

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGŲ SKATINIMO TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2020 m. spalio d. Nr. T1  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės pedagogų skatinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt) ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) arba Lietuvos administracinės ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda).

Savivaldybės meras

## ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės pedagogų skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Šilalės rajono savivaldybės ugdymo įstaigose dirbančių pedagogų skatinimo tvarką, kandidatūrų teikimą, atrankos kriterijus, premijų skyrimą.
2. Aprašui įgyvendinti naudojamos Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšos.

### II SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Siekti teigiamos profesinės motyvacijos bei iniciatyvos, įvertinti pedagogo veiklos kokybę ir nuopelnus bei puoselėti pasididžiavimą savo profesija.
4. Skatinti bendruomeniškumo ir gerosios patirties sklaidą.

### III SKYRIUS KANDIDATŪRŲ TEIKIMAS IR ATRANKOS KRITERIJAI

5. Suderinę su darbo taryba ir (ar) profesine sąjunga, kandidatūras Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui gali teikti ugdymo įstaigų vadovai, ugdymo įstaigos savivaldos institucijos, švietimo asociacijos, Savivaldybės administracija, mokinių tėvai, įvertinę pedagogo veiklą per metus ir užpildydami nustatytos formos rekomendaciją (1 priedas).
6. Kandidatūros teikėjas kiekvienais metais iki rugsėjo 20 d. gali pateikti ne daugiau kaip 2 rekomendacijas. Kartu su rekomendacijomis būtina pateikti kandidato sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo (2 priedas).
7. Rekomendacijas vertina Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta komisija. Komisijos nariai ir sekretorius, prieš gaudami bet kokią su premijos skyrimu susijusią informaciją, privalo pasirašyti nešališkumo deklaraciją (3 priedas) ir konfidencialumo pasižadėjimą (4 priedas). Komisija balsų dauguma priima sprendimus dėl premijų skyrimo ir įformina juos posėdžio protokolu, kurį pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.
8. Komisija bendru narių sutarimu kiekvienais metais iki rugsėjo 20 d. atrenka ne daugiau kaip 20 kandidatūrų.
9. Premijos atrinktiems kandidatams teikiamos Tarptautinės mokytojų dienos proga.
10. Kandidatai premijai gauti turi būti pasiekę svarbių pasiekimų rajono, nacionaliniu ar tarptautiniu lygiu ir atitikti šiuos kriterijus:
  - 10.1. pilietiškumo, tautinio sąmoningumo, bendražmogiškųjų vertybių diegimas, nuostatų pozityvumas kuriant atvirą, įtraukią mokyklą, užtikrinant mokiniams lygias galimybes ir socialiai teisingas ugdymosi / mokymosi sąlygas;
  - 10.2. meistriškumas ugdymoje veikloje: motyvuojanti mokytojo ir mokinio sąveika, mokinių pasiekimai ir pažanga (pvz.: kompetencijų ugdymo, kiekvieno mokinio pažangos,

įtraukiojo ugdymo, mokymosi sunkumų turinčių ir (ar) talentingų mokinių ir kiti sėkmingo ugdymo rezultatai);

10.3. vertingi, pažangūs mokytojo metodiniai darbai (pvz.: mokytojo sukurtos ir administruojamos interneto svetainės; ugdymo programos; mokymo priemonės, užduočių aplankai, ugdomųjų veiklų/pamokų įvairiose edukacinėse aplinkose aprašai; naujoviškos ugdomosios aplinkos; individualios mokinio pažangos, formuojamojo vertinimo instrumentai; nacionaliniai ir tarptautiniai projektai; autentiškos patirties sklaida mokykloje ir už mokyklos ribų ir kt.);

10.4. aktyvi, veiksminga ir kūrybiška veikla mokyklos bendruomenėje (pvz.: bendradarbiavimo su mokyklos darbuotojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) (toliau – tėvai) mokinių ugdymo klausimais, veiklos darbo grupėse ar komisijose, mokyklos renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimo, mokyklos projektų integraliam ir įtraukiamam ugdymui rengimo ir jų įgyvendinimo, dalykinių ir metodinių inovacijų diegimo, švietimo pagalbos mokiniams ir jų tėvams rezultatai);

10.5. reikšmingas dalyvavimas formuojant ir įgyvendinant švietimo strategijas (pvz.: savivaldybės, regiono, šalies dokumentai, projektai, programos ir kt.);

10.6. aktyvus dalyvavimas savivaldybės, šalies pedagoginėje, visuomeninėje, kultūrinėje, tyrimų, eksperimentinėje ar kitoje veikloje (pvz.: draugijos, asociacijos, ekspertų komisijos, konferencijos, konsultacijos, savanorystė, straipsniai leidiniuose ir periodinėje spaudoje ir kt.).

