



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ANTKAINIO TAIKYMO ŠILALĖS SPORTO MOKYKLOJE**

2017 m. spalio d. Nr. T1-
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 29 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Šilalės sporto mokyklos nuostatų, patvirtintų Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-196 „Dėl Šilalės sporto mokyklos nuostatų patvirtinimo“, 18.6, 18.7 papunkčiais, Šilalės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 9 d. sprendimu Nr. T1-268 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, atsižvelgdama į Šilalės sporto mokyklos 2017 m. spalio 13 d. raštą Nr. S6-154-(1.8) „Dėl antkainio taikymo“, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Leisti Šilalės sporto mokyklai taikyti:

1.1. ne didesnę kaip 50 procentų antkainį specializuotoms plaukimo prekėms (plaukimo kepuraitėms, akinukams ir kt.);

1.2. ne didesnę kaip 100 procentų antkainį bakalėjos prekėms ir kavinėje gaminamiems patiekalams.

2. Įpareigoti Šilalės sporto mokyklos direktorių:

2.1. patvirtinti antkainio specializuotoms plaukimo prekėms (plaukimo kepuraitėms, akinukams ir kt.), bakalėjos prekėms ir kavinėje gaminamiems patiekalams apskaičiavimo ir taikymo tvarką bei kainas;

2.2. pajamas, gautas už kitų maitinimo paslaugų teikimą, mažmeninę prekybą ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse, apskaityti ir naudoti šios veiklos išlaidoms padengti (darbuotojų, tiesiogiai susijusių su šia veikla, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.);

2.3. užtikrinti, kad pajamos, nurodytos 2.2 papunktyje, padengtų šios veiklos išlaidas.

3. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt ir Teisės aktų registre.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius
(Savivaldybės įstaigos, struktūrinio padalinio pavadinimas)

Dėl antkainio taikymo Šilalės sporto mokykloje (sprendimo projekto pavadinimas)

1. Parengto sprendimo projekto tikslai.

Sprendimo projekto tikslas – nustatyti Šilalės sporto mokyklos taikomus antkainius už Šilalės sporto mokyklos parduodamas prekes ir už kavinėje ruošiamus patiekalus.

Sprendimo projektas parengtas atsižvelgus į Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 29 punktą, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktą.

Šilalės rajono savivaldybės taryba 2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T1-196 „Dėl Šilalės sporto mokyklos nuostatų“, pakeitė Šilalės sporto mokyklos nuostatus, papildydami Šilalės sporto mokyklos veiklą kitų maitinimo paslaugų teikimu bei kita mažmenine prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse. Norint teikti šias paslaugas, reikalingas Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimas nustatyti antkainį. Siekiama, kad Šilalės sporto mokyklos gaunamos pajamos iš šios veiklos, padengtų išlaidas.

2. Kas inicijavo, kokios priežastys paskatino ir kuo vadovaujantis parengtas sprendimas.

Sprendimo projektas parengtas atsižvelgiant į Šilalės sporto mokyklos 2017 m. spalio 13 d. raštą Nr. S6-154-(1.8) „Dėl antkainio taikymo“. Šilalės sporto mokykla teikia pramogų ir poilsio organizavimo paslaugas baseine. Siekiant pritraukti kuo didesnę baseino lankytojų skaičių, Šilalės sporto mokykla planuoja teikti maitinimo ir kitos mažmeninės prekybos ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse paslaugų teikimą.

3. Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Nenumatoma.

4. Laukiami rezultatai.

Sprendimo projektu bus nustatyti antkainiai bakalėjos prekėms ir kavinėje gaminamiems patiekalams. Šilalės sporto mokyklos baseinas pritrauks daugiau lankytojų.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios, priėmus teikiamą projektą.

Nėra.

Vedėja
(pareigos)

(parašas,

2017-10-23

data)

Rasa Kuzminskaitė

(vardas pavardė)

Šilalės rajono savivaldybės teisės aktų
projektų antikorupcinio
vertinimo taisyklių
1 priedas

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

DĖL ANTKAINIO TAIKYMO ŠILALĖS SPORTO MOKYKLOJE

Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėja Rasa Kuzminskaitė

(Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)

| Eil. Nr. | Kriterijus | Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) | Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą | Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą |
|-------------|---|--|--|--|
| | | <i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i> | <i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i> | <i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i> |
| 1. | Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 2. | Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 3. | Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 4. | Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas) | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 5. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| 6. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 7. | Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 8. | Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 9. | Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 10. | Teisės akto projekto nuostatomis įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 11. | Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |

| | | | | |
|-----|---|--|--|---|
| 12. | Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 13. | Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 14. | Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 15. | Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai) | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 16. | Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 17. | Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai) | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 18. | Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |
| 19. | Kiti svarbūs kriterijai | | | <input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina |

Teisės akto projekto Švietimo, kultūros ir sporto
tiesioginis rengėjas: skyriaus vedėja Rasa

Kuzminskaitė

(pareigos) (vardas ir pavardė)

(parašas) (data)

Teisės akto projekto vertintojas:

Teisės ir viešosios tvarkos
skyriaus vyr. specialistas

Martynas Remeikis

(pareigos) (vardas ir pavardė)

(parašas) (data)

| DETALŪS METADUOMENYS | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Šilalės rajono savivaldybė |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | Dėl antkainio taikymo Šilalės sporto mokykloje |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | - |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Lina Maslauskienė Vyriausiasis specialistas |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2017-10-24 08:53 |
| Parašo formatas | Einamojo galiojimo (XADES-EPES) |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | ADIC CA-B |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2016-05-24 09:18 - 2019-05-24 09:18 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | - |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 2 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | 1 |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai) | - |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | Aiškinamasis raštas „Dėl antkainio Šilalės taikymo sporto mokykloje“.docx |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris | - |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai) | - |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | Antikorupcinis vertinimas.docx |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris | - |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | iSign.lt ADoc v1.0 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas. Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas. Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas. |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas | 2017-10-24 09:56 nuorašą suformavo Sistemos administratorius |
| Paieškos nuoroda | - |
| Papildomi metaduomenys | - |