėmesį į vaikus ir jaunimą, nes jie – judriausia visuomenės dalis. Svarbu sudaryti sąlygas tenkinti skirtingus pagal amžių, galias, sveikatos būklę gyventojų poreikius. Sporto šakų įvairovė, geros sąlygos, įvairūs kūno kultūros ir sporto renginiai turi skatinti kuo daugiau seniūnijos gyventojų turiningai praleisti laisvalaikį ir aktyviai gyventi. Sporto renginiai organizuojami vien tarp neįgaliųjų arba neįgaliesiems kartu su sveikaisiais.  Siekiant įtraukti vaikus, jaunimą ir kitas gyventojų grupes į sportinę veiklą, reikia organizuoti daugiau įvairių sporto renginių ir švenčių. Tradiciniai sporto renginiai pritraukia daug seniūnijos gyventojų, skatina juos aktyviai dalyvauti, sudaro sąlygas turiningai praleisti laisvalaikį.  Įgyvendinant šį tikslą vykdomas uždavinys.  **01 uždavinys. Inicijuoti, skatinti ir koordinuoti sporto veiklą**  Numatoma organizuoti ir vykdyti įvairią sportinę veiklą, gerinti sporto ir aktyvaus laisvalaikio infrastruktūrą, didinti sportinės veiklos galimybių pasirinkimą ir skatinti gyventojų fizinį aktyvumą. Sporto varžybų organizavimui planuojama 500,00 Eur.  Šiuo uždaviniu užtikrinamas sporto priemonių organizavimas ir dalyvavimas sporto renginiuose.  Gyventojams organizuojamos seniūnijų gyventojų sporto šakų varžybos. Sudaromos sąlygos atstovauti rajonui Lietuvos kaimo seniūnijų sporto žaidynių varžybose.  **Produkto vertinimo kriterijai:**  Suorganizuotų sportinių renginių skaičius.  Suorganizuotų sportinių renginių dalyvių skaičius. | | | **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**  Gyventojų įtraukimas į sportinę veiklą padės spręsti bendruomenės sveikatinimo,  nusikaltimų prevencijos, fizinio pasiruošimo, dvasinio ir moralinio ugdymo problemas. | | | | | | | | | | | | | |
| **VALSTYBINIŲ (PERDUOTŲ SAVIVALDYBĖMS) FUNKCIJŲ VYKDYMO PROGRAMA**  **PROGRAMOS APRAŠYMAS** | | | | | | | | | | |
| **Biudžetiniai metai** | | | | | | **2022-ieji** | | | | |
| **Asignavimų valdytojas** | | | | | | **Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija,**  **188614497** | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Programos kodas** | | | | | | **08** | | | | |
| **Programos parengimo argumentai:** | | | | | | Realizuojamos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu nustatytos valstybinės (perduotos savivaldybėms) funkcijos. Nuo to, kaip seniūnijos darbuotojai laikysis vietos savivaldos principų, vykdys savivaldybių ir valstybines funkcijas, kaip kokybiškai ir racionaliai dirbs seniūnijos darbuotojai, labai priklauso visos seniūnijos tolimesnės perspektyvos, kadangi seniūnija yra pagrindinis mechanizmas tenkinti bendruomenės poreikiams. | | | | |
| **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas** | | | | | | Tikslai, numatyti Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnijos nuostatuose. | | | | |
| **Programa** | | | | | | Tęstinė | | | | |
| **Programos aprašymas**  Vadovaujantis Vietos savivaldos įstatymo 5 straipsniu, seniūnijos funkcijos skirstomos į savarankiškąsias, priskirtąsias (ribotai savarankiškas) ir valstybines (perduotas savivaldybėms). Valstybinės funkcijos perduotos savivaldybėms atsižvelgiant į gyventojų interesus. Šios funkcijos perduodamos įstatymais ir įgyvendinamos vadovaujantis teisės aktais. Iš vietos savivaldos įstatyme išvardintų funkcijų seniūnijoje atliekamos šios: įstatymų priskirtų registrų tvarkymas ir duomenų teikimas valstybės registrams; civilinės saugos organizavimas; kompensacijų (šildymo išlaidų, išlaidų šaltam ir karštam vandeniui, ir kt.); mokėjimas; socialinių išmokų mokėjimas; savivaldybei priskirtos žemės ir kito valstybės turto valdymas, naudojimas ir disponavimas juo patikėjimo teise; savivaldybėms pagal teisės aktus priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymas; dalyvavimas įgyvendinant darbo rinkos politikos priemones bei gyventojų užimtumo programas, vaikų ir jaunimo teisių apsaugos, žemės ūkio funkcijų vykdymas. | | | | | | | | | | |
