



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2010 M. VASARIO 18 D.
SPRENDIMU NR. T1-46 PATVIRTINTOS ŠILALĖS RAJONO KAIMO RĖMIMO
PLĖTROS PROGRAMOS PAKEITIMO**

2013 m. kovo 21 d. Nr. T1-85

Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2011, Nr. 52-2504) 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Šilalės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Pakeisti Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. T1-46 „Dėl Šilalės rajono kaimo rėmimo plėtros programos, programos paraiškų atrankos komisijos ir jos veiklos nuostatų patvirtinimo“, patvirtintą Šilalės rajono kaimo rėmimo plėtros programą ir išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

2. Paskelbti informaciją apie šį sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės tinklalapyje www.silale.lt.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Jonas Gudauskas

PATVIRTINTA
Šilalės rajono savivaldybės
tarybos 2010 m. vasario 18 d.
sprendimu Nr. T1-46
(nauja redakcija Šilalės rajono
savivaldybės tarybos 2013 m.
kovo 21 d. sprendimu
Nr. T1-85)

ŠILALĖS RAJONO KAIMO PLĖTROS RĖMIMO PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kaimo plėtros rėmimo programa parengta vadovaujantis Nacionaline kaimo plėtros strategija, Šilalės rajono plėtros strateginiu planu.
2. Programa skirta sukurti palankią ekonominę aplinką efektyviai dirbantiems žemės ūkio subjektams, didinti darbo vietų skaičių, didinti investicijas į pirminę žemės ūkio gamybą, technologinę pažangą ir žmogiškųjų išteklių ugdymą.
3. Programos asignavimų valdytojas – Šilalės rajono savivaldybės administracija.
4. Programos įgyvendinimo laikotarpis 2013 m.-2015 m.

II. TIKSLAI, PRIORITETAIR UŽDAVINIAI

5. Programos tikslas – didinti žemdirbių pajamas, mažinti nedarbą kaimo vietovėse, sudaryti sąlygas žemdirbių profesiniam tobulėjimui, jaunų žmonių įsikūrimui kaime.
6. Siekiant įgyvendinti šiuos tikslus ir skirstant lėšas prioritetas teikiamas:
 - 6.1. Netradicinės žemės ūkio veiklos vystymo projektams;
 - 6.2. Modernizacijos lygio ūkyje kėlimo projektams;
 - 6.3. Švietimo ir profesinio tobulinimo projektams.
7. Programos uždaviniai:
 - 7.1. plėtoti paklausių netradicinių žemės ūkio produktų gamybą;
 - 7.2. vystyti kaimo turizmo verslą;
 - 7.3. tobulinti ir plėtoti žemės ūkio mokymo ir konsultavimo sistemą;
 - 7.4. diegti kooperacijos principus žemės ūkyje;
 - 7.5. skatinti naujų darbo vietų kūrimą kaime;
 - 7.6. skatinti kaimo bendruomenių kūrimąsi;
 - 7.7. remti žemdirbių sueigas, šventes, varžytuves, išvykas, konkursus ir kt. renginius.
 - 7.8. skatinti produktyvių veislių pieninių galvijų populiacijos didinimą, kompensuojant iki 50 proc. sėklinimo išlaidų.

III. PARAMOS GAVĖJAI

8. Šilalės rajone registruoti žemės ūkio ir kaimo valdos valdytojai, žemės ūkio kooperatyvai (toliau - Kaimo verslo subjektai), visuomeninės organizacijos, švenčių, varžytuvių ir konkursų organizatoriai. Kontroliuojamų bandų (iki 20 karvių ir/ar telyčių) savininkai, pirmą kartą sėklinantys bandą pieninių bulių sėkla.

IV. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

9. Lėšas programai skiria Savivaldybės taryba, tvirtindama ir tikslindama rajono biudžetą.
10. Šią programą administruoja asignavimų valdytojas – Šilalės rajono savivaldybės administracija.

11. Savivaldybės tarybos sudaryta Šilalės rajono kaimo plėtros rėmimo programos paraiškų atrankos komisija (toliau – Komisija), veikianti pagal Tarybos patvirtintus veiklos nuostatus, po biudžeto patvirtinimo Savivaldybės taryboje organizuoja Programos paraiškų atranką, skelbia ją viešai, svarsto paraiškas ir atranka tinkamiausias.

12. Programos atrankos komisija teikia Administracijos direktoriui tvirtinti paraiškų, prašymų formas ir sutartį.

13. Kaimo verslo subjektų ir organizacijų užpildytos paraiškos ir pašymai priimami Savivaldybės administracijos priimamajame.

14. Paraiškos teikiamos kasmet, programos paraiškų atrankos komisijai paskelbus informaciją apie programos paraiškų atranką rajono spaudoje ir Savivaldybės tinklalapyje.

15. Norintys dalyvauti atrankoje pateikia:

15.1. tiksliai ir išsamiai užpildytą paraišką (sėklinimo išlaidų kompensavimo atveju – prašymą su sėklinimo išlaidas patvirtinančiais dokumentais);

15.2. registracijos, įstatų ar nuostatų kopijas, kai paraišką teikia organizacija ar kooperatyvas;

15.3. dokumento, kuriuo patvirtinama renginių organizacinė komisija, kopiją.

16. Paraiškas ir prašymus pagal 6 punkte numatytus prioritetus atranka Komisija ir protokoliniu sprendimu siūlo Administracijos direktoriui skirti lėšas konkrečiam paramos gavėjui.

17. Komisijos pirmininkas per 10 dienų po baigiamojo komisijos posėdžio informuoja programų teikėjus apie programos finansavimą.

V. ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ

18. Atsiskaitymas reglamentuojamas Savivaldybės administracijos direktoriaus ir paraiškos teikėjo programos įgyvendinimo sutartyje.

19. Už lėšų tikslingą panaudojimą ir išlaidas patvirtinančių dokumentų teisėtumą atsako paramos gavėjas.

20. Nepanaudotos paramos lėšos turi būti grąžintos į sutartyje nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 20 d.

21. Išaiškėjus, kad paramos lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, paramos gavėjas privalo lėšas grąžinti į sutartyje nurodytą sąskaitą.

22. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

23. Savivaldybės kontrolierius bei Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius kontroliuoja paskirtų lėšų panaudojimą.
