



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ŠILALĖS RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ PLĖTROS
PROGRAMOS, ATRANKOS KOMISIJOS IR JOS NUOSTATŲ TVIRTINIMO**

2019 m. rugpjūčio 30 d. Nr. T1-191
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatymo 2 straipsnio 6 dalimi, 4 straipsnio 4 dalimi, 5 straipsniu, atsižvelgdama į Šilalės rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos 2019 m. rugpjūčio 20 d. posėdžio protokolą Nr. T19-33 (11.1E) Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programą (pridedama).
2. Patvirtinti Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programos atrankos komisiją (toliau – Komisija):

2.1. Valdemaras Jasevičius, Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktorius, Komisijos pirmininkas;

2.2. Tadas Bartkus, Savivaldybės mero pavaduotojas, Komisijos pirmininko pavaduotojas;

2.3. Ona Bubelaitė, Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja, narė;

2.4. Vytautas Jucius, Savivaldybės mero patarėjas, narys;

2.5. Guoda Juškaitė, VšĮ „Etnoklubas“ narė, narė;

2.6. Jurgita Kumžienė, Jomantų kaimo bendruomenės pirmininkė, narė;

2.7. Lina Maslauskienė, Savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatore, narė;

2.8. Laura Pundinienė, Bijotų bendruomenės pirmininkė, narė.

3. Patvirtinti Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programos atrankos komisijos nuostatus (pridedama).

4. Pripažinti netekusių galios Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 28 d. sprendimą Nr. T1-3 „Dėl Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų rėmimo programos tvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

5. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Savivaldybės meras

Algirdas Meiženis

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2019 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu
Nr. T1-191

ŠILALĖS RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ PLĖTROS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programa (toliau – Programa) reglamentuoja nevyriausybinių organizacijų veiklos projektų dalinio finansavimo iš Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšų ir atsiskaitymo už panaudotas lėšas tvarką.

2. Programa skirta sukurti sistemą, pagal kurią nevyriausybines organizacijas galėtų gauti iš Savivaldybės finansavimą labiausiai pažeidžiamoms visuomenės grupėms bei pačių organizacijų stiprinimui, jų įtraukimui į demokratijos kūrimo procesą (dalyvauti sprendžiant viešuosius vietos reikalus, teikti daugiau viešųjų paslaugų, vykdyti prevencinių veiklų, plėtoti bendruomeninei ir nevyriausybinių organizacijų veiklai tinkamą infrastruktūrą) ir išsaugojimui, veiklos plėtojimui. Savivaldybė siekia stiprinti nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių vaidmenį sprendžiant kylančias socialines, ekonomines ir kultūrines problemas, įgalinti jas teikti paslaugas ir dalyvauti nacionalinėse bei tarptautinėse finansavimo programose.

Svarbu, kad nevyriausybines organizacijas išnaudotų visas galimybes sustiprėti, kad galėtų pasiekti savo tikslą – kurti atvirą teisinę ir darnią pilietinę visuomenę, užtikrinti didesnę gyventojų įsitraukimą į sprendimų priėmimo procesus savivaldoje ir nacionaliniame lygmenyje.

3. Programos įgyvendinimo laikotarpis 2019-2021 m. Programai įgyvendinti Savivaldybės taryba, tvirtindama Savivaldybės biudžetą, planuoja skirti lėšas: 2019 m. – iki 6 tūkst. Eur, 2020 m. – iki 10 tūkst. Eur, 2021 m. – iki 10 tūkst. Eur. Programos lėšų asignavimų valdytojas – Savivaldybės administracija.

4. Paraiškas projektų finansinei paramai gauti gali teikti Šilalės rajone įregistruotos ir rajono gyventojų poreikius tenkinančios nevyriausybines organizacijos: asociacijos, viešosios įstaigos (išskyrus viešąsias įstaigas, kurių steigėjai ar dalininkai yra valstybės arba Savivaldybės institucijos), labdaros ir paramos fondai.

II SKYRIUS TIKSLAI, PRIORITETAIR UŽDAVINIAI

5. Programos tikslas – telkti rajono bendruomenę sprendžiant svarbiausias Šilalės rajono kultūrinės, socialines problemas, skatinant žmonių iniciatyvą aktyviau veikti socialinėje, kultūros, sporto, turizmo, švietimo bei mokslo, auklėjimo ir prevencinėje, jaunimo užimtumo, žmogaus teisių apsaugos ir kitose srityse bei stiprinti ryšius tarp rajono įstaigų, įmonių ir organizacijų.

