

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL SVEIKATOS APSAUGOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO GERINANT  
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS SUDARANT  
SĄLYGAS PRITRAUKTI IR IŠLAIKYTI MEDICINOS SPECIALISTUS KOMISIJOS  
VEIKLOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2019 m. liepos d. Nr. T1-  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 130 punktu, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus komisijos veiklos nuostatus (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt) ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo dienos.

Savivaldybės meras

PATVIRTINTA  
Šilalės rajono savivaldybės  
tarybos 2019 m. liepos ... d.  
sprendimu Nr. T1-

## **SVEIKATOS APSAUGOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO GERINANT SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS SUDARANT SĄLYGAS PRITRAUKTI IR IŠLAIKYTI MEDICINOS SPECIALISTUS KOMISIJOS VEIKLOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Sveikatos apsaugos programos (toliau – Programos) įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus komisija (toliau – Komisija) sudaroma ir veikia vadovaudamasi Programos įgyvendinimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Šilalės rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimu, ir šiais Komisijos veiklos nuostatais.
2. Komisijos veikla grindžiama kolegialiu klausimų svarstymu ir sprendimų priėmimu.
3. Komisijos veiklos nuostatai tvirtinami ir keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu. Jų laikytis privalo visi Komisijos nariai.

### **II SKYRIUS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKA**

4. Komisiją sudaro ne mažiau kaip 5 nariai.
5. Komisijos posėdžiai rengiami, gavus Savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – ASPĮ) prašymą dėl finansavimo teikimo taikant skatinimo priemones gydytojui ar gydytojui/rezidentui.
6. Komisijos posėdžius šaukia Komisijos pirmininkas. Apie planuojamus rengti posėdžius visiems Komisijos nariams praneša Komisijos sekretorius raštu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas.
7. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau nei pusė jos narių. Komisijos narys, negalintis atvykti į posėdį, apie tai ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki Komisijos posėdžio turi pranešti Komisijos sekretoriui arba Komisijos pirmininkui elektroniniu paštu arba raštu.
8. Komisijos sprendimai priimami paprastąja Komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas.

### **III SKYRIUS PRAŠYMŲ SVARSTYMO TVARKA**

9. Gavus ASPĮ prašymą Komisijos sekretorius informuoja Komisijos pirmininką.
10. Komisija teisės aktų nustatyta tvarka apsvarsto ASPĮ prašymą ir su juo gautus dokumentus bei vertina būsimo darbuotojo darbo vietos sukūrimo planą.
11. Komisija turi teisę:
  - 11.1. įpareigoti asmenį, ASPĮ ir (ar) kompetentingas institucijas pateikti papildomą informaciją;
  - 11.2. atidėti prašymo nagrinėjimą, kol Komisijos nustatytos sąlygos bus įvykdytos arba bus pateikta papildoma informacija;

11.3. esant poreikiui, Komisijos sprendimu kviesti į Komisijos posėdžius suinteresuotus asmenis, suinteresuotų institucijų vadovus ir kt.

12. Komisija teikia Savivaldybės administracijos direktoriui motyvuotą siūlymą dėl finansavimo teikimo skatinimo priemonėms taikymo ASPĮ siūlomiems kandidatams:

12.1. teikti finansavimą taikant skatinimo priemonės gydytojui ar rezidentui;

12.2. neteikti finansavimo, nurodydama nefinansavimo motyvus.

Savivaldybės gydytojas informuoja raštu ASPĮ apie siūlymą neteikti finansavimo.

13. Komisijos nariai privalo informuoti Komisijos pirmininką apie galimą ar esamą viešųjų ir privačių interesų konfliktą ir nusišalinti nuo visų veiksmų, kurie gali sukelti tokį konfliktą. Dėl nušalinimo balsuoja Komisija. Nusišalinimas priimamas, jei už nušalinimą balsuoja daugiau nei pusė posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas. Nušalinimo (nusišalinimo) faktas pažymimas protokole.

14. Sprendimą dėl finansavimo teikimo priima Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymą. Komisijos siūlymai dėl finansavimo teikimo yra rekomendacinio pobūdžio.

#### **IV SKYRIUS KOMISIJS SIŪLYMŲ IR SPRENDIMŲ ĮFORMINIMO TVARKA**

15. Komisijos posėdžiai yra protokoluojami. Posėdžio protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir sekretorius.

16. Protokole turi būti nurodyta Komisijos posėdžio data, posėdyje dalyvavusieji Komisijos nariai, svarstyti klausimai, priimti sprendimai, balsavimo rezultatai (už, prieš ar susilaikė, balsuojant nedalyvavo).