#### **IV SKYRIUS PREMIJOS SKYRIMO TVARKA**

11. Atsižvelgdamas į komisijos pateiktą sprendimą, premijas savo įsakymu skiria Savivaldybės administracijos direktorius. Įsakymų projektus dėl premijų pervedimo rengia Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

12. Premijos skiriamos, jei lėšos numatytos Savivaldybės biudžeto atitinkamoje programoje. Premijos dydis – 500 Eur.

#### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Pedagogai, kuriems einamaisiais mokslo metais buvo konstatuotas darbo pareigų pažeidimas, negali būti skatinami.

14. Už tuos pačius pasiekimus pedagogui gali būti taikomos kelios skatinimo priemonės, t. y. skiriami Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro, Savivaldybės mero, Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo, mokyklos vadovo padėkos raštai, pripažįstama, viešinama pedagogo veikla ir pan.

15. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas Savivaldybės tarybos sprendimu.

---

(Teikėjo pavadinimas)

## REKOMENDACIJA SAVIVALDYBĖS PEDAGOGŲ SKATINIMO PREMIJAI

1. Vardas ir pavardė \_\_\_\_\_

2. Darbovietė, pareigos \_\_\_\_\_

3. Elektroninio pašto adresas, telefono numeris \_\_\_\_\_

4. Gimimo data \_\_\_\_\_

5. Veikla, atitinkanti atrankos kriterijus:

5.1. Pilietiškumo, tautinio sąmoningumo, bendražmogiškųjų vertybių diegimas, nuostatų pozityvumas kuriant atvirą, įtraukią mokyklą, užtikrinant mokiniams lygias galimybes ir socialiai teisingas ugdymosi / mokymosi sąlygas.

5.2. Meistriškumas ugdomojoje veikloje: motyvuojanti mokytojo ir mokinio sąveika, mokinių pasiekimai ir pažanga (pvz.: kompetencijų ugdymo, kiekvieno mokinio pažangos, įtraukiojo ugdymo, mokymosi sunkumų turinčių ir / ar talentingų mokinių ugdymo ir kiti sėkmingo ugdymo rezultatai).

5.3. Vertingi, pažangūs mokytojo metodiniai darbai (pvz.: mokytojo sukurtos ir administruojamos interneto svetainės; ugdymo programos; mokymo priemonės, užduočių aplankai, ugdomųjų veiklų / pamokų įvairiose edukacinėse aplinkose aprašai; naujoviškos ugdomosios aplinkos; individualios mokinio pažangos, formuojamojo vertinimo instrumentai; nacionaliniai ir tarptautiniai projektai; autentiškos patirties sklaida mokykloje ir už mokyklos ribų ir kt.).

5.4. Aktyvi, veiksminga ir kūrybiška veikla mokyklos bendruomenėje (pvz.: bendradarbiavimo su mokyklos darbuotojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) (toliau – tėvai) mokinių ugdymo klausimais, veiklos darbo grupėse ar komisijose, mokyklos renginių ar tikslinių edukacinių veiklų organizavimo, mokyklos projektų integraliam ir įtraukiamam ugdymui rengimo ir jų įgyvendinimo, dalykinių ir metodinių inovacijų diegimo, švietimo pagalbos mokiniams ir jų tėvams rezultatai).

5.5. Reikšmingas dalyvavimas formuojant ir įgyvendinant švietimo strategijas (pvz.: savivaldybės, regiono, šalies dokumentai, projektai, programos ir kt.).

5.6. Aktyvus dalyvavimas savivaldybės, šalies pedagoginėje, visuomeninėje, kultūrinėje, tyrimų, eksperimentinėje ar kitoje veikloje (pvz.: draugijos, asociacijos, ekspertų komisijos, konferencijos, konsultacijos, savanorystė, straipsniai leidiniuose ir periodinėje spaudoje ir kt.).

PASTABA. Rekomendacijos apimtis – ne daugiau kaip 3 A4 formato lapai. Rekomendacijoje pateikiamos nuorodos į interneto svetaines ar socialinius tinklus.

Įstaigos vadovas/teikėjas

20 m.

d.

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė, parašas)

Šilalės rajono savivaldybės  
pedagogų skatinimo tvarkos aprašo  
2 priedas

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui

**SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

(Data)

Aš, \_\_\_\_\_,

(vardas, pavardė, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris)

sutinku, kad Duomenų valdytojas – Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius (toliau – Skyrius), tvarkytų mano asmens duomenis (pažymi duomenų subjektas):

- vardą, pavardę, pareigas, darbovietę – svarstyti mano galimybę gauti Savivaldybės pedagogų skatinimo premiją ir administruoti jos skyrimo procedūrą;
- telefono numerį, elektroninio pašto adresą – siųsti man pranešimus telefonu ir / ar elektroniniu paštu, siekiant prireikus suteikti ir (ar) gauti papildomos informacijos;
- gimimo datą – identifikuoti mane;
- vardą, pavardę, pareigas, darbovietę – paviešinti informaciją apie Savivaldybės pedagogų skatinimo premijos skyrimą man.

