Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Rizikos valdymas“ veiklos srities „Pasėlių, gyvūnų ir augalų draudimo įmokos“, susijusios su ūkinių gyvūnų draudimo įmokų kompensavimu, procedūros Šilalės rajono savivaldybėje aprašo

10 priedas

**PREKIŲ, PASLAUGŲ AR DARBŲ PIRKIMŲ**

**TIKRINIMO KLAUSIMYNAS (APKLAUSAI RAŠTU)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Dokumento pildymo data |  | | | | | | |
| 2. | Paraiškos registracijos data ir numeris | | |  | | | | |
| 3. | Projekto vykdytojo vardas, pavardė (įmonės pavadinimas) | | | |  | | | |
| 4. | Pirkimo sutarties sudarymo data, Nr., vertė, Tiekėjo pavadinimas | |  | | | | | |
| 5. | Ar nėra dirbtinai išskaidyti prekių, paslaugų ar darbų pirkimai siekiant išvengti Taisyklėse nustatytos pirkimo būdo pasirinkimo tvarkos? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 6. | Ar tinkamai pasirinktas pirkimo būdas? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 7. | Ar pateiktas projekto vykdytojo vadovo sprendimo (potvarkio, nutarimo, įsakymo) dėl pirkimo komisijos sudarymo, jei pirkimą vykdo komisija, arba projekto vykdytojo vadovo sprendimo (potvarkio, nutarimo, įsakymo) dėl pirkimo pirkimo organizatoriaus ar pirkimo vykdytojo paskyrimo dokumentas? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 8. | Ar pasirinktas (-i) tinkamas (i) apklausti tiekėjas (-ai)? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 9. | Ar apklaustas pakankamas tiekėjų skaičius? | | | | | | Taip  Ne  N/A | €  €  € |
| 10. | Ar laimėtoju pripažintas tiekėjas nėra susijęs su projekto vykdytoju? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 11. | Ar apklausti tiekėjai vykdo su pirkimo objektu susijusią veiklą? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 12. | Ar apklausti tiekėjai nėra tarpusavyje susiję? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 13. | Ar buvo laikomasi skaidrumo, nediskrinimavimo ir lygiateisiškumo principų pasirenkant apklausti tiekėjus ir nustatant laimėtoją? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14. | Ar pateikta tiekėjų apklausos pažyma? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.1. | Ar nurodyta pažymos užpildymo data? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.2. | Ar nurodytas pirkimo objektas? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.3. | Ar nurodyta, kas organizavo pirkimą? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.4. | Ar nurodytas pasirinktas apklausos būdas? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.5. | Ar nurodyti apklaustų tiekėjų duomenys? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.6. | Ar nurodyta pasiūlymo pateikimo data? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.7. | Ar nurodytas terminas iki kada buvo galima pateikti pasiūlymus? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.8. | Ar nurodytos tiekėjų siūlomų prekių, paslaugų ar darbų kainos, vienetų kiekis, bendra suma? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.9. | Ar nurodytas tinkamu pripažintas tiekėjas? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 14.10. | Ar pažyma pasirašyta pirkimo komisijos/pirkimo vykdytojo ar pirkimo organizatoriaus? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 15. | Ar nurodant pirkimo objektą, projekto vykdytojas nenurodė konkrečios prekės, gamintojo ar tiekimo šaltinio, gamybos proceso, prekės ženklo, kilmės šalies, patento, (išskyrus atvejus, kai kitaip neįmanoma tiksliai ir suprantamai apibūdinti pirkimo objekto)? | | | | |  | Taip  Ne  N/A | €  €  € |
| 16. | Ar tiekėjų pasiūlymai pateikti ne vėliau negu nurodytas pasiūlymo pateikimo terminas? | | | | |  | Taip  Ne | €  € |
| 17. | Ar tinkamu pripažintas tiekėjas, pasiūlęs mažiausią kainą? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 18. | Ar vykdant apklausą buvo laikomasi apklausos vykdymo terminų? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 19. | Ar kvietime pateikti pasiūlymus nurodytos pagrindinės pirkimo sąlygos ir pirkimo objekto techninė specifikacija? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 20. | Ar kvietime pateikti pasiūlymus nurodytas pasiūlymų pateikimo terminas? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 21. | Ar gautas (-i) pasiūlymas (-ai) atitinka kvietime teikti pasiūlymus nurodytus reikalavimus? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 22. | Ar pateikta pirkimo sutartis? Jei sutartis sudaryta žodžiu, ar pateikta sąskaita faktūra? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 23. | Ar sutarties kaina sutampa su laimėtojo pasiūlyme nurodyta kaina? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 24. | Ar sutarties sąlygos, nurodytos kvietime pateikti pasiūlymą, sutampa su atitinkamomis sutarties sąlygomis? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 25. | Ar pirkimo vykdymo metu buvo gauta pretenzijų/skundų? | | | | | | Taip  Ne | €  € |
| 26. | Ar pretenzijos/skundai buvo tinkamai išnagrinėti? | | | | | | Taip  Ne  N/A | €  €  € |
| 27. | Ar pretenzijos/skundai turėjo įtakos pirkimo procedūrai/procedūros eigai? | | | | | | Taip  Ne  N/A | €  €  € |