| Kodas | Programos tikslo pavadinimas | | | | | | | | | |
| **01** | **Užtikrinti efektyvų valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų vykdymą** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Įgyvendinant šį tikslą, vykdomas vienas uždavinys – vykdyti valstybines (perduotas savivaldybėms) funkcijas.  Valstybinės (perduotos savivaldybėms) savivaldybės funkcijos – tai valstybės funkcijos, perduotos savivaldybėms atsižvelgiant į gyventojų interesus. Šios funkcijos perduodamos įstatymais ir įgyvendinamos vadovaujantis teisės aktais. Seniūnija, įgyvendindama šias funkcijas, turi įstatymų nustatytą sprendimų priėmimo laisvę. Nuo 2002 m. skiriama valstybės specialioji dotacija valstybinėms perduotoms savivaldybėms funkcijoms atlikti pagal nustatytą šioms funkcijoms atlikti lėšų apskaičiavimo metodiką.  Siekiant efektyvaus šių lėšų naudojimo, kiekvienai funkcijai yra sudaromos atskiros programos sąmatos (vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2005 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. 1K-280 patvirtinta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacija), jų vykdymo apyskaitos. | | | | | | | | | | |
| **02** | **Mažinti nedarbo lygį ir kartu padėti palaikyti ir plėtoti vietos socialinę ir ekonominę infrastruktūrą** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Naudojant aktyvaus darbo rinkos priemones didinti užimtumą, socialiai remtinų visuomenės grupių integraciją.  Darbai pagal užimtumo didinimo programą viena iš aktyviausių gyventojų užimtumo priemonių, leidžianti pagerinti vietos socialinę infrastruktūrą, sukurti naujas darbo vietas, įtraukti į programą labiausiai socialiai pažeidžiamus asmenis. Labai svarbu, kad dirbantys šiuos darbus asmenys tampa labiau socialiai apsaugoti, jie draudžiami privalomuoju socialiniu draudimu.  Šių darbų programa derinama su Tauragės užimtumo tarnybos Šilalės skyriumi.  Programoje numatomi darbai:   1. Gyvenviečių kelių, pakelių bei teritorijos tvarkymas, apželdinimas, želdinių priežiūros darbai.   **Tikslui pasiekti keliamas uždavinys:**  **01 uždavinys. Dalyvauti įgyvendinant darbo rinkos politikos priemones.**  **Uždavinys realizuojamas šiomis priemonėmis:**   * aplinkos tvarkymo darbams įdarbinami registruoti užimtumo tarnyboje žmonės; * aprūpinimas būtinosiomis darbo priemonėmis. | | | | | | | | | | |
| **PROGRAMOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**  ( € ) | | | | | | | | | | |
| **Ekonominės klasifikacijos grupės,**  **finansavimo šaltiniai** | | | | | | | | **2022 metams** | | |
| **1. Iš viso asignavimų** | | | | | | | | 28139,00 | | |
| išlaidoms | | | | | | | | 28139,00 | | |
| iš jų darbo užmokesčiui | | | | | | | | 15690,00 | | |
| turtui įsigyti | | | | | | | |  | | |
| **2. Finansavimas** | | | | | | | |  | | |
| Šilalės rajono savivaldybės biudžetas | | | | | | | |  | | |
| **3. Kiti preliminarūs šaltiniai** | | | | | | | |  | | |
| Privatizavimo lėšos | | | | | | | |  | | |
| Gamtos apsaugos fondo lėšos | | | | | | | |  | | |
| Sveikatos fondo lėšos | | | | | | | |  | | |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšos | | | | | | | |  | | |
