



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**DĖL ŠILALĖS RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ RĖMIMO
PROGRAMOS TVIRTINIMO**

2012 m. gruodžio 28 d. Nr. T1-319
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049, 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų rėmimo programą (pridedama).
2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto tinklalapyje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

ŠILALĖS RAJONO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ RĖMIMO PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų rėmimo programa (toliau – Programa) reglamentuoja nevyriausybinių organizacijų veiklos projektų dalinio rėmimo iš savivaldybės biudžeto lėšų ir atsiskaitymo už panaudotas lėšas tvarką.

2. Programa skirta sukurti sistemą, pagal kurią nevyriausybinių organizacijų galėtų gauti iš Savivaldybės paramą labiausiai pažeidžiamoms visuomenės grupėms bei pačių organizacijų įsisteigimui ir stiprinimui, jų įtraukimui į demokratijos kūrimo procesą ir išsaugojimui, veiklos plėtojimui. Rajono nevyriausybinių organizacijų dėl žemo rajono gyventojų pragyvenimo lygio, rėmėjų stokos stigdamos reikalingų lėšų negali pasiekti reikšmingų rezultatų. Negalėdamos parodyti veiklos rezultatų, negali gauti paramos iš respublikinių ir tarptautinių programų.

Svarbu, kad nevyriausybinių organizacijų išnaudotų visas galimybes sustiprėti, kad galėtų pasiekti savo tikslą – kurti atvirą teisinę ir darnią pilietinę visuomenę.

3. Programos įgyvendinimo laikotarpis 2013-2015 m. Programai įgyvendinti Savivaldybės taryba, tvirtindama Savivaldybės biudžetą, planuoja skirti lėšas: 2013 m. – iki 40 tūkst. Lt, 2014 m. – iki 45 tūkst. Lt, 2015 m. – iki 50 tūkst. Lt; Programos lėšų asignavimų valdytojas – Šilalės rajono savivaldybės administracija.

4. Paraiškas projektų finansinei paramai gauti gali teikti Šilalės rajone įregistruotos ir rajono gyventojų poreikius tenkinančios nevyriausybinių organizacijos: asociacijos, viešosios įstaigos (išskyrus viešąsias įstaigas, kurių steigėjai yra valstybės arba savivaldybės institucijos), labdaros ir paramos fondai.

II. TIKSLAI, PRIORITETAIR UŽDAVINIAI

5. Šios programos tikslas – telkti rajono bendruomenę sprendžiant svarbiausias Šilalės rajono kultūrinės, socialines problemas, skatinant žmonių iniciatyvą aktyviau veikti socialinėje, kultūros, sporto, turizmo, švietimo bei mokslo, auklėjimo ir prevencinėje, jaunimo užimtumo, žmogaus teisių apsaugos ir kitose srityse bei stiprinti ryšius tarp rajono įstaigų, įmonių ir organizacijų.

6. Siekiant įgyvendinti šiuos tikslus ir skirstant lėšas prioritetas teikiamas:

6.1. piliečių, ypač vaikų ir jaunimo, iniciatyvų bei užimtumo skatinimui;

6.2. rajono kultūrinių ir sportinių tradicijų kūrimui;

6.3. kartų bendravimo stiprinimui;

6.4. pagyvenusių žmonių užimtumo organizavimui;

6.5. krašto istorijos išsaugojimui;

6.6. gyventojų laisvalaikio organizavimui (sporto, kultūriniai renginiai);

6.7. kraštovaizdžio gerinimui, aplinkos tvarkymui;

6.8. bendrai rajono nevyriausybinių organizacijų tarpusavio veiklai, bendradarbiavimui su kitų Lietuvos Respublikos rajonų ar užsienio šalių nevyriausybėmis organizacijomis;

7. Programos uždaviniai:

7.1. bendradarbiauti su nevyriausybėmis organizacijomis ir sudaryti joms sąlygas išsaugoti vietos amatininkų palikimą, spręsti bendruomenės socialines, kultūrinės, laisvalaikio, dorovines problemas;

7.2. remti moralines vertybes puoselėjančią, švietėjišką nevyriausybinių organizacijų veiklą.

III. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

8. Lėšas programai skiria Savivaldybės taryba, tvirtindama rajono biudžetą.

9. Šią programą administruoja asignavimų valdytojas – Šilalės rajono savivaldybės administracija.

10. Savivaldybės tarybos sudaryta Šilalės rajono nevyriausybinių organizacijų rėmimo programos atrankos komisija, veikianti pagal Tarybos patvirtintus veiklos nuostatus, iki biudžeto patvirtinimo skelbia viešai apie programos vykdymą ir kvietimą teikti Programos įgyvendinimui projektų paraiškas. Po biudžeto patvirtinimo Savivaldybės taryboje organizuoja Programos paraiškų atranką, skelbia apie ją viešai, svarsto paraiškas ir atranka tinkamiausias.

11. Programos atrankos komisija teikia Administracijos direktoriui tvirtinti paraiškos formą ir sutartį.

12. Nevyriausybinių organizacijų užpildytos paraiškos priimamos Savivaldybės administracijos priimamajame.

13. Paraiškos teikiamos kasmet, programos atrankos komisijai paskelbus informaciją apie programos paraiškų atranką rajono spaudoje ir Savivaldybės tinklalapyje.

14. Norintys dalyvauti atrankoje pateikia:

14.1. tiksliai ir išsamiai užpildytą paraišką;

14.2. registracijos pažymėjimo kopiją;

14.3. įstatų ar nuostatų kopiją (organizacija, ne pirmą kartą teikianti paraišką, privalo pateikti projekto teikėjo įstatų ir registracijos pažymėjimo kopijas, jei jie keitėsi per pastaruosius metus);

14.4. besikurianti organizacija – įsisteigimo išlaidas pateisinančius dokumentus.

15. Paraiškas pagal prioritetus atranka komisija ir protokoliniu sprendimu siūlo Administracijos direktoriui skirti lėšas konkrečiai organizacijai.

16. Savivaldybės administracijos direktorius, patvirtinęs sąmatą ir sudaręs lėšų teikimo sutartį bei įforminęs lėšų skyrimą įsakymu, pasirašytų dokumentų (sutarties, sąmatos, įsakymo) kopijas pateikia Savivaldybės administracijos Būhalterinės apskaitos skyriui, kuris perveda lėšas.

17. Paraiškos, kurios neatitinka prioritetų, nurodytų reikalavimų arba pateiktos po konkurso skelbime nustatytos datos, nefinansuojamos.

18. Komisija per 10 darbo dienų po baigiamojo komisijos posėdžio raštu informuoja programų teikėjus apie programos finansavimą.

19. Gavęs informaciją, kad programa bus finansuojama, pareiškėjas per 15 darbo dienų Administracijos direktoriui privalo pateikti detalizuotą programos sąmatą.

20. Jei programos įgyvendinimo planas ar sąmata dėl objektyvių priežasčių turi būti keičiami, pareiškėjas pateikia komisijai argumentuotą prašymą ir tikslina sąmatą.

21. Keisti programos įgyvendinimo planą ar sąmatą be atrankos komisijos sprendimo draudžiama.

V. ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ

22. Atsiskaitymas reglamentuojamas Savivaldybės administracijos direktoriaus ir vykdytojo sudarytoje programos įgyvendinimo sutartyje.

23. Už lėšų tikslingą panaudojimą atsako programos vykdytojas.

24. Nepanaudotos lėšos turi būti grąžintos į sutartyje nurodytą sąskaitą iki einamųjų metų gruodžio 20 d.

25. Išaiškėjus, kad lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, gavėjas privalo lėšas grąžinti į sutartyje nurodytą sąskaitą.

26. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

27. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius kontroliuoja paskirtų lėšų panaudojimą.