Pastabos:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atsakingas tarnautojas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(parašas) (vardas, pavardė) (data)*

Skyriaus vedėjas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(parašas) (vardas, pavardė) (data)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREKIŲ, PASLAUGŲ AR DARBŲ PIRKIMŲ**

**TIKRINIMO KLAUSIMYNO (APKLAUSAI RAŠTU) PILDYMO INSTRUKCIJA**

Darbuotojai vadovaujasi šia instrukcija, pildydami Prekių, paslaugų ar darbų pirkimų tikrinimo klausimyną (apklausai raštu). Pildant Prekių, paslaugų ar darbų pirkimų tikrinimo klausimyną (apklausai raštu) į klausimus atsakoma „Taip“, „Ne“ arba „N/A“, atitinkamame langelyje pažymint simbolį „X“. Galimi atvejai, kai pateikiamos tikslios formuluotės atsakymams į klausimus. Atsakymas „N/A“ galimas vertinant tik tuos tinkamumo kriterijus, kuriuos vertinant nėra galimybės atsakyti „Taip“ arba „Ne“. Jeigu Prekių, paslaugų ar darbų pirkimų tikrinimo klausimyno klausimas susideda iš keleto klausimų, pateiktų papunkčiuose ar pažymėtų raidėmis „a“, „b“, „c“ ir t. t., tuomet pirmiau reikia atsakyti į klausimus, pateiktus papunkčiuose. Atsakius į visus papunkčiuose pateiktus klausimus, atsakoma į pagrindinį punkto klausimą. Jeigu į nors vieną papunkčiuose pateiktą klausimą atsakoma „Ne“, tuomet ir į pagrindinį punkto klausimą atsakoma „Ne“. Atsakymas „N/A“, pateiktas klausimo papunktyje, netraktuojamas kaip atsakymas „Ne“. Jeigu į Prekių, paslaugų ar darbų pirkimo tikrinimo klausimyno klausimą atsakoma „Ne“, tuomet punkte „Pastabos“ privalo būti pateikta pastaba.

Pildomi klausimyno punktai:

1. Punkte „Dokumento pildymo data“ arabiškais skaitmenimis įrašoma pirkimo medžiagos vertinimo pradžios ir pabaigos datos, atskiriant ženklu „-“ (pvz.: 2015-03-15 – 2015-03-30).

2. Punkte „Paraiškos registracijos data ir numeris“ įrašomas paramos paraiškos registracijos data ir registracijos numeris.

3. Punkte „Projekto vykdytojo vardas, pavardė (įmonės pavadinimas)“ nurodomas fizinio asmens vardas ir pavardė/juridinio asmens pavadinimas.