| Valstybės biudžetas (deleguotos lėšos) | | | | | | | | 28139,00 | | |
| ES struktūrinių fondų lėšos | | | | | | | |  | | |
| Kiti | | | | | | | |  | | |
| **Susiję įstatymai:**  Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymas, Lietuvos Respublikos įstatymas „Dėl paramos mirties atveju“, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas, Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymas, Lietuvos Respublikos nedarbo socialinio draudimo įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos mažas pajamas gaunančioms šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims) įstatymas. | | | | | | | | | | |
| **SOCIALINĖS APSAUGOS PLĖTOJIMO PROGRAMA**  **PROGRAMOS APRAŠYMAS** | | | | | | | | | | |
| **Biudžetiniai metai** | | | | | | **2022-ieji** | | | | |
| **Asignavimų valdytojas** | | | | | | **Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija,**  **188614497** | | | | |
| Programos kodas | | | **09** | | | | | | | |
| **Programos parengimo argumentai:** | | | Seniūnija yra pagrindinė socialinės paramos teikimo organizatorė. Ji atsako už piniginės paramos ir socialinių paslaugų teikimą jos teritorijoje gyvenantiems asmenims. | | | | | | | |
| **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas** | | | Puoselėti saugią ir sveiką socialinę aplinką, integruoti socialiai pažeidžiamus asmenis į visuomenę, panaudojant efektyvias socialinės paramos priemones. | | | | | | | |
| **Programa** | | | Tęstinė | | | | | | | |
| **Programos aprašymas**  **Vykdyti valstybės deleguotas funkcijas ir teikti piniginę socialinę paramą mažas pajamas turinčioms šeimoms (vieniems gyvenantiems asmenims), numatyta Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų garantijų įstatyme**  *Socialinės išmokos.* Siekiant įgyvendinti Lietuvos Respublikos įstatymais ir Vyriausybės nutarimais numatytą socialinę politiką, vykdo Valstybės deleguotas savivaldybėms funkcijas piniginių socialinių išmokų srityje: išmoka piniginę socialinę paramą įvairioms gyventojų grupėms, tvarko dokumentus kuro kompensacijai gauti.  **Tikslui pasiekti keliami uždaviniai:**  **01 uždavinys. Teikti socialinę paramą mažas pajamas turinčioms šeimoms ir kompensuoti išlaidas už būsto šildymą, taip pat teikti socialinę paramą mirusiojo artimiesiems**  Vykdant šį uždavinį, bus teikiama parama mažas pajamas turinčioms šeimoms (vienam gyvenančiam asmeniui), kurios dėl objektyvių priežasčių negauna pakankamai lėšų pragyvenimui savo pastangomis, taip pat negauna paramos iš kitų šaltinių ar kai parama yra nepakankama. Šia programa įgyvendinama vieninga pajamų ir turto vertinimo sistema, garantuojanti nepasiturintiems gyventojams minimalias lėšas pirmo būtinumo prekėms ir paslaugoms įsigyti. Vykdant valstybės deleguotas funkcijas bus išmokamos specialios laidojimo pašalpos mirusįjį laidojančiam asmeniui. Vienos laidojimo pašalpos dydis 8 BSI (336,00 Eur.)  **Uždavinys realizuojamas šiomis priemonėmis:**   * priimti dokumentus iš gyventojų, prašančių socialinės paramos bei perduoti savivaldybės Turto ir socialinės paramos skyriui; * mokėti laidojimo pašalpas; * priimti dokumentus iš gyventojų, prašančių kompensacijos būsto šildymui (kitoms energijos ir kuro rūšims) bei pristatyti į savivaldybės Turto ir socialinės paramos skyrių.   **02 uždavinys. Remti šeimas, auginančias mokyklinio amžiaus vaikus, siekiant, kad vaikams, augantiems mažas pajamas gaunančiose šeimose, būtų sudarytos palankesnės sąlygos jų ugdymui bendrojo lavinimo mokyklose. (Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija socialinės paramos mokiniams įstatymo įgyvendinimui).**  Socialinė parama mokiniams. Siekiama mokinius iš mažas pajamas gaunančių šeimų aprūpinti būtiniausiais mokinio reikmenimis bei suteikti sąlygas nepasiturinčių ir socialinės rizikos šeimų mokiniams lankyti mokyklas.  **Uždavinys realizuojamas šiomis priemonėmis:**   * priimti dokumentus iš gyventojų šiai paramai gauti ir pristatyti į savivaldybės Turto ir socialinės paramos skyrių. | | | | | | | | | | |