6. Siekiant įgyvendinti šiuos tikslus ir skirstant lėšas prioritetas teikiamas:

- 6.1. piliečių, ypač vaikų ir jaunimo, iniciatyvų bei užimtumo skatinimui;
- 6.2. rajono kultūrinių ir sportinių tradicijų kūrimui;
- 6.3. kartų bendravimo stiprinimui;
- 6.4. pagyvenusių žmonių užimtumo organizavimui;
- 6.5. socialinių, sveikatos paslaugų ir prevencinių priemonių plėtojimo bei jų tęstinumo, žmonių su negalia užimtumo organizavimui;
- 6.6. viešųjų paslaugų teikimui;
- 6.7. krašto istorijos išsaugojimui;
- 6.8. gyventojų laisvalaikio organizavimui;
- 6.9. kraštovaizdžio gerinimui, aplinkos tvarkymui;

6.10. bendrai rajono nevyriausybinių organizacijų veiklai, bendradarbiavimui su kitų Lietuvos Respublikos rajonų ar užsienio šalių nevyriausybinėmis organizacijomis.

7. Programos uždaviniai:

7.1. bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis ir sudaryti joms sąlygas išsaugoti vietos amatininkų palikimą, spręsti bendruomenės socialines, kultūrinės, laisvalaikio, dorovines problemas;

7.2. finansuoti moralines vertybes puoselėjančią, švietėjišką nevyriausybinių organizacijų veiklą.

III SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

8. Programos lėšos – Savivaldybės biudžeto, valstybės, rėmėjų ir kitos teisėtai gautos lėšos.

9. Lėšas Programai skiria Savivaldybės taryba, tvirtindama rajono biudžetą.

10. Programą administruoja asignavimų valdytojas – Savivaldybės administracija.

11. Savivaldybės tarybos sudaryta Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programos atrankos komisija (toliau – Komisija), veikianti pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus Komisijos nuostatus, po biudžeto patvirtinimo Savivaldybės taryboje, skelbia viešai rajono spaudoje ir Savivaldybės interneto svetainėje bei Savivaldybės socialinių tinklų paskyrose apie Programos vykdymą ir kvietimą teikti Programos įgyvendinimui projektų paraiškas, organizuoja Programos paraiškų atranką, svarsto paraiškas ir atranka tinkamiausias. Komisija svarsto Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų pateiktus prašymus jų veiklos būtiniausioms išlaidoms kompensuoti ir teikia siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui.

12. Komisija teikia Administracijos direktoriui tvirtinti Programos paraiškos formą ir sutartį.

13. Nevyriausybinių organizacijų užpildytos Programos paraiškos priimamos Savivaldybės administracijos priimamajame.

14. Norintys dalyvauti Programos projektų atrankoje pateikia:

14.1. tiksliai ir išsamiai užpildytą paraišką;

14.2. registracijos pažymėjimo kopiją;

14.3. įstatų ar nuostatų kopiją (organizacija, ne pirmą kartą teikianti paraišką, privalo pateikti projekto teikėjo įstatų ir registracijos pažymėjimo kopijas, jei jie keitėsi per pastaruosius metus).

15. Komisijos siūlymu Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu lėšos (iki 50 proc. Programoje numatytų lėšų) skiriamos pagal Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų pateiktus prašymus nevyriausybinių organizacijų veiklos būtiniausioms išlaidoms kompensuoti (turto bei investicijų draudimui, Šilalės rajone naujai įregistruotų nevyriausybinių organizacijų įsisteigimo išlaidų kompensavimui, pateikus pateisinančius dokumentus, ir kt.).

16. Nevyriausybinių organizacijų pagrįsti prašymai dėl būtiniausių veiklos išlaidų kompensavimo priimami ištisus metus ir svarstomi kartą per ketvirtį, prireikus gali būti organizuojami papildomi svarstymai. Komisija per 10 darbo dienų po Komisijos posėdžio raštu informuoja prašymų teikėjus apie lėšų skyrimą.

17. Paraiškas ar prašymus pagal prioritetus atranka Komisija ir protokoliniu sprendimu siūlo Savivaldybės administracijos direktoriui skirti lėšas konkrečiai organizacijai.

18. Savivaldybės administracijos direktorius, patvirtinęs sąmatą ir sudaręs lėšų teikimo sutartį bei įforminęs lėšų skyrimą įsakymu, pasirašytų dokumentų (sutarties, sąmatos, įsakymo) kopijas pateikia Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui, kuris perveda lėšas.

19. Paraiškos ar prašymai, kurie neatitinka prioritetų, nurodytų reikalavimų arba pateikti po konkurso skelbime nustatytos datos, nefinansuojami.

20. Komisija per 10 darbo dienų po baigiamojo Komisijos posėdžio raštu informuoja Programos paraiškų teikėjus apie Programos finansavimą.

21. Gavęs informaciją, kad Programos paraiška ar prašymas bus finansuojamas, Programos vykdytojas per 15 darbo dienų Savivaldybės administracijos direktoriui privalo pateikti detalizuotą Programos paraiškos sąmatą.

22. Jei Programos paraiškos įgyvendinimo planas ar sąmata dėl objektyvių priežasčių turi būti keičiami, pareiškėjas pateikia Komisijai argumentuotą prašymą ir tikslina sąmatą.

23. Keisti Programos paraiškos įgyvendinimo planą ar sąmatą be Komisijos sprendimo draudžiama.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ

24. Atsiskaitymas reglamentuojamas Savivaldybės administracijos direktoriaus ir vykdytojo sudarytoje Programos lėšų teikimo sutartyje.