4. Punkte „Pirkimo sutarties sudarymo data, Nr., vertė, Tiekėjo pavadinimas“ įrašoma pirkimo sutarties sudarymo data, numeris, vertė, tiekėjo pavadinimas. Sutarties vertė nurodoma tokia, kokia yra nurodyta sutartyje, t.y. bendra vertė su PVM, arba bendra vertė be PVM, priklausomai nuo to ar tiekėjas yra PVM mokėtojas ar ne.

Tikrinimo elementai:

5. Nustatoma, ar nėra dirbtinai išskaidytos investicijos, siekiant išvengti Taisyklėse nustatytos pirkimo būdo pasirinkimo tvarkos, ir atsakoma „Taip“, jei paslaugos, darbai ar prekės nėra dirbtinai išskaidytos, siekiant išvengti Taisyklėse nustatytos tvarkos.

6. Ar tinkamai pasirinktas pirkimo būdas, tikrinama ar pirkimo vertė neviršija KPP taisyklėse numatytos vertės apklausai raštu ir papildomą sąlygą, kai apklausa gali būti vykdomą neįvykus konkursui. Reikia patikrinti, ar neįvykus konkursui sprendimų protokole buvo nurodyta neįvykimo priežastis, kuri turi atitikti Taisyklių nuostatas. Jei apklausa organizuota, kai buvo neįvykęs konkursas, pastabose nurodyti šį faktą.

7. Ar pateiktas tinkamas Ar pateiktas projekto vykdytojo vadovo sprendimo (potvarkio, nutarimo, įsakymo) dėl pirkimo komisijos sudarymo, jei pirkimą vykdo komisija, arba projekto vykdytojo vadovo sprendimo (potvarkio, nutarimo, įsakymo) dėl pirkimo organizatoriaus ar pirkimo vykdytojo paskyrimo dokumentas, nustatoma patikrinus su pirkimo dokumentais pateiktą potvarkį/nutarimą/įsakymą, kuriuo patvirtintas pirkimo organizatorius, pirkimo vykdytojas arba komisija.

Apklausą vykdo pirkimo organizatorius, o jei projekto vykdytojas yra juridinis asmuo, apklausai vykdyti gali būti sudaroma komisija arba paskiriamas pirkimo vykdytojas. Prie konkursinės dokumentacijos turi būti pridėtas įmonės vadovo sprendimas (potvarkis, nutarimas ar įsakymas), kuriame nurodoma komisijos sudėtis (ne mažiau kaip 3 asmenys) bei jos funkcijos.

8. Ar pasirinktas (-i) tinkamas (i) apklausti tiekėjas (-ai) nustatoma vertinant bendrai tiekėjo pajėgumą, jo ryšius su pareiškėju, taip pat jeigu į 10,11,12,13 klausimus atsakoma „Taip“.

9. Ar apklaustas pakankamas tiekėjų skaičius tikrinama vertinant tiekėjų apklausos pažymoje nurodytus duomenis bei pateiktus pasiūlymus. Visada privaloma apklausti ne mažiau kaip 3 tiekėjus, išskyrus išimtinius atvejus, nurodytus KPP taisyklėse.

10. Ar laimėtoju pripažintas tiekėjas nėra susijęs su projekto vykdytoju tikrinama ar nesutampa pavardės, ar projekto vykdytojas nėra tiekėjo darbuotojas, ar neturi akcijų laimėjusio tiekėjo įmonėje.

11. Ar apklausti tiekėjai vykdo su pirkimo objektu susijusią veiklą tikrinama pasitelkiant specializuotas duomenų bazes, kuriuose nurodoma informaciją apie tiekėjo vykdomą veiklą (Credit info, Registrų centras), bei viešai prieinamą informaciją. Duomenys gauti tikrinant šį klausimą (lankstinukai, printscreen‘ai, duomenų bazių išrašai, įstatų kopijos, išplėstiniai išrašai ir pan.) turi būti atspausdinami ir įsegami į bylą. .