Mano asmens duomenys bus tvarkomi ir saugomi laikantis Lietuvos vyriausiojo archyvaro priimtų teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų valdymą, reikalavimų nuo mano sutikimo gavimo momento.

Suprantu, kad turiu teisę atsisakyti nuo tokio duomenų tvarkymo, tokiu atveju suprantu, kad prarandu galimybę pretenduoti į Savivaldybės pedagogų skatinimo premiją.

Pažymi duomenų subjektas:  sutinku  nesutinku

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

Esu informuotas (-a), kad galiu bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą.

Taip pat esu informuotas (-a), kad vadovaujantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 15, 16, 17, 21 straipsniuose įtvirtintomis asmens duomenų subjekto teisėmis ir nustatyta tvarka turiu teisę: 1) žinoti (būti informuotas) apie mano asmens duomenų tvarkymą; 2) susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; 3) reikalauti sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant BDAR ir kitų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų; 4) nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.

Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – Duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta, visų pirma, naudojant tokius identifikatorius kaip: vardas, pavardė, buvimo vietos duomenys, naudojant vieną iš jų ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius. Specialieji asmens duomenys susiję su asmens sveikata, etnine kilme ir kt.

**NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_  
(Data)

Aš, \_\_\_\_\_, būdamas (-a)

(Vardas ir pavardė)

Savivaldybės pedagogų skatinimo premijos atrankos komisijos (toliau – Komisija) nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi (-e) pasižadu:

1. savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-si) įstatymų viršenybės, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo principais;

2. informuoti komisijos pirmininką, o kai nusišalina komisijos pirmininkas – Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorių apie galimą interesų konfliktą ir nusišalinti nuo dalyvavimo tolesnėje sprendimų priėmimo procedūroje.

Esu informuotas (-a), kad, kilus šališkumo ar interesų konflikto grėsmei, galiu būti nušalintas (-a) nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje.

\_\_\_\_\_  
(Pareigos komisijoje)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

\_\_\_\_\_

(Data)

Aš, \_\_\_\_\_, būdamas (-a)

(Vardas ir pavardė)

Savivaldybės pedagogų skatinimo premijos atrankos komisijos (toliau – komisija) nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi (-e) pasižadu:

1. saugoti ir tik Savivaldybės pedagogų skatinimo tvarkos aprašo nustatytais tikslais ir tvarka naudoti informaciją, kuri man taps žinoma, esant komisijos nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi (-e);

2. man patikėtus dokumentus, asmens duomenis ir kitus duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, kuri man taps žinoma, esant komisijos nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi (-e);

3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

\_\_\_\_\_

(Pareigos komisijoje)

\_\_\_\_\_

(Parašas)

\_\_\_\_\_

(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

Šilalės rajono savivaldybės teisės aktų  
projektų antikorupcinio  
vertinimo taisyklių  
2 priedas

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės tarybos narys

### DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO (sprendimo projekto pavadinimas)

**1. Parengto sprendimo projekto tikslai.** Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, patvirtinti Šilalės rajono savivaldybės pedagogų skatinimo tvarkos aprašą su priedais, kad susipelnę pedagogai būtų paskatinti, bei to siektų ir kiti mokytojai.

**2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.** Sprendimo projektas parengtas atsižvelgiant į jaunų specialistų poreikį Šilalės rajone ir įvertinti pedagogų pasiekimus rajone, nacionaliniu ar pasauliniu lygiu.

**3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.** Neigiamų projekto pasekmių nenumatoma.

**4. Laukiami rezultatai.** Bus pagerbti savo srityje už aukštus pasiekimų pedagogai ir tai bus skatinamoji ir pagerbimo priemonė. Tarptautinės mokytojų dienos proga įteiktos premijos visų rajono mokytojų akivaizdoje.

**5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.** Nėra.

Šilalės rajono savivaldybės tarybos narys 2020-09-27

Raimundas Vaitiekus

(pareigos)

(parašas) (vardas, pavardė)



<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šilalės rajono savivaldybė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Šilalės rajono savivaldybės pedagogų skatinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2020-10-05 15:02 Nr. T25-266
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Geda Kačinauskienė Vyriausiasis specialistas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2020-10-05 15:06
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2020-10-05 15:06
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-11-29 09:09 - 2022-11-28 09:09
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Aiškinamasis raštas Mokytojų skatinimas.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DekaDoc v.20201002.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2020-10-05 18:14 nuorašą suformavo Sistemos Administratorius
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-