

ŠILALĖS MIESTO SENIŪNIJOS TRAKTORININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šilalės miesto seniūnijos traktorininkas (toliau – traktorininkas) yra kvalifikuotas darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės pavaldumas – traktorininkas tiesiogiai pavaldus Šilalės miesto seniūnui (toliau – seniūnas).

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1. turėti ne žemesnę kaip vidurinę išsilavinimą arba įgytą profesinę kvalifikaciją;
 - 4.2. turėti B kategorijos vairuotojo pažymėjimą;
 - 4.3. turėti medicinos įstaigos leidimą šį darbą dirbti;
 - 4.4. turėti ne mažesnę kaip vienu metų vairavimo patirtį;
 - 4.5. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimus, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, Vidaus darbo tvarkos taisykles, seniūnijos ir šiuos nuostatus, naudojamų įrengimų techninę sandarą ir darbo principus, įrengimų gedimų požymius ir priežastis.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. nuolat prižiūri transporto priemonės techninę būklę ir jos komplektiškumą, laiku šalina gedimus, turinčius įtakos eismo saugumui, tikrina transporto priemonės sanitarinę būklę ir švarą prieš išvykdamas, kelyje ir parvykęs;
 - 5.2. reguliariai atlieka transporto priemonės techninį aptarnavimą, nustatytu periodiškumu paruošia ir pristato techninei apžiūrai;
 - 5.3. neišvykti į darbą techniškai netvarkinga transporto priemone, be registracijos pažymėjimo, techninės apžiūros talono ir patvirtinto kelionės lapo;
 - 5.4. suprantamai ir laiku (kasdien) pildo kelionės lapus, tausoja patikėtą turtą;
 - 5.5. laikosi visų būtinų atsargumo priemonių, nekelia pavojaus kitų eismo dalyvių, kitų asmenų ar jų turto saugumui bei aplinkai, netrukdo eismui;
 - 5.6. paklūsta teisėtiems policijos ir už kelių priežiūra atsakingų institucijų įgaliotų pareigūnų reikalavimams;

5.7. įvykus nelaimei ar avarijai, naudoja visas galimas jų pasekmių likvidavimo priemones, nedelsiant kviečia policiją ir greitąją medicinos pagalbą, imasi visų apsaugos priemonių, informuoja seniūną;

5.8. atlieka motorinio pjūklo operatoriaus, medžių genėjimo ir kirtimo darbus;

5.9. atlieka įvairius statinių, įrenginių remonto, rankinio ir mechanizuoto krovimo darbus, darbus su kilnojamais elektriniais ir mechaniniais įrankiais;

5.10. prižiūri želdinius ir veją su šioms darbams skirtais mechanizmais bei priemonėmis;

5.11. atlieka miesto statinių, įrenginių remonto darbus;

5.12. atlieka mašinų, mechanizmų, įrankių priežiūros ir remonto darbus, darbus su kilnojamais elektriniais ir mechaniniais įrankiais;

5.13. atlieka rankinio ir mechanizuoto krovimo darbus;

5.14. savo kompetencijos ribose vykdo kitus Administracijos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo, seniūno, seniūno pavaduotojo nenuolatinio pobūdžio pavedimus ir įpareigojimus.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

6. Šias pareigas vykdančias darbuotojas atsako už:

6.1. eismo saugumo taisyklių pažeidimus;

6.2. darbo ir poilsio režimo pažeidimus, už avarijas, nelaimingus atsitikimus, padarytus dėl jo kaltės;

6.3. transporto priemonių vairavimą neblaiviam ar apsvaigus nuo narkotikų;

6.4. saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų, vidaus tvarkos taisyklių vykdymą;

6.5. transporto kodekso reikalavimų nevykdymą;

6.6. transporto priemonės perdavimą kitam asmeniui, jei šis neįrašytas į kelionės lapą, neturi Savivaldybės administracijos direktoriaus leidimo ar atitinkamos kategorijos šiai priemonei vairuoti;

6.7. transporto priemonės naudojimą asmeniniams poreikiams tenkinti;

6.8. savo funkcijų netinkamą vykdymą darbuotojas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)