12. Ar tiekėjai pateikę pasiūlymus konkursui nėra tarpusavyje susiję tikrinama, pasitelkiant 14 punkte minėtas priemonės. Susijusios įmonės – tai įmonės, kurias sieja kuris nors iš šių ryšių:

a) viena įmonė turi daugumą dalyvių balsų kitoje įmonėje;

b) viena įmonė turi teisę skirti ir atšaukti daugumą kitos įmonės valdymo ar priežiūros organo narių ar administracijos pareigūnų;

c) įmonė turi galimybę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei dėl sutarčių, sudarytų su šia įmone, arba dėl šios įmonės steigimo dokumentų nuostatų;

d) įmonė, kuri dėl sutarčių, sudarytų su kitos įmonės dalyviais, kontroliuoja daugumą šios įmonės dalyvių balsų;

13. Ar buvo laikomasi skaidrumo, nediskriminavimo ir lygiateisiškumo principų nustatant laimėtoją tikrinama ar projekto vykdytojas vienodai vertino pasiūlymus, ar nepagrįstai nekėlė kvalifikacinių reikalavimų tiekėjams, ar netrukdė pasiūlymų pateikimui, ar tinkamai ir aiškiai apibūdino pirkimo objektą, siekiant gauti kuo daugiau pasiūlymų.

14. Ar pateikta tiekėjų apklausos pažyma kartu su pirkimo dokumentais. Tiekėjų apklausos pažyma privalo būti pildoma visada. Ar tiekėjų apklausos pažyma atitinka keliamus reikalavimus, nustatomas tikrinant papunkčiuose nurodytus aspektus:

14.1. Ar nurodyta pažymos pildymo data;

14.2. Ar nurodytas pirkimo objektas;

14.3. Ar nurodyta, kas organizavo pirkimą;

14.4. Ar nurodytas pasirinktas apklausos būdas;

14.5. Ar nurodyti apklaustų tiekėjų duomenys;

14.6. Ar nurodyta pasiūlymo pateikimo data;

14.7. Ar nurodytas terminas iki kada buvo galima pateikti pasiūlymus;

14.8. Ar nurodytos tiekėjų siūlomų prekių, paslaugų ar darbų kainos, vienetų kiekis, bendra suma;

14.9. Ar nurodytas tinkamu pripažintas tiekėjas;

14.10. Ar pažyma pasirašyta pirkimo komisijos/pirkimo vykdytojo ar pirkimo organizatoriaus.

15. Ar nurodant pirkimo objektą projekto vykdytojas nenurodė konkrečios prekės, gamintojo ar tiekimo šaltinio, gamybos proceso, prekės ženklo, kilmės šalies, patento (išskyrus atvejus, kai kitaip neįmanoma tiksliai ir suprantamai apibūdinti pirkimo objekto). Žymimas atsakymas „Taip“, jeigu projekto vykdytojas nurodydamas pirkimo objektą nenurodė konkrečios prekės, gamintojo ar tiekimo šaltinio, gamybos proceso, prekės ženklo, kilmės šalies, patento.

16. Ar tiekėjų pasiūlymai pateikti nevėliau negu nurodytas pasiūlymo pateikimo terminas. Žymimas atsakymas „Taip“, jeigu tiekėjų pasiūlymas pateiktas ne vėliau negu pasiūlymo pateikimo terminas.

17. Ar tinkamu pripažintas tiekėjas, pasiūlęs mažiausią kainą, patikrinama pagal tiekėjų apklausos pažymą. Žymimas atsakymas „Taip“, jei laimėtoju tapo mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas.

18. Siekiant nustatyti, ar vykdant apklausą buvo laikomasi apklausos vykdymo terminų, reikia patikrinti:

– ar pasiūlymai yra gauti anksčiau/tą pačią dieną, nei nurodytas terminas kvietime teikti pasiūlymus;

– ar tiekėjų apklausos pažyma užpildyta tą pačią dieną arba vėliau nei pasiūlymo pateikimo data, nurodyta kvietime;

– ar kvietimo teikti pasiūlymą ir pasiūlymo priėmimo terminai bei tiekėjo apklausos pažymos datos yra tinkamai nurodytos atsižvelgiant į tiekėjo apklausos pažymos užpildymo datą.