| **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas**  Efektyvus pavestų funkcijų vykdymas. | | | | | | | | | | |
| **PROGRAMOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**  ( €) | | | | | | | | | | |
| **Ekonominės klasifikacijos grupės,**  **finansavimo šaltiniai** | | | | | | | | | **2022 metams** | |
| **1. Iš viso asignavimų** | | | | | | | | | 21618,00 | |
| išlaidoms | | | | | | | | | 21618,00 | |
| iš jų darbo užmokesčiui | | | | | | | | | 18063,00 | |
| turtui įsigyti | | | | | | | | |  | |
| **2. Finansavimas** | | | | | | | | |  | |
| Šilalės rajono savivaldybės biudžetas | | | | | | | | | 21618,00 | |
| **3. Kiti preliminarūs šaltiniai** | | | | | | | | |  | |
| Privatizavimo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Gamtos apsaugos fondo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Sveikatos fondo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Valstybės biudžetas (dotacija) | | | | | | | | |  | |
| ES struktūrinių fondų lėšos | | | | | | | | |  | |
| **Susiję įstatymai** Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinės sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas. | | | | | | | | | | |
| **KOMUNALINIO ŪKIO IR TURTO PROGRAMA**  **PROGRAMOS APRAŠYMAS** | | | | | | | | | | |
| **Biudžetiniai metai** | | | | | | **2022-ieji** | | | | |
| **Asignavimų valdytojas** | | | | | | **Šilalės rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija,**  **188614497**  (atliekų tvarkymas, gatvių apšvietimas ir komunalinis ūkis) | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Programos kodas | | | **11** | | | | | | | |
| **Programos parengimo argumentai:** | | | Vykdant programą, realizuojamos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu nustatytos priskirtosios (ribotai savarankiškos) savivaldybių funkcijos: vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra, taisymas, tiesimas bei saugaus eismo sąlygų užtikrinimas ir kita. | | | | | | | |
| **Šia programa įgyvendinamas strateginis tikslas** | | | Plėtoti infrastruktūrą ir nuolat gerinti aplinkos kokybę, kurti subalansuotą inžinerinę aplinką. | | | | | | | |
| **Programa** | | | Tęstinė | | | | | | | |
| **Programos aprašymas**  Pagrindinis tikslas – siekti, kad pagerėtų komunalinių objektų kokybė, patikimumas ir patogumas.  Programa skirta vykdyti komunalinių objektų priežiūros darbus, tai yra sanitarinį valymą, gyvenviečių tvarkymą.  Vykdant programą siekiama remontuoti, prižiūrėti gyvenviečių infrastruktūros objektus. | | | | | | | | | | |
|  | Programos tikslo pavadinimas | | | | | | | | | |
| **01** | **Prižiūrėti, remontuoti gyvenviečių infrastruktūros objektus** | | | | | | | | | |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas**  Šio tikslo uždavinys – organizuoti ir kontroliuoti seniūnijos komunalinių objektų priežiūros darbus: sanitarinį valymą ir aplinkos apsaugą, gatvių ir kelių priežiūrą ir remontą, poilsiaviečių, aikščių, želdynų, kapinių priežiūrą, gatvių ir gyvenviečių apšvietimo tinklų priežiūrą, remontą ir atstatymą bei kitus darbus komunalinių paslaugų srityje. | | | | | | | | | | |
