



UAB TAURAGĖS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS

Kodas 179901854, PVM mokėtojo kodas LT100001038813,
V. Kudirkos 18, LT 72216 Tauragė. Tel. (8-446) 61 125. Faks. (8-446) 61 125.
AB DnB NORD bankas, a-ta Nr.LT284010041600010319, banko kodas: 40100
El. p. tratac@taurage.lt

GAUTĖ	
ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS	
MERAS	
20 <u>14</u> m. <u>10</u> mėn. <u>14</u> d.	

Šilalės rajono savivaldybės Merui
Gerb. J. Gudauskui

2012 - 03 - 14 Nr. IS-231
I 2012 - 03 - 07 Nr. T. 16-99-(2.12)

DĖL DOKUMENTŲ PATEIKIMO

Pateikiame parengtą Šilalės rajono savivaldybės Kitos metinės vietinės rinkliavos ir registro duomenų keitimo už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą taikymo tvarkos aprašo projektą.

Siunčiame Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu tvirtinamų sarašų formų projektus:

1. Vietinės rinkliavos mokėtojų, kuriems taikoma kitos paskirties metinė vietinė rinkliava, sąrašas;
2. Vietinės rinkliavos mokėtojų, kuriems taikoma nulinė metinė vietinė rinkliava už _____ metus, sąrašas.

PRIDEDAMA: 6 lapai.

Pagarbiai

Rinkliavos administravimo vyr. specialistas

Virginijus Noreika

Projektas

PATVIRTINTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos

2012 m.

d. sprendimu Nr.

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS KITOS METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS IR REGISTRO DUOMENŲ KEITIMO UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IR TVARKYMĄ TAIKymo TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės kitos metinės vietinės rinkliavos ir registro duomenų keitimo už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą taikymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Šilalės rajono savivaldybės Kitos metinės vietinės rinkliavos ir registro duomenų keitimo už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) taikymo pagrindus ir tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas įgyvendinant Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatus (toliau – Vietinės rinkliavos nuostatai).

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatyme, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Vietinės rinkliavos nuostatuose ir kituose teisės aktuose.

II. KITOS METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS IR REGISTRO DUOMENŲ TIKSLINIMO TAIKymo BŪDAI IR ATVEJAI

4. Taikymo būdai ir atvejai:

4.1. tais atvejais, kai nekilnojamas turtas faktiškai naudojamas ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, Vietinės rinkliavos mokėtojai gali būti taikoma kita metinė Vietinė rinkliava, nei nurodyta Vietinės rinkliavos nuostatų 1 priede, (toliau – Kitos paskirties metinė Vietinė rinkliava);

4.2. tais atvejais, kai nekilnojamas turtas buvo nenaudojamas visus praėjusius kalendorinius metus, sutampančius su finansiniais metais (nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.), Vietinės rinkliavos mokėtojas gali būti atleistas nuo metinės Vietinės rinkliavos (toliau – Nulinė metinė Vietinė rinkliava);

4.3. tais atvejais, kai nekilnojamas turtas buvo nenaudojamas einamaisiais kalendoriniais metais nuo prievolės mokėti Vietinę rinkliavą (toliau – Vietinės rinkliavos prievolė) už einamuosius metus pradžios iki Vietinės rinkliavos prievolės už einamuosius metus pabaigos, Vietinės rinkliavos mokėtojai gali būti taikoma Nulinė metinė Vietinė rinkliava;

4.4. tais atvejais, kai gautas pareiškėjo rašytinis prašymas dėl vietinės rinkliavos dydžio perskaičiavimo, dėl Registro duomenų keitimo, bei pagal Šilalės rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatuose numatytus komunalinių atliekų kiekio, asmenų skaičiaus gyvenamajame būste ir kompostuojamų bioskaidžių, bei žaliųjų atliekų deklaravimo tvarkos aprašo atvejus (toliau – Prašymai).