– ar sutartis nepasirašyta ankščiau nei surašyta tiekėjų apklausos pažyma.

19. Kvietime teikti pasiūlymus turi būti nurodytos pagrindinės pirkimo sąlygos (pvz.: bendra informacija apie projekto vykdytoją, vertinimo kriterijus, terminus, apmokėjimą ir t. t.) ir pirkimo objekto techninė specifikacija.

20. Ar kvietime pateikti pasiūlymus nurodytas pasiūlymų pateikimo terminas tikrinama vertinant išsiųstą kvietimą tiekėjams.

21. Tikrinama, ar gautas pasiūlymas atitinka kvietimo teikti pasiūlymus reikalavimus. Tikrinant reikia atkreipti dėmesį į projekto vykdytojo kvietime nurodytus reikalavimus.

22. Ar pateikta pirkimo sutartis? Jei sutartis sudaryta žodžiu, ar pateikta sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas.

23. Patikrinama, ar sutarties kaina sutampa su laimėtojo pasiūlyme nurodyta kaina. Pažymėtina, į sutartį turi būti įrašoma būtent tą kainą, kurią tiekėjas pateikė savo pasiūlyme, pasirašant sutartį negali papildomai būti suteikiamos nuolaidos ar įrašomi papildomi mokesčiai ir pan.

24. Patikrinama, ar sutarties sąlygos, nurodytos kvietime pateikti pasiūlymą, sutampa su atitinkamomis sutarties sąlygomis. Į pasirašytą sutartį tik pirkimo objekto kaina perkeliama iš tiekėjo pasiūlymo, kitos nuostatos perkeliamos iš kvietimo pateikti pasiūlymus, arba nustatomos šalių sutarimu jeigu kvietime pateikti pasiūlymus nebuvo aptariamos arba buvo nurodyta, kad bus derinamos pasirašant sutartį.

25. Ar pirkimo vykdymo metu buvo gauta pretenzijų/skundų, tikrinama iš projekto vykdytojo pateiktų dokumentų, taip pat atsižvelgiant į tai jeigu buvo atmestų tiekėjų, ar jie neteikė pretenzijų dėl atmetimo ir pan. Šiuo atveju pretenzija/skundas suprantama kaip pirkime dalyvavusio tiekėjo interesų apsaugos priemonė, kuria siekiama ginčyti projekto vykdytojo sprendimus, o skundas gali būti teikiamas teismui.

26. Ar pretenzijos/skundai (jeigu tokių buvo gauta) buvo tinkamai išnagrinėti vertinama, atsižvelgiant į pretenzijų pateikimo terminus, ar jos pateiktos iki pirkimo sutarties sudarymo, ar projekto vykdytojas išnagrinėjo pretenziją (-as) ir priėmė pagrįstą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešė pretenziją (-as) pateikusiam tiekėjui. Taip pat ar informavo Agentūrą per 3 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos. Jeigu pretenzijų nebuvo gauta, atsakymas į šį klausimą žymimas „N/A“

27. Ar pretenzijos/skundai turėjo įtakos pirkimo procedūrai/procedūros eigai tikrinama, kokie buvo pretenzijoje keliami klausimai ir teikiami prašymai, ar ji buvo tenkinama, ar atmesta kaip nepagrįsta. Jeigu atsižvelgiant į pretenziją pasikeitė laimėjęs tiekėjas, neproporcingai ilgai užsitęsė pirkimo procedūros vertinama, kad pretenzija turėjo įtakos pirkimo rezultatams. Jeigu pretenzijų nebuvo gauta atsakymas į šį klausimą žymimas „N/A“.

Jeigu pirkimo dokumentų vertinimo metu nėra nustatoma KPP taisyklių pažeidimų, kurie yra įvardijami Sankcijų, paramos gavėjams pažeidusių pirkimo vykdymo tvarką, taikymo metodikoje laikoma, kad pirkimas atliktas tinkamai.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_