| **1 priemonė:** seniūnijos kelių tvarkymas, gėlynų priežiūra. Į šią priemonę įeina seniūnijos kelių važiuojamosios dalies greideriavimas ir taisymas, šiukšlių ir atliekų išvežimas iš seniūnijos tvarkomų teritorijų, (teritorijų valymas, žaliųjų vejų priežiūra), medžių bei krūmų priežiūra, gėlynų tvarkymas ir naujų įrengimas, kapinių priežiūra, gatvių apšvietimas. | | | | | | | | | | |
| **Tikslui pasiekti keliamas uždavinys:**  **01 uždavinys. Tinkamai prižiūrėti seniūnijos teritorijoje esančius gėlynus, pertvarkyti aplinką.**  **Uždavinys realizuojamas šiomis priemonėmis:**   * įsigyti būtiniausių darbo priemonių; * vykdyti sistemingą gėlynų ir medžių priežiūrą; * tvarkyti viešąsias vietas, išvežti šiukšles.   Upynos miestelio ir kituose seniūnijos kaimuose esančių gėlynų įrengimui ir priežiūrai planuojama 600,00 Eur.  Kapines administruoja seniūnija. Taip pat vykdo kapinių teritorijos priežiūrą – pavojingų medžių iškirtimą (žaliųjų vejų, pakelių ir kitų teritorijų šienavimas, teritorijose esančių šaligatvių, kietų dangų, laiptų, takų, žalių plotų valymas ištisus metus, sniego nuvalymas nuo takų, ir t.t. planuojama 5500,00 Eur.  Atliekų išvežimui iš kapinių ir bendrojo naudojimo teritorijų planuojama 1700,00 Eur.  Pakelių priežiūros šlaitinio smulkintuvo (mulčerio) pirkimas 5000,00 Eur.  Kapinių apšvietimo modernizavimas ir vandens tiekimo sistemos sutvarkymas kapinėse 10 000,00 Eur. | | | | | | | | | | |
| **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas**  Gerina gyvenviečių vaizdą, suteikia seniūnijai jaukumo, patrauklumo, patogumo. | | | | | | | | | | |
| **PROGRAMOS LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**  ( €) | | | | | | | | | | |
| **Ekonominės klasifikacijos grupės,**  **finansavimo šaltiniai** | | | | | | | | | **2022 metams** | |
| **1. Iš viso asignavimų** | | | | | | | | | 51345,00 | |
| išlaidoms | | | | | | | | | 36345,00 | |
| iš jų darbo užmokesčiui | | | | | | | | | 18645,00 | |
| turtui įsigyti | | | | | | | | | 15000,00 | |
| **2. Finansavimas** | | | | | | | | |  | |
| Šilalės rajono savivaldybės biudžetas | | | | | | | | | 51345,00 | |
| **3. Kiti preliminarūs šaltiniai** | | | | | | | | |  | |
| Privatizavimo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Gamtos apsaugos fondo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Sveikatos fondo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšos | | | | | | | | |  | |
| Valstybės biudžetas (dotacija) | | | | | | | | |  | |
| ES struktūrinių fondų lėšos | | | | | | | | |  | |
| **Susiję įstatymai** Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinės sandaros įstatymas, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas.  **ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYNOS SENIŪNIJOS**  **2022 M. VEIKLOS PROGRAMOS PRIORITETAI** | | | | | | | | | | |
| Upynos seniūnijos teritorijos plotas - 10600 ha.  Gyventojų skaičius ~ 1669.  Vietinių kelių ilgis – 138,86 km.  Gatvių ilgis – 11,9 km. | | | | | | | | | | |
| **Seniūnijos veiklos programos prioritetai:**   1. Operatyvus, kokybiškas, dėmesingas gyventojų aptarnavimas. 2. Skirtų asignavimų efektyvus – ekonomiškas ir tikslingas panaudojimas. 3. Seniūnijos viešųjų vietų švaros, tvarkos užtikrinimas. 4. Nuolatinė vietinės reikšmės kelių priežiūra. 5. Renginių organizavimas. | | | | | | | | | | |

Šis seniūnijos veiklos planas atspindi seniūnijos kasdienius poreikius artimoje perspektyvoje.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRITARTA

Seniūnaičių sueigos

2022-03-09 protokolu Nr. D3-9 (1.5)