Forma patvirtinta

Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. DĮV-1426

(paraišką teikiančios įstaigos, organizacijos, institucijos pavadinimas)

(kodas, adresas, telefonas, faksas, el. paštas)

Šilalės rajono savivaldybės administracijai

J. Basanavičiaus g. 2, Šilalė

**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS RĖMIMO SPECIALIOSIOS PROGRAMOS KONKURSO**

**PARAIŠKA**

(data)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Priemonės pavadinimas | | | |
| 2. Informacija apie paraiškos teikėją (įstaigą, organizaciją)  Adresas (miestas ir pašto indeksas)  Telefonas  Faksas  Elektroninis paštas  Interneto svetainės adresas  Banko rekvizitai (banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris) | | | |
| 3. Informacija apie priemonės koordinatorių | | | |
| Vardas, pavardė | | | |
| Darbovietės pavadinimas, adresas | | | |
| Pagrindinės pareigos | | | |
| Pareigos organizacijoje | | | |
| Telefonas | | | |
| Faksas | | | |
| Elektroninis paštas | | | |
| 4. Priemonės įgyvendinimo partneriai | | | |
| Nurodykite priemonės vykdymo partnerius (valstybės ar savivaldybės įstaigos, nevyriausybinės organizacijos ir kt.) ir rėmėjus (fondai, privatūs asmenys). Glaustai apibrėžkite jų vaidmenį, įgyvendinant priemonę | | | |
| Buveinės adresas | | | |
| Telefonas | | | |
| Bendradarbiavimo statusas (bendradarbiavimo sutartis, susitarimas) | | | |
| 5. Priemonės tikslas (išspręsti tam tikrą problemą, įgyvendinant konkretų Programos prioritetą ar prioritetus). | | | |
| 6. Priemonės uždaviniai (įgyvendinami siekiant projekto tikslo). | | | |
| 7. Žmonių grupės, kuriai skirta priemonė, apibūdinimas (socialinė grupė, asmenų skaičius, amžius). | | | |
| 8. Priemonės veiklos planas: | | | |
| 8.1. priemonės vykdymo vieta;  8.2. priemonės vykdymo trukmė (nuo kada vykdoma, ar projektas tęstinis);  8.3. priemonės vykdymo veiksmų sąrašas (nuoseklus eigos aprašymas): | | | |
| Veiksmų sąrašas  (planuojami atlikti darbai) | Mėnuo | Atsakingas vykdytojas | Pastabos |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 9. Įnašas į projektą: |
| 9.1. priemonės įgyvendinimui iš viso reikia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur (100 proc.);  9.2. iš Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos prašoma skirti suma\_\_\_ Eur (proc.);  9.3. įstaigos lėšos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur (\_\_\_\_\_ proc.);  9.4. kitos lėšos \_\_\_\_\_\_\_\_ Eur (\_\_\_\_\_ proc.) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. Detalus paprastųjų lėšų, reikalingų priemonei įgyvendinti, apibūdinimas (kokioms veikloms prašoma lėšų, kokia jų suma, nurodyti administracines išlaidas): | | | | |
| Veiklos, kurioms prašoma lėšų | Lėšos iš Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos (Eur) | Įstaigos lėšos  (Eur) | Kiti finansavimo šaltiniai (Eur) | Iš viso (Eur) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Iš viso: |  |  |  |  |

11. Laukiami rezultatai:

11.1. priemonės tęstinumo galimybės;

11.2. suteiktų paslaugų apimtis (rodikliai, apskaičiuojami matavimo vienetais);

11.3. priemonės poveikio įvertinimas.

Įstaigos (organizacijos) vadovas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigų pavadiniams) (parašas) (vardas ir pavardė)

Projekto koordinatorius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigų pavadiniams) (parašas) (vardas ir pavardė)

A.V

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_