25. Už lėšų tikslingą panaudojimą atsako Programos paraiškos vykdytojas.

26. Nepanaudotos lėšos turi būti grąžintos į sutartyje nurodytą sąskaitą iki einamųjų metų gruodžio 20 d.

27. Išaiškėjus, kad lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, gavėjas privalo lėšas grąžinti į sutartyje nurodytą sąskaitą.

28. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

29. Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius kontroliuoja paskirtų lėšų panaudojimą.

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2019 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu
Nr. T1-191

ŠILALĖS RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ PLĖTROS PROGRAMOS ATRANKOS KOMISIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programos (toliau – Programa) atrankos komisija (toliau – Komisija) skirta organizuoti Programos paraiškų atranką ir atrinkti tinkamiausius Programos vykdytojus, svarstyti Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų pateiktus prašymus jų veiklos būtiniausioms išlaidoms kompensuoti ir teikti siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui.

2. Komisiją sudaro Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) taryba, tvirtindama Programą.

3. Komisijos pirmininką ir pirmininko pavaduotoją skiria Savivaldybės taryba. Komisija iš savo narių tarpo išsirenka sekretorių.

II. KOMISIJOS FUNKCIJOS

4. Komisijos funkcijos:

4.1. prieš patvirtinant Savivaldybės biudžetą viešai paskelbia apie Programos vykdymą ir kviečia teikti Programos projektų paraiškas, po Savivaldybės biudžeto patvirtinimo organizuoja Programos paraiškų atranką;

4.2. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti paraiškos formos ir sutarties projektus;

4.3. nustato galutinius paraiškų pateikimo terminus;

4.4. nagrinėja ir vertina pateiktas paraiškas pagal šiuos kriterijus:

4.4.1. paraiška atitinka reikalavimus;

4.4.2. pareiškėjo siūlymas artimiausias Programos tikslams, uždaviniams ir prioritetams;

4.4.3. pareiškėjas vykdo tęstinę veiklą;

4.4.4. programa tarnauja skaitlingesnei bendruomenei.

4.5. siūlo Programos vykdytojus, nustato konkrečias lėšas kiekvienam Programos vykdytojui;

4.6. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui protokolą su siūlymais skirti lėšas nugalėtojams, siūlydama konkrečią skiriamų lėšų sumą;

4.7. svarsto Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų pateiktus prašymus jų veiklos būtiniausioms išlaidoms kompensuoti ir teikia siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui.

III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

5. Komisija, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

5.1. siūlyti nefinansuoti paraiškų, kurios neatitinka prioritetų, nurodytų reikalavimų arba pateiktos po atrankos skelbime nustatytos datos;

5.2. gauti papildomą informaciją iš paraiškų teikėjų;

5.3. susipažinti su informacija, susijusia su pateiktų paraiškų nagrinėjimu.

6. Komisija privalo:

- 6.1. vykdyti funkcijas, nurodytas šiuose nuostatuose;
- 6.2. būti nešališka, objektyvi;
- 6.3. Savivaldybės tarybai pareikalavus, teikti savo veiksmų ir sprendimų, susijusių su Programos paraiškų atranka, paaiškinimus, ataskaitas.

IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Komisija sprendimus priima posėdžiuose. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių.
8. Komisija sprendimus priima paprastąja 1/2 dalyvaujančiųjų balsų dauguma, atviru balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.
9. Komisijos veiklai vadovauja pirmininkas. Dėl svarbių priežasčių pirmininkui negalint atlikti savo pareigų, Komisijos veiklai vadovauja pirmininko pavaduotojas.
10. Komisijos sprendimai įforminami protokolu, kurį pasirašo pirmininkas ir sekretorius.
11. Komisija nustato paraiškų pateikimo terminus.
12. Komisija, pasibaigus paraiškų pateikimo terminui, svarsto ir nagrinėja pateiktas paraiškas.
13. Komisija, priėmusi galutinį sprendimą dėl atrinktų paraiškų Programai vykdyti ir įforminusi jį protokole, teikia protokolą su siūlymais ir atrinktas paraiškas Savivaldybės administracijos direktoriui.
14. Komisijos pirmininkas per 10 darbo dienų po baigiamojo Komisijos posėdžio raštu informuoja Programos paraiškų teikėjus apie finansavimą.
15. Komisijos pirmininkas per 10 darbo dienų po Komisijos posėdžio raštu informuoja prašymų dėl veiklos būtiniausių išlaidų kompensavimo teikėjus apie lėšų skyrimą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Komisija atsakinga už savalaikį Programos atrankos organizavimą.
 17. Komisija neatsako už sutarties sudarymą ir jos vykdymą.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų plėtros programos, atrankos komisijos ir jos nuostatų tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2019-08-30 16:58 Nr. T1-191
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Meiženis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2019-08-30 20:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-29 09:43 - 2023-06-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Plėtros programa.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Komisijos nuostatai.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokobit ADoc v1.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2019-08-30 21:34 nuorašą suformavo Sistemos Administratorius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-