17. Dėl finansavimo taikymo skatinimo priemonėms teikimo Savivaldybės administracijos direktoriui pateikiamas Komisijos siūlymas. Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimas dėl finansavimo teikimo skatinimo priemonėms įforminamas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

18. ASPĮ apie priimtą sprendimą dėl finansavimo teikimo informuojama ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo (Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo) dėl finansavimo teikimo pasirašymo dienos. ASPĮ elektroniniu būdu ar registruotu paštu prašyme nurodytu adresu išsiunčiama Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo kopija.

19. Savivaldybės administracija su ASPĮ pasirašo sutartį dėl finansavimo teikimo teikiant skatinimo priemonę gydytojui ar rezidentui.

#### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Už Komisijos veiklos organizavimą atsakingas Komisijos pirmininkas.

21. Už Komisijos posėdžių protokolų surašymą, Komisijos sprendimų pateikimą suinteresuotiems asmenims yra atsakingas Komisijos sekretorius.

22. Ginčai dėl pažeistų asmens teisių, vykdam prašymų dėl finansavimo teikimo ASPĮ taikant skatinimo priemonės atvykstantiems dirbti į Savivaldybės viešąsias asmens sveikatos priežiūros įstaigas gydytojams ar rezidentams, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS Savivaldybės gydytoja

(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

Dėl Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus komisijos veiklos nuostatų patvirtinimo

**1. Parengto sprendimo projekto tikslai.** Projektas parengtas, siekiant patvirtinti Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus įgyvendinimo komisijos veiklos nuostatus.

**2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimo projektas.** Sprendimo projekto iniciatorius – Savivaldybės gydytoja. Sprendimo projektas parengtas atsižvelgiant į Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T1-66 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės 2019–2021 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ patvirtintą Šilalės rajono savivaldybės 2019–2021 metų strateginį veiklos planą. Tvirtinant Strateginį veiklos planą, patvirtinta ir Sveikatos apsaugos programa (04 programa), kurioje numatyti tikslai, uždaviniai. Norint įgyvendinti Sveikatos apsaugos programą (jos tikslus, uždavinius), gavus prašymus ar paraiškas, nustatyti ir įvertinti tinkamas finansavimui priemonės, nustatyti paramos reikalingumą ir tikslingumą, Savivaldybės taryba patvirtina Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo komisiją. Kad komisija veiktų sklandžiai ir pagal teisės aktus, reikalinga patvirtinti Komisijos veiklos nuostatus. Šiuo Savivaldybės tarybos sprendimo projektu norima patvirtinti Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus komisijos veiklos nuostatus.

**3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus sprendimo projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.** Neigiamų pasekmių nenumatoma.

**4. Laukiami rezultatai.** Patvirtindama šį sprendimo projektą Savivaldybės taryba patvirtins Sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus komisijos veiklos nuostatus. Jais vadovaudamasi Komisija, gavusi atitinkamus prašymus ir dokumentus, galės įgyvendinti Sveikatos apsaugos programos gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus įpareigojimus.

**5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą sprendimo projektą.** Galiojančių teisės aktų, kuriuos reikėtų keisti ar pripažinti netekusiais galios nėra.

Savivaldybės gydytoja

2019-07-

Dalė Briedienė

(pareigos)  
(parašas)  
(vardas, pavardė)

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Šilalės rajono savivaldybė
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl sveikatos apsaugos programos įgyvendinimo gerinant sveikatos priežiūros įstaigų žmogiškuosius išteklius sudarant sąlygas pritraukti ir išlaikyti medicinos specialistus komisijos veiklos nuostatų patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2019-07-17 11:26 Nr. T25-173
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ingrida Montvidaitė Tarybos sekretorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-07-17 11:27
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2019-07-17 11:27
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-30 18:11 - 2024-05-28 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	1
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Komisijos nuostatai.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	aiskinamasis raštas dėl Sveikatos apsaugos programos komisijos NUOSTATŲ.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokobit ADoc v1.0
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Failas „T1- DĖL VERTINIMO KOMISIJOS nuostatų.docx“ nėra pasirašytas. Failas „appendices/Komisijos nuostatai.docx“ nėra pasirašytas. Failas „appendices/aiskinamasis raštas dėl Sveikatos apsaugos programos komisijos NUOSTATŲ.docx“ nėra pasirašytas.
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2019-07-17 15:47 nuorašą suformavo Sistemos Administratorius
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-