III. KITOS PASKIRTIES METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS TAIKymo TVARKA

5. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuriam nuosavybės ar kita teise priklausantis(-ys) nekilnojamas turtas(-ai) faktiškai naudojamas(-mi) ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, ir pageidaujantis, kad jam būtų taikoma Kitos paskirties metinė Vietinė rinkliava, UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centrui (toliau – TRATC) pateikia rašytinį prašymą dėl Kitos paskirties metinės Vietinės rinkliavos taikymo,

kuriame yra pateikta informacija apie nekilnojamojo turto paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, ir šiuos dokumentus:

5.1 įmonės registravimo pažymėjimo arba individualios veiklos liudijimo tinkamai patvirtintą kopiją;

5.2. įmonės faktinę vykdomą veiką įrodančių dokumentų (pavyzdžiui, Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Finansų ministerijos pateikto dokumento arba kito, kuriame būtų nurodytas faktiškai vykdomos veiklos kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 redakcija), tinkamai patvirtintas kopijas;

5.3. kitus faktines aplinkybes pagrindžiančius dokumentus arba jų tinkamai patvirtintas kopijas.

6. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis, kad jam būtų taikoma Kitos paskirties metinė Vietinė rinkliava, TRATC šio Tvarkos aprašo 5 punkte nurodytus dokumentus pateikia iškart, atsiradus faktinėms aplinkybėms, nurodytoms šios Tvarkos aprašo 4.1 papunktyje.

7. TRATC, gavęs Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą, per 15 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos:

7.1. patikrina Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktą informaciją apie Nekilnojamojo turto registre įregistruotą nekilnojamojo turto paskirtį;

7.2. patikros vietoje metu įvertina faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį.

7.3. mokėtojo prašymą su visais pridedamais dokumentais, bei patvirtinimu apie Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktos informacijos apie nekilnojamojo turto paskirties, įregistruotos Nekilnojamojo turto registre, teisingumą persiunčia nagrinėti Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyriui.

IV. NULINĖS METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS TAIKymo TVARKA

8. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuris visus praėjusius kalendorinius metus, sutampančius su finansiniais metais, nenaudojo nuosavybės ar kita teise priklausančių(-ius) nekilnojamąjį turtą(-us) ir pageidaujantis, kad jam būtų pritaikyta Nulinė metinė Vietinė rinkliava, ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. TRATC pateikia rašytinį prašymą dėl Nulinės metinės Vietinės rinkliavos taikymo ir šiuos nekilnojamojo turto nenaudojimo faktą įrodančius dokumentus:

8.1. AB LESTO pateiktą informaciją (turtiniam vienetui) apie sunaudotą elektros energijos kiekį už praėjusius kalendorinius metus;

8.2. jei nekilnojamojo turto objektas kalendoriniais metais buvo statomas ir (ar) kapitaliai remontuojamas, statybos ir griovimo atliekų sutvarkymo faktą įrodančius dokumentus;

8.3. kitus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus.

9. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuris einamaisiais kalendoriniais metais nuo Vietinės rinkliavos prievolės už einamuosius metus pradžios iki Vietinės rinkliavos prievolės už einamuosius metus pabaigos nenaudojo nuosavybės ar kita teise priklausančių nekilnojamąjį turtą ir pageidaujantis, kad jam būtų pritaikyta Nulinė metinė Vietinė rinkliava, ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. TRATC pateikia rašytinį prašymą dėl Nulinės metinės Vietinės rinkliavos taikymo ir šio Tvarkos aprašo 8 punkte nurodytus dokumentus.

10. TRATC, gavęs Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą, per 15 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos:

10.1. šio Tvarkos aprašo nustatytais atvejais patikrina nekilnojamojo turto būklę;

10.2. mokėtojo prašymą su visais pridedamais dokumentais, persiunčia nagrinėti Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyriui.

V. PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pateikęs rašytinį Prašymą prideda ir kitus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus arba jų tinkamai patvirtintas kopijas.

12. TRATC, gavęs Vietinės rinkliavos mokėtojo Prašymą su pridedamais dokumentais per 15 darbo dienų nuo gavimo dienos persiunčia nagrinėti Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyriui.

VI. SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

13. Vietinės rinkliavos mokėtojų pateiktus Prašymus nagrinėja Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyrius.

14. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyrius, išnagrinėjęs iš TRATC gautus prašymus ir Pretenzijas, teikia Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriui (toliau – Savivaldybės administracijos direktorius) motyvuotą ir pagrįstą siūlymą priimti sprendimą.

15. Sprendimus dėl kitos metinės vietinės rinkliavos, prašymų ir Pretenzijų tenkinimo, registro duomenų keitimo priima Savivaldybės administracijos direktorius:

15.1. Sprendimas taikyti Kitą metinę Vietinę rinkliavą pagal naudojamą nekilnojamojo turto paskirtį priimamas, kai Vietinės rinkliavos mokėtojo nuosavybės ar kita teise priklausantis nekilnojamasis turtas yra naudojamas pagal kitą, nei įregistruota Nekilnojamojo turto registre, paskirtį arba visai nenaudojamas;

15.2. Sprendimas taikyti Nulinę metinę Vietinę rinkliavą šio Tvarkos aprašo 4.2 papunktyje nustatyta tvarka priimamas, kai Vietinės rinkliavos mokėtojo nuosavybės ar kita teise priklausančiame nekilnojamajame turte buvo sunaudota ne daugiau kaip 180 KWh elektros energijos per praėjusius metus arba elektros energija nebuvo tiekama;

15.3. Sprendimas taikyti Nulinę metinę Vietinę rinkliavą šio Tvarkos aprašo 4.3 papunktyje nustatyta tvarka priimamas, jei pateikti dokumentai patvirtina, kad Vietinės rinkliavos mokėtojo nuosavybės ar kita teise priklausančiame nekilnojamajame turte buvo sunaudota ne daugiau nei 15 kWh elektros energijos per mėnesį arba elektros energija nebuvo tiekama;

15.4. Sprendimas taikyti Nulinę metinę Vietinę rinkliavą netenkinamas, kai nors vienas iš šio Tvarkos aprašo 15.2. ir 15.3. punktuose nurodytų parametrų viršija nurodytą dydį.

16. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyrius per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos informuoja vietinės rinkliavos mokėtoją ir TRATC apie priimtą Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimą, ir TRATC pateikia įsakymu patvirtintus atitinkamos formos sąrašus.

17. TRATC, gavęs Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą dėl Nulinės, Kitos paskirties metinės Vietinės rinkliavos taikymo, Prašymų tenkinimo, per 15 darbo dienų nuo sprendimo gavimo dienos patikslina Mokėjimo pranešimą.

18. TRATC Kitos paskirties metinę Vietinę rinkliavą taiko Savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimo priėmimo dėl Kitos paskirties metinės Vietinės rinkliavos taikymo.

19. Savivaldybės administracijos direktoriaus turi teisę priimti sprendimą taikyti Kitos paskirties metinę Vietinę rinkliavą be Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo, jei TRATC patikrinimo metu nustatė, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas naudoja nekilnojamąjį turtą pagal kitą, nei įregistruota Nekilnojamojo turto registre, paskirtį.

