Forma patvirtinta

Šilalės rajono savivaldybės administracijos

direktoriaus 2018 m. balandžio 9 d.

įsakymu Nr. DĮV – 433

**ŠILALĖS RAJONO ETNINĖS KULTŪROS PLĖTROS PROGRAMOS PARENGIMO IR ĮGYVENDINIMO**

**PARAIŠKA**

**1. Informacija apie programos vykdytoją:**

**1.1.** **Juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas**

|  |
| --- |
|  |

**1.2.** **Juridinio asmens** **buveinė**

|  |
| --- |
|  |

(adresas, telefono Nr., el. pašto adresas)

**1.3.** **Juridinio asmens vadovas**

|  |
| --- |
|  |

(vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)

**1.4.** **Programos vadovas**

|  |
| --- |
|  |

(vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)

**2. Informacija apie programą:**

**2.1.**  **Programos pavadinimas:**

|  |
| --- |
|  |

(tikslus pavadinimas)

**2.2.** **Įgyvendinimo vieta:**

|  |
| --- |
|  |

**2.3.** **Įgyvendinimo terminas:**

|  |
| --- |
|  |

(turi būti tiksliai nurodyta programos pradžios ir pabaigos data)

**2.4.** **Trumpas programos aprašymas** (programos aktualumas, tikslinė grupė, planuojama visos programos (renginio, festivalio, CD, DVD, leidžiamos knygos, parodos, konferencijos ir pan.) veikla):

|  |
| --- |
|  |

(iki 1 puslapio)

**2.5.** **Programos tikslai ir uždaviniai** (ko siekiama įgyvendinant programą?):

|  |
| --- |
|  |

**2.6.** **Programos veiklos** (kas bus daroma?):

|  |
| --- |
|  |

**2.7.** **Programos veiklų planas** (programos įgyvendinimo etapai, nurodant datas):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Veikla | Vieta, laikas | Dalyvių  skaičius |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.8.** **Numatomi programos rezultatai ir veiklos tęstinumas**

|  |
| --- |
|  |

**2.9.** **Informacija apie programos viešinimą ir sklaidą**

|  |
| --- |
|  |

**3. Programos finansavimas ir planuojamos pajamos:**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1. Visas projekto biudžetas** | **Eur** |
| **3.2. Iš Savivaldybės prašomo finansavimo dydis** | **Eur** |

**3.3. Duomenys apie programos partnerius ir rėmėjus, jų finansinį indėlį ar numatomas suteikti paslaugas**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Eur** |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.4. Planuojamos pajamos iš programos veiklos** | **Eur** |

**4. Detali programos išlaidų sąmata:**

**4.1. Programos išlaidų sąmata:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Lėšų struktūra** | **Bendra**  **suma** | **Iš Savivaldybės prašoma suma** | **Savos lėšos** | **Rėmėjų**  **lėšos** | **Pastabos** |
| 1. | Prekės |  |  |  |  |  |
| 2.  2.1.  2.2.  2.3.  2.4. | Išlaidos:  organizacinės  leidybos  kelionės  kitos išlaidos |  |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1+2)** |  |  |  |  |  |

**4.2.** **Išlaidų pagrindimas (paaiškinti ką ir už kiek planuojama įsigyti ar atlikti)**:

|  |
| --- |
|  |

**PRIDEDAMA:**

|  |
| --- |
| * Įstaigos ar organizacijos registravimo Juridinių asmenų registre pažymėjimo kopija; * Įstatų / nuostatų kopija; * Kita, programos vykdytojo manymu, papildoma svarbi informacija (nurodyti konkrečius dokumentus). |

*Tvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Man žinoma, kad, gavę finansinę paramą, turėsime informuoti programos rėmėją apie programos vykdymo eigą ir pateikti programos veiklos finansinę ataskaitą. Pažadu naudoti lėšas taip, kaip numatyta patvirtintoje programoje.*

Įstaigos (asociacijos) vadovas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A.V. (parašas) (vardas, pavardė)

Programos vadovas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_