VII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ, TRATC BEI ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TURTO VALDymo IR EKONOMIKOS SKYRIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

20. Vietinės rinkliavos mokėtojai, pageidaujantys, kad jiems būtų taikoma Kita metinė vietinės rinkliava ar keičiami registro duomenys privalo:

20.1. pateikti prašymą ir visus pridedamuosius dokumentus;

20.2. tais atvejais, kai kyla abejonių dėl nekilnojamojo turto naudojimo bei tada, kai reikia patikrinti nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį, gyvenančiųjų skaičių, kompostavimo faktą ar kitas vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme nurodytas aplinkybes, sudaryti galimybę TRATC darbuotojams patikrinti išvardintus objektus;

21. TRATC privalo:
- 21.1. tais atvejais, kai Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktuose dokumentuose kyla abejonių dėl nekilnojamojo turto naudojimo ar nenaudojimo fakto, patikrinti pateiktus duomenis;
 - 21.2. Vietinės rinkliavos mokėtoji pateikus prašymą, patikrinti faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį, gyvenančiųjų skaičių, kompostavimo faktą, ar kitas vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme nurodytas aplinkybes;
 - 21.3. patikslinti Mokėjimo pranešimą šiame Tvarkos apraše nustatyta tvarka;
 - 21.4. ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus įvertinti Vietinės rinkliavos mokėtojo, kuriam priimtas sprendimas taikyti Kitą metinę Vietinę rinkliavą faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį;
22. TRATC turi teisę:
- 22.1. nepriimti Vietinės rinkliavos mokėtojų prašymų be visų pridedamų dokumentų;
 - 22.2. motyvuotu raštu pridėdamas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus, kreiptis į Savivaldybės administracijos direktorių, dėl Kitos paskirties metinės Vietinės rinkliavos taikymo Vietinės rinkliavos mokėtoji be jo prašymo;
 - 22.3. prašyti Vietinės rinkliavos mokėtojų pateikti papildomus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus.
23. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir ekonomikos skyrius turi teisę:
- 23.1. prašyti Vietinės rinkliavos mokėtojų pateikti papildomus aplinkybes pagrindžiančius dokumentus;
 - 23.2. prašyti TRATC patikrinti Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktame prašyme nurodytas aplinkybes;
 - 23.3. nagrinėti Vietinės rinkliavos mokėtojų prašymus dėl Nulinės metinės Vietinės rinkliavos taikymo, pateiktus vėliau nei šio Tvarkos aprašo 8 ir 9 punkuose nurodytu terminu, jei šių prašymų pateikimo terminai praleisti dėl svarbių aplinkybių;
 - 23.4. įvertinęs TRATC patikrinimo akte užfiksuotas aplinkybes apie nekilnojamojo turto paskirtį, gyventojų skaičių, kompostavimo faktą ar kitas vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme nurodytas aplinkybes neatitinkančias Pretenzijoje, siūlyti Savivaldybės administracijos direktoriui priimti kitą sprendimą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Šis Tvarkos aprašas gali būti pakeistas, papildytas ar panaikintas Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
-

Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2012 m. d.
įsakymo Nr.
priedas

**VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ, KURIEMS TAIKOMA KITOS PASKIRTIES
METINĖ VIETINĖ RINKLIAVA, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vietinės rinkliavos mokėtojas (įmonės pavadinimas arba vardas ir pavardė)	Nekilnojamojo turto objekto adresas	Nekilnojamojo turto objekto unikalus Nr.	Nekilnojamojo turto bendras plotas (m²)	Iki sprendimo taikyta metinė Vietinė rinkliava pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį ir plotą	Taikoma metinė Vietinė rinkliava pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį ir plotą	Data nuo kada taikoma nurodyta metinė Vietinė rinkliava (metai ir mėnuo)
1	2	3	4	6	6	7	8

Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus
2011 m. _____ d.
įsakymo Nr. _____
priedas

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ, KURIEMS TAIKOMA NULINĖ METINĖ VIETINĖ RINKLIAVA UŽ _____ METUS, SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vietinės rinkliavos mokėtojas (įmonės pavadinimas arba vardas ir pavardė)	Nekilnojamojo turto adresas	Nekilnojamojo turto unikalus Nr.	Nekilnojamojo turto bendrasis plotas (m²)	Iki sprendimo apskaičiuota mokėtina Vietinės rinkliavos suma Lt
1	2	3	4	5	6